



МОСТ НА РЕМОНТЕ





ОБЕЗОПАСИТЬ СЕБЯ

Статистика заболеваемости коронавирусом бьет рекорды. В среду штаб доложил о том, что за сутки в Железногорске заболели 316 человек. Такого еще не было. Все острее стоит вопрос о вакцинации против коронавируса. И в фокусе особого внимания медиков - пожилые люди.

- Наталья Александровна, существуют ли какие-то особенности вакцинации пожилых?

- По рекомендациям к вакцинации никаких особенностей нет. На сегодняшний день прививку поставили 12289 граждан старше 60 лет. В принципе, пожилые люди переносят вакцинацию хорошо. Конечно, у них есть сопутствующие заболевания. Например, люди с гипертонической болезнью и сахарным диабетом попадают в группу риска. Если такой человек заболел коронави

русом, осложнений у него будет много. Им обязательно нужно вакцинироваться, чтобы обезопасить себя.

- Есть ли препараты, которые могут ослабить действие вакцины?

- Нет, на вакцинацию гипотензивные или сахароснижающие препараты никак не влияют. Наоборот, мы всегда говорим пациентам - если они принимают лекарства, утром необходимо принять гипотензивные препараты и только после этого вакцинироваться. Абсолютно нет противопоказаний к этому.

- Пожилые могут перед прививкой пройти углубленное обследование?

- Каждый человек подлежит диспансеризации. Углубленную проводим для тех, кто переболел коронавирусом, чтобы выявить какие-то изменения в работе организма. Дальше, при необходимости, они проходят дополнительные обследования. Любому желающему может обратиться в кабинет 106, чтобы пройти диспансеризацию. И после такого обследования можно ставить прививку.

- Если пожилой человек уже переболел коронавирусом, нужно ли ставить прививку?

- Правила такие же, как и для всех. После болезни должно пройти шесть месяцев, после чего можно пройти расширенную или обычную диспансеризацию и записаться на прививку.

- Нужна ли пожилым ревакцинация, если есть антитела?

- Антитела не являются противопоказанием к вакцинации. Поэтому ревакцинацию необходимо проводить каждые полгода. Уже появилась информация о том, что ревакцинацию будут проводить через четыре месяца.

- Есть ли рекомендации, как себя вести после вакцинации?

- Если есть возможность, первые три дня желательно минимизировать контакты с другими людьми, так как после введения вакцины иммунная система человека начинает бороться, и в этот момент есть риск заболеть. Рекомендую себя поберечь. И не забывать о необходимости ношения медицинских масок в общественных местах.

Анна ЛУБНИНА

ТРЕБУЮТСЯ ВОЛОНТЕРЫ

Заместитель главного врача КБ № 51 по медицинской части Игорь Колотупов призвал железнорогцев прийти на помощь работникам ФМБА, чтобы проводить термометрию посетителей на входе в поликлинику, контролировать соблюдение масочного режима и санитарной обработки рук. Это позволит высвободить медицинский персонал для работы во время очередного всплеска заболеваемости COVID-19.

ЖЕЛЕЗНОГОРСК на пороге вспышки заболеваемости коронавирусом. На этот раз придется иметь дело в основном с новым штаммом - «омикрон». Число обратившихся за медицинской помощью с симптомами COVID-19 по сравнению с серединой января увеличилось в три раза. Поликлинике остро не хватает людей. Нужны волонтеры - 25 человек.

- В настоящее время в поликлинике необходимы люди для обеспечения работы входных фильтров. Также востребована курьерская помощь. Донести медицинскую документацию от одного кабинета до другого не составит особого труда, - пояснил Игорь Колотупов. - И третье, куда могут быть привлечены добровольцы - внесение статистических данных на компьютерах,

чтобы ускорить информирование пациентов о результатах тестов и поставленных прививках.

Поиском волонтеров для КБ-51 займутся специалисты Молодежного центра города и местные молодоговардейцы.

- На сегодняшний день наша команда совместно с Молодежным центром организует работу городского волонтерского штаба по оказанию помощи жителям города во время распространения коронавирусной инфекции. Мы призываем всех горожан не оставаться равнодушными. Ведь только объединившись, мы сможем противостоять новой волне COVID-19, - отметил исполняющий



обязанности руководителя железнорогского отделения ВОО «Молодая Гвардия Единой России» Михаил Быков.

Требования к волонтерам минимальны: возраст от 18 до 60 лет, наличие прививки от Covid-19. График работы - с 7:00 до 20:00 в будние дни и с 7:00 до обеда в выходные. Средства индивидуальной защиты добровольцам предоставят. Если вы готовы помочь КБ-51 в этот нелегкий период и стать участником волонтерского движения, можно обратиться в Молодежный центр по адресу Ленина, 9 лично или по телефону 74-67-77.

Александр КОТЕНЕВ

ПОДСТАВЛЯЙ ПЛЕЧО!

В Железногорск к 10 февраля должна поступить вакцина от коронавируса для подростков «Гам-Ковид-Вак-М». В настоящий момент детская поликлиника готовится к проведению прививочной кампании.

ЗАВЕДУЮЩАЯ отделением профилактики детской поликлиники Галина Шишкина сообщила, что в ЗАТО Железногорск проживает 5,5 тысяч детей от 12 до 17 лет, которым показана прививка препаратом «Гам-Ковид-Вак-М». Вакцинировать подростков будут в кабинете 284 детской поликлиники по предварительной записи. Скорость прохождения пациентов - 5 человек в час.

цинскую помощь. Медики рекомендуют первые сутки после прививки не ходить в баню, бассейн и избегать физической нагрузки. Если есть возможность, лучше вообще остаться дома.

- Мы сейчас пересматриваем медкарточки детей с хроническими заболеваниями, - говорит Галина Шишкина. - Им будет рекомендована прививка в первую очередь. Конечно, только после осмотра и положительного заключения специалиста.



- Вакцинация детей от коронавирусной инфекции является добровольной процедурой и проводится только с письменного согласия одного из родителей или законных представителей, - подчеркнула Шишкина. - Необходимо будет заполнить три документа: заявление с просьбой привить ребенка, добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство, куда входит медицинский осмотр, и добровольное согласие на проведение прививки. Подросток в возрасте 15 лет и старше третий документ может заполнить сам.

Вакцинация подростков будет проводиться двукратно и только в присутствии родителей. Инъекцию, так же как и взрослым, делают в плечо. Ампула «Гам-Ковид-Вак-М» рассчитана на одного человека. Второй компонент будет вводиться через три недели. В течение 30 минут после укола ребенок должен находиться возле прививочного кабинета, чтобы вовремя выявить возможные поствакцинальные реакции и осложнения и оказать меди-

- Вопрос о вакцинации подростков очень деликатный, - считает директор гимназии 96 № Евгения Бреус. - Для ребенка значительно важнее мнение родителей, а не учителей и врачей. Поэтому необходимо вести разъяснительную работу именно с родителями. Клиническая больница выпустила специальные рекомендации для родителей. В формате вопросов и ответов медики постарались осветить все самые непонятные и обсуждаемые нюансы, связанные с вакцинацией школьников. Мы ознакомили каждого нашего родителя в классных часах с этой информацией. Потом провели опросы среди тех, кто хотел бы поставить прививку своим детям. Пока таких у нас 32 человека. Несмотря на то, что вакцинироваться от ковида можно только с 12 лет, мы провели опросы и среди родителей учеников начальной школы. Знаем также, что некоторые родители 6-го класса готовы прививать своих детей.

Ирина СИМОНОВА



**ПРЯМОЙ ЭФИР
С ЗАМЕСТИТЕЛЕМ ГЛАВЫ ЗАТО
ПО СОЦИАЛЬНЫМ ВОПРОСАМ
ЕВГЕНИЕМ КАРТАШОВЫМ**

В четверг, 3 февраля, поговорим с Евгением Александровичем об итогах работы в социальной сфере, капитальных ремонтах школ, нашумевшем конкурсе поваров и школьном питании, о СКУД и грядущей вакцинации подростков и детей.

Телефоны для ваших звонков в студию - 76-90-90, 8-908-203-66-22. К мобильному номеру привязаны все мессенджеры - пишите! Также вы можете оставить свои вопросы и комментарии для Евгения Карташова в социальных сетях «Наши новости» и «Город и горожане» под соответствующими постами.

Начало эфира в пабликах муниципальных изданий и на телеканале «Мир 24» - в 20:30.



БОЛИВАР НЕ ВЫНЕСЕТ...

Передел рынка жилищных услуг в Железногорске продолжается. Процесс закономерный, поскольку Жилищный кодекс дает «зеленый свет» конкуренции. Но не всех собственников многоквартирных домов это устраивает. Очередная конфликтная ситуация, связанная со сменой управляющей компании, произошла на этот раз в доме по Маяковского, 50.

ОТ ДОБРА ДОБРА НЕ ИЩУТ

Жители этой двухподъездной хрущевки выступили против перехода их дома от муниципальной УК «Горэлектросеть» к УК «Меридиан НТ». Они заявили, что не согласны с результатами протокола общего собрания собственников. Не могли, мол, 70 процентов жильцов проголосовать за новую УК.

- Собрание по поводу перехода в УК «Меридиан НТ» проводилось 16 октября, мы тогда высказались против, - рассказала одна из жительниц Маяковского, 50. - Потом, говорят, бюллетени понесли по квартирам. Однако в наш подъезд никто не приходил.

- Мы не подписывали никаких бюллетеней, - говорит другая женщина. - В нашем доме есть квартиры, собственники которых умерли. Кто голосовал за них?

- Нас устраивает работа муниципальной УК, - объяснила свою позицию еще одна жительница дома. - Зачем переходить куда-то, если все хорошо? От добра добра не ищут, как говорится.

По словам Сергея Швайковского, заместителя директора по общим вопросам МП «Горэлектросеть», его предприятию было, конечно, известно о том, что жители дома по Комсомольской, 50 проголосовали за переход в новую УК «Меридиан НТ». Имелся в «Горэлектросети» и соответствующий протокол.

- На самом деле, когда собственники Комсомольской, 50 узнали о предстоящей смене УК, они возмутились, - рассказал журналистам Швайковский. - Они считают, что основная масса жителей дома не голосовала. Мы объявили об общем собрании собственников, чтобы отменить протокол о переходе дома в «Меридиан НТ». Если более 50 процентов собственников проголосуют за это решение, то мы отправим протокол собра-

то предприятие твердо стоит на ногах. Но железногорцы верят чему угодно, только не официальной информации. И небезосновательно, надо сказать. Отметим, что муниципальная УК довольно вяло реагирует на атаки частных «управляшек». Еще в первую волну массовой смены УК сотрудники «Горэлектросети» разработали памятки для жителей и расклеили их по подъездам. И все. Их соперники используют, видимо, более эффективные способы, чтобы увести дома.

С января от муниципалов ушли 20 домов. Предполагаем, что кто-то из собственников этих МКД очень сильно удивился, узнав о смене «управляшки». Что можно

Что можно сделать, если существует подозрение в нечестных методах конкуренции?

Прежде всего, нужно запросить в УК бюллетень голосования и проверить свою подпись - из-за единственной подделанной подписи Стройнадзор обязан признать недействительным протокол общего собрания собственников.

ния в службу Стройнадзора.

Швайковский также сообщил, что в УК «Горэлектросеть» в настоящее время находятся протоколы собраний собственников других домов, решивших уйти из-под крыла муниципальной управляющей организации.

- У кого-то, действительно, есть к нам претензии, - говорит Швайковский. - Но бывает, что люди вроде довольны тем, как «Горэлектросеть» обслуживает дом, но тем не менее он переходит к другой УК. Таких историй на рынке много.

Удивляться здесь нечему. Ведь слухи о банкротстве МП «Горэлектросеть» гуляют в городе не первый месяц, несмотря на официальные заверения в том,

сделать, если существует подозрение в нечестных методах конкуренции? Прежде всего нужно запросить в УК бюллетень голосования и проверить свою подпись - из-за единственной подделанной подписи Стройнадзор обязан признать недействительным протокол общего собрания собственников. К слову, жильцы Комсомольской, 50 сообщили ГиГ, что хотят проверить всю документацию по смене УК. Люди также намерены обратиться в прокуратуру.

В ЖИВЫХ ОСТАНЕТСЯ ТОЛЬКО ОДИН?

Газета взяла комментарий и у руководства УК «Меридиан НТ».

- Я не против того, чтобы жители Комсомольской, 50 обратились в прокуратуру, потому что в Стройнадзоре у нас есть все необходимые документы, - ответила Светлана Телешун, заместитель директора УК «Меридиан НТ». - У нас в лицензии сейчас 65 домов. Двухподъездная хрущевка никак не делает погоды. Жители Комсомольской, 50 сами пришли и попросили нас взять дом под управление. Точно так же, как и жители Школьной, 4 и Андреева, 2. Рынок жилищных услуг в городе развивается. Безусловно, кто-то из собственников обязательно останется недовольным. Но я вас уверяю, что ни один серьезный игрок в нашем бизнесе не станет сегодня нарушать законодательство, поскольку это повлечет за собой не только отзыв лицензии, но и уголовную ответственность.

По словам Телешун, все процедуры, связанные со сменой УК на Комсомольской, 50, были соблюдены. Против частной управляющей компании выступили только собственники двух квартир, утверждает она.

Подчеркнем, в условиях ограниченного рынка жилищных услуг Железногорска конкурентная борьба обязательно будет обостряться. Это неизбежно приведет к вытеснению из бизнеса слабых. А потом «в живых останется только один»?

Между тем на сегодняшний день в Железногорске 96 МКД не определились с выбором управляющей компании после прекращения работы ГЖКУ. Эти дома не принесут дохода частным УК, поэтому им совершенно не интересны.

Марина СИНЮТИНА

ЗАКОНЫ ФЕВРАЛЯ

С 1 февраля 2022 года в России вступили в силу новые законы, которые касаются практически всех граждан страны.

ИНДЕКСАЦИЯ ПЕНСИИ

Неработающие пенсионеры с 1 февраля начнут получать повышенную страховую пенсию - ее проиндексируют выше уровня инфляции - на 8,6%. Кроме того, им положена доплата за январь - разница между индексацией, которая была в начале года (на 5,9%), и 8,6%.

УВЕЛИЧЕНИЕ МАТЕРИНСКОГО КАПИТАЛА

Материнский капитал проиндексируют не по прогнозной, а по фактической инфляции - на 8,4%. Его размер на первого ребенка с 1 февраля составит 524,5 тысячи рублей, на второго - 623,1 тысячи рублей, если семья не получала маткапитал на первенца. Размер доплаты при рождении второго ребенка, если маткапитал ранее уже оформляли, составит 168,6 тысяч руб. Единновременное пособие на рождение ребенка увеличится с 18 886 до 20 472 рублей. Максимальный размер пособия по уходу за ребенком до полутора лет составит 31 282 рубля в месяц.

Также на 8,4% будут проиндексированы ежемесячные выплаты инвалидам, ветеранам боевых действий, Героям Советского Союза и России, гражданам, подвергшимся воздействию радиации, и ряду других льготных категорий россиян

ЗАЩИТА ПРОЖИТОЧНОГО МИНИМУМА ОТ СПИСАНИЯ

На зарплату и другие доходы, равные прожиточному минимуму трудоспособного населения в целом по РФ, теперь не может быть обращено взыскание по исполнительным документам. Закон направлен на защиту граждан, оказавшихся в сложной жизненной ситуации. Что бы ни произошло, люди не должны оставаться без средств к существованию. Ограничение для взыскания не касается долгов по алиментам, возмещения вреда здоровью или в связи со смертью кормильца, а также по ущербу из-за преступлений.

Чтобы получить льготу, должнику нужно подать в службу судебных приставов заявление с реквизитами банковского счета, на котором должны оставить сумму в размере прожиточного минимума. Если у человека есть на содержании иждивенцы, сумма может быть больше.

В КИНО ПО «ПУШКИНСКОЙ КАРТЕ»

Обладатели «Пушкинской карты» с 1 февраля смогут оплатить ей в кинотеатрах билеты на отечественные картины, которые сняты при поддержке Министерства культуры и Фонда кино. За год на российское кино можно потратить до 2000 рублей при общем номинале «Пушкинской карты» в 5000.

«Пушкинская карта» появилась 1 сентября 2021 года. На портале госуслуг ее могут оформить россияне от 14 до 22 лет. Помимо кинотеатров, карту принимают в музеях, библиотеках, театрах, концертных залах и на других культурных площадках.

ЗАЩИТА ГРАЖДАН ПРИ ПОКУПКЕ КВАРТИРЫ

Органы власти и местного самоуправления обязаны передавать в Росреестр данные о признании дома аварийным, подлежащим сносу или реконструкции. Оттуда эти сведения будут направляться в Единый государственный реестр недвижимости.

Гражданин при покупке квартиры сможет запросить выписку из этого реестра и узнать, не является ли дом аварийным и не собираются ли его снести. Это упрощает процедуры, связанные с продажей или покупкой недвижимости и защищает их права.

ШТРАФЫ ЗА ОТСУТСТВИЕ СИСТЕМ КОНТРОЛЯ ВЫБРОСОВ ЗАГРЯЗНЕНИЙ

Вводятся штрафы за отсутствие или несвоевременную установку систем автоматического контроля источников выбросов загрязняющих веществ. Для должностных лиц штраф составит до 40 тысяч рублей, для юридических - до 200 тысяч рублей. Также штрафы будут грозить, если системы контроля были установлены с нарушением требований или некорректно передают данные в государственный реестр. Закон касается крупных предприятий-загрязнителей.



Юлия Третьякова:

«ЖУРНАЛИСТИКА ДОЛЖНА БЫТЬ КОНСТРУКТИВНОЙ И СО СМЫСЛОМ»

Главред «Горожанки» первого февраля назначена еще и главным редактором муниципального телевидения. О планах, ожиданиях, настроении и проблемах говорим с Юлией Третьяковой. Это ее первое интервью газете, которой она руководит уже три года.

- Юлия Игоревна, можно поздравлять? Сбылась мечта?

- А кто сказал, что мечта? Это консолидированное решение, к которому мы шли. Быть редактором двух объединенных редакций - большая ответственность, новые форматы работы, огромные планы. У нас сложилась классная, профессиональная и очень энергичная команда. Быть главным редактором такого коллектива - счастье. Хотя и непросто порой, признаюсь. Творческие все и инициативные - это надо направлять в конструктивное русло.

- А нужны ли СМИ маленькому городу? Может быть, достаточно блогосферы?

- Я не верю, что блоги, твиты и прочее - журналистика. Это замечательные вещи, они дают миллионам людей возможность высказываться. Но журналистика - это профессия, работа, за которую деньги платят. А в блогах и личных аккаунтах - ляпнул чушь, и никакой ответственности. Всегда можно сказать - там я не публичная личность, а просто человек. Социальные сети - примета времени. Но не все, к сожалению, понимают значение произнесенного или написанного слова. И мы ничего не можем с этим поделать.

- Какие задачи будешь ставить перед объединенной редакцией?

- Работа журналиста - давать информацию как можно более объективную. Серьезная проблема, на мой взгляд, состоит в том, что все вокруг считают - если ты работаешь в муниципальном издании, то обязательно пиаришь и за уши тянешь власть. Меня такие безапелляционные заявления обескураживают. Да, у нас есть заказ учредителей, и в уставе прописано, что мы должны публиковать материалы о деятельности администрации и Совета депутатов... Я не думаю, за кого я в той или иной ситуации, я работаю для своего читателя и зрителя. Не для Куксина или Проскурнина, не для ЕР или КПРФ, а для нашей аудитории. И на это настраиваю коллективы.

- Какими качествами должен обладать главный редактор?

- Умением договариваться, формулировать задачу, видеть результат, добиваться своего, быть понятным. А еще для меня лично важно нести смыслы, формировать их, рассказывая о событиях, показывать разность мнений,

быть конструктивным, честным, добрым.

- Ты три года главный редактор газеты, а недавно поделилась в соцсетях, что пишешь книгу... Но бумажные тексты сейчас явно проигрывает Интернету и цифровым медиа. Что об этом думаешь?

- ГиГ, которому в этом году исполняется 34 года, живет и меняется. Потому что это газета для горожан и про них. Я радуюсь, когда после выхода свежего номера в редакцию звонят читатели - благодарят, переживают, критикуют и ругают, требуют пояснений или просят помощи. Газета городу нужна, у нас есть читатель! Более того, европейские издания и аналитики уверены, что грядет новая эпоха печатных СМИ. За скоростью сайтов и соцсетей печатному изданию не успеть - но не в этом его задача. Именно поэтому мы объединили редакции газеты, ТВ и соцсетей. Из свежего номера газеты вы узнаете подробности событий, о которых наши авторы рассказали в интернете и по телевизору. Мы делаем что должно - информируем население, даем повод задуматься, ориентироваться в том, что важно. Наш читатель и зритель - не дурак, он способен сам разобраться и сделать выводы. Но при этом каждый автор газеты и ТВ имеет свое мнение по любой проблеме и может его высказать. Как главный редактор я и дальше своему коллективу буду ставить такие задачи, несмотря ни на что.

- Но ведь сегодня даже депутаты сомневаются в необходимости существования газеты?

- Это их право - сомневаться в чем-либо. И это, кстати, хорошее качество - уметь сомневаться, только касается оно самоанализа и самокритики. А это дано не всем... Совет депутатов является учредителем газеты «Город и го-

рожане» - казалось бы, должен отстаивать наши права и помогать. Но нет! Для меня до сих пор загадка, почему некоторые депутаты нынешнего состава парламента так упорно демонстрируют свое желание разобраться с газетой, что-то оптимизировать и забрать деньги у издания.

- Что тут загадочного? Говорят, это сведения личных счетов с тобой и со мной, как руководителем МКУ ЦОС...

- Я могу только догадываться, почему отдельно взятые депутаты позволяют себе устраивать какую-то возню вокруг моего имени и редакции газеты - теперь, видимо, и телевидения. Были ко мне вопросы у Алексея Федотова - он пришел в редакцию, смело и честно. А все остальное - мелко, подло, неэтично. Мне все равно, что обо мне думает отдельно взятый депутат. Он должен работать для избирателя, а не удовлетворять свои амбиции, устраивать клоунаду вокруг любого вопроса или мстить за что-то личное - а некоторым нашим парламентариям это свойственно. Особенно напрягает, когда мужчины мелочны до тошноты и не умеют этого скрывать.

- Почему ты не произносишь фамилии? И почему до сих пор не сказала ни слова про Людмилу Кротову?

- Ой, там все такие нежные, что и намеков хватит (отметьте здесь, что я грустно улыбнулась). Что касается Людмилы Георгиевны... Во-первых, ты ни разу не спросил. Во-вторых, зачем мне комментировать чьи-то поступки? Я за них ответственности не несу.

- Что с нашим обращением к депутатам? Комитет по этике создали?

- Нет, насколько мне известно. Зато пришел очередной запрос - на этот раз от председателя Совета депутатов. Сергей Проскурнин проинформировал, что депутаты начали было рассматривать обращение журналистов, но, видимо, обо что-то споткнулись и проголосовали за обращение депутата Кротовой,



которая требует документальных подтверждений некоторых тезисов нашего обращения. К слову, нас на рассмотрение этого вопроса не пригласили.

- А что с другой темой, будоражащей некоторых депутатов, со шрифтами - закончился поток запросов от СЭС?

- Я бы не стала утверждать, что закончился. Он сам их точно не иницирует, а вынужден реагировать на запросы депутата. Суть этого конфликта - навязчивое желание небольшой группы людей разобраться с кеглем (размером букв - Прим. автора) в публикации нормативно-правовых актов. Требуют его увеличения, потому что уверены, что железнодорожники массово могут ослепнуть, читая официальные документы (я сейчас утрировала немного, но по сути так). Дело в том, что санитарные правила никак не регламентируют размер шрифта для публикаций нормативно-правовых актов в печатном издании. Видимо, это нам придется доказывать в судебном порядке. Бывают обращения про неудобный кегль в рубрике «Совершенно официально» и от горожан. Сейчас мы приближаемся к реди-зайну газеты - постараемся сделать эту рубрику более удобочитаемой.

- Имеют смысл все эти выяснения отношений? Может, стоит откровенно обсудить набоевшее и прийти к консенсусу, выяснить, на что затаили обиду?

- Зачем? О деятельности Совета депутатов мы рассказываем, в рубрику «Трибуна» приглашаем, активности замечаем, вопросы задаем, ответы публикуем.

Более того, я неоднократно председателю парламента и его заместителю предлагала сотрудничество. И даже готова была составить медиаплан, но он оказался невос-требуемым. У Совета депутатов в прошлом году был отдельный контракт на освещение деятельности с интернет-изданием и телевизионной студией. Им платили деньги из бюджета. Это, на мой взгляд, странно. Возможно, так эффективнее. Охваты больше. Правда, мне, например, ни разу не попадались эти публикации или сюжеты.

- Если бы у тебя были неограниченные ресурсы, что бы ты как редактор сделала прежде всего?

- Я бы стремилась к просветительской миссии. Делала бы так, чтобы журналист как проводник между миром информации и людьми, которым эта информация нужна, формировал смыслы, нес новое, строил мост доверия между властью и населением. Потому что такое расслоение и разобщенность, как сейчас, порой невыносимо.

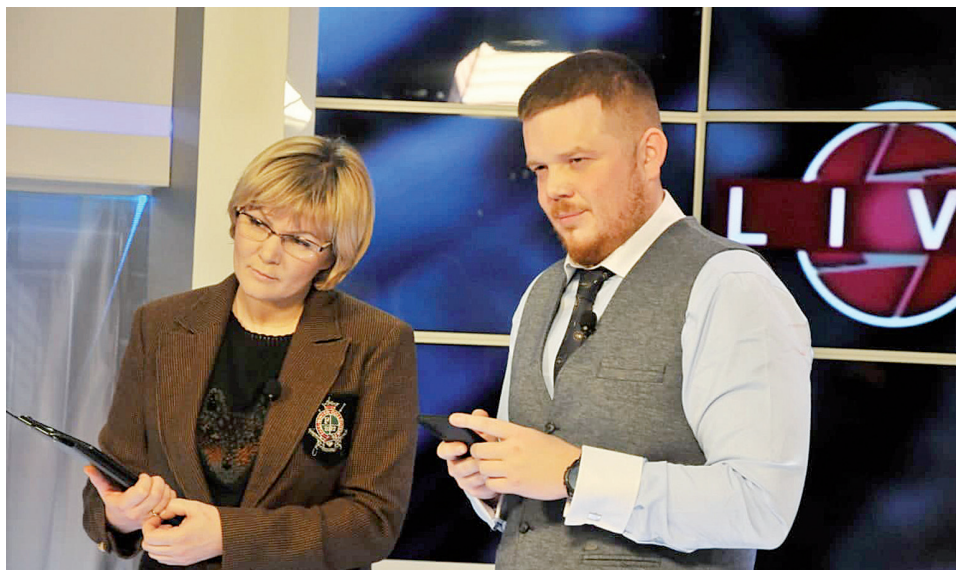
- Последний вопрос: ты осознанно вступила в ЕР или заставили?

- Я пока в числе сторонников партии. Осознанно. Если 17 февраля на партийной конференции будет сформирована команда, с которой интересно и эффективно будет работать на благо города, я вступлю в ряды ЕР и буду реализовывать свой первый большой проект.

- Есть предложение о твоих больших планах и проектах в газете, на ТВ и общественных площадках поговорить подробно в телевизионном эфире. Не против?

- Нет. Мы же для этого и объединились.

Беседовал
Николай ПАНЧЕНКО



БЛОКАДНОЕ ПОГРУЖЕНИЕ

В лицее № 102 прошли театрализованные уроки, посвященные блокаде Ленинграда. Ученики 6-го и 7-го классов показали ребятам ужасы того времени. Актеры проживали каждую эмоцию, а зрители смотрели со слезами на глазах.

БЛОКАДА Ленинграда - одна из самых страшных страниц в истории нашей страны, которая длилась 872 дня. Семьдесят восемь лет назад 27 января 1944 года Красная армия сняла блокаду Северной столицы. К этой дате классные руководители 6-го и 7-го класса вместе с учениками подготовили живую музейную экспозицию для учащихся школы, чтобы погрузить их в то трагическое время.

- Мы хотели показать ребятишкам картинки блокадного Ленинграда, поскольку они мало представляют, что такое шомот, коптилка и буржуйка, -

рассказывает преподаватель истории Анастасия Гревцова. - Все это мы хотели показать таким образом, чтобы они погрузились в атмосферу, в которой их ровесники выжили в таких ужасных условиях. Ребята, конечно, остаются под впечатлением. В большей степени потому, что мы очень часто рассказываем о войне, как о некой сказке, которая была когда-то давно. А здесь они попадают в реальные условия. Концепцией нашего живого музея стал переход от света в темноту, еще и это заставляет ребят полностью погрузиться в атмосферу.

Перед учениками разверну-

лись несколько сцен из жизни блокадного Ленинграда. В полной темноте под звук сирены, освещающая путь фонариком, дети ходили от одной локации к другой. Им рассказали об истории начала блокады и ужасающих событиях тех времен. Актеры, одетые по моде сороковых годов, читали дневники детей-блокадников, рассказывали о страшном голоде и даже зачитывали рецепт супа из кожаного ремня. Фотографии страниц дневников - это реальный исторический документ, который лег в основу живого музея.

- Уже достаточно давно появилась акция «Блокадный хлеб». Но нам показалось, что она проходит довольно формально, - рассказывает учительница английского языка Елена Труфанова. - В этой акции на классном часе рассказывают историю и раздают хлеб, но дети уходят без особых эмоций. А на нашем уроке форма подачи материала бьет в первую очередь по эмоциям. Между экскурсиями мы



обязательно с ребятами все обсуждаем. Для детей, которые проводят урок, это тоже образовательный проект, потому что ребята сами подбирали материал для сценария. Также они учатся искусству публичного выступления. Музей воздействует на всех: на тех, кто приходит, и на тех, кто его проводит. Неизвестно даже, на кого сильнее.

Чтобы не было большой физической и моральной нагрузки на детей, показ театра-

лизованного урока разделили - ребята по очереди проводили его для 3-6-х классов. Ученики 6-го класса занимаются в школьной театральной студии «Пока горит свеча...», поэтому для них было интересно участие в таком проекте. Для постановки дети из дома приносили вещи, которые стали реквизитом, а костюмы взяли из школьной студии.

- Мне очень нравятся подобные проекты, - рассказывает ученица класса 7б Софья Мазай. - Люблю рассказывать разные исторические факты, да и в целом нравится предмет. Поэтому участие в таком представлении для меня

важно и интересно. Благодаря этим знаниям в будущем я могу писать доклады и рассказывать их ученикам. А если захочу пойти в театральный, у меня будет опыт участия в постановках.

Этот театрализованный урок действительно погрузил всех в атмосферу того времени. Очень сложно было сдержать эмоции - погружение в годы блокады Ленинграда и вправду прошло реалистично. Пожалуй, именно такие уроки о страшной войне трогают до глубины души и впечатляют гораздо больше, чем формальные рассказы на классных часах.

Марина АНДРЕЕВА



ПОЗНАВАТЕЛЬНО, ПОЛЕЗНО, СОВРЕМЕННО

Не просто урок технологии, а применение на практике знаний по физике, геометрии, проектированию - в таком формате занимаются этой дисциплиной молодые люди в лицее №102. Об особенностях междисциплинарного взаимодействия и других инновациях в учебном процессе корреспондентам ГИГ рассказал директор Виталий Лесняк, ученики и педагоги лицея.

ИННОВАЦИИ

Семиклассники на уроке технологии трудятся над изготовлением модели двигателя внутреннего сгорания. Изделие потом послужит наглядным пособием на уроках физики. Причем занятия построены таким образом, что над каждым проектом работает группа ребят.

- Я думаю, что на другие школы такой подход, безусловно, можно транслировать, - отметил Виталий Лесняк. - Потому что эта инновация идет в том числе и с подачи Министерства просвещения.

Раньше на уроках труда дети просто мастерили что-то, не сопровождая процесс предварительными расчетами и чертежами, просто копировали по образцу. У нас учебный процесс направлен на изменение содержания предмета «технология» - используются знания по математике, физике, геометрии, техническому черчению. Перед выполнением любого проекта прежде всего его надо придумать. Потом - начертить, произвести различные математические расчеты и приступить к непосредственному изготовлению модели.

Это сделали именно для того, чтобы ученики не просто пилили и строгали детали для табуретки, а применяли знания по другим предметам.

- То, что сейчас на уроках технологии делают наши дети, намного интереснее, чем раньше. И у этих новшеств есть свои полезные эффекты - ты должен создать команду, поэтому приходится учиться навыкам работы в коллективе, распределять обязанности. И, конечно же, навыки практической работы никто не отменял, - добавил директор.

Четыре года назад лицей №102 выиграл грант нацпроекта «Образование». На эти средства закупили оборудование не только для кабинета технологии, но и для занятий по информатике, на которых школьники осваивают в том числе 3D-моделирование.

УВЛЕКАТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАТИКА

Информатика в лицее №102 стоит в расписании со второго класса, а первоклассники по желанию могут посещать кружок. Алиса учится в пятом, и на уроке за компьютером занимается проектированием дома из деталей «Лего».

- Сначала я придумываю, как будет выглядеть мой дом, - рассказывает школьница. - Потом выбираю детали, ставлю их так, чтобы получались стены, окна, потолок, крыша и так далее, чтобы увидеть, как он будет выглядеть. Возмож-



но, придется что-то поменять в конструкции здания. И уже после того как я сделаю модель дома на компьютере, буду строить его из конструктора. Мне нравится заниматься 3D-моделированием, это интересно, увлекательно и может пригодиться мне при изучении некоторых предметов в школе.

В классе стоит и 3D-принтер. Его используют на лабораторных работах для изготовления различных деталей. Конечно, школьники сами выполняют проект от и до под руководством опытных педагогов. Ученики лицея участвуют в различных профильных олимпиадах и конкурсах, побеждают и занимают призовые места.

Оба сына педагога дополнительного образования лицея №102 Татьяна Еремеевой так увлеклись 3D-моделированием, что пришлось купить домой сначала 3D-ручку, а

потом и специальный принтер.

- И знаете, это не только способствует развитию воображения, но и дома пользу приносит, - говорит Татьяна. - Сломался велосипед - дети сами спроектировали и напечатали нужную деталь. Захотели сварить домашний сыр - изготовили специальную решетку для отжима сырной массы. В профильных олимпиадах, конечно, тоже участвовали, и очень успешно.

Добавим, благодаря победам в конкурсах по 3D-проектированию ученики 102-й съездили в «Артек». А выпускники, которые выбрали специальности, связанные с информатикой и проектированием, в один голос утверждают, что именно школьные уроки помогли им быть на голову выше сокурсников и быстрее освоить программы вузов.

Екатерина МАЖУРИНА



ИЗМЕНИТЬ И УЛУЧШИТЬ

В марте впервые в истории города пройдет конкурс поваров школ и детских садов. А пока дорабатывается положение, на совещании в лицее 102 директора обсудили с профильным заместителем главы города основные организационные моменты и озвучили свои предложения.

ПЛЮСЫ И МИНУСЫ СИСТЕМЫ

Сейчас школы ЗАТО кормят три поставщика питания. По словам заместителя руководителя Управления образования Сергея Карташова, в образовательных учреждениях функционируют бракеражные комиссии и осуществляется родительский контроль питания школьников. Ведутся соответствующие журналы. Также он отметил сильные и слабые стороны существующей системы питания. Со знаком плюс Сергей Карташов выделил сложившиеся коллективы и соответствие требованиям законодательства. А поработать нужно над регулярными жалобами учеников на вкус блюд, небольшое количество школьников, которые питаются в учебном заведении, износ оборудования и отсутствие развития системы питания как таковой. Также пока не все школы города исполняют нормативный документ -

письмо Министерства просвещения РФ о размещении меню на своих сайтах.

- Но слабые стороны стоит воспринимать не как проблему, а как зону роста, над которой будем работать, - добавил Сергей Карташов. - Нам необходимо обеспечить повышение качества предлагаемых блюд, предоставить ученикам выбор и повысить гибкость существующей системы питания. Кроме того, сейчас работаем над организацией процесса питания с линии раздачи.

Напомним, на 2022 год запланированы капитальные ремонты школ №100 и №104, и в этих учебных заведениях планируется кормить школьников с раздачи.

ДЕЛО ДОБРОВОЛЬНОЕ

Заместитель главы ЗАТО по социальным вопросам Евгений Карташов считает, что планируемое мероприятие - это, конечно, не конкурс ради конкурса.

- Сверхзадача - начать вносить изменения в организацию питания в наших школах. А для этого нужно понимать, кто работает в пищеблоках, как работает и на каком оборудовании. И сегодня хочу в проектом формате услышать от вас какие-то пожелания. Но при этом, напоминая, качество питания - это прежде всего ответственность директора.

Одна из целей конкурса, озвученная на совещании, - привлечение внимания к профессии повара. Предполагается, что от каждой школы будет участвовать один специалист. Пройдут два этапа - отборочный, где на базе ТИПТиС, партнера конкурса, повара приготовят стандартные школьные блюда. Лучшие, по мнению жюри, проходят в финал, где придется выполнять задания на порядок сложнее. В жюри пригласят представителей профильного факультета СФУ, красноярских и местных рестораторов, представителей ТИПТиС и железнодорожников.

Школьный повар - профессия не публичная, как правильно заметила директор гимназии №96 Евгения Бреус. И предложила поду-



мать над альтернативными вариантами.

- Мы ставим на конкурс людей, которые не привыкли работать на общественность. Не получится так, что они скажут: «Нам это не надо»? Поэтому почему бы не сделать конкурс блюд, которые, согласно СанПиН, можно давать детям? Ведь за те деньги, которые выделяются на школьное питание, ресторанное блюдо не приготовить.

Предложение обещали обдумать. Кроме того, Евгений Карташов добавил, что участие в конкурсе - дело

добровольное. Но за активность будут поощрения.

Директора, в свою очередь, беспокоятся, что конкурс никак не повлияет на увеличение количества школьников, которые питаются в школьных столовых. И это большая проблема. Одну из причин такого явления они видят в том, что при существующей системе объявлений комплексный обед. А многие дети не едят то или другое блюдо. Почему бы, говорят руководители учебных заведений, нам не пригласить специалистов, которые могут поспособствовать

разделению комплексного обеда? И уже это отразится в конкурсе.

- Ваш вопрос как раз и решается оборудованием линий раздачи, - ответил Евгений Карташов.

Но очевидно, что при переходе школ Железнодорожника на принцип раздачи придется встраивать в расписание большую перемену, а не двадцатиминутный перерыв, как сейчас. Готовы ли наши школы к такому перекраиванию расписания? Вопрос открытый.

Екатерина МАЖУРИНА

ЛЕТО НЕ ЗА ГОРАМИ

Комбинат благоустройства готовится к летнему озеленению города. В теплицах зеленого хозяйства полным ходом идет высадка семян.

К ЛЕТУ работники КБУ начали готовиться еще в прошлом году. Семена комбинат заказывает заранее, чтобы получить их к январю. Работники стараются выбирать растения, которые радуют глаз долгое время, вплоть до осени. Начиная с сентября, подготавливают ящики и грунт, причем что для каждой культуры должен быть особый состав. Также у растений разные сроки выгонки. Например, бегонию, которая летом растет у ЗАГС, сеять нужно в декабре - за полгода до высадки в клумбу.

- Канны однолетние мы посеяли в январе, но они еще не взошли - рассказывает мастер цеха зеленого хозяйства МБУ КБУ Татьяна Романова. - Они очень долго всходят, поэтому нужно сажать раньше. Пеларгония растет хорошо, но чтобы она успела заложить цветочную почку, ее нужно посеять в начале года. Почти все растения сею в декабре и январе. Стараемся сажать периодами, примерно по пять тысяч в месяц каждого сорта и цвета.

В этом году у комбината новые поставщики, поэтому пока неизвестно, насколько качественные будут семена. Этим летом городские клумбы разнообразит каллибрахоа. Она очень похожа на петунию, но бутоны у нее немного меньше. Высадка цветов начнется в начале лета.

Марина АНДРЕЕВА



ПО МОСТУ НЕ ХОДИТЬ!

Вантовый мост через ручей Байкал закрыли на ремонт. Работы должны завершиться к понедельнику, 7 февраля.

П О СЛОВАМ директора Комбината благоустройства Николая Пасечкина, предприятие занимается текущей эксплуатацией объекта, который принадлежит муниципалитету. Ремонт моста проводится текущий, а не капитальный, то есть поменяют только деревянный настил.

- Осенью нам передали лес, срубленный на ФОКОТе, - рассказал Пасечкин. - Мы его оприходовали и распустили на пиломатериал. Часть этих досок используем на ремонт моста.

Пасечкин уверяет, что деревянный настил послужит лет 30-40, потому что все доски просушены и обработаны специальной пропиткой.

Что касается металлической конструкции моста, то, по словам Пасечкина, за ней постоянно наблюдают: периодически подтягивают ванты, раз в пять лет подкрашивают.

До завершения ремонта моста вход на него будет закрыт.

РИСУЕМ ЗАЩИТНИКОВ

Дворец культуры объявляет конкурс рисунков «О подвигах, о доблести, о славе» ко Дню защитника Отечества. Участники - юные художники в возрасте от 7 до 12 лет.



РАБОТЫ формата А3 принимаются до 11 февраля на вахте Дворца культуры с пометкой «Конкурс». Допускается любая техника исполнения: рисунок, коллаж, аппликация и другие. Подробнее с положением о конкурсе, а также формой заявки можно ознакомиться на сайте ДК и группе учреждения во «ВКонтакте». От каждого участника принимается только одна работа.

Награждение пройдет 19 февраля в 15:00 часов во Дворце культуры. Дополнительную информацию можно получить по телефону 75-31-23.



ДЛЯ СИЛЬНЫХ МУЖЧИН И ПРЕКРАСНЫХ ЛЕДИ

Совсем недавно Железногорск встречал Новый год и Рождество. Большинству горожан новый подход к организации общегородских праздников пришелся по душе. И сейчас полным ходом идет подготовка к 23 февраля и 8 марта.

ПО СЛОВАМ руководителя Управления культуры Анастасии Березинской, подготовка к Дню защитника Отечества уже стартовала. Дворец культуры 18 января объявил конкурс детских рисунков «О подвигах, о доблести, о славе». Вся информация размещена на сайте ДК и страницах учреждения в социальных сетях.

- Десять лучших детских работ разместим на больших баннерах в разных районах города. Также в ДК пройдет выставка, для которой отберут 50 рисунков, - добавила Анастасия Березинская.

В праздничной программе запланированы и семейные мероприятия - 19 февраля ДК приглашает поиграть в «Морской бой»,

поучаствовать в мастер-классе. Вечером состоится концерт по бесплатным пригласительным билетам, которые любой желающий сможет забрать в кассе ДК.

Праздновать Международный женский день Железногорск начнет 4 марта. На главной сцене города выступит красноярская кавер-группа «Лунный свет». Зрителей ожидает исполнение популярных хитов а капелла. А перед концертом горожан приглашают на небольшую интерактивную программу. В фойе оборудуют различные фотозоны, будет играть саксофонист.

В Центре досуга 7 марта пройдут выставки. Одна из экспозиций - «Бриллиантовое платье и аксессуары». На ней продемонстрируют одежду и украшения дизайнера из Красноярска. Также для гостей организуют мастер-классы по изготовлению украшений из полимерной глины и рисованию в технике эбру. Кроме того, организаторы планируют провести лотерею с розыгрышем призов от партнеров мероприятия. В камерном зале пройдет встреча с железнгорскими женщинами-поэтессами. Вечером состоится концертная программа «На сцене только мужчины», в которой выступят местные и красноярские исполнители.

В поселках ЗАТО тоже запланированы праздничные мероприятия: 4 марта в ДК «Юность» в Первомайском пройдет концерт «Благословите женщину», а в ДК «Старт» в Подгорном 7 марта зрителей приглашают на концерт «Любви негромкие слова».

Подробную программу Управление культуры подготовит ближе к праздничным датам. Все мероприятия пройдут с соблюдением антиковидных мер и заполнением зрительных залов на 70 процентов.

**Екатерина
МАЖУРИНА**



ЧЕЛОВЕК РОДИЛСЯ

сын ЛЕВ
у АНИЩЕНКО
Дмитрия Александровича
и Марины Николаевны

сын ФЕДОР
у ЧИСТЯКОВЫХ
Николая Геннадьевича
и Клавдии Александровны



СОВЕТ ДА ЛЮБОВЬ

27 ЯНВАРЯ

АНАНЬЕВ
Даниил Алексеевич
и **ИВАНОВА**
Светлана Андреевна

СИТКЕВИЧ
Виктор Викторович
и **ИСАЙЧЕВА**
Евгения Викторовна

ПОПКОВ
Сергей Геннадьевич
и **КОЖЕВНИКОВА**
Юлия Леонидовна



Благодарим за сотрудничество
коллектив Железногорского
территориального отдела ЗАГС



3 ФЕВРАЛЯ

БОГОСЛУЖЕНИЯ В СОБОРЕ МИХАИЛА АРХАНГЕЛА

ЧЕТВЕРГ

8:00. Прп. Максима Грека. Мц. Агнии девы. Прп. Анастасия исп. Мч. Неофита. Литургия.
17:00. Вечернее богослужение.

4 ФЕВРАЛЯ

ПЯТНИЦА

8:00. Ап. Тимофея. Прмч. Анастасия Персянина. Литургия.
17:00. Вечернее богослужение.

5 ФЕВРАЛЯ

СУББОТА

8:00. Сщмч. Климента, еп. Анкирского, и мч. Агафангела. Собор святых Костромской митрополии. Литургия, по окончании - молебен, панихида, отпевание.
12:00. Таинство крещения.
17:00. Всенощное бдение.

6 ФЕВРАЛЯ

ВОСКРЕСЕНЬЕ

8:00. Неделя 33-я по Пятидесятнице. Собор новомучеников и исповедников Церкви Русской. Блж. Ксении Петербургской. Поминование всех усопших, пострадавших в годину гонений за веру Христову. Литургия, по окончании - молебен, панихида, отпевание.
12:00. Таинство Крещения.
16:00. Акафист архангелу Михаилу.

8 ФЕВРАЛЯ

ВТОРНИК

17:00. Вечернее богослужение.

9 ФЕВРАЛЯ

СРЕДА

9:00. Перенесение мощей святителя Иоанна Златоуста. Литургия.
17:00. Вечернее богослужение.



5:00 Телеканал «Доброе утро».

8:00 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Фигурное катание. Командные соревнования. Пары (произвольная программа). Женщины (произвольная программа). Танцы (произвольная программа).

12:00, 15:00, 3:00 Новости.

12:05, 2:15, 3:05 Время покажет. (16+).

15:10 Давай поженимся! (16+).

16:00 Мужское / Женское. (16+).

17:00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. (16+).

18:00 Вечерние новости (с субтитрами).

18:40 На самом деле. (16+).

19:45 Пусть говорят. (16+).

21:00 Время.

21:30 Т/с ПРЕМЬЕРА. «ЦЫПЛЕНОК ЖАРЕНЬИЙ». (16+).

23:30 Вечерний Ургант. (16+).

0:00 Познер. (16+).

1:15 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+).



6:55, 10:40, 13:25, 17:50, 22:30, 2:50 Новости. (0+).

7:00, 14:00, 16:50, 21:45, 2:55, 5:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+).

9:10, 10:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Горнолыжный спорт. Гигантский слалом. Женщины. 1-я попытка. Прямая трансляция.

10:45, 13:30, 17:55, 22:35, 1:30, 5:00 Все на Матч!

11:05 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Россия - Канада. Женщины. Прямая трансляция.

15:25 XXIV Зимние Олимпийские игры. Конькобежный спорт. Женщины. 1500 м. Прямая трансляция.

18:30 XXIV Зимние Олимпийские игры. Прямая трансляция.

23:25 Баскетбол. ЦСКА - УНИКС (Казань). Единая лига ВТБ. Прямая трансляция.

2:20 Тотальный футбол. (12+).



4:55 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». (16+).

6:30 Утро. Самое лучшее. (16+).

8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:20 Сегодня.

8:25, 10:25 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». (16+).

13:20 Чрезвычайное происшествие.

14:00 Место встречи.

16:45 За гранью. (16+).

17:50 ДНК. (16+).

20:00 Т/с «НЕВСКИЙ. ОХОТА НА АРХИТЕКТОРА». (16+).

23:40 Т/с «ПЁС». (16+).

3:25 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).



5:00, 9:30 «Утро России».

9:00, 21:05 Вести. Местное время.

9:55 «О самом главном». (12+).

11:00, 14:00, 20:00 Вести.

11:15 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).

12:05, 18:55 «60 минут». (12+).

13:00, 14:30 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ». (12+).

15:30 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Биатлон. Женщины. 15 км. Индивидуальная гонка.

17:50 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).

21:20 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ». (16+).

23:35 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).

2:20 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине.

4:00 Перерыв в вещании.



6:30, 7:00, 7:30, 8:20, 10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры.

6:35 «Пешком...»

7:05 Д/с «Невский ковчег. Теория невозможного».

7:35 Д/ф «Снежный человек профессора Поршнева».

8:25 Легенды мирового кино.

8:50, 16:25 Х/ф «ОВОД».

10:15 «Наблюдатель».

11:10, 0:30 XX век.

12:40, 22:15 Х/ф «ВИЗИТ К МИНОТАВРУ».

14:00 Линия жизни.

15:05 Новости. Подробно. АРТ.

15:20 «Агора».

17:30 Д/ф «Доменико Скарлатти. Духовная музыка».

18:10 Д/ф «Роман в камне».

18:40 Д/с «Настоящая война престолов».

19:45 Главная роль.

20:05 «Правила жизни».

20:30 «Спокойной ночи, малыши!»

20:45 Д/ф «Тайны повелителей астрономических чисел».

21:30 «Сати. Нескучная классика...»

0:00 «Магистр игры».

1:55 Марафон «Звезды XXI века».

3:00 Перерыв в вещании.



6:00 М/ф «Мультфильмы». (0+).

9:30, 10:10, 10:40, 11:15, 17:25, 18:00 Д/с «Слепая». (16+).

11:50, 12:25, 13:00, 13:35, 14:10, 15:45, 16:20, 16:55 Гадалка. (16+).

14:40 Мистические истории. (16+).

18:30, 19:30 Т/с «НЮХАЧ». (16+).

20:30, 21:15, 22:10 Т/с «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ». (16+).

23:00 Х/ф «ПЕЩЕРА». (16+).

1:15 Х/ф «НЕРВ». (16+).

2:30, 3:15 Т/с «СНЫ». (16+).

4:00, 4:45 Д/с «Тайные знаки». (16+).

5:30 Д/с «Городские легенды». (16+).



6:00 «Настроение».

8:15 Д/с «Большое кино». (12+).

8:50 Т/с «МАЙОР И МАГИЯ». (16+).

10:35, 0:35, 2:55 Петровка, 38. (16+).

10:55 Городское собрание. (12+).

11:30, 14:30, 17:50, 22:00, 0:00 События.

11:50 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ». (12+).

13:40, 5:20 «Мой герой». (12+).

14:50 Город новостей.

15:05, 3:10 Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ». (12+).

17:00, 1:35 «Прощание». (16+).

18:10 Х/ф «ОТЕЛЬ ПОСЛЕДНЕЙ НАДЕЖДЫ». (12+).

22:35 Специальный репортаж. (16+).

23:05 «Знак качества». (16+).

0:55 Хроники московского быта. (12+).

2:15 Д/ф «Ворошилов против Тухачевского. Маршал на заклятие». (12+).

4:40 Д/ф «Александр Панкратов-Чёрный. Мужчина без комплексов». (12+).



6:30 Х/ф «ОБЪЯТИЯ ЛЖИ». (16+).

6:55, 5:25 По делам несовершеннолетних. (16+).

9:00 Давай разведёмся! (16+).

10:00, 3:45 Тест на отцовство. (16+).

12:15, 1:30 Д/с «Понять. Простить». (16+).

13:20, 2:30 Д/с «Порча». (16+).

13:50, 2:55 Д/с «Знахарка». (16+).

14:25, 3:20 Д/с «Верну любимого». (16+).

15:00 Х/ф «ВЕРНИСЬ В СОРРЕНТО». (16+).

19:00 Х/ф «ЧУЖИЕ ДЕТИ». (16+).

23:35 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР». (16+).

6:20 Х/ф «СКОРЫЙ «МОСКВА-РОССИЯ». (16+).

7:40 Х/ф «АРТИСТКА». (12+).

9:20 «Ералаш». (6+).

10:25 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+).

11:40 М/ф «Три богатыря и Морской Царь». (6+).

13:05 М/ф «Конь Юлий и большие скачки». (6+).

14:30, 23:00 Т/с «СВАТЫ». (16+).

19:20 Х/ф «ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ РЫБАЛКИ». (16+).

21:10 Х/ф «ОСОБЕННОСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ОХОТЫ». (16+).

4:40 Х/ф «БРАТ». (16+).



6:00, 9:30, 20:00, 2:00 Улётное видео. (16+).

7:00 Т/с «ЛЮТЫЙ». (12+).

8:00 Улётное видео. Лучшее. (16+).

14:00 Дорожные войны 2.0. (16+).

17:00 Дизель шоу. (16+).

23:00 Опасные связи. (18+).



5:00, 4:45 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко». (16+).

6:00 «Документальный проект». (16+).

7:00 «С бодрым утром!» (16+).

8:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+).

9:00 «Засекреченные списки». (16+).

11:00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).

12:00, 16:00, 19:00 Информационная программа 112. (16+).

13:00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).

14:00 «Невероятно интересные истории». (16+).

15:00 «Документальный спецпроект». (16+).

17:00, 3:55 «Тайны Чапман». (16+).

18:00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+).

20:00 Х/ф «G.I. JOE: БРОСОК КОБРЫ-2». (16+).

22:05 «Водить по-русски». (16+).

23:25 «Неизвестная история». (16+).

0:30 Х/ф «БРОСОК КОБРЫ». (16+).

2:30 Х/ф «ПОРОСЁНОК БЭЙБ». (6+).



5:05 Т/с «БЕЗ ПРАВА НА ОШИБКУ». (16+).

7:00 «Сегодня утром». (12+).

9:00, 13:00, 21:15 Новости дня. (16+).

9:25, 2:20 Х/ф «ЖЕНИТЬБА БАЛЬЗАМИНОВА». (12+).

11:20, 21:25 «Открытый эфир». (12+).

13:25 Д/с «Сделано в СССР». (12+).

13:40 Д/с «Бомбардировщики и штурмовики Второй мировой войны». (16+).

14:25, 3:55 Т/с «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ». (16+).

18:00 Военные новости. (16+).

18:10 «Не факт!» (12+).

18:30 «Специальный репортаж». (16+).

18:50 Д/ф «Карим Хакимов». (16+).

19:40 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. (16+).

20:25 Д/с «Загадки века» с Сергеем Медведевым. (12+).

23:05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).

23:40 Х/ф «ЭКИПАЖ МАШИНЫ БОЕВОЙ». (12+).

1:05 Х/ф «В НЕБЕ «НОЧНЫЕ ВЕДЬМЫ». (12+).

3:45 Д/с «Оружие Победы». (12+).



6:00 «Утро на Енисее». (12+).

9:00, 17:00 Т/с «ПСИХОЛОГИНИ». (16+).

10:00 Итоги. (16+).

10:30 «Законодательная власть». (16+).

10:45 Т/с «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». (16+).

11:40, 16:25, 19:45, 21:15 «Полезная программа». (16+).

11:45 «Край без окраин». (12+).

12:00, 14:00, 16:30, 18:30, 20:45, 23:30, 5:30 Новости. (16+).

12:15 «О хлебе насущном». (16+).

12:30, 14:50 «Что и как». (12+).

12:45, 17:55, 0:30, 5:55 «Давайте пробовать». (16+).

12:50, 15:00, 16:15, 18:00, 2:35 Д/с «Вне зоны». (16+).

13:00 Т/с «РОДИНА». (16+).

14:15, 18:15 «Закон и порядок». (16+).

14:35, 23:15 «Наше здоровье». (16+).

15:15 Т/с «МИЛЛИОНЕРША». (12+).

16:45, 21:20, 0:15 Новости районов. (16+).

19:00, 19:50 Хоккей с мячом. ХК «Енисей» - ХК «Водник». Чемпионат России. Прямая трансляция.

21:35, 0:00 «Интервью». (16+).

21:50, 23:00, 2:20 «Наш спорт». (16+).

22:05, 3:05 Т/с «20 МИНУТ». (16+).

0:35, 3:55 Х/ф «ГЕНИИ». (12+).



6:00, 5:50 Ералаш. (0+).

6:05 М/с «Три кота». (0+).

6:15 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+).

7:00 М/с «Том и Джерри». (0+).

8:40 Х/ф «ЛЁД». (12+).

11:00 М/ф «Рио». (0+).

12:45 М/ф «Рио-2». (0+).

14:45 Х/ф «ПРИЗРАЧНЫЙ ПАТРУЛЬ». (12+).

16:40, 19:00 Т/с «БРАТЬЯ». (16+).

19:30 Т/с ПРЕМЬЕРА! «БРАТЬЯ». (16+).

20:00 Премьера! Не дрогни! (16+).

20:55 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ. ИНТЕРНЭШНЛ». (16+).

23:10 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС. В ПОИСКАХ УТРАЧЕННОГО КОВЧЕГА». (12+).

1:35 Х/ф «ПОБЕГ ИЗ ШОУШЕНКА». (16+).

3:50 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+).

4:40 Т/с «ВОРОНИНЫ». (16+).

5:25 М/ф «Мультфильмы». (0+).



5:00 «Папа попал». (12+).

8:55, 20:00 Т/с «КЛОН». (16+).

11:00, 12:00 «Дом-2. Lite». (16+).

13:00 «Супермама». (16+).

16:00 «Мастершеф». (16+).

21:00 Т/с «ЧЁРНАЯ ЛЮБОВЬ». (16+).

22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+).

0:05 «Я стесняюсь своего тела». (16+).

1:55 Т/с «МЫСЛИТЬ КАК ПРЕСТУПНИК». (16+).

3:25 «Другая битва экстрасенсов». (16+).



5:00, 9:00, 13:00, 17:30, 3:20 «Известия». (16+).

5:35, 6:20, 7:05, 8:00, 9:25, 10:20, 11:20, 12:20, 13:25 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН-2». (16+).

13:40, 14:40, 15:35, 16:25 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН-3». (16+).

17:45, 18:45 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-5». (16+).

19:40, 20:35, 21:25, 22:15, 0:30, 1:15, 2:05, 2:40 Т/с «СЛЕД». (16+).

23:10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4». (16+).

0:00 «Известия. Итоговый выпуск». (16+).

3:30, 4:05, 4:25 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ». (16+).



7:00, 7:30 «ТНТ. Gold». (16+).

7:55, 8:25, 9:00, 9:30, 12:45, 13:15, 13:45, 14:15, 14:45 Т/с «САША-ТАНЯ». (16+).

10:00 Х/ф «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ». (16+).

15:15, 15:50, 16:20, 16:55, 17:30 Т/с «УНИВЕР». (16+).

18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «ЖУКИ». (16+).

20:00, 20:30 Т/с «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ». (16+).

21:00 «Где логика?» (16+).

22:00 Т/с «ВНЕ СЕБЯ». (16+).

22:45 Х/ф «1+1». (16+).

1:05 «Такое кино!» (16+).

1:40, 2:30, 3:20 «Импровизация». (16+).

4:10 «Comedy Баттл». (16+).

4:55, 5:45 «Открытый микрофон». (16+).

6:35 «ТНТ. Best». (16+).



5:00 Ранние пташки. (0+).

7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+).

7:35 М/с «Суперкрылья. Подзарядка». (0+).

8:00 М/с «Волшебная кухня». (0+).

10:10 М/с «Роботы-поезда». (0+).

10:45 «Лабораториум. Маленькие исследователи». (0+).

11:05 М/с «Буба». (6+).

12:10 М/с «Легенды Спарка». (0+).

12:40 М/с «Супер 10». (6+).

13:10 М/с «Ниндзяго». (6+).

13:35 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).

14:00 «Навигатор. Новости». (0+).

14:10 М/с «Простоквашино». (0+).

16:00 М/ф «Барби: Дримтопия». (0+).

16:25 М/с «Кинди Кидс. Твои весёлые подружки!» (0+).

16:35 М/с «Турбозавры». (0+).

18:00 М/с «Ми-ми-мишки». (0+).

19:50 М/с «Свинка Пеппа». (0+).

20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).

20:45 М/с «Сказочный патруль». (0+).

22:00 М/с «Геомека». (6+).

22:30 М/с «Черепашки-ниндзя». (6+).

23:00 М/с «Инфинити Надо». (6+).

23:25 М/ф «Союзмультфильм» представляет: «38 полугаев». (0+).

0:50 М/ф «Винни-Пух». (0+).

1:00 М/ф «Винни-Пух идёт в гости». (0+).

1:10 М/ф «Винни-Пух и день забот!» (0+).

1:30 М/с «Везуха!» (6+).

3:15 М/с «Лунтик». (0+).



5:00, 9:10 Телеканал «Доброе утро».
9:00, 12:00, 15:00, 3:00 Новости.
9:50 Жить здорово! (16+).
10:55 Модный приговор. (6+).
12:05, 2:00Время покажет. (16+).
14:20 Давай поженимся! (16+).
15:10, 2:50, 3:05 Мужское / Женское. (16+).
16:10 «Время покажет» с Артемом Шейниным. (16+).
17:15 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Лыжные гонки. Мужчины / Женщины. Индивидуальный спринт.
19:30 Новости (с субтитрами).
19:45 Пусть говорят. (16+).
21:00 Время.
21:30 Т/с ПРЕМЬЕРА. «ЦЫПЛЕНОК ЖАРЕНый». (16+).
22:30 Премьера сезона. «Док-ток». (16+).
23:25 Вечерний Ургант. (16+).
0:00 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+).
1:00 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. (0+).



7:55, 14:50, 17:20, 22:30, 2:40 Новости. (0+).
8:00, 15:25, 23:25, 2:45, 5:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+).
8:55, 10:00XXIV Зимние Олимпийские игры. Фристайл. Биг-эйр. Женщины. Финал. Прямая трансляция.
10:10 XXIV Зимние Олимпийские игры. Горнолыжный спорт. Мужчины. Прямая трансляция. Супергигант.
11:05 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. США - Канада. Женщины. Прямая трансляция.
13:25 XXIV Зимние Олимпийские игры. Сноубординг. Параллельный гигантский слалом. Финал. Прямая трансляция.
14:55, 22:35, 1:50, 5:00 Все на Матч!
17:25 XXIV Зимние Олимпийские игры. Конькобежный спорт. Мужчины. 1500 м. Прямая трансляция.
18:50 XXIV Зимние Олимпийские игры. Санный спорт. Женщины. 3-я попытка. Прямая трансляция.
20:05, 21:15 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Россия - Финляндия. Женщины. Прямая трансляция.
20:40 XXIV Зимние Олимпийские игры. Санный спорт. Женщины. 4-я попытка. Прямая трансляция.



4:55 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». (16+).
6:30 Утро. Самое лучшее. (16+).
8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:20 Сегодня.
8:25, 10:25Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». (16+).
13:20 Чрезвычайное происшествие.
14:00 Место встречи. (16+).
16:45 За гранью. (16+).
17:50 ДНК. (16+).
20:00 Т/с «НЕВСКИЙ. ОХОТА НА АРХИТЕКТОРА». (16+).
23:40 Т/с «ПЁС». (16+).
3:25 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).



5:00 «Утро России».
8:15 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Фигурное катание. Мужчины. Короткая программа.
12:30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).
13:25 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ». (12+).
15:25 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Биатлон. Мужчины. Индивидуальная гонка. 20 км.
17:25 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
18:35 «60 минут». (12+).
20:00 Вести.
21:05 Вести. Местное время.
21:20 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ». (16+).
23:35 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).
2:20 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине.
4:00 Перерыв в вещании.



6:30, 7:00, 7:30, 8:20, 10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры.
6:35 «Пешком...»
7:05, 20:05«Правила жизни».
7:35, 18:40Д/с «Настоящая война престолов».
8:25 Легенды мирового кино.
8:50, 16:15Х/ф «ОВОД».
10:15 «Наблюдатель».
11:10, 0:00XX век.
12:25, 16:05, 23:25 Цвет времени.
12:40, 22:15 Х/ф «ВИЗИТ К МИНОТАВРУ».
13:50 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным.
14:30, 2:25Д/с «Запечатленное время».
15:05 Новости. Подробно. Книги.
15:20 «Сати. Нескучная классика...»
17:20, 1:05Марафон «Звезды XXI века».
19:45 Главная роль.
20:30 «Спокойной ночи, малыши!»
20:45 Д/ф «Бытие определяет страдание». 70 лет со дня рождения Виктора Проскурина.
21:30 «Белая студия».
3:00 Перерыв в вещании.



6:00, 5:45 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9:30, 10:10, 10:40, 11:15, 17:25, 18:00 Д/с «Слепая». (16+).
11:50, 12:25, 13:00, 13:35, 14:10, 15:45, 16:20, 16:55Гадалка. (16+).
14:40 Мистические истории. (16+).
18:30, 19:30 Т/с «НЮХАЧ». (16+).
20:30, 21:15, 22:10 Т/с «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ». (16+).
23:00 Х/ф «ДОЧЬ КОЛДУНИ». (16+).
1:15, 2:00 Т/с «СНЫ». (16+).
2:45, 3:30, 4:15, 5:00 Д/с «Тайные знаки». (16+).



6:00 «Настроение».
8:15 «Доктор И...» (16+).
8:50 Т/с «МАЙОР И МАГИЯ». (16+).
10:35, 4:45Д/ф «Александра Яковлева. Женщина без комплексов». (12+).
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События.
11:50 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ». (12+).
13:40, 5:20«Мой герой». (12+).
14:50 Город новостей.
15:05, 3:10Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ». (12+).
17:00 «Прощание. Любовь Полищук». (16+).
18:10 Х/ф «СТО ЛЕТ ПУТИ». (12+).
22:35 «Закон и порядок». (16+).
23:05 Д/ф «Кирилл Толмацкий. Безотцовщина». (16+).
0:00 События. 25-й час.
0:35, 2:55 Петровка, 38. (16+).
0:55 «Прощание». (16+).
1:35 Д/ф «Леонид Быков. Побег из ада». (16+).
2:15 Д/ф «Хрущев против Берии. Игра на вылет». (12+).



6:30, 5:00 По делам несовершеннолетних. (16+).
8:55 Давай разведёмся! (16+).
10:00, 3:20Тест на отцовство. (16+).
12:15, 1:00Д/с «Понять. Простить». (16+).
13:20, 2:00Д/с «Порча». (16+).
13:50, 2:30Д/с «Знахарка». (16+).
14:25, 2:55Д/с «Верну любимого». (16+).
15:00 Х/ф «НЕОПАЛИМЫЙ ФЕНИКС». (16+).
19:00 Т/с «КОМПАЬОНКА». (16+).
23:00 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР». (16+).



6:20 Х/ф «БРАТ-2». (16+).
8:25 Х/ф «ТЕСТЫ ДЛЯ НАСТОЯЩИХ МУЖЧИН». (16+).
9:40 «Ералаш». (6+).
10:10 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». (6+).
11:40 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». (6+).
13:05 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». (6+).
14:30, 23:00 Т/с «СВАТЫ». (16+).
19:20 Х/ф «ПРИЗРАК». (6+).
21:25 Х/ф «ПАРЕНЬ С НАШЕГО КЛАДБИЩА». (16+).
5:00 Х/ф «НА ДЕРИБАСОВСКОЙ ХОРОШАЯ ПОГОДА, ИЛИ НА БРАЙТОН-БИЧ ОПЯТЬ ИДУТ ДОЖДИ». (16+).



6:00, 9:30, 20:00, 2:00 Улётное видео. (16+).
6:10 Т/с «ЛЮТЫЙ». (12+).
8:00 Улётное видео. Лучшее. (16+).
14:00 Дорожные войны 2.0. (16+).
17:00 Дизель шоу. (16+).
23:00 Опасные связи. (18+).



5:00, 4:15 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко». (16+).
6:00 «Документальный проект». (16+).
7:00 «С бодрым утром!» (16+).
8:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+).
9:00, 15:00«Засекреченные списки». (16+).
11:00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12:00, 16:00, 19:00 Информационная программа 112. (16+).
13:00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14:00 «Невероятно интересные истории». (16+).
17:00, 3:30«Тайны Чапман». (16+).
18:00, 2:40«Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20:00 Х/ф «КРОВЬ ЗА КРОВЬ». (16+).
22:05 «Водить по-русски». (16+).
23:25 «Знаете ли вы, что?» (16+).
0:30 Х/ф «ФОРМА ВОДЫ». (18+).



5:25, 14:25, 3:55 Т/с «ТСЕВДОНИМ АЛБАНЕЦ». (16+).
7:00 «Сегодня утром». (12+).
9:00, 13:00, 21:15 Новости дня. (16+).
9:25, 2:10 Х/ф «МАЧЕХА». (12+).
11:20, 21:25 «Открытый эфир». (12+).
13:30 Д/с «Бомбардировщики и штурмовики Второй мировой войны». (16+).
18:00 Военные новости. (16+).
18:10 «Не факт!» (12+).
18:30 «Специальный репортаж». (16+).
18:50 Д/ф «Карим Хакимов». (16+).
19:40 «Легенды армии с Александром Маршалом». (12+).
20:25 «Улика из прошлого». (16+).
23:05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).
23:40 Х/ф «МИССИЯ В КАБУЛЕ». (12+).
3:40 Д/с «Оружие Победы». (12+).



6:00 «Утро на Енисее». (12+).
9:00, 17:00 Т/с «ПСИХОЛОГИНИ». (16+).
10:00, 12:00, 14:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30, 5:30 Новости. (16+).
10:30, 11:45, 14:45, 18:15, 23:15 «Наш спорт». (16+).
10:45 Т/с «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». (16+).
11:40, 16:25, 21:00 «Давайте попробовать». (16+).
12:15, 14:15, 16:45, 21:05, 0:15 Новости районов. (16+).
12:30, 14:30, 19:00, 21:20, 0:00 «Интервью». (16+).
12:45, 17:55, 19:10, 5:55 «Полезная программа». (16+).
12:50, 15:00, 16:15, 18:00, 21:50, 2:35 Д/с «Вне зоны». (16+).
13:00, 19:30 Т/с «РОДИНА». (16+).
15:15 Т/с «МИЛЛИОНЕРША». (12+).
19:15, 21:35, 23:00, 2:20 «Наша культура». (16+).
22:05, 3:05Т/с «20 МИНУТ». (16+).
0:30 «Модные советы». (12+).
0:35, 3:55 Х/ф «ПУТЕШЕСТВИЕ С ДОМАШНИМИ ЖИВОТНЫМИ». (16+).



6:00, 5:50 Ералаш. (0+).
6:05 М/с «Три кота». (0+).
6:15 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+).
7:00 М/с «Том и Джерри». (0+).
8:00, 18:30, 19:00 Т/с «БРАТЬЯ». (16+).
9:00 Т/с «ВОРОНИНЫ». (16+).
10:25 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС. В ПОИСКАХ УТРАЧЕННОГО КОВЧЕГА». (12+).
12:40 Форт Боярд. (16+).
14:40 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». (12+).
19:30 Т/с ПРЕМЬЕРА! «БРАТЬЯ». (16+).
20:00 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ». (0+).
21:55 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ХРАМ СУДЬБЫ». (12+).
0:20 Премьера! «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. (18+).
1:20 Х/ф «ПРОКЛЯТИЕ МОНАХИНИ». (18+).
3:00 Х/ф «БОЙЦОВСКАЯ СЕМЕЙКА». (16+).
4:35 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+).
5:25 М/ф «Мультфильмы». (0+).



5:20 «Папа попал». (12+).
8:55, 20:00Т/с «КЛОН». (16+).
9:50, 21:00Т/с «ЧЁРНАЯ ЛЮБОВЬ». (16+).
11:00, 12:00 «Дом-2. Lite». (16+).
13:00 «Супермама». (16+).
16:00 «Мастершеф». (16+).
22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+).
0:05 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1:55 Т/с «МЫСЛИТЬ КАК ПРЕСТУПНИК». (16+).
3:25 «Другая битва экстрасенсов». (16+).



5:00, 9:00, 13:00, 17:30, 3:20 «Известия». (16+).
5:25, 6:10, 7:00, 8:00 Т/с «ОПЕРА. ХРОНИКИ УБОЙНОГО ОТДЕЛА». (16+).
9:25, 10:20, 11:20, 12:15, 13:25, 13:40, 14:35, 15:35, 16:30 Т/с «ЧЕРНАЯ ЛЕСТНИЦА». (16+).
17:45, 18:45 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-5». (16+).
19:40, 20:35, 21:25, 22:15, 0:30, 1:15, 2:05, 2:45 Т/с «СЛЕД». (16+).
23:10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4». (16+).
0:00 «Известия. Итоговый выпуск». (16+).
3:30, 4:05, 4:35 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ». (16+).



7:00, 7:30 «ТНТ. Gold». (16+).
7:55, 8:25, 9:00, 9:30, 10:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «САШАТАНЯ». (16+).
10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «ЖУКИ». (16+).
15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30 Т/с «УНИВЕР». (16+).
20:00, 20:30 Т/с «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ». (16+).
21:00, 0:55, 1:45, 2:40«Импровизация». (16+).
22:00 Т/с «ВНЕ СЕБЯ». (16+).
23:00 Х/ф «ВПРИТЫК». (16+).
3:30 «Comedy Баттл». (16+).
4:20, 5:15 «Открытый микрофон». (16+).
6:05, 6:30 «ТНТ. Best». (16+).



5:00 Ранние пташки. (0+).
7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7:35 М/с «Суперкрылья. Подзарядка». (0+).
8:00 М/с «Ник-изобретатель». (0+).
10:10 М/с «Роботы-поезда». (0+).
10:45 «Букварий». (0+).
11:05 М/с «Буба». (6+).
12:10 М/с «Легенды Спарка». (0+).
12:40 М/с «Супер 10». (6+).
13:10 М/с «Ниндзяго». (6+).
13:35 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
14:00 «Навигатор. Новости». (0+).
14:10 М/с «Простоквашино». (0+).
16:00 М/ф «Барби: Дримтопия». (0+).
16:25 М/с «Кинди Кидс. Твои веселые подружки!» (0+).
16:35 М/с «Турбозавры». (0+).
18:00 М/с «Ми-ми-мишки». (0+).
19:40 М/с «Щенячий патруль». (0+).
20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20:45 М/с «Сказочный патруль». (0+).
22:00 М/с «Геомека». (6+).
22:30 М/с «Черепашки-ниндзя». (6+).
23:00 М/с «Инфинити Надо». (6+).
23:25 М/ф «Союзмультфильм» представляет: «Бременские музыканты». (0+).
23:45 М/ф «По следам бременских музыкантов». (0+).
0:05 М/ф «Летучий корабль». (0+).
0:25 М/ф «Трое из Простоквашино». (0+).
0:40 М/ф «Каникулы в Простоквашино». (0+).
1:00 М/ф «Зима в Простоквашино». (0+).
1:15 М/ф «Кот в сапогах». (0+).
1:30 М/с «Везуха!» (6+).

<div><div><div><div><div><div></div><div>Первый</div></div></div><div><div><div></div><div>РОССИЯ</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:00, 9:10 Телеканал «Доброе утро».</div><div>9:00, 12:00, 15:00, 3:00 Новости.</div><div>9:50 Жить здорово! (16+).</div><div>10:55, 12:05 Модный приговор. (6+).</div><div>13:10, 2:00, 3:05 Время покажет. (16+).</div><div>14:10, 15:10 Давай поженимся! (16+).</div><div>16:00 Мужское / Женское. (16+).</div><div>17:00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. (16+).</div><div>18:00 Вечерние новости (с субтитрами).</div><div>18:40 На самом деле. (16+).</div><div>19:45 Пусть говорят. (16+).</div><div>21:00 Время.</div><div>21:30 Т/с ПРЕМЬЕРА. «ЦЫПЛЕНОК ЖАРЕНЬИЙ». (16+).</div><div>22:30 Премьера сезона. «Док-ток». (16+).</div><div>23:25 Вечерний Ургант. (16+).</div><div>0:00 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+).</div><div>1:00 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. (0+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>Россия</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:00, 9:30 «Утро России».</div><div>9:00, 21:05Вести. Местное время.</div><div>9:55 «О самом главном». (12+).</div><div>11:00, 15:00, 18:00, 20:00 Вести.</div><div>11:30 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИР-САНОВОЙ». (12+).</div><div>13:35 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).</div><div>15:35 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Хоккей. Россия - Швейцария.</div><div>18:30 «60 минут». (12+).</div><div>21:20 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ». (16+).</div><div>23:35 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).</div><div>2:20 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине.</div><div>4:00 Перерыв в вещании.</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:00 «Настроение».</div><div>8:15 «Доктор И...» (16+).</div><div>8:50 Т/с «МАЙОР И МАГИЯ». (16+).</div><div>10:35, 4:45Д/ф «Владимир Конкин. Испытание славой». (12+).</div><div>11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События.</div><div>11:50 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ». (12+).</div><div>13:40, 5:20«Мой герой». (12+).</div><div>14:50 Город новостей.</div><div>15:05, 3:10Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ». (12+).</div><div>17:00 «Прощание». (16+).</div><div>18:15 Х/ф «ЖДИТЕ НЕОЖИДАННОГО». (12+).</div><div>22:35 «Хватит слухов!» (16+).</div><div>23:05 Д/с «Приговор». (16+).</div><div>0:00 События. 25-й час.</div><div>0:35, 2:55 Петровка, 38. (16+).</div><div>0:55 Д/ф «Чалаев. Без анекдота». (12+).</div><div>1:35 «Знак качества». (16+).</div><div>2:15 Д/ф «Брежнев против Хрущева. Удар в спину». (12+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:00, 9:30, 20:00, 2:00 Улётное видео.</div><div>(16+).</div><div>6:10 Т/с «ЛЮТЫЙ». (12+).</div><div>8:00 Улётное видео. Лучшее. (16+).</div><div>14:00 Дорожные войны 2.0. (16+).</div><div>17:00 Дизель шоу. (16+).</div><div>23:00 Опасные связи. (18+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:00 «Утро на Енисее». (12+).</div><div>9:00, 17:00 Т/с «ПСИХОЛОГИНИ». (16+).</div><div>10:00, 12:00, 14:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30, 5:30 Новости. (16+).</div><div>10:30, 11:45, 14:45, 18:15, 23:15 «Наша культура». (16+).</div><div>10:45 Т/с «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». (16+).</div><div>11:40, 17:55, 19:25, 21:00 «Полезная программа». (16+).</div><div>12:15, 14:15, 16:45, 21:05, 0:15 Новости районов. (16+).</div><div>12:25, 16:25, 19:10, 2:20 «Давайте пробовать». (16+).</div><div>12:30 «Экспертная среда». (16+).</div><div>13:00, 19:30 Т/с «РОДИНА». (16+).</div><div>14:30, 19:00, 21:20, 0:00 «Интервью». (16+).</div><div>15:00, 16:15, 18:00, 21:50, 2:35 Д/с «Вне зоны». (16+).</div><div>15:15 Т/с «МИЛЛИОНЕРША». (12+).</div><div>19:15, 21:35, 23:00, 2:25 «Что и как». (12+).</div><div>22:05, 3:05Т/с «20 МИНУТ». (16+).</div><div>0:30, 5:55 «Модные советы». (12+).</div><div>0:35, 3:55 Х/ф «ВНУТРИ СЕБЯ». (12+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:00, 9:00, 13:00, 17:30, 3:20 «Известия». (16+).</div><div>5:25, 6:10, 6:55, 7:55, 8:50, 9:25, 10:15, 11:10, 12:10, 13:25, 13:35, 14:35, 15:30, 16:25 Т/с «ЧЕРНАЯ ЛЕСТНИЦА». (16+).</div><div>17:45, 18:45 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-5». (16+).</div><div>19:40, 20:35, 21:25, 22:15, 0:30, 1:15, 2:05, 2:45 Т/с «СЛЕД». (16+).</div><div>23:10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4». (16+).</div><div>0:00 «Известия. Итоговый выпуск». (16+).</div><div>3:30, 4:05, 4:30 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ». (16+).</div></div></div></div>
<div><div><div><div><div><div></div><div>МАТЧ!</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>7:55, 11:05, 12:35, 14:50, 17:20, 22:30, 2:40 Новости. (0+).</div><div>8:00, 15:55, 23:25, 2:45, 5:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+).</div><div>9:10 XXIV Зимние Олимпийские игры. Горнолыжный спорт. Женщины. 1-я попытка. Прямая трансляция. Слалом.</div><div>10:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Фристайл. Биг-эйр. Мужчины. Финал. Прямая трансляция.</div><div>11:10, 17:25, 22:35, 1:50, 5:00 Все на Матч!</div><div>12:40 XXIV Зимние Олимпийские игры. Горнолыжный спорт. Женщины. 2-я попытка. Прямая трансляция. Слалом.</div><div>13:25 XXIV Зимние Олимпийские игры. Сноубординг. Сноуборд-кросс. Женщины. Финал. Прямая трансляция.</div><div>14:55 XXIV Зимние Олимпийские игры. Лыжное двоеборье. Прыжки с трамплина. Прямая трансляция. К95.</div><div>17:55 XXIV Зимние Олимпийские игры. Лыжное двоеборье. Лыжная гонка. 10 км. Прямая трансляция.</div><div>18:30 XXIV Зимние Олимпийские игры. Прямая трансляция.</div><div>21:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Чехия - Дания. Мужчины. Прямая трансляция.</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>Культура</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:30, 7:00, 7:30, 8:20, 10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры.</div><div>6:35 «Пешком...»</div><div>7:05, 20:05«Правила жизни».</div><div>7:35, 18:40Д/с «Настоящая война престолов».</div><div>8:25 Легенды мирового кино.</div><div>8:50, 16:20Х/ф «ОВОД».</div><div>10:15 «Наблюдатель».</div><div>11:10, 0:00XX век.</div><div>12:15 М/ф «Либретто».</div><div>12:30, 22:15 Х/ф «ВИЗИТ К МИНОТАВРУ».</div><div>13:50 Д/ф «Тайны повелителей астрономических чисел».</div><div>14:30 Д/ф «Иван Забелин. Великий самоучка». 150 лет со дня основания Государственного исторического музея.</div><div>15:05 Новости. Подробно. Кино.</div><div>15:20 «Белая студия».</div><div>16:05 Д/с «Первые в мире».</div><div>17:30, 1:05Марафон «Звезды XXI века».</div><div>19:45 Главная роль.</div><div>20:30 «Спокойной ночи, малыши!»</div><div>20:45 Абсолютный слух.</div><div>21:30 Д/ф «Анкета Российской империи».</div><div>23:30, 2:15Цвет времени.</div><div>2:30 Д/ф «Иван Забелин. Великий самоучка».</div><div>3:00 Перерыв в вещании.</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>Домашний</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:30, 5:05 По делам несовершеннолетних. (16+).</div><div>8:25 Давай разведёмся! (16+).</div><div>9:30, 3:20 Тест на отцовство. (16+).</div><div>11:40, 1:00Д/с «Понять. Простить». (16+).</div><div>12:45, 2:00Д/с «Порча». (16+).</div><div>13:15, 2:30Д/с «Знахарка». (16+).</div><div>13:50, 2:55Д/с «Верну любимого». (16+).</div><div>14:25 Х/ф «ЧУЖИЕ ДЕТИ». (16+).</div><div>19:00 Х/ф «ТРЕУГОЛЬНИК СУДЬБЫ». (16+).</div><div>23:00 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР». (16+).</div><div>5:00 «6 кадров». (16+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>РЕН ТВ</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:00 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко». (16+).</div><div>6:00 «Документальный проект». (16+).</div><div>7:00 «С бодрым утром!» (16+).</div><div>8:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+).</div><div>9:00, 15:00«Засекреченные списки». (16+).</div><div>11:00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).</div><div>12:00, 16:00, 19:00 Информационная программа 112. (16+).</div><div>13:00, 23:25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).</div><div>14:00 «Невероятно интересные истории». (16+).</div><div>17:00, 3:30«Тайны Чапман». (16+).</div><div>18:00, 2:40«Самые шокирующие гипотезы». (16+).</div><div>20:00 Х/ф «ЧАС РАСПЛАТЫ». (16+).</div><div>22:20 «Смотреть всем!» (16+).</div><div>0:30 Х/ф «ГОРОД ВОРОВ». (18+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>СТС</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:00, 5:50 Ералаш. (0+).</div><div>6:05 М/с «Три кота». (0+).</div><div>6:15 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+).</div><div>7:00 М/с «Том и Джерри». (0+).</div><div>8:00, 18:30, 19:00 Т/с «БРАТЬЯ». (16+).</div><div>9:00 Т/с «ВОРОНИНЫ». (16+).</div><div>10:00 Уральские пельмени. (16+).</div><div>10:10 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ХРАМ СУДЬБЫ». (12+).</div><div>12:35 Форт Боярд. (16+).</div><div>14:40 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». (12+).</div><div>19:30 Т/с ПРЕМЬЕРА! «БРАТЬЯ». (16+).</div><div>20:00 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ-2». (12+).</div><div>21:40 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ПОСЛЕДНИЙ КРЕСТОВЫЙ ПОХОД». (12+).</div><div>0:15 Х/ф «НЕИЗВЕСТНЫЙ». (16+).</div><div>2:25 Х/ф «ПОБЕГ ИЗ ШОУШЕНКА». (16+).</div><div>4:35 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+).</div><div>5:25 М/ф «Мультфильмы». (0+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>ТНТ</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>7:00, 7:30 «ТНТ. Gold». (16+).</div><div>7:55, 8:25, 9:00, 9:30, 10:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «САШАТАНЯ». (16+).</div><div>10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «ЖУКИ». (16+).</div><div>15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30 Т/с «УНИВЕР». (16+).</div><div>20:00, 20:30 Т/с «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ». (16+).</div><div>21:00 «Я тебе не верю». (16+).</div><div>22:00 Т/с «ВНЕ СЕБЯ». (16+).</div><div>23:00 Х/ф «БЕЗБРАЧНАЯ НЕДЕЛЯ». (18+).</div><div>1:05, 1:55, 2:45 «Импровизация». (16+).</div><div>3:35 «Comedy Баттл». (16+).</div><div>4:25, 5:15 «Открытый микрофон». (16+).</div><div>6:05, 6:30 «ТНТ. Best». (16+).</div></div></div></div>
<div><div><div><div><div><div></div><div>НТВ</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>4:55 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». (16+).</div><div>6:30 Утро. Самое лучшее. (16+).</div><div>8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:20 Сегодня.</div><div>8:25, 10:25Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». (16+).</div><div>13:20 Чрезвычайное происшествие.</div><div>14:00 Место встречи. (16+).</div><div>16:45 За гранью. (16+).</div><div>17:50 ДНК. (16+).</div><div>20:00 Т/с «НЕВСКИЙ. ОХОТА НА АРХИТЕКТОРА». (16+).</div><div>23:40 Т/с «ПЁС». (16+).</div><div>3:20 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>ТВ 3</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:00, 5:45 М/ф «Мультфильмы». (0+).</div><div>9:30, 10:10, 10:40, 11:15, 17:25, 18:00 Д/с «Слепая». (16+).</div><div>11:50, 12:25, 13:00, 13:35, 14:10, 15:45, 16:20, 16:55Гадалка. (16+).</div><div>14:40 Мистические истории. (16+).</div><div>18:30, 19:30 Т/с «НЮХАЧ». (16+).</div><div>20:30, 21:15, 22:10 Т/с «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ». (16+).</div><div>23:00 Х/ф «ГРЯЗНЫЕ ТАНЦЫ». (12+).</div><div>1:15, 2:00, 2:45, 3:30 Т/с «ДЕЖУРНЫЙ АНГЕЛ». (16+).</div><div>4:15, 5:00 Д/с «Тайные знаки». (16+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>ДОМ КИНО</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>6:30 Х/ф «СТАРЫЕ КЛЯЧИ». (12+).</div><div>8:45 Х/ф «ПРЕЗИДЕНТ И ЕГО ВNUЧКА». (12+).</div><div>10:30 М/ф «Три богатыря на дальних берегах». (6+).</div><div>11:40 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». (12+).</div><div>13:10 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+).</div><div>14:30, 22:30 Т/с «СВАТЫ». (16+).</div><div>19:20 Х/ф «8 ПЕРВЫХ СВИДАНИЙ». (16+).</div><div>21:00 Х/ф «8 НОВЫХ СВИДАНИЙ». (12+).</div><div>5:20 Х/ф «ЧЕМПИОНЫ: БЫСТРЕЕ, ВЫШЕ, СИЛЬНЕЕ». (12+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>Звезда</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:20 Т/с «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ». (16+).</div><div>7:00 «Сегодня утром». (12+).</div><div>9:00, 13:00, 21:15 Новости дня. (16+).</div><div>9:20 Х/ф «ДОБРОВОЛЬЦЫ». (12+).</div><div>11:20, 21:25 «Открытый эфир». (12+).</div><div>13:30 Д/с «Бомбардировщики и штурмовики Второй мировой войны». (16+).</div><div>14:20, 3:55 Т/с «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2». (16+).</div><div>18:00 Военные новости. (16+).</div><div>18:10 «Не факт!» (12+).</div><div>18:30 «Специальный репортаж». (16+).</div><div>18:50 Д/с «Кремль-9». (12+).</div><div>19:40 «Главный день». (16+).</div><div>20:25 Д/с «Секретные материалы». (16+).</div><div>23:05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).</div><div>23:40 Х/ф «ПОСОЛ СОВЕТСКОГО СОЮЗА». (12+).</div><div>1:30 Х/ф «ПО ДАННЫМ УГОЛОВНОГО РОЗЫСКА...» (12+).</div><div>2:40 Д/ф «Вымысел исключен. Век разведчика». (12+).</div><div>3:20 Д/ф «Выбор Филби». (12+).</div><div>3:45 Д/с «Оружие Победы». (12+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:20 «Папа попал». (12+).</div><div>9:00, 20:00Т/с «КЛОН». (16+).</div><div>10:00, 21:00 Т/с «ЧЁРНАЯ ЛЮБОВЬ». (16+).</div><div>11:00, 12:00 «Дом-2. Lite». (16+).</div><div>13:00 «Супермама». (16+).</div><div>16:15 «Мастершеф». (16+).</div><div>22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+).</div><div>0:00 «Я стесняюсь своего тела». (16+).</div><div>1:40 Т/с «МЫСЛИТЬ КАК ПРЕСТУПНИК». (16+).</div><div>3:10 «Другая битва экстрасенсов». (16+).</div></div></div></div>	<div><div><div><div><div><div></div><div>Карусель</div></div><div><div></div><div>ТВЦ</div></div></div><div><div><div></div><div>Че</div></div><div><div></div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div><div><div></div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div><div></div><div>РАЗВИТИЕ</div></div></div></div><div>5:00 Ранние пташки. (0+).</div><div>7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+).</div><div>7:35 М/с «Суперкрылья. Подзарядка». (0+).</div><div>8:00 М/с «Команда Флоры». (0+).</div><div>10:10 М/с «Роботы-поезда». (0+).</div><div>10:45 «Игра с умом». (0+).</div><div>11:05 М/с «Буба». (6+).</div><div>12:10 М/с «Легенды Спарка». (0+).</div><div>12:40 М/с «Супер 10». (6+).</div><div>13:10 М/с «Ниндзяго». (6+).</div><div>13:35 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).</div><div>14:00 «Навигатор. Новости». (0+).</div><div>14:10 М/с «Простоквашино». (0+).</div><div>16:00 М/ф «Барби: Дримтопия». (0+).</div><div>16:25 М/с «Кинди Кидс. Твои весёлые подружки!» (0+).</div><div>16:35 М/с «Монсики». (0+).</div><div>18:00 М/с «Три кота». (0+).</div><div>19:40 М/с «Щенячий патруль». (0+).</div><div>20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).</div><div>20:45 М/с «Сказочный патруль». (0+).</div><div>22:00 М/с «Геомека». (6+).</div><div>22:30 М/с «Черепашки-ниндзя». (6+).</div><div>23:00 М/с «Инфинити Надо». (6+).</div><div>23:25 М/ф «Союзмультфильм» представляет: «Крокодил Гена». (0+).</div><div>23:45 М/ф «Чебурашка». (0+).</div><div>0:05 М/ф «Шапокляк». (0+).</div><div>0:25 М/ф «Чебурашка идёт в школу». (0+).</div><div>0:35 М/ф «Обезьянки». (0+).</div><div>1:30 М/с «Везуха!» (6+).</div><div>3:15 М/с «Лунтик». (0+).</div></div></div></div>

вся рекламируемая продукция подлежит обязательной сертификации и лицензированию.

ДЕЛО ПРОДАМ

ОБОРУДОВАНИЕ для общепита б/у, холодильники, витрина, слайсер, кофемашина, ледогенератор, посуда, инвентарь. Тел. 8-913-568-25-24, 8-913-521-58-90

АРЕНДА

СДАМ/ПРОДАМ цокольное помещение свободной планировки 108 кв.м. в жилом доме Ленина 25. Освобождено от старых отделочных материалов. Возможен ремонт в счет аренды. Тел. 8-913-568-25-24, 8-913-521-58-90

РАЗНОЕ

ЗАЙМ под залог имущества. Срочный выкуп: квартир, долей, садов, участков, гаражей, автомобилей. Тел. 8-913-571-39-26, 8-913-042-92-99. ООО «Салид».

НЕДВИЖИМОСТЬ УСЛУГИ

«ЖЕЛЕЗНОГОРСКОЕ Агентство Недвижимости» оказывает услуги по продаже, покупке и обмену недвижимости любой сложности. Оформление всех необходимых документов. Гашение задолженности и снятие обременений. Вступление в наследство. ИПОТЕКА (военная, гражданская). Консультации по всем видам кредитов. Составляем проекты договоров. Наш адрес: ул. Октябрьская, 29, Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

КУПЛЮ

!!! СКУПКА дач,участков со строениями и без. РАСЧЕТ БЫСТРО и СРАЗУ. Тел. 8-913-521-30-28 (в любое время), купим как Эконом,так и Элит дома, коттеджи г.Железногорск, г.Красноярск. Запишите полезный номер 8-913-521-30-28. Елена

ГАРАЖ капитальный у собственника. Рассматриваю любое состояние. Можно холодный. Желательно в черте города. Если не отвечаю, значит на работе. Тел. 8-913-570-55-05.

ГАРАЖ любой. Деньги сразу. Документы оформлю сам. Тел. 8-908-223-40-94.

СРОЧНЫЙ ВЫКУП САДОВ, ГАРАЖЕЙ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ за наличный расчет, оформление документов возмью на себя. Тел. 77-00-29, 8-908-223-40-29.

ПРОДАМ

ГАРАЖ холодный, яма, погреб. Недорого. Тел. 8-908-223-47-45.

ГАРАЖИ теплые за УЖТ ГХК р-ром 9х9; 4,2х10 в связи с отъездом из города. Тел. 8-913-575-53-34, 8-933-994-53-65.

САД на 9 квартале, кооп. № 13. Имеется дом 6х7, баня 6х4, 2 теплицы, свет, вода, в шаговой доступности останков, магазины. Срочно. Земля в собственности. Тел. 8-913-557-02-56, 8-983-205-39-83.

ЖИЛЬЕ МЕНЯЮ

3-КОМН. Поселковая, 30, 5 эт., в хорошем состоянии на 2-комн. квартиру в п. Первомайском. Тел. 8-908-223-47-87; 77-07-87.

КУПЛЮ

1,5-2-КОМН. хрущевку в хорошем состоянии, город или микрорайон. Тел. 8-953-850-87-86; 77-07-87.

1-2-3-4-5-КОМН. квартиры во всех районах города и п. Первомайском. «Железногорское Агентство Недвижимости». Наш адрес: ул. Октябрьская, 29, Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

1-КОМН. сталинку не крайние этажи, состояние не важно. Тел. 8-953-850-88-28; 77-07-87.

1-КОМН. квартиру в микрорайоне Ленинградский, центральная часть города и микрорайон. Рассмотрим все варианты квартир, на всех этажах. Можем предложить обмен на другое жилье. Тел. 8-908-223-47-87; 77-07-87.

2-КОМН. сталинку и 2-комн. на Ленинградском. Требуются квартиры в хорошем состоянии. Возможен обмен на другое жилье. Тел. 8-908-223-47-87; 77-07-87.

3-КОМН. сталинку, рассмотрим все варианты, в том числе обмен. Тел. 8-953-850-88-28; 77-07-87.

КВАРТИРУ в п. Первомайском. Требуются 1-2-3-комн. квартиры. Тел. 8-908-223-47-87; 77-07-87.

ПРОБЛЕМНУЮ квартиру с долгами. Тел. 8-908-223-47-87; 77-07-87.

ПРОДАМ

КАК продать спорную долю в квартире? Как продать жилье с обременением? Как оформить сложную сделку? Железногорское Агентство Недвижимости проводит бесплатные консультации по указанным темам. Ждем Вас 3 февраля и 17 февраля с 14.00 до 18.00, по адресу: ул. Октябрьская, 29. Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

1-КОМН. сталинка, ул. Ленина, 12, 2 эт., общ. пл. 43.4 кв.м, частично с мебелью. Тел. 8-913-559-73-06.

ДОМ двухэтажный общей пл. 323 кв.м на 8,5 сотках земли. Собственник. Тел. 8-965-895-05-19.

АРЕНДА

!!!В/Ч 3377. Тел. 8-950-989-33-77. Вежливая просьба прочитайте до конца. В г.Железногорске и в г.Красноярске купим: 1-2-3-комн. квартиры и гостинки (также арендуем-любые районы). Стабильность, ответственность - по аренде, по покупке-деньги на руках. Предлагайте любую недвижимость. Круглосуточно Тел. 8-950-989-33-77.

!!!ЖЕЛАЮЩИЕ сдать 2-комн. меблированную квартиру в отличном состоянии надежной ответственности семье. Готовы арендовать до 20 тыс. руб. ежемесячно. Тел. 8-902-980-78-27.

ИЩУ в аренду 1-комн. меблированную квартиру на длительный срок. Работаю на ИСС. Бережно отношусь к имуществу. Оплата без проблем, ежемесячно. Тел. 8-913-038-55-30.

ОТВЕТСТВЕННАЯ семья. Снимем 2-3-комн. укомплектованную квартиру на длительный срок. Оплата вовремя. Тел. 8-963-254-62-71.

АВТОСАЛОН КУПЛЮ

«000-000-000-124АУТО». Дорого куплю ваш автомобиль в любом состоянии любого производства. Расчет сразу! Помощь при оформлении. Тел. 8-913-550-75-74, 8-908-019-82-30.

«000-124-АВТОРИТЕТ. Дорого купим автомобиль любого производителя. Рассмотрим любое состояние. Оформление и расчет сразу. Помощь с обменом и покупкой. Тел. 8-908-223-44-32.

«001-АВТОМОБИЛИ-ПОД-ВЫКУП. Дорого, быстро купим Ваш автомобиль любого производства. Выезд на осмотр. Оформление и расчет на месте. Тел. 8-913-570-55-05.

«1АУТОАГЕНСТВО» Дорого купим ваш автомобиль импортного или отечественного производства в любом состоянии. Расчет на месте. Оформление документов. Дорого. Тел. 8-913-045-94-74.

АВТОМОБИЛЬ в любом состоянии, мототехнику, прицеп. Тел. 8-902-924-51-80.

ПРОДАМ

СРОЧНО куплю автомобиль Жигули или Нива, семейства LADA/BAZ, рассмотрю любую модель. Тел. 8-950-436-14-45.

БЫТОВАЯ ТЕХНИКА КУПЛЮ

ХОЛОДИЛЬНИКИ, морозильные камеры, электропечи, торговое оборудование. Всегда в продаже холодильники б/у. Гарантия. Доставка. Тел. 8-913-537-88-54, 8-902-914-30-44.

ПРОДАМ

ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫЕ аккумуляторы, зарядные устройства, usb кабели, защитные стекла, блоки питания для смартфонов, ноутбук, планшетов и пр. электроники. У нас есть все! СЦ «Высокие технологии», Центральный пр., 10, ТЦ «Тель». Тел. 76-15-15, 8-904-895-72-55.

ЗАПЧАСТИ для БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ и профессионального кухонного оборудования в наличии и под заказ

РЕМОНТ МЕЛКОЙ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ

ЗАТОЧКА ЦЕПЕЙ

ФИЛЬТРЫ для ВОДЫ

БЫТ СЕРВИС
пр.КУРЧАТОВА, 3В (рынок)
70-85-48
8-953-850-85-48

МЕБЕЛЬ ПРОДАМ

АВТОРИТЕТНОЕ ателье «Гермес» по перетяжке, ремонту мягкой и корпусной мебели. Изготовление на заказ. Широкий выбор форм и тканей. Выезд мастера бесплат-

ный. Есть доставка. Официальная гарантия, наличный, безналичный расчет для организаций. СКИДКИ! БОНУСЫ! ПОДАРОК! Тел. 75-63-79, 8-904-897-10-63, маг. «Север», Свердловла, 58, 2 эт.

МЕБЕЛЬ б/у, есть все. Дешево, от 500 руб., бытовая техника. Тел. 8-950-995-58-51.

СТОЛ компьютерный; горка, диван, холодильник, телевизор. Тел. 8-913-830-14-89.

ОДЕЖДА УСЛУГИ АТЕЛЬЕ

МЕХОВАЯ мастерская ТД «Александровский» - изготовление и ремонт головных уборов, ремонт шуб, мелкосрочный ремонт одежды. Тел. 8-913-180-78-24, 8-908-209-83-51, с 11 до 19.00, суб., воск. с 11 до 17.00; ост. «техникум».

ПРОДУКТЫ ПРОДАМ

КАРТОФЕЛЬ деревенский, доставка. Тел. 8-983-297-82-60.

ТОРГОВЫЙ РЯД КУПЛЮ

АНТИКВАРИАТ: елочные игрушки СССР, статуэтки, фарфор (бронза, чугун, силумин), значки, монеты, часы, иконы, самовары, угольные, броши СССР, куклы и игрушки СССР. Рассматриваю все предложения! Тел. 8983-077-06-50, 8-963-181-19-91.

ГАЗОВЫЕ баллоны 40 л, кроме ацетилена. Дорого. Самовывоз. Тел. 8-953-850-88-54, 70-88-54.

ДОРОГО. Елочные игрушки СССР (стекло, картонаж, папье-маше и др.) Новогодние аксессуары времен СССР. Тел. 8-923-273-26-08.

РАДИОДЕТАЛИ, измерительные приборы. Комплектующие токарных, слесарных станков. Гаражное барахло. Тел. 8-902-974-00-93.

ПРОДАМ

ДОСКА строительная, техническая. Цена от 15000 руб. Тел. 8-908-223-42-39.

ДРОВА (береза колотая, чурками (сосна, осина, лиственница), можем наколоть. Также есть столбы, жерди для строительства (сосна, лиственница). Тел. 8-983-140-05-45.

ДРОВА сосновые, колотые (сухие), березовые. Тел. 8-913-183-06-28.

ДРОВА: береза, сосна, осина. Доставка. Тел. 8-965-912-22-55 (Константин).

ПЕНОПЛАСТ б/у 2600х1200: 40 мм, 300 руб; ДВП б/у 2150х1220, 200 руб. Пена монтажная «Макрофлекс», 400 руб. Возможна доставка. Тел. 8-902-947-04-55.

РАБОТА ТРЕБУЮТСЯ

В автокомплекс «Южный» - автослесаря, автомеханики, автомойщики. Тел. 8-983-140-55-55.

В КГОУ «Школа космонавтики» (г. Железногорск, ул. Красноярская, 36, тел. 8-908-213-73-93): водитель ка. В, С, Д без в/п, исполнительный, аккуратный, стаж по категории не менее 1 года из последних 2-х лет, знание г. Красноярск, опыт работы на автотранспорте ПАЗ, «Газель». З/плата от 25 тыс. руб. Наличие документов об отсутствии судимости обязательно

В КГОУ «Школа космонавтики» (г. Железногорск, ул. Красноярская, 36) открылись вакансии: учитель математики. Тел. секретаря 8-391-219-55-51. Уборщик служебных помещений, з/плата от 21 тыс. руб. Тел. 8-913-192-78-05. Слесарь-электрик, з/плата от 21 тыс. руб. Тел. 8-913-567-22-33. Медицинская сестра или фельдшер на 0.5 ставки. Работа по скользящему графику. З/плата (0.5 ставки) медсестры от 11 тыс. руб., фельдшера от 13 тыс. руб. Тел. медпункта 79-02-37. Наличие справки об отсутствии судимости обязательно.

В мастерскую - швея. Ремонт верхней одежды (замена замков молния, мелкосрочный ремонт). Тел. 74-56-33, 8-983-292-99-77.

В Проектное бюро архитектора Бальцера требуются инженеры-проектировщики: конструкторы ПГС, электрик, инженер водоснабжения и водоотведения. Трудоустройство по ТК РФ, офис в центре Красноярск, пятидневная или сокращенная рабочая неделя, удаленная работа. Зарплата высокая по результатам собеседования. Звонить 8(391)258-09-04 понедельник-пятница с 9.00 до 17.00 .

ПУНКТЫ ПРИЕМА ОБЪЯВЛЕНИЙ

УВАЖАЕМЫЕ РЕКЛАМОДАТЕЛИ!

Для вашего удобства расширена сеть пунктов приема объявлений в газету «Город и горожане».

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

«Эридан-Сервис» пр. Ленинградский, 35

Магазин «Народный инструмент»

ДБ «Центральный», 1 эт.

Магазин «Виктория О»

пр. Курчатова, 22а

Магазин «Катав»

пр. Ленинградский, 103а

А также
ВСЕ ПОЧТОВЫЕ ОТДЕЛЕНИЯ
г.Железногорска

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

Наш адрес: ул. Ленина, 25а

Всё для Хозяйства

**УГОЛЬ БАЛАХТИНСКИЙ
ДРОВА - БЕРЕЗА, СОСНА, ОСИНА
ПГС, ПЩС, ПЕСОК, ГРАВИЙ**

**Пенсионерам
СКИДКА на ДОСТАВКУ**

**УСЛУГИ САМОСВАЛА
20тн, 3тн**

**УСЛУГИ
ФРОНТАЛЬНОГО
ПОГРУЗЧИКА**

8-913-038-95-00 Олег

МАГАЗИНУ «Горячий хлеб»: пекарня, без ночных смен, возможно совместительство. Продавец продовольственных товаров, смена 2/2. Соцпакет, з/плата достойная. Тел. 8-908-223-49-06, 8-983-363-55-90.

МАСТЕР по изготовлению ключей, установке металлофурнитуры, приему обуви и одежды в ремонт. Обучение. Тел. 8-983-292-99-77.

НА мебельное производство в г. Железногорск требуются ученики операторов станков: ЧПУ (деревобработка), кромооблицовочного, по обработке стекла и зеркал, мембранно-вакуумного прессы. Требования: дисциплинированность, ответственность, без вредных привычек. Собеседование. Обр. ул. Красноярская, 13, с 9.00 до 16.00. Тел. 76-12-60.

НА мебельное производство в г. Железногорск требуется кладовщик. Требования: дисциплинированность, ответственность, без вредных привычек. График работы - пятидневка, с 08.00 до 17.00. Собеседование. Обращаться: ул. Красноярская, 13, с 9.00 до 16.00. Тел. 76-12-60.

НА мебельное производство в г. Железногорск требуется грузчик с опытом работы на автопогрузчике. Без вредных привычек. Полная занятость, график работы 5-дневная неделя, достойная з/плата. Собеседование. Обращаться: ул. Красноярская, 13, с 9.00 до 12.00. Тел. 76-12-60.

НУЖНЫ повара. Не важно, кем ты работал раньше. За месяц мы научим тебя крутить роллы. 1800-2500 руб. за смену. Тел. 8-902-982-73-76.

ПОВАР в пекарню. Тел. 8-904-890-99-60.

ПОМОЩНИЦА по дому без вредных привычек, возраст от 45 лет, 2-3 раза в неделю. Тел. 8-923-363-78-15.

ПРОДАВЕЦ билетов Спортлото пенсионного возраста, без вредных привычек, умеющий работать на компьютере. Тел. 8-391-252-47-37, 8-983-296-52-73.

ПРОДАВЕЦ в мебельный магазин. З/плата 35000 руб. Возраст любой. Можно без опыта. Тел. 8-983-615-68-56.

РАБОЧИЕ, отделочники, кафельщики, штукатуры-маляры. Маг. «Горный», оф. 10. Тел. 8-902-960-44-77.

ТРЕБУЕТСЯ продавец-консультант в магазин «Сад. Огород». Сети магазинов «Сан-Саныч». Главное-желание работать. Тел. 76-33-00.

УБОРЩИЦА. З/плата от 21.000 Звонить: 8-902-982-73-76. Собеседование по адресу: Свердлого 43.

**УСЛУГИ
ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ**

**«77-05-33»
ГАЗЕЛЬ**

Квартирные, дачные
переезды, доставка
из магазинов
строительных материалов,
мебели и бытовой техники;
удлиненная 4,2 м будка.
Аккуратные грузчики.
т. 8-913-562-1936
8-908-223-4533

«АУТО БОРТОВОЙ КРАН». Автоэвакуация траверсой безущербно. Абсолютная доставка грузов, кран 5 т, стрела 3 т, вылет 12 м. Газель (тент). Тел. 8-902-929-76-10.

«АУТО-ВОРОВАЙКА 1300 руб., помощь при погрузке. Эвакуатор траверсой. Наличный и безналичный расчет. Тел. 8-908-223-43-34, 77-03-34.

**ООО "ТД Восточный" закупает
ЛОМ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ**

**3А - 19000 руб./тонна
5А - 18500 руб./тонна
12А-18000 руб./тонна**

**Работаем: понедельник – пятница
с 9 до 18.00**

Тел. 8-913-516-48-69, 8-902-957-03-98

ул. Промышленная, 32

«АВТО-ГАЗЕЛЬ-ТЕНТ». Любые виды работ. Город - межгород. Служба грузчиков. Без выходных и праздников. Вывоз строительного мусора, макулатуры, металла и хлама. Подготовка квартир и гаражей к продаже. Тел. 8-913-511-56-94, 8-999-313-80-40.

«ГАЗЕЛЬ» (тент), 1.5 т. - 700 руб. Красноярск от 3000 руб. Межгород 20 руб./км. Грузчики - 350 руб. Тел. 8-908-011-52-83.

**ТРАНСПОРТНАЯ КОМПАНИЯ
«ЭНЕРГИЯ»**

- Ежедневно доставляем сборный груз
- Забираем груз у отправителя
- Доставка до дверей получателя

**Железногорск
ул. Южная, 37/10**

**8-913-188-90-00
8-983-362-90-00
8(3919) 79-07-24**

gheleznogorsk@nrg-tk.ru

«ГАЗЕЛЬ-ТЕНТ», грузоперевозки по городу и краю. Любой грузовой транспорт от Газели до 5-тонника. Переезды, вывоз мусора, доставка из Леруа Мерлен. Услуги грузчиков. Тел. 70-80-03, 8-913-175-16-65.

33 Газели. Грузоперевозки, переезды, доставка строительных материалов, вывоз мусора. Услуги грузчиков. Пенсионерам скидки. Тел. 8-983-152-82-01

АВТОГРУЗОДОСТАВКА. «ЗИЛ-БЫЧОК» бортовая. Дрова, береза, колотые и в чурках. Вывоз мусора. Тел. 8-913-533-52-58.

АВТОГРУЗОПЕРЕВОЗКИ по городу и краю до 5 тонн. Термобудки от 10 куб.м до 30 куб.м, фургон длина от 3 до 6 м. Переезды любой сложности, доставка гру-

зов и стройматериалов. Вывоз мусора и хлама. Услуги грузчиков. Заберем чугунные ванны и батареи. Скидки!!! Тел. 8-913-188-51-92.

АВТОКРАН-ВОРОВАЙКА, автовышка, эвакуатор. Помощь при погрузке, разгрузке, в любое время и на любое расстояние. Возможен безнал. Тел. 8-913-527-22-20 (Андрей).

БУРОЯМ. Гидроломат. Услуги самосвала. (ПГС, грунт, гравий, песок, ПЩС). Услуги экскаватора фронтального погрузчика. Кран, автовышка, Манипулятор, Газель, Коток. Уборка, вывоз снега. Тел. 8-950-412-38-16, 8-902-923-78-16.

ГАЗЕЛЬ (тент) по городу и краю без выходных. Услуги грузчиков. Тел. 8-913-512-58-93.

ГРУЗОВИК-РЕФРИЖЕРАТОР будка 3 тн, 16 куб.м, Перевозки по городу и краю. Доставка мебели, стройматериалов. Вывоз мусора. Газель-тент, 1.5 тн. Грузчики с большим опытом. Тел. 70-80-03, 8-913-175-16-65.

ДОСТАВИМ Самосвал 3 тн: ПГС, перегной, куряк, навоз, конский перегной, песок, гравий, щебень, уголь, (Бородинский, Балахтинский) опилки. Вывоз мусора. Тел. 70-85-07, 8-963-268-03-36, 8-953-850-85-07.

ДОСТАВКА: куряк, навоз, песок, ПГС, щебень, уголь, гравий и др. Японец самосвал. Тел. 8-913-538-99-32.

САМОСВАЛ 2.5 тн. Вывоз строительного мусора, дрова, уголь. Тел. 8-902-960-44-77

РЕПЕТИТОРСТВО

АНГЛИЙСКИЙ, репетиторство, индивидуально, качественно, школьникам и дошкольникам. Цены приемлемы. Программа ваша или моя. Место занятий - ваше. Огромный опыт (стаж 28 лет). Тел. 8-923-338-80-28.

ПОМОЩЬ подготовке к школе, развитие речи, звукопроизношений, формирование навыков изобразительности. Если требуется помощь длительном времяпрепровождении. Все при индивидуальной встрече. Тел. 8-953-599-37-85.

САЛОН КРАСОТЫ

МОДЕЛЬНЫЕ стрижки: женские, мужские, детские; окрашивание волос: Укладка волос+ вечерние прически. Коррекция и окрашивание бровей. Тел. 8-913-832-96-36, 8-950-986-78-20.

РАЗНОЕ

ЗАТОЧКА цепей электробензопил любых моделей профессиональным станком. Магазин «БЫТСЕРВИС». Тел. 70-85-48, 8-953-850-85-48, пр. Курчатова, 3В (Центр. рынок).

**РЕМОНТ
РЕМОНТ МЕБЕЛИ,
ХИМЧИСТКА**

МАСТЕРСКАЯ «Перетяжка мебели». Ремонт матрасов, диванов. Большой выбор тканей. Доставка. Пенсионерам скидка. Тел. 70-82-65, 8-983-158-49-31.

ПЕРЕТЯЖКА и ремонт мягкой мебели. Замена механизмов, пружинных блоков, поролона. Все виды работ выполняются быстро и качественно. При перетяжке углового дивана или набора - пуфик в подарок!!! Пенсионерам скидка!!! Тел. 8-950-990-65-30, 8-913-553-07-92.

УБОРКА квартир, офисов, помещений. Обработка после больных и умерших. Дезинфекция (химия убивает всех микробов). Химчистка салонов автомобилей, мягкой мебели. Мойка окон. Чисто! Быстро! Аккуратно! Недорого! Евгения. Тел. 8-913-544-26-39. VK cleaindom

УБОРКА квартир. Добросовестно и качественно. Рассмотрю только 2-комн. квартиру для постоянного и долгосрочного сотрудничества. Тел. 8-953-855-94-80.

**СТРОИТЕЛЬСТВО И
РЕМОНТ**

«АБСОЛЮТНО все виды сантехнических работ». Устранение засоров, установка унитазов, смесителей, ванн и др. Замена водопровода и канализации. Тел. 8-983-364-34-56, 8-950-977-45-00.

«БЫСТРО, качественно и недорого сделаем ремонт квартиры, потолки акриловые, наклейка обоев, выравнивание стен». Пенсионерам скидка. Тел. 73-02-28, 8-913-191-97-02.

ДВЕРИ

- входные стальные
- и деревянные
- межкомнатные
- банные

ОКНА

- лоджии
- жалюзи

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

**Маг. «ДОМОСТРОЙ»
(здание «Светофор»)
ул. Южная, 38А**

**Тел. 76-35-35
8-908-010-82-09**

«БЫТСЕРВИС». Оказание сантехнических и бытовых услуг населению. Ремонт бытовой техники. Бесплатная консультация. Гарантия. Качество. Тел. 70-85-48, 8-953-850-85-48.

«ВОРОТА» в гараж с установкой. Печи банные, мангалы, козырьки, навесы. Изготовление любых металлоконструкций. Генератор 220 V. Наличный, безналичный расчет. Тел. 8-908-223-43-34, 77-03-34.

«САНТЕХБЫТСЕРВИС»: подключение стиральных и посудомоечных машин, монтаж и замена водосчетчиков,

смесителей, раковин, ванн, унитазов, моек, батарей. Ремонт, сборка, навеска мебели. Электромонтажные работы. Наклейка кафеля. Тел. 77-07-80, 8-908-223-47-80, 70-85-48, 8-913-594-24-46.

«САНТЕХРАБОТЫ»: профессиональная установка водосчетчиков, радиаторов, полотенцесушителей, замена труб водоснабжения, демонтаж/монтаж канализации. Мелкосрочный ремонт. Установка смесителей, ванн, унитазов и др. Замена труб, вентиля в садах и огородах. Консультация специалиста и доставка материала бесплатно. Пенсионерам скидки, рассрочка. Гарантия. Договор. Быстро, качественно, недорого. Тел. 708-108, 8-913-599-44-36 (Сергей), 8-908-223-41-29 (Александр).

8913-031-11-45 Замочник, установка, замена, вскрытие дверных замков, ремонт дверей.

8913-031-45-52 Сантехник, установка полотенцесушителя, установка счетчиков воды, установка унитаза, установка смесителя, устранение засора, установка различного сантехнического оборудования, ремонт сантехнических приборов, подключение стиральных машин.

8913-174-62-29. Электрик, замена ламп различного рода, диагностика и ремонт электроплит, подключение электроплиты, электроонтаж, перенос розеток и выключателей.

АККУРАТНО, качественно, недорого: побелка, покраска, шпатлевание, обои ленолеум, кафель, отделка панелями, профессиональная реставрация ванн и др. Пенсионерам скидки. Закупка, доставка материалов. Тел. 8-983-615-09-73.

БРИГАДА кровельщиков выполнит любые виды работ: замена шифера на профлист, металлочерепицу, ондулин и др. Устройство новой кровли. Договор! Гарантия! Без предоплат! Тел. 8-913-195-60-45, 77-04-80.

БРИГАДА с богатым опытом постройт: дома, бани, беседки и др. Брусовое и каркасное строительство. Работаем по договору! Гарантия! Без предоплат! Тел. 8-908-223-44-80, 8-923-336-92-94, 70-82-31.

БРУСОВОЕ, каркасное строительство домов, бань, веранд, хоз. постройки и др. Отделка внутренняя, наружная! В срок! Гарантия! Без предоплат! Тел. 8-923-336-92-04, 70-82-31, 8-953-850-82-31.

ВЫПОЛНИМ любые виды ремонтно-отделочных работ. От мелкосрочного до капитального ремонта под ключ. Качество, гарантия. Возможна рассрочка платежа, скидки. Тел. 70-81-61, 8-913-516-13-75, 8-953-850-81-61.

ЗАБОРЫ, гаражные ворота. Сетка-рабица, профлист, металлоштукатурка, доска и др. Качественно, в короткие сроки. Гарантия! Без предоплат! Тел. 77-04-80, 8-923-570-92-75, 8-983-204-94-15.

**ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ ГОРОДСКАЯ
РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА
НАМ 31 ГОД!**

Организация похорон от 12000 руб.
Благоустройство могил — плитка, брусчатка, отсыпка, бетон

Изготовление и установка:
- памятники(гранит, мрамор) (на ваш выбор!)
- оградки, столы, лавочки, кресты
- фотокерамика, венки, корзины ритуальные

Бесплатный вызов агента на дом
НИЗКИЕ ЦЕНЫ! СКИДКИ!

ЕДИНОЕ ОКНО

**Комсомольская, 24, тел. 72-05-71, 70-82-67, 70-82-47
8-953-850-82-67, 8-953-850-82-47
Привокзальная, 29-в (за УЖТ) 75-11-06, 8-902-946-34-13**

п/п	Ф.И.О. ученика	Класс	Адрес	Срок действия оснований для получения бесплатного набора продуктов питания	Примечание

Руководитель _____

Подпись _____

Расшифровка подписи _____

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорож Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2022

№ 73

г. Железнодорож

ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ СВОБОДНОГО ПРОЕЗДА И УСТАНОВКИ ПОЖАРНОЙ И СПЕЦИАЛЬНОЙ ТЕХНИКИ ВОЗЛЕ ЖИЛЫХ ДОМОВ И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», в целях обеспечения свободного проезда пожарной техники к месту пожара на территории ЗАТО Железнодорож Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющим управление многоквартирными домами, собственникам помещений в многоквартирном доме, осуществляющим непосредственное управление многоквартирным домом, руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, правообладателям земельных участков организовать:
- 1.1 Нанесение разметки, обозначающей место стоянки пожарной техники на территории прилегающей к жилым домам, общественным зданиям, учреждениям, предприятиям, в соответствии с ГОСТ 12.4.026-2015 «Система стандартов безопасности труда. Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний».
- 1.2 Изготовление и размещение указателей пожарных гидрантов на стенах домов и на крышах их колодцев во дворах жилых домов.
- 1.3 Установку металлических конструкций (сигнальных конусов), препятствующих парковке автотранспорта над колодцами пожарных гидрантов.
- 1.4 Содержание внутридворовых проездов с учетом возможности подъезда пожарной и специальной техники к жилым домам, общественным зданиям, учреждениям, предприятиям, наружным пожарным лестницам и источникам пожарного водоснабжения.
- 1.5 В установленном порядке производить обрезку сухих и разросшихся насаждений, находящихся в непосредственной близости от жилых домов и зданий, мешающих установке подъемных механизмов и беспрепятственному проезду пожарной и специальной техники, а также к источникам противопожарного водоснабжения.
2. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорож (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорож (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорож по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергеев.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорож И.Г. КУКСИН

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорож Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2022

№ 36 И

г. Железнодорож

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ БЕССОНОВОЙ ОЛГЕ ВИКТОРОВНЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ В ВИДЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом ЗАТО Железнодорож, решением Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорож от 27.08.2009 № 62-409Р «Об утверждении положения «О сдаче в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в Муниципальной казне закрытого административно-территориального образования Железнодорож Красноярского края», постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 07.11.2013 № 1762 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железнодорож», на основании заявления Бессоновой Ольги Викторовны (ИНН 240404330326), принимаю во внимание заключение № 41 от 21.01.2022 по результатам рассмотрения заявления на предоставление муниципальной преференции в виде заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов, с целью поддержки физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Бессоновой Ольге Викторовне, физическому лицу, не являющемуся индивидуальным предпринимателем и применяющему специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», муниципальную преференцию в виде заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов на нежилое помещение с кадастровым номером 24:58:0303016:5720, этаж 1, площадью 15,3 кв. м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, г. Железнодорож, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 12/21, для производства украшений для интерьера и аналогичных изделий из стекла или хрусталя, на срок 5 (пять) лет.
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (Е.Я. Сивчук):
- 2.1. Проинформировать Бессонову Ольгу Викторовну о принятом решении;
- 2.2. Оформить договор аренды муниципального имущества с Бессоновой Ольгой Викторовной в соответствии с п. 1 настоящего постановления;
- 2.3. Зарегистрировать договор аренды в Железнодорожном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.
3. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорож (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорож (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорож по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергеев.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава ЗАТО г. Железнодорож И.Г. КУКСИН

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорож Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.01.2022

№ 35 И

г. Железнодорож

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЮ БЕССОНОВУ МАКСИМУ СЕРГЕЕВИЧУ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ В ВИДЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом ЗАТО Железнодорож, решением Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорож от 27.08.2009 № 62-409Р «Об утверждении положения «О сдаче в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в Муниципальной казне закрытого административно-территориального образования Железнодорож Красноярского края», постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 07.11.2013 № 1762 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железнодорож», на основании заявления индивидуального предпринимателя Бессонова Максима Сергеевича (ОГРНИП 318246800142799, ИНН 24511172094), принимаю во внимание заключение № 40 от 21.01.2022 по результатам рассмотрения заявления на предоставление муниципальной преференции в виде заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов, с целью поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить индивидуальному предпринимателю Бессонову Максиму Сергеевичу, являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, муниципальную преференцию в виде заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов на нежилое помещение с кадастровым номером 24:58:0303016:5721, этаж 1, площадью 72,1 кв. м., расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, г. Железнодорож, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 12/22, для производства украшений для интерьера и аналогичных изделий из стекла или хрусталя, на срок 5 (пять) лет.
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (Е.Я. Сивчук):
- 2.1. Проинформировать индивидуального предпринимателя Бессонова Максима Сергеевича о принятом решении;
- 2.2. Оформить договор аренды муниципального имущества с индивидуальным предпринимателем Бессоновым Максимом Сергеевичем в соответствии с п. 1 настоящего постановления;
- 2.3. Зарегистрировать договор аренды в Железнодорожном отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю.
3. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорож (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорож (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорож по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергеев.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава ЗАТО г. Железнодорож И.Г. КУКСИН

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорож Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2022

№ 143

г. Железнодорож

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 13.07.2010 № 1088 «ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ МЕСТ ОТБЫВАНИЯ НАКАЗАНИЯ В ВИДЕ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ, ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ВИДА ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ ОНИ ОТБЫВАЮТСЯ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статей 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорож, принимая во внимание обращение индивидуального предпринимателя Николаенко А.А. от 10.01.2022, согласованное с филиалом по г. Железнодорож ФКУ УИИ ГУФСИН России по Красноярскому краю, обращение филиала по г. Железнодорож ФКУ УИИ ГУФСИН России по Красноярскому краю от 10.01.2022 № 24/70/35/16-31,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 13.07.2010 № 1088 «Об определении мест отбывания наказания в виде исправительных работ, об определении вида обязательных работ и объектов, на которых они отбываются» следующие изменения.
- 1.1. Приложение № 1 «Перечень предприятий и учреждений ЗАТО Железнодорож для отбывания наказания в виде исправительных работ» дополнить строкой 70 следующего содержания:

70.	Индивидуальный предприниматель Николаенко Алексей Александрович	г. Железнодорож
-----	---	-----------------

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорож (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорож (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорож по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами Д.А. Герасимова.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорож И.Г. КУКСИН

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорож Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2022

№ 137

г. Железнодорож

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 26.11.2021 № 2254 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, ПОРЯДКА И СРОКОВ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета», Уставом ЗАТО Железнодорож,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 26.11.2021 № 2254 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Железнодорож, порядка и сроков внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Железнодорож» (далее – Постановление), следующие изменения:
- 1.1. В приложение № 1 к Постановлению в таблице:

20	009	1 12 04041 04 0000 120	Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности городских округов, в части платы по договору купли-продажи лесных насаждений
----	-----	------------------------	--

- 1.1.2. Строки 20-160 считать строками 21-161 соответственно.
- 1.1.3. После строки 161 дополнить строкой 162:

162	801	2 02 25497 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей
-----	-----	------------------------	---

- 1.1.4. Строки 161-191 считать строками 163-193 соответственно.
- 1.1.5. После строки 193 дополнить строками 194-195:

194	801	2 02 49999 04 5299 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (на обустройство и восстановление воинских захоронений)
195	801	2 02 49999 04 7412 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности)

- 1.1.6. Строки 192-193 считать строками 196-197 соответственно.
2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорож (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорож (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета ЗАТО Железнодорож, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

Глава ЗАТО г. Железнодорож И.Г. КУКСИН

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

п. Новый Путь, ул. Гагарина, 2А, в здании МКУ «УПТ», ЗАТО Железнодорож Красноярский край

25.01.2022 в 14-30

Публичные слушания по вопросу о предоставлении Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Публичные слушания назначены постановлением Главы ЗАТО г. Железнодорож от 27.12.2021 № 42п.

Количество участников публичных слушаний – 8 человек.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: отсутствуют.

Рекомендации по учету внесенных предложений и замечаний: разрешить предоставление Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу соблюдения и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, решению Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорож от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железнодорож».
2. Разрешить предоставление Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Организатор публичных слушаний: Администрация ЗАТО г. Железнодорож.

Председательствующий А.А. СЕРГЕЙКИН
Секретарь Н.В. БУЗУН

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

п. Новый Путь, ул. Гагарина, 2А, в здании МКУ «УПТ», ЗАТО Железнодорож Красноярский край

25.01.2022 в 14-30

Публичные слушания по вопросу о предоставлении Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Публичные слушания назначены постановлением Главы ЗАТО г. Железнодорож от 27.12.2021 № 42п.

Информационное сообщение о публичных слушаниях опубликовано в газете «Город и горожане» от 30.12.2021 № 52.

Информационные материалы к нему размещены на официальном сайте муниципального образования ЗАТО Железнодорож www.admk26.ru.

Территория проведения публичных слушаний - в п. Новый Путь, ул. Гагарина, 2А (здание МКУ «Управление поселковыми территориями»).

Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний с 30.12.2021 по 25.01.2022.

Для участия в публичных слушаниях зарегистрировались/присутствуют - 8 участников публичных слушаний (Приложение).

На публичных слушаниях присутствуют представители:

Председательствующий: Сергейкин Алексей Александрович – Первый заместитель Главы ЗАТО г. Железнодорож по ЖКХ, заместитель председателя комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки ЗАТО Железнодорож.

Секретарь публичных слушаний: Бугун Наталья Владимировна – начальник отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож, секретарь комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки ЗАТО Железнодорож.

Докладчик: Меркулов Александр Сергеевич.

Повестка дня: по вопросу о предоставлении Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Открылся регламент проведения публичных слушаний: для выступления на слушаниях отводится:

- на выступительное слово председательствующего - до 3 минут;
- слово для доклада по вопросу Меркулову Александру Сергеевичу - до 5 минут;
- на выступление участников - до 5 минут;
- время выступления в прениях - до 5 минут.

Все участники публичных слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

Вопросы, предложения и замечания по проекту подаются в письменном виде секретарю публичных слушаний.

Голосование по регламенту публичных слушаний:

Голосовали:

- «ЗА» - 8;
- «ПРОТИВ» - нет;
- «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - нет.

Председательствующий (Сергейкин А.А.): Решение принято.

Выступление Меркулова Александра Сергеевича о желании использовать испрашиваемый земельный участок для сенокосения.

Вопросы к докладчику: отсутствуют

Выступления: отсутствуют

Замечания участников публичных слушаний: отсутствуют

Предложение: разрешить предоставление Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Решение публичных слушаний и голосование за решение публичных слушаний: разрешить предоставление Меркулову Александру Сергеевичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка - сенокосение, площадью 1 083 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железнодорож, п. Новый Путь, примерно в 56 м по направлению на запад от жилого дома по ул. Майская, д. 14, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне естественного ландшафта (Р-4).

Голосовали:

- «ЗА» - 8;
- «ПРОТИВ» - нет;
- «ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - нет.

Председательствующий (Сергейкин А.А.): Решение принято.

Приложения: список зарегистрированных участников публичных слушаний на 2 п.

Председательствующий А.А. СЕРГЕЙКИН
Секретарь Н.В. БУЗУН

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация ЗАТО г. Железнодорож объявляет о намерении предоставить субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а так же физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» муниципальную преференцию в виде заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов (далее – муниципальная преференция) на нижеследующее муниципальное имущество, входящее в состав Муниципальной казны ЗАТО Железнодорож:

Номер п.п.	Наименование объекта	Адрес	Площадь (кв.м)	Целевое использование
1.	Комнаты 37, 40 нежилого помещения с кадастровым номером 24:58:0303016:5715, 1 этаж	Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, г. Железнодорож, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 12/17	173,6	Административно-бытовое и торговое

Муниципальная преференция предоставляется в соответствии с муниципальной программой «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железнодорож», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 07.11.2013 № 1762.

Порядок и условия предоставления муниципальной преференции изложены в приложении № 4 к Программе «Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок) и размещены на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края»: www.admk26.ru.

Заявления о предоставлении муниципальной преференции по установленной форме с приложением документов, определенных Порядком, принимаются муниципальным казенным учреждением «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, пр. Курчатова, 48А, каб. № 205, № 207.

Прием заявлений осуществляется в понедельник, среду с 14.00 до 17.00, вторник, четверг с 09.00 до 12.00 (время местное).

Дата начала приема заявлений: «03» февраля 2022 года.

Дата окончания приема заявлений: «17» февраля 2022 года не позднее 12.00 часов (время местное).

Ф.И.О. и номер телефона контактного лица:

Шаповалова Галина Александровна 8 (3919) 76-13-02;

Винтер Оксана Николаевна, 8 (3919) 76-13-04;

Бизюкова Марина Геннадьевна 8 (3919) 76-65-01.

Директор МКУ «УИЗиЗ» Е.Я. СИВЧУК

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация ЗАТО г. Железнодорож объявляет о намерении предоставить субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, а так же физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» муниципальную преференцию в виде заключения договора аренды муниципального имущества без проведения торгов (далее – муниципальная преференция) на нижеследующее муниципальное имущество, входящее в состав Муниципальной казны ЗАТО Железнодорож:

Номер п.п.	Наименование объекта	Адрес	Площадь (кв.м)	Целевое использование
1.	Помещения 41, 42 (по тех. паспорту) третьего этажа помещения 2 (производственный корпус) нежилого здания с кадастровым номером 24:58:0305017:10	Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, г. Железнодорож, ул. Матросова, зд. 15	74,4	Производственное, складское

Муниципальная преференция предоставляется в соответствии с муниципальной программой «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железнодорож», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 07.11.2013 № 1762.

Порядок и условия предоставления муниципальной преференции изложены в приложении № 4 к Программе «Порядок оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Порядок) и размещены на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края»: www.admk26.ru.

Заявления о предоставлении муниципальной преференции по установленной форме с приложением документов, определенных Порядком, принимаются муниципальным казенным учреждением «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, пр. Курчатова, 48А, каб. № 205, № 207.

Прием заявлений осуществляется в понедельник, среду с 14.00 до 17.00, вторник, четверг с 09.00 до 12.00 (время местное).

Дата начала приема заявлений: «03» февраля 2022 года.

Дата окончания приема заявлений: «17» февраля 2022 года не позднее 12.00 часов (время местное).

Ф.И.О. и номер телефона контактного лица:

Шаповалова Галина Александровна 8 (3919) 76-13-02;

Винтер Оксана Николаевна, 8 (3919) 76-13-04;

Бизюкова Марина Геннадьевна 8 (3919) 76-65-01.

Директор МКУ «УИЗиЗ» Е.Я. СИВЧУК

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2020 № 413

**г. Железнодорожный
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ЛИНЕЙНОГО ОБЪЕКТА: «СТРОИТЕЛЬСТВО ЛЭП- 6 КВ ДЛЯ ЭЛЕКТРОСНАБЖЕНИЯ ОБЪЕКТА, РАСПОЛОЖЕННОГО ПО АДРЕСУ: ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, К.Н. 24:58:0502001:372»**

В соответствии со ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железнодорожный», статьями 36, 41 Устава ЗАТО Железнодорожный, на основании, заключения публичных слушаний от 25.09.2019, заключения Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки ЗАТО Железнодорожный от 28.02.2020, руководствуясь пунктом 21 статьи 4 Закона Российской Федерации от 14 июля 1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», согласно согласованию с государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» от 10.04.2020 № 1-9.2/15107

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории линейного объекта: «Строительство ЛЭП- 6 кв для электроснабжения объекта, расположенного по адресу: ЗАТО Железнодорожный, к.н. 24:58:0502001:372» (Приложение).
2. Заместителю руководителя управления – заведующему отделом Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Е.В. Андросова) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Пикалова) разместить информацию о принятии настоящего постановления на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожный И.Г. КУКСИН

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2022 № 136

**г. Железнодорожный
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 04.08.2010 № 1194 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ И СОСТАВА КОМИССИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»**

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Уставом ЗАТО Железнодорожный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 04.08.2010 № 1194 «Об утверждении Положения и состава комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО Железнодорожный» следующее изменение:
1.1. Пункт 2.1. раздела II Основные задачи, функции, и права Комиссии приложения № 1 к постановлению дополнить пунктами следующего содержания:
и) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;
й) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.
2. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожный по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами Д.А. Герасимова.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожный И.Г. КУКСИН

УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ДОВОДИТ ДО СВЕДЕНИЯ ВЛАДЕЛЬЦЕВ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ:

- Nissan Camino г/н H381XX 24, находящегося в парковочном кармане, напротив дома по ул. Свердлова, 51;
- Москвич 412 г/н P510AX 24, находящегося в парковочном кармане, напротив дома по ул. Свердлова, 42;
- УАЗ 452 г/н E448KP 124, находящегося в парковочном кармане, напротив дома по пр. Ленинградский, 18;
- ВАЗ 21115 г/н H690XB 2,4 находящегося в парковочном кармане, напротив дома по ул. Маяковского, 5;
- ВАЗ 2106 г/н H299XX 24, находящегося в парковочном кармане, напротив дома по ул. Маяковского, 5;
- Лада Калина г/н M946KN 124, находящегося в парковочном кармане, напротив дома по ул. Маяковского, 1;
- ВАЗ 21099 г/н C071YE 24, находящегося в парковочном кармане, напротив дома по ул. Школьная, 1;
- Ford Scorpio без государственных регистрационных знаков, находящегося на газоне, напротив дома по пр. Ленинградский, 5

о необходимости перемещения транспортных средств в предназначенное для хранения место.

Согласно решению Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный от 21.12.2010 №11-66р «О порядке выявления, временного перемещения, хранения и утилизации брошенных и бесхозных транспортных средств на территории ЗАТО Железнодорожный» указанные автотранспортные средства будут перемещены на специализированную стоянку по адресу: Красноярский край г. Железнодорожный, ул. Красноярская 47, для временного хранения, с возмещением расходов по перемещению и хранению транспортного средства за счет собственников транспортных средств

УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ДОВОДИТ ДО СВЕДЕНИЯ ВЛАДЕЛЬЦА АВТОТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА ЗА3 1102 ГОС. № H761AX 24

О том, что данное транспортное средство перемещено на специализированную стоянку по адресу: Красноярский край г. Железнодорожный, ул. Красноярская 47, для временного хранения до вступления в законную силу решения суда о признании имущества бесхозным на основании решения Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный от 21.12.2010 №11-66р «О порядке выявления, временного перемещения, хранения и утилизации брошенных и бесхозных транспортных средств на территории ЗАТО Железнодорожный».

Для возврата автотранспортного средства необходимо обратиться в рабочие дни с 8:30 до 17:30 в каб. 419 Администрации ЗАТО г. Железнодорожный или по тел. 8(3919)76-56-89

КГКУ «ЦЗН ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСКА» ОРГАНИЗУЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ СТАТУС БЕЗРАБОТНОГО.

Формируются учебные группы по профессиям:

- парикмахер;
- специалист по маникюру;
- водитель автомобиля (с категории «В» на категорию «С»);
- водитель автомобиля (с категории «С» на категорию «D»);
- электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- повар;
- специалист по управлению персоналом;
- бухгалтер;
- охранник.

Дополнительную информацию можно получить в центре занятости населения ЗАТО г. Железнодорожска: по телефону 75-39-21 или по адресу: Пионерский проезд, дом 6, кабинет 204.

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ СОСТОЯНИЕ РЫНКА ТРУДА ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО СОСТОЯНИЮ НА 1 ЯНВАРЯ 2022 ГОДА:

уровень безработицы в ЗАТО г.Железнодорожск составляет 0,6%. численность безработных граждан, зарегистрированных в центре занятости, на 01.01.2022 года составила 300 человек;

нагрузка незанятых граждан на одну вакансию (отношение численности незанятых граждан к числу вакансий). – 0,2 чел.

В январе-декабре 2021 года 409 работодателей города Железнодорожска заявили в центр занятости сведения о 6151 вакансии, из них 4332 - вакансии по рабочим профессиям и специальностям.

В городе Железнодорожном наиболее востребованы следующие профессии (специальности): охранник, водитель автомобиля, повар, плотник, продавец продовольственных товаров, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций, бетонщик, электрогазосварщик, охранник вневедомственной охраны, каменщик, монтажник, штукатур, менеджер, учитель, специалист, младший воспитатель, воспитатель, врач, медицинская сестра, кондуктор, инженер, администратор, бухгалтер, кассир, маляр, пекарь, кладовщик.

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01. 2022 № 65

**г. Железнодорожный
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК**

В соответствии с пунктом 7 статьи 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 N 868 "О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации", Уставом ЗАТО Железнодорожный, решением Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный от 20.07.2010 № 6-35Р «Об утверждении Положения "О бюджетном процессе в ЗАТО Железнодорожный",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета ЗАТО Железнодорожный согласно приложению.
2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Главы ЗАТО г. Железнодорожск А.А. СЕРГЕЙКИН

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 21.01. 2022 № 65

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИСТОЧНИКОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

1. Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета ЗАТО Железнодорожный (далее - Порядок) определяет состав информации, подлежащей включению в реестр источников доходов бюджета ЗАТО Железнодорожный (далее - реестр источников доходов), а также процедуру формирования и ведения реестра источников доходов и разработан в соответствии с общими требованиями к составу информации, порядку формирования и ведения реестра источников доходов Российской Федерации, реестра источников доходов федерального бюджета, реестров источников доходов бюджетов субъектов Российской Федерации, реестров источников доходов местных бюджетов и реестров источников доходов бюджетов государственных внебюджетных фондов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 (далее - Общие требования).

2. Реестр источников доходов представляет собой свод информации о доходах бюджета ЗАТО Железнодорожный (далее - местный бюджет) по источникам доходов, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения местного бюджета.

Реестр источников доходов формируется и ведется как единый информационный ресурс, в котором отражаются бюджетные данные на этапах составления, утверждения и исполнения решения Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный о бюджете ЗАТО Железнодорожный (далее - решение о бюджете) по источникам доходов местного бюджета и соответствующим или группам источников доходов местного бюджета.

Формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с Общими требованиями и настоящим Порядком.

3. Реестр источников доходов ведется Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (далее - Финансовое управление).

4. В целях формирования и ведения реестра источников доходов бюджета главные администраторы доходов бюджета обеспечивают предоставление сведений, необходимых для ведения реестра источников доходов местного бюджета.

5. Ответственность за полноту и достоверность информации, а также своевременность ее включения в реестр источников доходов несут главные администраторы доходов местного бюджета.

6. В реестр источников доходов в отношении каждого источника дохода местного бюджета включается следующая информация:

- а) наименование источника дохода местного бюджета;
- б) код (коды) классификации доходов местного бюджета, соответствующий источнику дохода местного бюджета, и идентификационный код источника доходов местного бюджета по перечню доходов Российской Федерации;
- в) наименование группы источников доходов местного бюджета, в которую входит источник дохода местного бюджета, и её идентификационный код по перечню источников доходов Российской Федерации;
- г) информация о публично-правовом образовании, в доход бюджета которого зачисляются платежи, являющиеся источником дохода местного бюджета;
- д) информация об органах местного самоуправления, казенных учреждениях, иных организациях, осуществляющих бюджетные полномочия главных администраторов доходов местного бюджета;
- е) показатели прогноза доходов местного бюджета по коду классификации доходов местного бюджета, соответствующему источнику дохода местного бюджета, сформированные в целях составления и утверждения решения о бюджете;
- ж) показатели прогноза доходов местного бюджета по коду классификации доходов местного бюджета, соответствующему источнику дохода местного бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов местного бюджета в соответствии с решением о бюджете;
- з) показатели прогноза доходов местного бюджета по коду классификации доходов местного бюджета, соответствующему источнику дохода местного бюджета, принимающие значения прогнозируемого общего объема доходов местного бюджета в соответствии с решением о бюджете с учетом решения о внесении изменений в решение о бюджете;
- и) показатели уточненного прогноза доходов местного бюджета по коду классификации доходов местного бюджета, соответствующему источнику дохода местного бюджета, формируемые в рамках составления сведений для составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета;
- к) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов местного бюджета, соответствующе-

му источнику дохода местного бюджета;

л) показатели кассовых поступлений по коду классификации доходов местного бюджета, соответствующему источнику дохода местного бюджета, принимающие значения доходов местного бюджета в соответствии с решением об исполнении бюджета.

7. Финансовое управление обеспечивает включение в реестр источников доходов информации, указанной в пункте 6 Порядка, в следующие сроки:

- а) информации, указанной в подпунктах "а" - "д" пункта 6 Порядка, - незамедлительно, но не позднее одного рабочего дня со дня внесения указанной информации в перечень источников доходов Российской Федерации, реестр источников доходов Российской Федерации;
- б) информации, указанной в подпунктах "ж" и "з" пункта 6 Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в решение о бюджете;
- в) информации, указанной в подпункте "л" пункта 6 Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об исполнении бюджета;
- г) информации, указанной в подпункте "и" пункта 6 Порядка, - согласно установленному в соответствии с бюджетным законодательством порядку ведения прогноза доходов местного бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года;
- д) информации, указанной в подпункте "е" пункта 6 Порядка, - не позднее 5 рабочих дней со дня представления главными администраторами доходов местного бюджета соответствующей информации в сроки, установленные в Порядке формирования проекта бюджета ЗАТО на очередной финансовый год и плановый период, утвержденном Постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный;
- е) информации, указанной в подпункте "к" пункта 6 Порядка, - в соответствии с установленным бюджетным законодательством порядком составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета, но не позднее 10-го рабочего дня каждого месяца года.

8. Реестр источников доходов формируется и ведется в Автоматизированной системе Управления Бюджетным процессом «Автоматизированный центр контроля финансов».

9. Реестр источников доходов направляется в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов ЗАТО Железнодорожный.

10. Формирование информации, предусмотренной "а" - "л" пункта 6 Порядка, для включения в реестр источников доходов осуществляется в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.01.2022 № 124

**г. Железнодорожный
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 24 «ОРЛЕНОК»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожный, постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 01.10.2010 № 1528 «Об утверждении Порядка принятия решений о создании, реорганизации и проведении реорганизации, изменении типа, ликвидации и проведении ликвидации муниципальных учреждений, определения предмета и целей деятельности муниципальных учреждений, утверждения уставов и внесения в них изменений», принимая во внимание письмо заведующего Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 24 «Орленок»» от 20.12.2021 № 185,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить новую редакцию Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Орленок»» (далее - МБДОУ № 24 «Орленок») (приложение).
2. Заведующему МБДОУ № 24 «Орленок» (О.Е. Давыденко):
2.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке представить в Мехрайонную ИФНС России № 26 по Красноярскому краю на государственную регистрацию новую редакцию Устава МБДОУ № 24 «Орленок».
3. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожный по социальным вопросам Е.А. Карташова.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожный И.Г. КУКСИН

*Приложение
УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 24.01.2022 № 124*

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 24 «ОРЛЕНОК»» (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Орленок»» (далее - Детский сад) создано путем изменения типа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Орленок»» в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 18.11.2014 № 2209 «Об изменении типа Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Орленок»».
- Детский сад в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 30.07.2015 № 1187 «О реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Орленок»» является правопреемником прав и обязанностей муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад - 17 «Подснежник»», а также в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 16.07.2019 № 1465 «О реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 «Орленок»» является правопреемником прав и обязанностей Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 54 «Берёзка» комбинированной и оздоровительной направленности».
- 1.2. Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 «Орленок»».
- Сокращенное наименование: МБДОУ № 24 «Орленок».
- 1.3. Место нахождения Детского сада:
Юридический адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, ул.Свердлова, 31а. Фактический адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, ул.Свердлова, 31а. 662971, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, ул.Свердлова, 33а.
- 1.4. Детский сад является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования.
- 1.5. Детский сад по своей организационно-правовой форме относится к бюджетным учреждениям, по типу является дошкольным образовательной организацией.
- 1.6. Учредителем Детского сада является городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» (далее - ЗАТО Железнодорожный). Функции и полномочия учредителя Детского сада от имени ЗАТО Железнодорожный осуществляет Администрация ЗАТО г. Железнодорожный (далее по тексту Учредитель).
- 1.7. В своей деятельности Детский сад подведомственен и подконтролен Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» (МКУ «Управление образованием») в пределах компетенции.
- 1.8. Детский сад является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, печать и штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты.
- 1.9. Детский сад имеет имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления или ином законном основании, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Детский сад вступает в гражданские правоотношения от своего имени и вправе совершать любые, не противоречащие действующему законодательству и настоящему Уставу юридические действия.
- 1.10. Детский сад отвечает за своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящий доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом собственником этого имущества или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Детского сада и за счет каких средств оно приобретено.
- По обязательствам Детского сада, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Детского сада, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Детского сада.
- 1.11. В своей деятельности Детский сад руководствуется законодательством Российской Федерации, подзаконными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Красноярского края, нормативными актами органов местного самоуправления ЗАТО Железнодорожный, решениями Учредителя, настоящим Уставом.
- 1.12. Права на ведение образовательной деятельности возникают у Детского сада с момента выдачи ему лицензии.
- 1.13. К компетенции Детского сада в установленной сфере деятельности относятся:
1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
3) представление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
6) разработка и утверждение образовательных программ Детского сада;
7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Детского сада, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- 8) прием воспитанников в Детский сад;
- 9) индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, элек-

тронного обучения;

11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников Детского сада;

13) создание условий для занятия воспитанниками физической культуры и спортом;

14) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников, осуществляемой в Детском саду и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

16) обеспечение создания и ведения официального сайта Детского сада в сети "Интернет";

17) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.14. Для реализации основных целей Детский сад в рамках действующего законодательства РФ имеет право:

- вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания Детского сада деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательную программу дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих основных образовательных программ дошкольного образования.

Детский сад свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

1.15. Детский сад обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Детского сада;
- 3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Детского сада.

1.16. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качеством образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников Детского сада;
- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности.

1.17. Детский сад может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания воспитанников (филиалы, представительства и иные предусмотренные локальными нормативными актами Детского сада структурные подразделения).

1.18. Руководители филиалов, представительств и иных структурных подразделений назначаются заведующим Детским садом, по согласованию с Учредителем, и действуют на основании доверенности.

1.19. Детский сад вправе участвовать в создании образовательных объединений.

1.20. В Детском саду создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются. В Детском саду образование носит светский характер.

1.21. Детский сад предоставляет информацию о своей деятельности Учредителю, в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.22. Детский сад формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Детского сада в сети "Интернет".

1.23. Детский сад обеспечивает открытость и доступность информации, копий документов и иной информации, которая размещается, публикуется по решению Детского сада и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.24. Информацию и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Детского сада в сети "Интернет" и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Детского сада в сети "Интернет" и обновления информации о Детском саде, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА

2.1. Режим работы Детского сада.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе с 12-часовым пребыванием ребенка.

Режим работы групп в Детском саду с 7.00 часов до 19.00 часов с понедельника по пятницу включительно, за исключением выходных (суббота, воскресенье) и нерабочих праздничных дней в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Допускается посещение детьми Детского сада по индивидуальному графику на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с учетом рекомендаций врача.

Порядок посещения ребенком Детского сада по индивидуальному графику определяется в договоре об образовании, заключенном между Детским садом и родителями (законными представителями) каждого ребенка.

2.2. Комплексование Детского сада устанавливается локальными нормативными актами Детского сада.

2.3. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования осуществляется в группах.

2.4. Количество групп в Детском саду определяется исходя из потребности в предоставлении общедоступного и бесплатного дошкольного образования, и предельной наполняемости групп, установленной Санитарно-эпидемиологическими требованиями.

2.5. В Детском саду функционируют группы следующей направленности:

- общеразвивающей;
- компенсирующей для детей с тяжелыми нарушениями речи.

2.6. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики основной образовательной программы дошкольного образования, а также с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных организаций.

2.7. При приеме детей Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Детском саду, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Отношения ребенка и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2.9. Организация питания в Детском саду осуществляется Детским садом в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду по нормам, установленным действующим законодательством.

В Детском саду устанавливается пятиразовое питание воспитанников.

Ответственность за качество питания (разнообразие), витаминизацию блюд, закладку продуктов питания, кулинарную обработку, выход блюд, вкусовые качества пищи, санитарное состояние пищеблока, правильность хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Детским садом и медицинский персонал.

2.10. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Детским садом.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Детский сад обязан передать в безвозмездное пользование медицинской организации помещения, соответствующие условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение и воспитание в Детском саду ведётся на русском языке.

3.2. Цели образовательного процесса.

Основной целью деятельности Детского сада является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

3.3. Видами деятельности Детского сада являются:

- реализация основных образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных в группах общеразвивающей и компенсирующей направленности;
- предоставление социальных услуг без обеспечения проживания, осуществляющееся посредством реализации присмотра и ухода.

3.4. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.5. Типы и виды реализуемых образовательных программ.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования. В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательные программы дошкольного образования направлены на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.6. Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Детским садом после получения соответствующей лицензии.

3.7. Детский сад устанавливает максимальный объем нагрузки воспитанников во время непосредственно образовательной деятельности в соответствии с требованиями, предъявляемыми действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Режим дня должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

3.9. Организация ежедневных прогулок в Детском саду осуществляется Детским садом в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальными нормативными актами Детского сада.

3.10. Платные образовательные услуги и порядок их предоставления.

3.10.1. Детский сад вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Детским садом в соответствии с уставными целями.

3.10.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края, местного бюджета.

Средства, полученные Детским садом, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

3.10.3. Детский сад вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательную деятельность, не предусмотренную установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.10.4. Детский сад вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, в сфере образования, для граждан и юридических лиц, за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.10.5. К платным образовательным услугам, предоставляемым Детским садом относятся:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- спортивно-оздоровительная деятельность (организация кружков и секций по укреплению здоровья детей (ритмика, акробика) и обучению их элементам спортивных игр (теннис, волейбол, футбол, баскетбол); лечебная физкультура, оздоровительный массаж, массаж речевого аппарата и др.);

- организационная деятельность (создание групп выходного дня с организацией студий и кружков по различным видам детской деятельности, по подготовке к обучению в школе и адаптации дошкольников к условиям школьной жизни для детей не посещающих дошкольное учреждение);

- методическая деятельность (оказание методической помощи в вопросах коррекции речевых нарушений и отклонений в развитии психических процессов дошкольников для родителей города);
- познавательно-развивающая деятельность (организация кружков по развитию у детей творчества и фантазии, логического мышления и обучению их играм в шахматы и шашки; вязанию, шитью и т.д.);
- коррекционно-развивающая деятельность (организация индивидуальных занятий по коррекции речевой патологии квалифицированным специалистом (кроме: ОНР, ФФНР, аллалгии), организация кружков по развитию логоритмических движений и коррекции отклонений в развитии психических процессов дошкольников);
- художественно-эстетическая деятельность (организация кружков по изобразительности, оргамии, обучению детей играм на музыкальных инструментах, танцам, пению и театрализованному искусству);
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;

3.10.6. Детский сад предоставляет платные образовательные услуги в соответствии с правилами, утвержденными Правительством Российской Федерации.

3.10.7. Платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность осуществляются Детским садом в соответствии с законодательством об образовании и локальными нормативными актами Детского сада.

3.10.8. Приносящая доход деятельность Детского сада:

Детский сад вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Детского сада постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.

Детский сад вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- спортивно-оздоровительные услуги,
- организация досуга,
- прокат костюмов,
- сдача имущества в аренду.

Детский сад вправе сдавать в аренду муниципальное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в целях обеспечения более эффективной организации им деятельности в соответствии с настоящим Уставом, рационального использования муниципального имущества.

Виды деятельности, подлежащие обязательному лицензированию, осуществляются Детским садом после получения соответствующей лицензии.

3.10.9. В случае расширения перечня платных образовательных услуг и иной, приносящей доходы деятельности, в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения и дополнения.

3.10.10. Детский сад ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Участниками образовательных отношений в Детском саду являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники, Детский сад.

4.2. Порядок комплектования работников Детского сада.

4.2.1. Трудовые отношения работников Детского сада регулируются действующим трудовым законодательством и оформляются трудовым договором, заключаемым в письменной форме между работником и работодателем. Прием на работу оформляется приказом заведующего, изданным на основании заключенного трудового договора.

4.2.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Перечень лиц, в отношении которых установлены ограничения на занятие педагогической деятельностью, определяется Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.2.3. Оплата труда работников Детского сада производится в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Права и обязанности участников образовательных отношений и иных работников Детского сада.

4.3.1. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений: воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников Детского сада устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Детского сада, должностными инструкциями, трудовыми договорами, договором об образовании.

4.3.2. Права, обязанности и ответственность работников Детского сада, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-воспитательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Детского сада, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

4.4. Трудовые отношения с работниками Детского сада, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных статьями Трудового кодекса Российской Федерации, могут быть прерваны по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5. ФИНАНСОВАЯ СТРУКТУРА И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОГО САДА

5.1. Имущество Детского сада:

5.1.1. Учредитель закрепляет на праве оперативного управления за Детским садом имущество в порядке, установленном муниципальными правовыми актами ЗАТО Железнодорож.

5.1.2. Собственным имуществом является городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края». Полномочия собственника имущества осуществляет Администрация ЗАТО г. Железнодорож.

5.1.3. Детский сад, закрепленные за ним на праве оперативного управления объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры приватизации не подлежат.

5.1.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Детским садом своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.1.5. Детский сад, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.1.6. Детский сад без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Детский сад вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством.

5.1.7. Детский сад вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.1.8. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Детский сад вправе с согласия Учредителя вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.1.9. При осуществлении оперативного управления имуществом Детский сад обязан:

- осуществлять деятельность в соответствии с Уставом;
- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за Детским садом имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе его эксплуатации);
- осуществлять текущий ремонт закрепленного имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления;
- производить списание муниципального имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления, в установленном законодательством порядке;
- предоставлять Учредителю сведения о муниципальном имуществе, закрепленном за Детским садом на праве оперативного управления в сроки и порядке, установленном муниципальными правовыми актами ЗАТО Железнодорож.

5.1.10. Имущество, закрепленное за Детским садом на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично, исключительно в следующих случаях:

- при наличии излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества;
- при принятии Учредителем решения о ликвидации, реорганизации Детского сада.

5.1.11. Детский сад вправе выступать арендатором (судополучателем) и арендодателем (судодателем) имущества в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

Садом имущества в аренду, проведение экспертной оценки последствий договоров аренды, заключаемых Детским садом, определение размера арендной платы Детский сад осуществляет в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

В случае сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование (за исключением передачи в безвозмездное пользование имущества муниципальным учреждениям и ФБГУЗ КБ-51) с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Детским садом Учредителем или приобретенных Детским садом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества. Заключение договора безвозмездного пользования в отношении имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления, с медицинскими организациями для охраны здоровья воспитанников осуществляется без проведения конкурсов или аукционов.

5.2. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Детского сада.

5.2.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Детского сада осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

5.2.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Детского сада являются:

- имущество, закрепленное за Детским садом на праве оперативного управления;
- субсидии из бюджета;
- средства от оказания платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом Детского сада услуг;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.2.3. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Детского сада.

5.2.4. Имущество и средства Детского сада учитываются на его балансе. Особо ценное движимое имущество, закрепленное за Детским садом или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.2.5. Полномочия по ведению бухгалтерского, бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности Детского сада осуществляет МКУ «Управление образования» на основании договора.

5.2.6. Детский сад несет ответственность перед собственником за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, финансовых средств в соответствии с действующим законодательством. Контроль деятельности Детского сада в этой части осуществляется Учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

5.2.7. Детский сад вправе осуществлять в порядке, определенном Администрацией ЗАТО г. Железнодорож, полномочия Администрации ЗАТО г. Железнодорож по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

5.2.8. Финансовое обеспечение осуществления Детским садом полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 5.2.7 настоящего Устава и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», осуществляется в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Железнодорож.

5.3. Крупная сделка.

Крупная сделка может быть совершена Детским садом только с предварительного согласия Учредителя.

Для целей настоящего Устава крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Детский сад вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Детского сада, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершаемая с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Детского сада или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке

знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Детского сада.

Заведующий Детским садом несет перед Детским садом ответственность в размере убытков, причиненных Детскому саду в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.4. Детский сад не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.5. Конфликт интересов.

5.5.1. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Детским садом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются заведующий (заместитель заведующего) Детского сада, а также лицо, входящее в состав органов управления Детским садом или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Детского сада, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Детским садом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Детским садом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Детского сада.

Заинтересованность в совершении Детским садом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Детского сада.

5.5.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Детского сада, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Детского сада или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных Уставом.

Под термином "возможности Детского сада" в целях пункта 5.5 настоящего Устава понимаются принадлежащие Детскому саду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах некоммерческой организации, имеющая для нее ценность.

5.5.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Детский сад, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Детского сада в отношении существующей или предлагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.5.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 5.5 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Детским садом ответственность в размере убытков, причиненных им Детскому саду. Если убытки причинены Детскому саду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Детским садом является солидарной.

5.6. Штатное расписание устанавливается Детским садом самостоятельно в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

5.7. Оплата труда персонала Детского сада производится согласно действующему законодательству и утвержденному штатному расписанию.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Детского сада и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

6.2. Компетенции Учредителя в сфере управления Детским садом относятся:

- 6.2.1. Формирование и утверждение муниципального задания для Детского сада в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.
- 6.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Детского сада.
- 6.2.3. Утверждение Устава Детского сада, внесение в него изменений.
- 6.2.4. Назначение заведующего Детским садом и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- 6.2.5. Рассмотрение и одобрение предложений заведующего Детским садом о создании и ликвидации филиалов и представительств Детского сада.
- 6.2.6. Реорганизация и ликвидация Детского сада, а также изменение его типа и вида;
- 6.2.7. Утверждение передаточного акта или разделительного баланса.
- 6.2.8. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.
- 6.2.9. Осуществление полномочий собственника имущества, закрепляемого за Детским садом.
- 6.2.10. Принятие решений о закреплении за Детским садом на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности.
- 6.2.11. Обеспечение содержания зданий и сооружений Детского сада, обустройство прилегающих к ним территорий.
- 6.2.12. Принятие решения об определении перечня особо ценного движимого имущества.
- 6.2.13. Осуществление контроля за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления.
- 6.2.14. Изъятие муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении Детского сада, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железнодорож и Уставом Детского сада.
- 6.2.15. Предварительное согласование совершения Детским садом крупных сделок.
- 6.2.16. Принятие решений об одобрении сделок с участием Детского сада, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях».
- 6.2.17. Установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Детского сада, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.
- 6.2.18. Определение порядка составления и утверждения отчета Детского сада об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.
- 6.2.19. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Детским садом собственником или приобретенным Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.
- 6.2.20. Согласование внесения Детским садом в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) в иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.
- 6.2.21. Согласование Детскому саду передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Детским садом собственником или приобретенного Детским садом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.
- 6.2.22. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада.
- 6.2.23. Согласование программы развития Детского сада.
- 6.2.24. Осуществление контроля за деятельностью Детского сада, получение информации о финансово-хозяйственной деятельности Детского сада.
- 6.2.25. Обеспечение перевода детей в другие образовательные учреждения с согласия родителей (законных представителей) в случае прекращения деятельности Детского сада, аннулирования соответствующей лицензии.
- 6.2.26. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.
- 6.2.27. Закрепление Детского сада за конкретными территориями городского округа.
- 6.2.28. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, Уставом Детского сада.

6.3. В пределах своей компетенции МКУ «Управление образования»:

- 6.3.1. Проводит плановые, тематические и внеплановые проверки соблюдения действующего законодательства в области образования Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, в пределах своей компетенции.
- 6.3.2. Проводит в Детском саду инспекторскую работу по выполнению требований действующего законодательства Российской Федерации в части получения воспитанниками общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
- 6.3.3. Оказывает помощь Детскому саду в решении вопросов осуществления им административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы.
- 6.3.4. Осуществляет прием заявлений, постановку на учет и выдачу направлений в Детский сад.
- 6.3.5. Координирует и контролирует работу по обеспечению Детского сада учебной литературой, учебными пособиями.
- 6.3.6. Обеспечивает правовое сопровождение деятельности Детского сада.
- 6.3.7. Осуществляет планирование закупок, определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение муниципальных контрактов, их исполнение, обеспечивает их оплату для Детского сада.
- 6.3.8. Обеспечивает перевод детей в другие муниципальные образовательные учреждения с согласия родителей (законных представителей) в случае прекращения деятельности Детского сада.
- 6.3.9. Осуществляет иные виды деятельности, предусмотренные уставом МКУ «Управление образования».
- 6.4. Порядок управления Детским садом.
- 6.4.1. Заведующий Детским садом является единоличным исполнительным органом. Заведующий назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации ЗАТО г. Железнодорож.
- Запрещается занятие должности заведующего Детским садом лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.
- Трудовой договор с заведующим Детским садом подписывает Глава ЗАТО г. Железнодорож в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железнодорож.
- Заведующий Детским садом подоточен Учредителю. С заведующим Детским садом может быть заключен трудовой договор на определенный срок, установленный трудовым договором (срочный трудовой договор).
- 6.4.2. Заведующий Детским садом осуществляет руководство текущей деятельностью Детского сада в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железнодорож, Уставом Детского сада, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Детского сада.
- 6.4.3. Компетенция заведующего Детским садом:

 - осуществляет общее руководство Детским садом;
 - действует от имени Детского сада и представляет его интересы перед третьими лицами без доверенности, выдает доверенности;
 - открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
 - распоряжается имуществом и средствами Детского сада в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и Уставом Детского сада;
 - утверждает структуру и штатное расписание в пределах финансового обеспечения Детского сада;
 - заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
 - организует процессы воспитания и образования детей в Детском саду в соответствии с требованиями законодательства об образовании, настоящим Уставом и договором с родителями (законными представителями);
 - распределяет педагогическую нагрузку педагогических работников Детского сада при согласовании с профсоюзным органом Детского сада;
 - формирует контингент детей в Детском саду;
 - издает приказы и распоряжения, утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема воспитанников, режим занятий воспитанников, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Детским садом и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников и иные локальные акты по вопросам, входящим в компетенцию Детского сада, обязательные для выполнения воспитанниками и всеми работниками Детского сада;
 - устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Детского сада в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железнодорож об оплате труда работников муниципальных учреждений;
 - осуществляет прием на работу и освобождение от должности работников, распределяет должностные обязанности между ними, заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
 - принимает решение и издает приказы о поощрениях, дисциплинарных и материальных взысканиях с работников Детского сада;
 - устанавливает выплаты компенсационного, стимулирующего характера и другие выплаты в пределах име-

юющих средств в соответствии с локальными актами Детского сада, с учетом мнения представительного органа работников Детского сада;

- оказывает содействие в организации аттестации работников Детского сада;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка Детского сада;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Детского сада;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- по согласованию с Учредителем принимает решения об образовании и ликвидации филиалов;
- получает одобрение Учредителя на совершение сделок, в которых имеется заинтересованность;
- представляет Учредителю информацию о текущей деятельности Детского сада;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходевании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в уполномоченные государственной органы;
- несет ответственность перед воспитанниками, родителями (законными представителями), Учредителем, уполномоченными государственными органами, органами местного самоуправления ЗАТО Железногорск за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и Уставом;

- несет ответственность в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации за нарушение норм трудового, гражданского, бюджетного и иного законодательства;
- несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Детского сада;
- несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, финансовых и других материальны ресурсов, за сохранность и использование муниципального имущества по целевому назначению;
- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск;
- в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Красноярского края, муниципальных правовыми актами, решениями Учредителя, а также настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.4.4. Заведующий Детским садом подлежит аттестации в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

6.4.5. Заведующему Детским садом совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне образовательных учреждений не разрешается.

6.4.6. Компетенция заместителей заведующего Детским садом устанавливается заведующим Детским садом. Заместители заведующего действуют от имени Детского сада, представляют его в государственных органах, органах местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, совершают юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых заведующим Детским садом.

6.4.7. Формами коллегиального управления Детским садом являются: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, совет родителей.

6.4.8. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом управления Детского сада. Полномочия общего собрания трудового коллектива:

- а) разработка Устава Детского сада, изменений в Устав для внесения его на утверждение Учредителю в установленном действующим законодательством порядке;
- б) участие в разработке и утверждение годового плана работы Детского сада;
- в) принятие проекта договора об образовании;
- г) принятие решения о заключении коллективного договора;
- д) рассмотрение и решение других вопросов, связанных с деятельностью Детского сада и коллектива и не относящихся к компетенции других органов управления Детского сада.

Общее собрание трудового коллектива Детского сада собирается не реже 2-х раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 работников Детского сада. Решение общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих и является обязательным для исполнения всеми работниками Детского сада. В состав общего собрания входят с правом решающего голоса все сотрудники Детского сада, с правом совещательного голоса - приглашенные лица.

Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

6.4.9. Общее руководство образовательным процессом Детского сада осуществляет педагогический совет. В состав педагогического совета входят с правом решающего голоса все педагогические работники Детского сада, с правом совещательного голоса - приглашенные лица.

Функции председателя педагогического совета осуществляет заведующий Детским садом. Педагогический совет избирает секретаря педагогического совета. Функции педагогического совета:

- а) определение направлений образовательной деятельности Детского сада;
- б) разработка и утверждение образовательных программ Детского сада;
- в) определение содержания, форм и методов образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Детского сада;
- г) организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- д) осуществление инновационной деятельности;
- е) рекомендации педагогических работников на различные курсы повышения квалификации, стажировку, аспирантуру;
- ж) рассмотрение кандидатур педагогических работников Детского сада для представления их к награждению;
- з) заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации образовательных программ;
- и) рассмотрение вопросов охраны и укрепления здоровья детей.

Заседания педагогического совета правомочны, если на нём присутствует не менее 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. Педагогический совет собирается не реже одного раза в квартал.

Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным к исполнению всеми работниками Детского сада.

6.4.10. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Детским садом и при принятии Детским садом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников Детского сада создается совет родители. Деятельность совета родителей регламентируется Положением о совете родителей.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников Детского сада, учитывается мнение родителей (законных представителей).

7. ВНЕСЕННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ДЕТСКОГО САДА

7.1. Изменения и дополнения в Устав Детского сада разрабатываются Детским садом самостоятельно, принимаются общим собранием трудового коллектива, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

7.2. При изменении законодательства Российской Федерации, законодательства Красноярского края, муниципальных правовых актов органа местного самоуправления Устав Детского сада должен быть приведен в соответствие с ними.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕТСКОГО САДА

8.1. Детский сад реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие Администрацией ЗАТО г. Железногорск решения о реорганизации или ликвидации Детского сада допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Детского сада, включая критерии этой оценки (по типу Детского сада - дошкольной образовательной организации), порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Красноярского края.

8.4. Реорганизация Детского сада может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.5. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Детского сада осуществляются в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

8.6. Детский сад считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

8.7. При реорганизации Детского сада в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.8. При реорганизации Детского сада, его права и обязанности переходят к правопреемникам. Передаточный акт и разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного Детского сада в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

8.9. Изменение типа Детского сада не является его реорганизацией. При изменении типа Детского сада в его Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Детского сада в целях создания казенного учреждения, осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

Изменение типа Детского сада в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск.

8.10. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Детского сада осуществляются в порядке, установленном Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

8.11. Учредители или орган, принявшие решение о ликвидации Детского сада, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами.

8.12. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Детского сада. Ликвидационная комиссия от имени Детского сада выступает в суде.

8.13. Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и окончательный ликвидационный баланс и предоставляет их на утверждение Учредителю.

8.14. Имущество Детского сада, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Детского сада, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества и направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Детского сада.

8.15. Ликвидация считается завершенной, а Детский сад прекратившим свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8.16. В случае прекращения деятельности Детского сада, аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Детского сада обеспечивают перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности.

8.17. При ликвидации или реорганизации Детского сада его работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.18. При прекращении деятельности Детского сада все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в муниципальный архив ЗАТО Железногорск в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Детского сада.

8.19. При реорганизации либо ликвидации Детского сада порядок действия лицензии Детского сада осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

9. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕТСКОГО САДА

9.1. Для обеспечения уставной деятельности, в порядке, предусмотренном Уставом, в Детском саду могут приниматься следующие виды локальных актов: правила, положения, инструкции, распоряжения, приказы, штатное расписание, учебный план, расписание, программы, протоколы, планы, договоры, инструктивно-методические материалы и иные акты.

9.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающих положение воспитанников или работников Детского сада по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо приняты с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

9.3. Все локальные акты не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.

10.2. Пункт 10.2 является заключительным пунктом настоящего Устава.

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края» ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК РАСПОРЯЖЕНИЕ

31.01.2022 г.

№ 7

г. Железногорск О СОЗЫВЕ 14-ОЙ СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ШЕСТОГО СОЗЫВА

В соответствии с ч.6 ст.23 Устава ЗАТО Железногорск, ст.8 Регламента Совета депутатов созвать 14-ю сессию Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск шестого созыва 24 февраля 2022 года в 9.30 час., по адресу: г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, зал заседаний Совета депутатов.

Проект повестки дня 14-ой сессии Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск шестого созыва:

1. Об отчете начальника Межмуниципального управления МВД России по ЗАТО г. Железногорск Красноярского края.
2. Об отчете Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск.
3. Об отчете первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.

4. О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 22.10.2020 № 2-13Р «О создании административной комиссии городского округа ЗАТО Железногорск».
 5. О согласовании Плана приватизации муниципального имущества – незавершенного строительства объекта, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Майская, нез. стр. 22.
 6. О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 26.02.2009 № 52-388Р «Об утверждении положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих в органах местного самоуправления ЗАТО Железногорск».
 7. О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 07.09.2017 № 22-91Р «Об утверждении Правил благоустройства территории ЗАТО Железногорск».
- Разное.

Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск С.Д. ПРОСКУРНИК

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Железногорск
ул. 22 партсъезда, 21,
в помещении большого
зала заседаний (4 этаж)
Администрации ЗАТО
г. Железногорск
ЗАТО Железногорск
Красноярский край

26.01.2022 в 14-00

Публичные слушания по вопросу о предоставлении акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Публичные слушания назначены постановлением Главы ЗАТО г. Железногорск от 27.12.2021 № 43п.

Количество участников публичных слушаний – 8 человек.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: разрешить предоставление акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Рекомендации по учету внесенных предложений и замечаний: отсутствуют.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу соблюдения и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск».

2. Разрешить предоставление акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Организатор публичных слушаний: Администрация ЗАТО г. Железногорск.

Председательствующий А.А. СЕРГЕЙКИН Секретарь Н.В. БУЗУН

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Железногорск
ул. 22 партсъезда, 21,
в помещении большого
зала заседаний (4 этаж)
Администрации ЗАТО
г. Железногорск
ЗАТО Железногорск
Красноярский край

26.01.2022 в 14-00

Публичные слушания по вопросу о предоставлении акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Публичные слушания назначены постановлением Главы ЗАТО г. Железногорск от 27.12.2021 № 43п. Информационное сообщение о публичных слушаниях опубликовано в газете «Город и горожане» от 30.12.2021 № 52

Информационные материалы к нему размещены на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru.

Территория проведения публичных слушаний - в помещении большого зала заседаний (4 этаж) Администрации ЗАТО г. Железногорск по ул. 22 партсъезда, 21.

Срок приема предложений и замечаний участников публичных слушаний с 30.12.2021 по 26.01.2022. Для участия в публичных слушаниях зарегистрировались/присутствуют – 8 участников публичных слушаний (Приложение).

На публичных слушаниях присутствуют представители: Председательствующий: Сергейкин Алексей Александрович – Исполняющий обязанности Главы ЗАТО г. Железногорск, заместитель председателя комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки ЗАТО Железногорск.

Секретарь публичных слушаний:

Бузун Наталья Владимировна - главный специалист Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, секретарь комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки ЗАТО Железногорск.

Докладчик:

Главный инженер акционерного общества «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» – Середкин Андрей Владимирович.

Повестка дня: по вопросу о предоставлении акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Оглашен регламент проведения публичных слушаний: для выступления на слушаниях отводится:

- на вступительное слово председательствующего - до 3 минут;
- слово для доклада по вопросу главному инженеру акционерного общества «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» – Середкину Андрею Владимировичу.
- до 5 минут;
- на выступление участников – до 5 минут;
- время выступления в прениях - до 5 минут.

- все участники публичных слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

Вопросы, предложения и замечания по проекту подаются в письменном виде секретарю публичных слушаний.

Голосование по регламенту публичных слушаний:

Голосовали:

«ЗА» - 8;

«ПРОТИВ» - нет;

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - нет.

Председательствующий (Сергейкин А.А.): Решение принято.

Выступление главного инженера акционерного общества «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» – Середкина Андрея Владимировича: рассказал, что на испрашиваемом земельном участке находится объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908. Необходимо разрешение на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь.

Вопросы к докладчику: отсутствуют.

Выступления: отсутствуют.

Замечания участников публичных слушаний: отсутствуют

Предложение: разрешить предоставление акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское

Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Решение публичных слушаний и голосование за решение публичных слушаний: разрешить предоставление акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства с кадастровым номером 24:58:0355001:2908 - связь, площадью 702 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, примерно в 25 м по направлению на запад от нежилого здания по ул. Привокзальная, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Голосовали:

«ЗА» - 8;

«ПРОТИВ» - нет;

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - нет.

Председательствующий (Сергейкин А.А.): Решение принято.

Приложения: список зарегистрированных участников публичных слушаний на 2 л.

Председательствующий А.А. СЕРГЕЙКИН Секретарь Н.В. БУЗУН

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Железногорск
ул. 22 партсъезда, 21,
в помещении большого
зала заседаний (4 этаж)
Администрации ЗАТО
г. Железногорск
ЗАТО Железногорск
Красноярский край

26.01.2022 в 14-15

Публичные слушания по вопросу о предоставлении акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:58:0355001:2884 - связь, площадью 384 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, ул. Привокзальная, земельный участок № 375/5, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Публичные слушания назначены постановлением Главы ЗАТО г. Железногорск от 27.12.2021 № 44п.

Количество участников публичных слушаний – 8 человек.

Предложения и замечания участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: отсутствуют.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: разрешить предоставление акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:58:0355001:2884 - связь, площадью 384 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, ул. Привокзальная, земельный участок № 375/5, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Рекомендации по учету внесенных предложений и замечаний: отсутствуют.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу соблюдения и соответствует требованиям действующего законодательства Российской Федерации, решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск».

2. Разрешить предоставление акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:58:0355001:2884 - связь, площадью 384 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, ул. Привокзальная, земельный участок № 375/5, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Организатор публичных слушаний: Администрация ЗАТО г. Железногорск.

Председательствующий А.А. СЕРГЕЙКИН Секретарь Н.В. БУЗУН

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

г. Железногорск
ул. 22 партсъезда, 21,
в помещении большого
зала заседаний (4 этаж)
Администрации ЗАТО
г. Железногорск
ЗАТО Железногорск
Красноярский край

26.01.2022 в 14-15

Публичные слушания по вопросу о предоставлении акционерному обществу «НПО ПМ – Малое Конструкторское Бюро» разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 24:58:0355001:2884 - связь, площадью 384 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, ул. Привокзальная, земельный участок № 375/5, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне объектов гаражного назначения (ИТ-4).

Публичные слушания назначены постановлением Главы ЗАТО г. Железногорск от 27.12.2021 № 44п. Информационное сообщение о публичных слушаниях опубликовано в газете «Город и горожане» от 30.12.2021 № 52

Информационные материалы к нему размещены на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru.

Территория проведения публичных слушаний - в помещении большого зала заседаний (4 этаж) Администрации ЗАТО г. Железно

<div>Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края»</div> <div>АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК</div> <div>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</div> <div>25.01.2022 № 135</div> <div>г. Железнодорожный</div> <div>О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 27.07.2018 № 1443 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ СДАЧИ В АРЕНДУ»</div> <div>В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», распоряжением Правительства Красноярского края от 13.11.2010 № 936-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг Красноярского края, предоставляемых органами исполнительной власти Красноярского края, органами местного самоуправления и подведомственными им учреждениями Красноярского края», Уставом ЗАТО Железнодорожный, постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,</div> <div>ПОСТАНОВЛЯЮ:</div> <div>1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 27.07.2018 № 1443 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г. Железнодорожный по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» изменение, изложив приложение к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению:</div> <div>2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».</div> <div>3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Архиповой) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</div> <div>4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожный по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергеевину.</div> <div>5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.</div> <div>Глава ЗАТО г. Железнодорожный И.Г. КУКСИН</div>	
--	--

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 25.01.2022 № 135 «Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 27.07.2018 № 1443

Наименование Административного регламента	
АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ СДАЧИ В АРЕНДУ»	
1. Общие положения	
1.1. Предмет регулирования регламента	Настоящий Административный регламент (далее - регламент) определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду».
1.2. Круг заявителей	Юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, либо их уполномоченные представители
1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги	Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заявитель обращается: - в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (далее - Учреждение). Информация о месте нахождения Учреждения: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, проспект Курчатова, 48а. График работы Учреждения: График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. Часы приема заявителей: понедельник 13.30 ч. - 17.00 ч.; вторник 08.30 ч. - 12.00 ч.; среда 13.30 ч. - 17.00 ч.; четверг 08.30 ч. - 12.00 ч.; Справочные телефоны Учреждения: 8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения); 8 (3919) 76-13-02 (начальник отдела аренды муниципального имущества); 8 (3919) 76-13-04 (отдел аренды муниципального имущества); факс 76-65-01; e-mail: info@zem.k26.ru. Информирование (консультирование) заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется: - в письменной форме на основании письменного обращения; - в устной форме по вышеуказанным телефонам в часы работы Учреждения; - на личном приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения; - посредством электронной почты: info@zem.k26.ru; - на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru; - на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/; - на «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/; - на информационных стендах, расположенных по адресу: 662970, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, пр. Курчатова, 48а. Заявитель имеет право на получение информации о прохождении процедур по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения.
2. Стандарт предоставления муниципальной услуги	
2.1. Наименование муниципальной услуги	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу	2.2.1. Администрация - орган местного самоуправления ЗАТО Железнодорожный, предоставляющий муниципальную услугу. Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. 22 Партизская, 21 Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74 Адрес электронной почты: kase@adm.k26.ru Адрес официального сайта городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru. График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. 2.2.2. Организацию предоставления муниципальной услуги, прием заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Учреждение. Почтовый адрес: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, проспект Курчатова, 48а График работы Учреждения: График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. Часы приема заявителей: понедельник 13.30 ч. - 17.00 ч.; вторник 08.30 ч. - 12.00 ч.; среда 13.30 ч. - 17.00 ч.; четверг 08.30 ч. - 12.00 ч. Справочные телефоны Учреждения: 8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения); 8 (3919) 76-13-02 (начальник отдела аренды муниципальноного имущества);

	8 (3919) 76-13-04 (отдел аренды муниципального имущества); факс 76-65-01; e-mail: info@zem.k26.ru 2.2.3. Прием заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), обеспеченное помещениями, соответствующими требованиям к обеспечению доступности для инвалидов. Почтовый адрес: 660125, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д. 12, пом. 462. Телефон: 8-391-222-04-70 Адрес электронной почты: info@24mfc.ru Структурное подразделение МФЦ в г. Железнодорожном. Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, г. Железнодорожный, ул. Свердлова, д. 47 График (режим) работы: понедельник с 8.00 до 18.00; вторник с 08.00 до 18.00; среда с 08.00 до 20.00; четверг с 08.00 до 18.00; пятница с 08.00 до 18.00; суббота с 08.00 до 17.00; воскресенье - выходной. Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ также может быть получена на официальном сайте МФЦ в сети Интернет www.24mfc.ru. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации.
2.3. Результат предоставления муниципальной услуги	Результатом предоставления муниципальной услуги является: - предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду (далее – предоставление информации); - уведомление об отсутствии объектов недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду. В случае если заявление было подано через МФЦ, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, направляются в МФЦ для выдачи заявителю, его представителю.
2.4. Срок предоставления муниципальной услуги	Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней со дня получения Учреждением письменного заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги. Срок доставки документов почтовой службой или по электронной почте не входит в срок предоставления муниципальной услуги. В случае подачи заявления о предоставлении информации через МФЦ вышеуказанный срок исчисляется с даты поступления заявления о предоставлении муниципальной услуги в Учреждение. В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги в форме устного запроса по телефону Учреждения, указанным в разделе 2.2.2. настоящего регламента, на личном приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения, указанные в разделе 2.2.2. регламента, предоставление муниципальной услуги осуществляется специалистами Учреждения в течение 30 минут. Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов - 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок
2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги	Конституция Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237); Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301, «Собрание законодательства РФ», 28.01.1996, № 5, ст. 410); Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003); Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» («Российская газета», № 162, 27.07.2006); Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168); Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Парламентская газета», 13 - 19.02.2009, № 8); Приказ Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» («Российская газета», № 37, 24.02.2010); Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.07.2012, № 27, ст. 3744); Устав ЗАТО Железнодорожный Красноярского края, («Город и горожане», 04.08.2011, № 61); Решение Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный от 27.08.2009 № 62-409Р «Об утверждении положения «О сдаче в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в Муниципальной казне закрытого административно-территориального образования город Железнодорожный Красноярского края» («Город и горожане», № 69, 03.09.2009)
2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги	Для получения информации в письменной форме или в электронном виде по адресу электронной почты, заявитель заполняет заявление на предоставление муниципальной услуги по форме и образцу в соответствии с приложениями Б1, Б2, Б3 к настоящему регламенту. Заявление на предоставление муниципальной услуги подается Заявителем по выбору: - лично на бумажном носителе в Учреждение или Администрацию или через МФЦ; - посредством почтовой связи или электронной почты в Учреждение или Администрацию - в форме устного запроса по телефону Учреждения, указанным в п. 2.2.2. настоящего регламента или на приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения, указанные в разделе 2.2.2. регламента. Для получения муниципальной услуги предоставление иных документов, находящихся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, не требуется.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги	При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя: - представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги; - представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе; - осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента; - представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ; - предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.
Запрещается требовать от Заявителя	

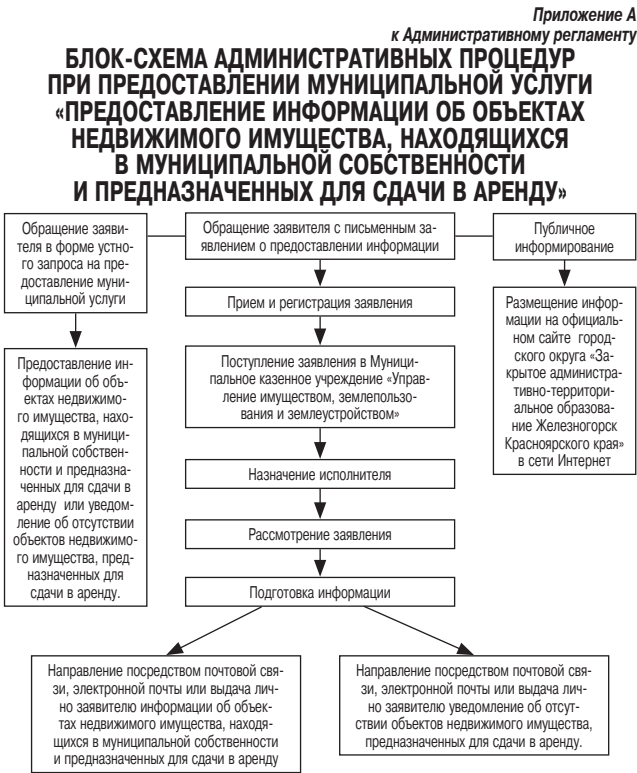
2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Основания для отказа в приеме документов отсутствуют.
2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги	Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.
2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги	Для предоставления муниципальной услуги не требуется предоставления иных услуг.
2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги	Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.
2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги	Предоставление муниципальной услуги для заявителей осуществляется бесплатно
2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления таких услуг	Организация приема заявителей Учреждением, Администрацией и МФЦ осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в подразделе 2.2 настоящего Регламента, в порядке очереди. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги, а также в случае предоставления муниципальной услуги по устному запросу заявителя по телефону Учреждения, или на личном приеме специалистами Учреждения - не более 30 минут. Информация о правилах исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.admk26.ru
2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме	Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Учреждение или в Администрацию. В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение через МФЦ. Порядок передачи МФЦ принятых заявлений о предоставлении муниципальной услуги в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии. В случае поступления запроса, направленного в электронной форме в выходной день, его регистрация происходит в первый рабочий день после выходного дня.
2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов	Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в здании, оборудованном отдельным входом. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Прим заявитель осуществляется в соответствии с графиком, указанным в пункте 1.3 регламента. Прим получателей муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях - местах предоставления муниципальной услуги. Места предоставления муниципальной услуги, зал ожидания и места для заполнения запросов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам. Требования к местам приема заявителей: - места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются письменными и канцелярскими принадлежностями, раздаточными информационными материалами; - рабочее место специалиста, ответственного за исполнение муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствам. Требования к местам ожидания: - места ожидания находятся в коридоре здания Учреждения; - места ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, столами для заполнения запросов. Места для информирования заявителей оборудуются визуальной, текстовой информацией и методическими материалами о предоставлении муниципальной услуги, размещаемой на информационных стендах в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним. На информационных стендах, размещаемых в помещении Учреждения, содержится следующая информация: - месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги; - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; - образец заполнения заявления; - краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы; - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги; - порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги. На официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru содержится следующая информация: - месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги; - перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги; - образец заполнения заявления; - краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы; - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги; - порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги. В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты). На видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов
2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги	Показателями доступности муниципальной услуги являются: - наличие полной и исчерпывающей информации о способах, сроках, документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, размещенной; - на информационных стендах в месте предоставления муниципальной услуги; - на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru; - на Едином портале государственных и муниципальных услуг: http://www.gosuslugi.ru/; - на «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края»: http://gosuslugi.krskstate.ru/; - возможность подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, получения необходимой информации и получения результатов предоставления муниципальной услуги в форме устного запроса по телефону Учреждения или на личном приеме специалистами Учреждения, а также посредством почтовых отложений и в электронной форме без взаимодействия заявителя со специалистами Учреждения. К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся: - возможность получения Заявителем информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий; - соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги; - наличие оборудованных мест ожидания и приема; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на нарушение административных процедур при предоставлении муниципальной услуги

16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме	<p>Предоставление муниципальной услуги в МФЦ не осуществляется.</p> <p>МФЦ:</p> <ul style="list-style-type: none">- осуществляет прием заявлений о предоставлении муниципальной услуги от заявителей в рамках соглашения о взаимодействии;- направляет принятые от заявителей заявления для регистрации в Учреждение в электронном виде, в том числе с использованием автоматизированной системы МФЦ, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем приема заявления и документов, с последующим подтверждением на бумажном носителе, передаваемым в Учреждение не реже 1 (одного) раза в неделю. <p>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение.</p> <p>В целях получения муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) заявителю обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none">1) доступ к сведениям о муниципальной услуге;2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;3) возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;4) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;5) возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги. <p>Форму заявления заявитель может получить в электронном виде:</p> <ul style="list-style-type: none">- на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru;- на «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/;- на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru. <p>Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты»</p>		
3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ			
3.1. Описание административной процедуры № 1 «Прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги»			
3.1.1. Основания для начала административной процедуры	Поступление в Учреждение заявления о предоставлении муниципальной услуги.		
3.1.2. Содержание административной процедуры	<p>Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.</p> <p>Форма заявления указана в приложении Б1 к регламенту.</p> <p>Заявление, поступившее на бумажном носителе, в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления, регистрируется в Журнале регистрации Учреждения, на заявления проставляется входящий номер и дата регистрации. Заявления, поступившие в электронной форме, распечатываются на бумажном носителе и регистрируются в Журнале регистрации Учреждения, на заявления проставляется входящий номер и дата регистрации.</p> <p>В случае обращения Заявителя через МФЦ, заявление, принятое специалистом, ответственным за выполнение административного действия, направляется для регистрации в Учреждении в соответствии с подразделом 2.16 настоящего Регламента.</p>		
3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)	Ответственными исполнителями являются:	1) за прием документов - начальник отдела аренды муниципального имущества Учреждения (каб. 2-07, тел. 76-13-02), ведущий специалист, специалист 2 категории отдела аренды муниципального имущества Учреждения (каб. 2-05, тел. 76-13-04);	2) за регистрацию заявления - документовед Учреждения (каб. 1, тел. 74-08-79).
3.1.4. Критерии для принятия решений	Поступление в Учреждение заявления, указанного в п. 2.6 регламента.		
3.1.5. Результаты административной процедуры	Результатом выполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений		
3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры	Регистрация заявления в Журнале регистрации Учреждения заявления с проставлением входящего номера и даты регистрации, передача заявления специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.		
3.2. Описание административной процедуры № 2 «Рассмотрение заявления и подготовка информации заявителю»			
3.2.1. Основания для начала административной процедуры	Директор Учреждения в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации Учреждения определяет специалиста, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и дает ему письменное поручение путем проставления соответствующей записи на заявлении.		
3.2.2. Содержание административной процедуры	Специалист Учреждения, ответственный за предоставление муниципальной услуги в течение 3 рабочих дней рассматривает поступившее обращение на предмет возможности предоставления информации.		
3.2.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)	Ответственными исполнителями являются:	ведущий специалист, специалист 2 категории отдела аренды муниципального имущества (каб. 2-05, тел. 76-13-04).	
3.2.4. Критерии для принятия решений	Соответствие заявления требованиям пункта 2.6 регламента.		
3.2.5. Результаты выполнения административной процедуры	Подготовка одного из следующих ответов:	1) о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду заявителю;	2) уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.
3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры	Подписание ответа о предоставлении информации или уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.		
3.3. Описание административной процедуры № 3 «Предоставление информации заявителю»			
3.3.1. Основания для начала административной процедуры	Подписание директором Учреждения, либо лицом, исполняющим его обязанности, ответа заявителю о предоставлении информации либо уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.		
3.3.2. Содержание административной процедуры	Ответ о предоставлении информации либо уведомление об отсутствии объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, регистрируется в Журнале исходящей документации Учреждения с указанием исходящего номера и даты регистрации.		
3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)	Подписание ответа о предоставлении информации или уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.		
3.3.4. Критерии для принятия решений	Наличие подписанного ответа о предоставлении информации либо подписанного уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду.		
3.3.5. Результаты административной процедуры	Направление заявителю ответа о предоставлении информации либо уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду.		
3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры	Регистрация ответа о предоставлении информации либо уведомления об отсутствии объектов недвижимого имущества, предназначенных для сдачи в аренду, в Журнале исходящей документации Учреждения, с указанием исходящего номера и даты регистрации и его направление заявителю.		
3.4. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», краевого портала государственных и муниципальных услуг, следующих административных процедур			

3.4.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге:	
Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/ , на «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/ , на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru .	
3.4.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов.	
Заявителю предоставляется возможность направления заявления о предоставлении информации в электронной форме с использованием электронной почты info@zem.k26.ru , «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/ , «Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/ , на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru .	
3.4.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.	
Ссылки на интернет-порталы размещены в сети Интернет - на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».	
3.4.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.	
Для предоставления муниципальной услуги взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями не требуется.	
3.6.5. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги.	
Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем в электронной форме путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении.	
4. Формы контроля за исполнением Административного регламента	
4.1. Порядок осуществления текущего контроля	
4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений регламента	Текущий контроль за соблюдением положений регламента осуществляет директор Учреждения. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и нормативных правовых актов.
4.1.2. Текущий контроль за принятием решений	Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железнодорож путем проведения выборочных проверок.
4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок	
4.2.1. Порядок и периодичность проверок	Проверки могут быть плановые и внеплановые. Директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железнодорож план проведения плановых проверок для утверждения. По окончании текущего года директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железнодорож отчет о результатах проведенных плановых проверок. В случае выявления нарушений прав граждан при проведении плановых проверок в течение года виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя.
4.2.2. Порядок и формы контроля	Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) специалистов и (или) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц	
4.3.1. Ответственность исполнителей	Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях. Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.3.2. Ответственность руководителей	Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
4.4. Порядок и формы общественного контроля	
4.4.1. Контроль граждан	Граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации. Граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги
4.4.2. Контроль организаций	Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Юридические лица имеют право создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги в установленном порядке
5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников	
5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу	Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников.
5.2. Предмет жалобы	Заявитель обращается с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в том числе в следующих случаях: 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ); 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ, возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ; 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя; 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя; 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

	<p>муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;</p> <p>6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;</p> <p>7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.</p> <p>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ, возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;</p> <p>8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;</p> <p>9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.</p> <p>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ, возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;</p> <p>10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.</p> <p>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ, возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ.</p>
5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба	<p>Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железнодорож.</p> <p>Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего муниципальную услугу, является Глава ЗАТО г. Железнодорож.</p> <p>Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.</p> <p>Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается уполномоченному лицу, уполномоченному нормативными правовыми актами Красноярского края.</p> <p>Жалоба на решения и действия (бездействие) работников привлекаемых организаций подается руководителям этих организаций.</p>
5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы	<p>Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматривается непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.</p> <p>Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо уполномоченному лицу, а также в привлекаемые организации.</p> <p>Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru, «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/ либо «Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.</p> <p>Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/ либо «Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.</p> <p>Жалоба на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, «Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/ либо «Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.</p> <p>Жалоба должна содержать:</p> <p>1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;</p> <p>2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;</p> <p>3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников;</p> <p>4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников. Заявитель могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.</p>
5.5. Сроки рассмотрения жалобы	<p>Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, уполномоченному лицу, в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.</p>
5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы	<p>Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют</p>
5.7. Результат рассмотрения жалобы	<p>По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:</p> <p>1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;</p> <p>2) в удовлетворении жалобы отказывается.</p> <p>В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с ч. 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры</p>
5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы	<p>Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.7 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.</p> <p>В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании</p>

	муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.
5.9. Порядок обжалования решения по жалобе	Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации
5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы	Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы
5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы	Информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников, обеспечивается посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в местах предоставления муниципальной услуги, официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admk26.ru , «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru/ либо «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru/ , по телефонам, указанным в подразделе 1.3 настоящего Регламента.
Приложения к Административному регламенту	
Приложение А	Блок-схема административных процедур
Приложение Б1	Форма заявления о предоставлении информации
Приложение Б2	Образец заполнения заявления о предоставлении информации (для юридических лиц)
Приложение Б3	Образец заполнения заявления о предоставлении информации (для физических лиц, ИП)



Приложение № 1 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожный от 25.01.2022 № 135
«Приложение Б1
к Административному регламенту
ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ

Главе ЗАТО г. Железнодорожный от _____ (полное наименование заявителя - юридического лица, либо Ф.И.О. заявителя - физического лица, ИП) в лице _____ (для юридического лица указать должность и Ф.И.О. уполномоченного лица) адрес: _____ (юридический адрес - юридического лица, либо место жительства - физического лица, ИП) (контактный телефон) _____	
ЗАЯВЛЕНИЕ	
Прошу предоставить мне информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.	
Информацию прошу предоставить <input type="checkbox"/> почтовым отправлением по адресу: _____ почтовый адрес с указанием индекса _____	
<input type="checkbox"/> по электронной почте: _____ адрес электронной почты _____	
<input type="checkbox"/> при личном обращении в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользованием и землеустройством». (поставить отметку напротив выбранного варианта) _____	
дата направления запроса _____	подпись заявителя _____ Ф.И.О. _____ или его уполномоченного представителя _____

Приложение № 3 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожный от 25.01.2022 № 135
«Приложение Б2
к Административному регламенту
ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ИНФОРМАЦИИ (ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ)

Главе ЗАТО г. Железнодорожный от ООО «Агентство» в лице директора Васильева Ивана Петровича адрес: г. Железнодорожный, ул. Садовая, 7 тел.: (8-3919) 77-77-77	
ЗАЯВЛЕНИЕ	
Прошу предоставить мне информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.	
Информацию прошу предоставить <input checked="" type="checkbox"/> почтовым отправлением по адресу: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожный, ул. Садовая, 7. (почтовый адрес с указанием индекса)	
<input type="checkbox"/> по электронной почте: _____ адрес электронной почты _____	
<input type="checkbox"/> при личном обращении в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользованием и землеустройством». (поставить отметку напротив выбранного варианта)	
01.02.2018	(И.П.Васильев)

Приложение № 4 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожный от 25.01.2022 № 135
«Приложение Б3
к Административному регламенту
ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ИНФОРМАЦИИ (ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ, ИП)

Главе ЗАТО г. Железнодорожный от Васильева Петра Ивановича адрес: г. Железнодорожный, ул. Зеленая, 17 тел.: (8-3919) 77-88-99	
ЗАЯВЛЕНИЕ	
Прошу предоставить мне информацию об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.	
Информацию прошу предоставить <input type="checkbox"/> почтовым отправлением по адресу: _____ (почтовый адрес с указанием индекса)	
<input type="checkbox"/> по электронной почте: _____ (адрес электронной почты)	
<input checked="" type="checkbox"/> при личном обращении в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользованием и землеустройством». (поставить отметку напротив выбранного варианта)	
01.02.2018	(И.П.Васильев)

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.01.2022 № 157
г. Железнодорожный
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПОДГОТОВКА И ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА
РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ, ПЕРЕЧЕНЬ КОТОРЫХ
УСТАНОВЛЕН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ
ОТ 03.12.2014 № 1300 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ
ВИДОВ ОБЪЕКТОВ, РАЗМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ МОЖЕТ
ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ НА ЗЕМЛЯХ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ
УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ
И УСТАНОВЛЕНИЯ СЕРВИТУТОВ»

В соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2015 № 677-п «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожный, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент Администрации ЗАТО г. Железнодорожный по предоставлению муниципальной услуги «Подготовка и выдача разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».
2. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Архипова) разместить информацию о принятии настоящего постановления на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожный по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергеевскую.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожный И.Г. КУКСИН

Приложение к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожный от 31.01.2022 № 157

Наименование административного регламента	
АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПОДГОТОВКА И ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА РАЗМЕЩЕНИЕ ОБЪЕКТОВ, ПЕРЕЧЕНЬ КОТОРЫХ УСТАНОВЛЕН ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ ОТ 03.12.2014 № 1300 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ ОБЪЕКТОВ, РАЗМЕЩЕНИЕ КОТОРЫХ МОЖЕТ ОСУЩЕСТВЛЯТЬСЯ НА ЗЕМЛЯХ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И УСТАНОВЛЕНИЯ СЕРВИТУТОВ»	
1. Общие положения	
1.1. Предмет регулирования регламента	Настоящий административный регламент (далее – Регламент) определяет порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – муниципальная услуга)
1.2. Круг заявителей	Муниципальная услуга предоставляется физическим или юридическим лицам (далее – Заявитель)
1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги	Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги Заявитель обращается в Отдел дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорожный - структурного подразделения, не входящего в состав отраслевых (функциональных) органов Администрации ЗАТО г. Железнодорожный и не являющегося юридическим лицом (далее - Управление градостроительства) или в Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ). Место нахождения Управления градостроительства: 662971, Россия, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. 22 партсъезда, 21, 2 этаж, кабинет № 210. График (режим) работы Управления градостроительства: понедельник - пятница с 8.30 час. до 17.30 час. с перерывом на обед с 12.30 час. до 13.30 час., суббота, воскресенье - выходные дни. Контактные телефоны: 8 (3919) 76-55-99. Место нахождения МФЦ: 660125, г. Красноярск, ул. 9 Мая, 12, пом. 462. Контактный телефон: 8 (391) 222-35-35, адрес электронной почты: info@24mfc.ru. Структурное подразделение в г. Железнодорожном: 662972, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. Свердлова, 47. Контактные телефоны: 8 (3919) 76-95-23. График (режим) работы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 час. до 18.00 час., среда с 8.00 час. до 20.00 час., суббота с 8.00 час. до 17.00 час. Без перерыва на обед. Выходной день - воскресенье. Информирование (консультирование) Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется: - в письменной форме на основании письменного обращения в Управление градостроительства; - по вышеуказанным телефонам в любое время в часы работы Управления градостроительства; - на личном приеме специалистами и (или) должностными лицами Управления градостроительства. Часы работы (приема) с Заявителями: с 14.00 час. до 17.00 час.;

- на личном приеме специалистами МФЦ. Часы работы (приема) с Заявителями: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 час. до 18.00 час., среда с 8.00 час. до 20.00 час., суббота с 8.00 час. до 17.00 час.;

- посредством электронной почты: buizul@adm.k26.ru;

- на информационных стендах, расположенных в местах предоставления муниципальной услуги;

- на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admk26.ru;

- на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» <https://www.gosuslugi.ru/>;

- на «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» <https://www.gosuslugi.krskstate.ru>.

Информирование (консультирование) производится по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе:

- перечня документов, необходимых для получения муниципальной услуги;
- источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (органа, организации и их местонахождения, графика работы);
- времени приема Заявителей и выдачи документов;
- оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Заявитель имеет право на получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги в любое время со дня приема документов

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги	
2.1. Наименование муниципальной услуги	Выдача разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» (далее – выдача разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300).
2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу	2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация ЗАТО г. Железнодорожный. Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. 22 партсъезда, 21. Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74. Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru . Адрес официального сайта в сети Интернет: www.admk26.ru . 2.2.2. Организацию предоставления муниципальной услуги, прием Заявителей для подачи обращения о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Управление градостроительства и МФЦ. Почтовый адрес Управления градостроительства: 662971, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. 22 партсъезда, 21, 2 этаж, кабинет N 210. Телефон для справок: 8 (3919) 76-55-99. Адрес электронной почты: buizul@adm.k26.ru . График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. Часы работы (приема) с Заявителями: с 14.00 час. до 17.00 час. Почтовый адрес МФЦ: 660125, г. Красноярск, ул. 9 Мая, 12, пом. 462, тел. 8 (391) 222-35-35, адрес электронной почты: info@24mfc.ru . Структурное подразделение в г. Железнодорожном: Почтовый адрес: 662972, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. Свердлова, 47. Телефон для справок: 8 (3919) 76-95-23. График (режим) работы: понедельник, вторник, четверг, пятница с 8.00 час. до 18.00 час., среда с 8.00 час. до 20.00 час., суббота с 8.00 час. до 17.00 час. Без перерыва на обед. Выходной день - воскресенье. 2.2.3. Подготовку проектов распоряжений Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (о выдаче (отказе в выдаче) разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300, об отмене распоряжения о выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 и проектов разрешений на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300, осуществляет Управление градостроительства. Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. 22 партсъезда, 21. Телефон для справок: 8 (3919) 76-55-99. 2.2.4. Государственные органы и подведомственные им организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги: 1) Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы 326 по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России № 26 по Красноярскому краю) выдает: - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей). Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железнодорожный, ул. Свердлова, 9, пом. 2. Телефоны: Приемная: 8 (3919) 73-38-00; Справочная служба: 8 (3919) 73-38-56. Факс: 8 (3919) 73-38-05. Адрес электронной почты: i2452@m52.r24.nalog.ru . Адрес официального сайта в сети Интернет: www.nalog.ru . График (режим) работы: понедельник, среда с 9.00 час. до 18.00 час., вторник, четверг с 9.00 час. до 20.00 час., пятница с 9.00 час. до 16.45 час. Без перерыва на обед. Выходные дни - суббота, воскресенье. 2) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю выдает: - сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости. Почтовый адрес в г. Железнодорожном: 662971, Красноярский край, г. Железнодорожный, пр. Курчатова, 48А. Телефоны: 8 (3919) 76-30-60, 76-61-01, 76-61-05. Адрес электронной почты: krpznel@krasmail.ru Адрес официального сайта в сети Интернет: http://portal.rosreestr.ru . График (режим) работы: ежедневно, кроме воскресенья и нерабочих праздничных дней. Понедельник, среда, четверг – с 9.00 до 17.00 часов, вторник с 9.00 до 20.00 часов, пятница – с 9.00 до 16.00 часов, суббота – с 9.00 до 14.00 часов.
2.3. Результат предоставления муниципальной услуги	Результат предоставления муниципальной услуги: 1) получение Заявителем разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300; 2) получение Заявителем отказа в выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300.
2.4. Срок предоставления муниципальной услуги	Срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых документов
2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги	Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги: - Конституция Российской Федерации (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru , 04.07.2020); - Градостроительный кодекс Российской Федерации («Российская газета» № 290, 30.12.2004); - Земельный кодекс Российской Федерации («Парламентская газета», № 204-205, 30.10.2001); - Водный кодекс Российской Федерации («Парламентская газета», № 90-91, 08.06.2006); - Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (Российская газета, 17.07.2015, N 156); - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», № 202, 08.10.2003); - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (Парламентская газета, 2009, 13 - 19 февраля, N 8); - Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», № 95, 05.05.2006); - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» № 168, 30.07.2010); - Постановление Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» («Наш Красноярский край», № 1, 13.01.2016); - Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.07.2012, № 27, ст. 3744); - Приказ Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10.11.2020 № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»;

	<p>- Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 -О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» («Наш Красноярский край», № 50, 23.12.2008, «Ведомости высших органов государственной власти Красноярского края», № 69(290), 24.12.2008);</p> <p>- Закон Красноярского края от 08.06.2017 № 3-714 «Об установлении случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории края» («Наш Красноярский край», № 46, 28.06.2017);</p> <p>- Постановление Правительства Красноярского края от 15.12.2015 № 677-п «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов» («Наш Красноярский край», № 1, 13.01.2016);</p> <p>- Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 -О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» (Наш Красноярский край, 2008, 23 декабря, № 50);</p> <p>- Устав ЗАТО Железногорск Красноярского края, утвержден Решением Совета депутатов ЗАТО Железногорск Красноярского края от 23.06.2011 № 16-95Р, зарегистрирован 20.07.2011 («Город и горожане», 04.08.2011.№ 61);</p> <p>- Решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 05.07.2012 № 26-152Р «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Железногорск» («Город и горожане», № 55, 12.07.2012);</p> <p>- Решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 20.08.2020 № 55-335Р «Об утверждении Генерального плана городского округа ЗАТО Железногорск на период по 2040 год» («Город и горожане» № 35, 27.08.2020);</p> <p>- Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 26.07.2010 № 1143 «Об утверждении Положения и состава архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края» («Город и горожане», № 59, 29.07.2010);</p> <p>- Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015).</p>	<p>пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами</p>	<p>Заявитель при обращении непосредственно в Управление градостроительства, регистрируется специалистом, ответственным за выполнение административного действия, в течение одного рабочего дня с момента приема документов.</p> <p>В случае обращения Заявителя через МФЦ, заявление (с необходимыми документами), принятое специалистом, ответственным за выполнение административного действия, направляется для регистрации в Управление градостроительства в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Регламента.</p>
3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)			Специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управление градостроительства, Красноярский край, г. Железногорск, ул. 22 партсъезда, 21, каб. 210, тел. 8 (3919) 76-55-99.
3.1.4. Критерии для принятия решений			1) Наличие: - надлежащим образом оформленного заявления; - необходимых документов в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Регламента.
3.1.5. Результаты административной процедуры			Принем и регистрация заявления о выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300.
3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры			Регистрация заявления в журнале регистрации заявлений. Заявителю выдается расписка в получении от заявителя документов с указанием их перечня и даты получения. В случае предоставления документов заявителем через МФЦ расписка выдается МФЦ.
3.2. Описание административной процедуры 2 «Проверка документов на соответствие административному регламенту, запрос сведений в рамках межведомственного взаимодействия»			2.1. Основания для начала административной процедуры
3.2.1. Основания для начала административной процедуры			Наличие зарегистрированного заявления (с необходимыми документами).
3.2.2. Содержание административной процедуры			При рассмотрении документов специалист и (или) должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия: 1) осуществляет запрос сведений (документов), указанных в подпунктах 4-6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, в государственных органах и подведомственных им организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся указанные документы в рамках межведомственного взаимодействия. Запрос документов, указанных в подпунктах 4-5 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, осуществляется в электронной форме посредством предоставления доступа к разделам сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащим сведения Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.11.2018 № 238н. При отсутствии технической возможности осуществления запроса в электронной форме посредством доступа к разделам сайта Федеральной налоговой службы запрос формулируется и направляется в электронной форме с использованием государственной информационной системы Красноярского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия «Енисей-ГУ». Запрос документа, указанного в подпункте 6 пункта 2.6.1 настоящего Регламента, формулируется и направляется в электронной форме с использованием государственной информационной системы Красноярского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия «Енисей-ГУ».
3.2.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)			Предоставление сведений в рамках межведомственного взаимодействия государственным органам или подведомственным им организациям осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения запроса.
3.2.4. Критерии для принятия решений			1) Соответствие Заявителя требованиям настоящего Регламента.
3.2.5. Результаты административной процедуры			Поступление в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваемых сведений.
3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры			Документы и (или) информация, представленные в рамках межведомственного взаимодействия, регистрируются в журнале запросов государственной информационной системы Красноярского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия «Енисей – ГУ».
3.3. Описание административной процедуры 3 «Принятие решения»			3.3.1. Основания для начала административной процедуры
3.3.1. Основания для начала административной процедуры			Соответствие заявления (с необходимыми документами) требованиям, установленным настоящим Регламентом.
3.3.2. Содержание административной процедуры			Решение принимается архитектурно-планировочной комиссией ЗАТО Железногорск.
3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)			В случае принятия решения о выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300, специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управление градостроительства готовит проект соответствующего распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск и проект разрешения по форме, установленной Постановлением Правительства Красноярского края от 15.12.2015 № 677-п «Об утверждении Порядка и условий размещения объектов, виды которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».
3.3.4. Критерии для принятия решений			Решение архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск, утвержденное распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск.
3.3.5. Результаты административной процедуры			Проект распоряжения о выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 (с проектом соответствующего разрешения), либо проект уведомления об отказе с приложением выписки из решения архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск.
3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры			Утверждение протокола архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск.
3.4. Описание административной процедуры 4 «Выдача разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 Заявителю»			3.4.1. Основания для начала административной процедуры
3.4.1. Основания для начала административной процедуры			1. Оформленное в установленном порядке и подписанное уполномоченным лицом распоряжение о выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 (с приложением соответствующего разрешения).
3.4.2. Содержание административной процедуры			2. Подписанное уполномоченным лицом уведомление об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 с приложением выписки из решения архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск.
3.4.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)			Разрешение на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 или уведомление об отказе в выдаче разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 (с приложением выписки из решения архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск), выдают Заявителю или уполномоченному лицу, действующему по доверенности способом, указанным в заявлении.
3.4.4. Критерии для принятия решений			Общий срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день
			Специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управление градостроительства; Администрация ЗАТО г. Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 партсъезда, 21, каб. 210, тел. 8 (3919) 76-55-99.
			Оформленные в установленном порядке и подписанные разрешение на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 или уведомление об отказе в выдаче такого разрешения.

3.4.5. Результаты выполнения административной процедуры	Выдача (направление) Заявителю: - разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300; - уведомления об отказе в выдаче такого разрешения
3.5. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", краевого портала государственных и муниципальных услуг, следующих административных процедур:	
3.5.1. Предоставление в установленном порядке информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о муниципальной услуге:	Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru , на "Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края" https://www.gosuslugi.krskstate.ru , на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный район Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admk26.ru . Состав сведений о муниципальной услуге, размещаемых в указанных информационных системах, определен пунктом 1.3 настоящего Регламента.
3.5.2. Формы документов, указанных в пункте 2.6.1 настоящего Регламента и необходимых для предоставления муниципальной услуги, Заявитель может получить в электронном виде на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru , на «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru , на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный район Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».	
3.5.3. Получение Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги:	Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги посредством направления его электронной почтой специалистам и (или) должностным лицам Управления градостроительства по адресам, указанным в пункте 1.3 настоящего Регламента.
3.5.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами, предоставляющими государственные услуги, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия:	Администрация ЗАТО г. Железнодорожный осуществляет запрос сведений (документов) в электронной форме: 1) в Федеральной налоговой службе посредством: - доступа к разделам сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащим сведения Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в соответствии с Порядком, формой и сроками предоставления сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, органам государственной власти, иным государственным органам, судам, органам государственных внебюджетных фондов, органам местного самоуправления, Банку России, нотариусам, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.11.2018 N 238н, для получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; - использования государственной информационной системы Красноярского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия «Енисей-ГУ» для получения; - выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей при отсутствии технической возможности доступа к разделам сайта Федеральной налоговой службы; 2) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю посредством: - использования государственной информационной системы Красноярского края «Региональная система межведомственного электронного взаимодействия «Енисей-ГУ» для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости. 3.5.5. Получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено федеральным законом: Результат предоставления муниципальной услуги не может быть получен Заявителем в электронной форме. 3.5.6. Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги: Иных действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги не предусмотрено
4. Формы контроля за исполнением административного регламента	
4.1. Порядок осуществления текущего контроля	
4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений административного регламента	Текущий контроль за соблюдением положений настоящего Регламента осуществляет руководитель Управления градостроительства. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом, ответственным за осуществление текущего контроля, проверок соблюдения и исполнения специальными положениями настоящего Регламента, регулирующих градостроительное законодательство
4.1.2. Текущий контроль за принятием решений	Текущий контроль за принятием решений ответственными должностными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железнодорожный путем проведения выборочных проверок
4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок	
4.2.1. Порядок и периодичность проверок	Руководитель Управления градостроительства представляет Главе ЗАТО г. Железнодорожный план проведения плановых проверок для утверждения. По окончании текущего года руководитель Управления градостроительства представляет Главе ЗАТО г. Железнодорожный отчет о результатах проведенных плановых проверок. По окончании текущего года руководитель Управления градостроительства представляет Главе ЗАТО г. Железнодорожный отчет о результатах проведенных плановых проверок. При проведении плановых проверок в течение года в случае выявления нарушений прав Заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя
4.2.2. Порядок и формы контроля	Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) специалистов и (или) должностных лиц, осуществляющих предоставление муниципальной услуги. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав Заявителей, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации
4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц	
4.3.1. Ответственность исполнителей	Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется за их должностных инструкциях. Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения муниципальной услуги, своих должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
4.3.2. Ответственность руководителей	Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля, либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут дисциплинарную, материальную, административную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации
4.4. Порядок и формы общественного контроля	
4.4.1. Контроль граждан	Граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, имеют право в установленном законом порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги
4.4.2. Контроль организаций	Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Юридические лица имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги
5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников	
5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу	Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников
5.2. Предмет жалобы	Заявитель обращается с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в следующих случаях: 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ; 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению

	соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ; 3) требование у заявителя документов или информации либо осуществление действий предоставления или осуществление которых, не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги; 4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя; 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ; 6) затребование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами; 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ; 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги; 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ; 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. 11) В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ
5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба	Органом, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железнодорожный. Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего муниципальную услугу, является Глава ЗАТО г. Железнодорожный. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются уполномоченному лицу, уполномоченному нормативными правовыми актом Красноярского края. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников привлекаемых организаций подаются руководителям этих организаций
5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы	Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматривается непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо уполномоченному лицу, уполномоченному нормативными правовыми актами Красноярского края, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)" https://www.gosuslugi.ru либо "Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края" https://www.gosuslugi.krskstate.ru , а также может быть принята при личном приеме Заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта МФЦ, "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)" https://www.gosuslugi.ru либо "Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края" https://www.gosuslugi.krskstate.ru , а также может быть принята при личном приеме Заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, "Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)" https://www.gosuslugi.ru либо "Портала государственных и муниципальных услуг Красноярского края" https://www.gosuslugi.krskstate.ru , а также может быть принята при личном приеме Заявителя. Жалоба должна содержать: 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, привлекаемых организаций, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю; 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников. 4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников. Заявитель может быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии
5.5. Сроки рассмотрения жалобы	Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ, уполномоченному лицу, в привлекаемые организации, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ, привлекаемых организаций в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации
5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы	Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют
5.7. Результат рассмотрения жалобы	По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений: 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами; 2) в удовлетворении жалобы отказывается

5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы	Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в настоящем пункте, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, МФЦ либо привлекаемой организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, указанном в настоящем пункте, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения
5.9. Порядок обжалования решения по жалобе	Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации
5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы	Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы
5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы	Информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, привлекаемых организаций, а также их работников, обеспечивается посредством размещения информации на информационных стендах, расположенных в местах предоставления муниципальной услуги, официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный район Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.admk26.ru , «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru либо «Портале государственных и муниципальных услуг Красноярского края» https://www.gosuslugi.krskstate.ru , по телефонам, указанным в подпункте 1.3 настоящего Регламента
Приложение А	Блок-схема административных процедур
Приложение Б	Форма заявления на предоставление разрешения на размещение объектов, перечень которых установлен Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300



Приложение Б
к Административному регламенту

В Администрацию ЗАТО г. Железнодорожный

(фамилия, имя, отчество)
паспорт выдан УВД г. Железнодорожского асноярского края
(документ удостоверяющий личность)
662970 г. Железнодорожск ул.
(место жительства, почтовый адрес)

(наименование и место нахождения юридического лица, его государственный регистрационный номер записи о государственной в ЕГРЮЛ и идентификационный номер налогоплательщика)

в лице
действующего на основании:

(фамилия, имя, отчество доверенного лица
при действии по доверенности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О выдаче разрешения на размещение объекта, виды которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов

Прошу выдать разрешение на размещение объекта: _____

(Указывается вид объекта, предполагаемого к размещению, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300)
кадастровый номер земельного участка _____
(указывается при его наличии в случаях, если планируется размещение объекта на земельном участке или его части)
кадастровый номер квартала _____
(указывается в случае, если планируется размещение объекта на землях, кадастровый учет которых в установленном порядке не осуществлен)
предполагаемый срок размещения объекта _____
способ получения разрешения
(почтовым отправлением либо в форме электронного документа) или отказа в выдаче разрешения)
Приложение:
1. Копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации на _____ л
2. Схема границ земель или земельного участка (далее - Схема границ) на _____ л
3. Эскизное предложение на _____ л
Согласие на обработку и передачу персональных данных. _____
Я, _____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железнодорожского, а также для передачи третьей стороне, для осуществления процедуры выдачи разрешений на размещение объекта, виды которых утверждены постановлением Правительства Российской Федерации, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

Подпись Заявителя: _____ Подпись специалиста, принявшего документы: _____
Дата подачи заявления: " ____ " ____ 20 ____ г. Дата принятия заявления: " ____ " ____ 20 ____ г.

Городской округ «Закрытое административно –
территориальное образование Железнодорожный район Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
31.01.2022 № 156
г. Железнодорожск
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 23.12.2019
№ 2630 «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ
АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
(АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛЕАЕНСА)
В АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", в соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 N 2258-р "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства", руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожск постановляю:
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в приложение N 1 к Постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 23.12.2019 N 2630 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации ЗАТО г. Железнодорожск» следующие изменения:
1.1. Наименование раздела 3 «Сведения о должностном лице и уполномоченных структурных

подразделениях, ответственных за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его функционирования» изложить в следующей редакции: «Сведения о должностном лице, уполномоченных структурных подразделениях, муниципальных казенных учреждениях, ответственных за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности его функционирования».

1.2. Изложить подпункт 4) пункта 3.3. в следующей редакции: «организация взаимодействия с уполномоченными структурными подразделениями Администрации, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными казенными учреждениями по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса»;

1.3. Пункт 3.4. изложить в следующей редакции: «Функции уполномоченных структурных подразделений Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных казенных учреждений, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между структурными подразделениями Администрации, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными казенными учреждениями в соответствии с их компетенцией»;

1.4. Пункт 3.4.3. изложить в следующей редакции: «К функциям структурных подразделений (функциональных) органов Администрации, муниципальных казенных учреждений, к полномочиям которых относится деятельность, связанная с рисками нарушения антимонопольного законодательства (Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, отдел закупок Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, МКУ «ИИЗиЗ» относятся»;

1.5. Пункт 3.5. изложить в следующей редакции: «Взаимодействие уполномоченных структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных казенных учреждений, связанных с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляется посредством проведения заседаний рабочей группы, состав которой утверждается Постановлением Администрации».

1.6. Пункт 4.2. изложить в следующей редакции: «В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом и уполномоченными структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными казенными учреждениями, ответственными за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса, на регулярной основе организуются следующие мероприятия»;

1.7. Пункт 4.3. изложить в следующей редакции: «При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства Администрацией, структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными казенными учреждениями, к полномочиям которых относится деятельность, связанная с рисками нарушения антимонопольного законодательства, в срок не позднее 1 декабря отчетного года реализуются следующие мероприятия»;

1.8. Пункт 4.6. изложить в следующей редакции: «При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства Администрацией, структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными казенными учреждениями, реализуются следующие мероприятия»;

1.9. Пункт 4.7. изложить в следующей редакции: «При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным структурным подразделением Администрации, отраслевыми (функциональными) органами Администрации, муниципальными казенными учреждениями, проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей»;

1.10. Пункт 6.1. изложить в следующей редакции: «В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Должностным лицом на основании описания рисков нарушения антимонопольного законодательства обеспечивается разработка плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации, отраслевых (функциональных) органах Администрации, муниципальных казенных учреждениях (далее - План мероприятий) по форме согласно приложению N 3 к Положению»;

1.11. Пункт 7.1. изложить в следующей редакции: «Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса в Администрации, отраслевых (функциональных) органах Администрации, муниципальных казенных учреждениях и его функционированием осуществляется Главой ЗАТО г. Железнодорожск, который»;

1.12. Пункт 8.1. изложить в следующей редакции: «Ключевыми показателями эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации, отраслевых (функциональных) органах Администрации, муниципальных казенных учреждениях являются»;

1.13. Изложить подпункт 1 пункта 8.1. в следующей редакции: «Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Администрации, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных казенных учреждений»;

1.14. Пункт 8.4. изложить в следующей редакции: «Уполномоченные структурные подразделения Администрации, отраслевые (функциональные) органы Администрации, муниципальные казенные учреждения представляют отчетную информацию о проведенной работе, указанной в пункте 4.2. настоящего Положения, для включения в доклад в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным»;

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане». 3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Архиповой) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 02.11.2020 г.

Глава ЗАТО г. Железнодорожск И.Г. КУКСИН

О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЁТНОЙ ГРАМОТОЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК ГРАЖДАН, РАБОТНИКОВ ПРЕДПРИЯТИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ И УЧРЕЖДЕНИЙ В ДЕКАБРЕ 2021 ГОДА:

Власов А.А. Горская Л.Г. Дерюшева Г.К.	МКУЦОС МБДОУ «Д/с НQ 71 «Сибирская сказка» Победитель XIII Зимних спортивных игр среди городских округов Красноярского края
Жихарева Л.А. Коллектив Минеева Ю.В.	МБУДО «Дворец творчества детей и молодежи» ФГБУЗ КБ НQ 51 ФМБА России МБДОУ «Д/с НQ 37 «Теремок»
Панин М.В., Панина Т.А., Панин В.М.	Победители XIII Зимних спортивных игр среди городских округов Красноярского края
Перевушкина И.Е. ПудВ .А. Ридель Л.В. СавинаИ.И.	Администрация ЗАТО г. Железнодорожск МУ «Управление физической культуры и спорта» Администрация ЗАТО г. Железнодорожск Победитель XIII Зимних спортивных игр среди городских округов Красноярского края
Флегонтов П.Е.	Победитель XIII Зимних спортивных игр среди городских округов Красноярского края
Шакиров И.А. Шманов Е.А.	Совет депутатов ЗАТО г. Железнодорожск Победитель XIII Зимних спортивных игр среди городских округов Красноярского края

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2022

№ 158

г. Железнодорожск О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 01.06.2018 № 1024 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ РЕГЛАМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1. Дополнить постановление пунктом 4 следующего содержания: «4. Утвердить Порядок досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) решений и (или) решений принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальных услуг (приложение № 4)»;

1.2. Пункты 4 – 8 постановления считать пунктами 5 – 9 соответственно.

1.3. Пункт 1 Приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем 2 следующего содержания: «Положения раздела II настоящего Порядка, а также положения типового макета административного регламента, не распространяются на административные регламенты, разрабатываемые в соответствии с типовыми административными регламентами предоставления массовых социально значимых услуг, направленными в качестве методических рекомендаций для разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг»;

2. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по общим вопросам М.В. Будучулу.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожск И.Г. КУКСИН

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 31.01.2022 № 158

Приложение № 4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 01.06.2018 № 1024

ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) РЕШЕНИЙ И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители, обратившиеся в за предоставлением муниципальной услуги (далее – заявитель) в Администрацию ЗАТО г. Железнодорожск вправе обратиться с жалобой на действия (бездействия) Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, либо муниципального служащего Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Закон

№ 210-ФЗ) в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Закона № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона № 210-ФЗ.

2. Жалоба на действия (бездействие) Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, муниципального служащего Администрации ЗАТО г. Железнодорожск подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в Администрацию ЗАТО г. Железнодорожск.

3. Жалобы на решения и действия (бездействие) Главы ЗАТО

г. Железнодорожск, подается в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно Главой ЗАТО

г. Железнодорожск.

4. Жалоба на решения и действия (бездействие) Администрации ЗАТО

г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, муниципального служащего Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, Главы ЗАТО г. Железнодорожск, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта городского округа ЗАТО Железнодорожск, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО

г. Железнодорожск, муниципального служащего Администрации ЗАТО г. Железнодорожск при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами гражданско-правовых отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном Законом № 210-ФЗ, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольном органе.

6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, либо муниципального служащего Администрации ЗАТО г. Железнодорожск;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, должностного лица Администрации ЗАТО г. Железнодорожск, либо муниципального служащего Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии. 7. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений: 1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами; 2) в удовлетворении жалобы отказывается.

9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

10. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией ЗАТО г. Железнодорожск, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносится извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

11. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 9 настоящего Порядка, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

12. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, имеющее материалы незамедлительно направляются в органы прокуратуры.

13. Жалобы на действия (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Закона № 210-ФЗ, направляются и рассматриваются в порядке, предусмотренном Законом № 210-ФЗ.

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2022

№ 159

г. Железнодорожск ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ (ИЛИ ОБЪЕКТА ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, ВКЛЮЧАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ), ПРОЕКТА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду», Решением Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожск от 26.08.2021 № 10-98Р «Об организации и проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду), проекта Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду», Уставом ЗАТО Железнодорожск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения информации об организации и проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду), проекта Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду (Приложение).

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергеевкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожск И.Г. КУКСИН

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 31.01.2022 № 159

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ (ИЛИ ОБЪЕКТА ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ, ВКЛЮЧАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ), ПРОЕКТА ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАДАНИЯ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОЦЕНКИ ВОЗДЕЙСТВИЯ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ

1. Заказчик (Исполнитель) (далее Заказчик) – юридическое или физическое лицо, отвечающее за подготовку предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду), проекта Технического задания на проведение оценки воздействия на окружающую среду подготавливает и направляет в Администрацию ЗАТО г. Железнодорожск уведомление о проведении общественных обсуждений (далее уведомление). Уведомление, направленное Заказчиком, должно отвечать требованиям, установленным Приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 01.12.2020 № 999 «Об утверждении требований к материалам оценки воздействия на окружающую среду» (далее Приказ)

2. Дополнительно к уведомлению сопроводительным письмом Заказчик представляет в Администрацию ЗАТО г. Железнодорожск, следующую информацию, необходимую для проведения общественных обсуждений: - в форме опроса - образец опросного листа, формулирующего вопросы, предлагаемых при проведении опроса, разъяснения о порядке заполнения опросных листов, представления заполненных опросных листов, в том числе в электронном виде);

- в форме общественных слушаний – образец регистрационного листа; - образец журнала учета замечаний и предложений общественности и форма представления замечаний и предложений общественности; - список представителей Заказчика, ответственных за проведение общественных обсуждений, подлежащих включению в состав рабочей группы с указанием их фамилии, имени, отчества, должности и контактных телефонов.

3. Уведомление регистрируется Управлением внутреннего контроля Администрации ЗАТО г.Железнодорожск в день поступления и подлежит направлению в Управление городского хозяйства для рассмотрения. Общий срок рассмотрения Уведомления не должен превышать 5 рабочих дней со дня поступления в Администрацию ЗАТО г.Железнодорожск.

По результатам рассмотрения Уведомления и в течение не более 5 рабочих дней со дня поступления Уведомления, Администрация ЗАТО г.Железнодорожск принимает решение о назначении общественных обсуждений либо мотивированное решение об отказе в назначении общественных обсуждений. Решение принимается в форме Постановления Администрации ЗАТО г.Железнодорожск. Проект постановления подготавливается Управлением городского хозяйства. Заказчик уведомляется о принятом решении в письменной форме.

Решение об отказе в назначении общественных обсуждений может быть обжаловано Заказчиком в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Постановление Администрации о назначении общественных обсуждений должно содержать:

1) предмет общественных обсуждений; 2) наименование и адрес Заказчика; 3) форма проведения общественных обсуждений; 4) форма представления замечаний и предложений общественности; 5) сроки проведения общественных обсуждений, предусмотренные пунктом 7.9.4 Приказа, исчисляемые с даты обеспечения доступа общественности к объекту общественных обсуждений (размещение объекта общественных обсуждений), по адресу (адресам), указанному (указанным) в Уведомлении: а) по проекту Технического задания (в случае принятия Заказчиком решения о проведении его общественного обсуждения) или по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду в отношении планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности на объектах, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, в случае, если указанные объекты не соответствуют критериям, на основании которых осуществляется отнесение объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду, к объектам I - III категорий, а также если такая деятельность не подлежит государственной экологической экспертизе в соответствии с Федеральным законом "Об экологической экспертизе" - не менее 10 календарных дней; б) по предварительным материалам оценки воздействия на окружающую среду (или объекту экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) - не менее 30 календарных дней (без учета дня проведения общественных слушаний); 6) места размещения документации представленной на общественные обсуждения и сроки ее размещения; 7) регламент проведения общественных обсуждений; 8) состав рабочей группы по проведению общественных обсуждений; 9) дата, время и место проведения общественных слушаний или дата подведения итогов общественных обсуждений в форме опроса; 10) форма опросного листа, формулирующего вопросы, предлагаемых при проведении опроса, разъяснения о порядке заполнения опросных листов, представления заполненных опросных листов, в том числе в электронном виде (при проведении опроса); 11) форма регистрационного листа, при проведении общественных слушаний; 12) форма журнала учета замечаний и предложений общественности.

5. Постановление о назначении общественных обсуждений (об отказе в назначении общественных обсуждений) направляется Заказчику в течение 3 рабочих дней со дня его принятия. 6. Управление внутреннего контроля Администрации ЗАТО г.Железнодорожск обеспечивает опубликование постановления Администрации ЗАТО г.Железнодорожск о назначении общественных обсуждений в печатном средстве массовой информации, используемом для опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации газете «Город и горожане» не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

7. Отдел общественных связей обеспечивает размещение постановления Администрации ЗАТО г.Железнодорожск о назначении общественных обсуждений на официальном сайте городского округа не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия. 8. После назначения общественных обсуждений, не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности:

Администрация ЗАТО г.Железнодорожск обеспечивает размещение Уведомления: - на муниципальном уровне - на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.admkt26.ru. (далее официальный сайт городского округа)

Отдел общественных связей, по информации, предоставленной Управлением городского хозяйства не позднее чем за 3 календарных дня до начала планируемого общественного обсуждения, исчисляемого с даты обеспечения доступности объекта общественных обсуждений для ознакомления общественности, обеспечивает размещение на официальном сайте городского округа уведомления о проведении общественных обсуждений проекта Технического задания (в случае принятия Заказчиком решения о подготовке проекта Технического задания) и (или) уведомления о проведении общественных обсуждений предварительных материалов оценки воздействия на окружающую среду (или объекта экологической экспертизы, включая предварительные материалы оценки воздействия на окружающую среду) и иные материалы, представленные заказчиком.

Заказчик обеспечивает размещение Уведомления: - на региональном уровне - на официальном сайте территориального органа Росприроднадзора и на официальном сайте органа исполнительной власти соответствующего субъекта Российской Федерации в области охраны окружающей среды (в случае его отсутствия - в официальном периодическом издании органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (сайта официального периодического издания уполномоченного органа власти, зарегистрированного в качестве сетевого издания в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 "О средствах массовой информации")) (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального или регионального уровня);

- на федеральном уровне - на официальном сайте Росприроднадзора (в случае проведения оценки воздействия планируемой (намечаемой) хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой является объектом государственной экологической экспертизы федерального уровня); - на официальном сайте Заказчика (при его наличии).

Заказчик в течение 5 рабочих дней с момента размещения уведомления направляет в Администрацию ЗАТО г.Железнодорожск информацию о размещении Уведомления на официальных сайтах регионального и федерального уровня, а также сведения о дополнительном информировании общественности (в случае его осуществления) путем распространения информации, указанной в уведомлении, по радио, на телевидении, в периодической печати, на информационных стендах органов местного самоуправления, через информационно-коммуникационную сеть "Интернет", а также иными способами, обеспечивающими распространение информации.

9. При проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний:

9.1. Заказчик оказывает Администрации ЗАТО г.Железнодорожск содействие в подготовке и проведении общественных обсуждений в виде экспертной поддержки информационного характера при подготовке документов, отражающих факты, которые имеют юридическое значение, обеспечивает доступ общественности к объекту экологической экспертизы и объекту общественных слушаний в соответствии с требованиями законодательства, осуществляет (при необходимости) материально-техническое обеспечение проведения общественных слушаний.

9.2. Перед началом общественных слушаний участники общественных слушаний подлежат регистрации. Регистрация участников общественных слушаний начинается не менее чем за 30 минут до начала их проведения. 9.3. При регистрации участники общественных слушаний - физические лица предъявляют документы, удостоверяющие личность. Представители юридических лиц при регистрации предъявляют документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица (оригинал, либо заверенная копия), документы, подтверждающие полномочия представителя, документы, удостоверяющие личность представителя.

9.4. Участниками общественных слушаний являются физические лица, достигшие 18-летнего возраста, юридических лица, а также общественные объединения, зарегистрировавшиеся в качестве участников общественных слушаний.

9.5. Регистрация участников общественных слушаний осуществляется с учетом списка участников общественных слушаний.

9.6. Отказ в регистрации допускается в случае, если лицо не представило при регистрации документы, предусмотренные пунктом 9.3 настоящего Порядка.

9.7. Регистрационные листы участников общественных слушаний оформляются в табличной форме, в которой указываются:

1) наименование объекта общественных слушаний; 2) дата, место проведения общественных слушаний; 3) регистрационный номер участника общественных слушаний; 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) участника общественных слушаний; 5) адрес, телефон (для физических лиц - адрес места жительства и телефон, для представителей организаций - адрес места нахождения и телефон организации); 6) наименование организации (для представителей организаций); 7) подпись, согласие на обработку персональных данных (в случае проведения общественных слушаний в дистанционном формате подписи отсутствуют). 9.8. Продолжительность общественных слушаний определяется регламентом. 9.10. Общественные слушания проводит председатель общественных слушаний совместно с представителями Заказчика. Председателем общественных слушаний является должностное лицо (представитель) Администрации ЗАТО г.Железнодорожск 9.11. Председатель общественных слушаний: 1) открывает общественные слушания, оглашает тему и повестку в рамках проведения общественных слушаний, представляет заинтересованной общественности Заказчика; 2) объявляет регламент проведения общественных слушаний; 3) ведет общественные слушания, следит за соблюдением регламента проведения слушаний; 4) подводит итоги общественных слушаний; 5) осуществляет иные полномочия в целях проведения общественных слушаний.

9.12. Секретарем общественных слушаний является специалист (представитель) Администрации ЗАТО г.Железногорск, который ведет протокол.

9.13. На общественных слушаниях, при наличии решения организатора, может осуществляться аудиозапись и (или) видеозапись всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола.

9.14. Участники общественных слушаний имеют право задавать вопросы докладчикам и получать на них мотивированные ответы. Вопросы подаются в письменной форме на бланке, полученном при регистрации участника.

9.15. По итогам общественных слушаний Администрацией ЗАТО г.Железногорск оформляется протокол, в котором указываются:

- 1) объект общественных обсуждений;
- 2) способ информирования общественности о дате, месте и времени проведения общественных слушаний;
- 3) место (в том числе по решению Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") и сроки доступности для общественности материалов по объекту общественного обсуждения;
- 4) дата, время и место проведения общественных слушаний;
- 5) общее количество участников общественных слушаний;
- 6) вопросы, обсуждаемые на общественных слушаниях;
- 7) предмет разногласий между общественностью и Заказчиком (Исполнителем) (в случае его наличия);
- 8) иная информация, детализирующая учет общественного мнения.

9.16. Протокол общественных слушаний оформляется в двух экземплярах (один - Заказчику, второй – Администрации ЗАТО г.Железногорск) в течение 5 рабочих дней после завершения общественных обсуждений.

9.17. Протокол подписывается представителем (представителями) Администрации, представителем (представителями) Заказчика, представителем (представителями) общественности.

9.18. Список участников общественных слушаний приводится в приложении к протоколу общественных слушаний.

9.19. Администрация в течение 3 рабочих дней обеспечивает размещение протокола общественных слушаний на официальном сайте городского округа.

10. При проведении общественных обсуждений в форме опроса:

- 10.1. Форма опросного листа разрабатывается Заказчиком и утверждается постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск.
- 10.2. Опросный лист должен содержать:
- 1) четкие и ясные формулировки вопросов по существу выносимого на обсуждение вопроса, не допускающие возможности их неоднозначного толкования;
- 2) разъяснение о порядке заполнения;
- 3) дополнительное место для изложения в свободной форме позиции (комментариев, замечаний и предложений) участника опроса по объекту общественных обсуждений, посредством сбора которых по адресу размещения объекта общественных обсуждений либо по иному адресу, указанному в уведомлении, а также по адресу (адресам) электронной почты, указанному (указанным) в уведомлении, осуществляется прием замечаний и предложений общественности в течение всего срока общественных обсуждений;
- 4) сведения о согласии на обработку персональных данных в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».
- 10.3. Опросные листы заполняются и подписываются опрашиваемым (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (регистрации), даты рождения, контактных данных и даты заполнения опросного листа), за исключением случаев проведения опроса в дистанционном формате, представляемыми Заказчика и Администрации ЗАТО г.Железногорск.
- 10.4. Недействительными признаются опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений
- 10.5. Заказчик предоставляет письменное пояснение участникам опроса в случае возникновения вопросов, замечаний и предложений. Письменное пояснение направляется по почте (в том числе электронной) участнику опроса и оформляется в виде приложения к протоколу общественных обсуждений.
- 10.6. По итогам опроса Администрацией ЗАТО г.Железногорск оформляется протокол, в котором указываются:
- 1) объект общественных обсуждений;
- 2) формулировка вопроса (вопросы), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) способ информирования общественности о сроках проведения опроса, месте размещения и сбора опросных листов, в том числе в электронном виде;
- 4) число полученных опросных листов;
- 5) число опросных листов, признанных недействительными (опросные листы, в которых отсутствует позиция участника общественных обсуждений: ответы на поставленные вопросы и (или) замечания, предложения и комментарии в отношении объекта общественных обсуждений);
- 6) результаты опроса, включая дополнительные к поставленным вопросам позиции, замечания, предложения и комментарии, выявленные по объекту общественных обсуждений.

Анализ поступивших опросных листов, подсчет числа полученных опросных листов, признанных недействительными и иную информацию для оформления протокола представляет рабочая группа.

10.7. Администрация ЗАТО г.Железногорск оформляет протокол опроса в двух экземплярах (один - Заказчику, второй - Администрации) в течение 5 рабочих дней после окончания проведения опроса.

10.8. Протокол подписывается представителем (представителями) Администрации ЗАТО г.Железногорск и Заказчика.

10.9. Администрация ЗАТО г.Железногорск в течение 3 рабочих дней обеспечивает размещение протокола опроса на официальном сайте городского округа.

11. Администрация ЗАТО г.Железногорск совместно с Заказчиком обеспечивает фиксацию всех полученных замечаний, предложений и комментариев общественности в Журнале, начиная со дня размещения указанных материалов для общественности и в течение 10 календарных дней после окончания срока общественных обсуждений.

12. Заказчик обеспечивает размещение Журнала в местах размещения объекта общественного обсуждения согласно Уведомлению.

13. Журнал должен содержать:

- а) титульный лист с указанием:
- а) организаторов общественных обсуждений (Администрация ЗАТО г.Железногорск, Заказчика и Исполнителя);
- б) наименования объекта общественных обсуждений;
- в) формы проведения общественных обсуждений;
- г) периода ознакомления с материалами общественных обсуждений;
- д) места размещения объекта общественных обсуждений и журнала учета замечаний и предложений общественности;
- 2) таблицу замечаний и предложений, в которой указываются:
- а) автор замечаний и предложений (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии)), адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для юридических лиц - наименование, фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя организации, адрес (место нахождения) организации, телефон (факс, при наличии) организации, адрес электронной почты (при наличии);
- б) содержание замечания и предложения;
- в) обоснованный ответ Заказчика о принятии (учете) или мотивированном отклонении с указанием номеров разделов объекта общественного обсуждения;
- г) согласие на обработку персональных данных (подпись, в случае проведения обсуждений в дистанционном формате подписи отсутствуют);
- 4) дату и подпись с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) лица, ответственного за ведение журнала.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

27 января в 14-00 г. Железногорск
ул. 22 партсъезда, 21
ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов публичных слушаний от 22.12.2021 в 14-00, от 23.12.2021 в 14-30, 23.12.2021 в 14-45, от 24.12.2021 в 14-30. Представление Главе ЗАТО г. Железногорск заключения и рекомендации по вопросам: о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения.

2. Рассмотрение заявлений юридических и физических лиц по вопросам для принятия решения о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.

3. Рассмотрение проектов планировки и проектов межевания территории ЗАТО Железногорск. Количество участников: 20 человек.

Выводы по результатам заседания Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки ЗАТО Железногорск:

1.1. Рекомендовать Главе ЗАТО г. Железногорск предоставить Шиголу Ю.М. разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – для ведения огородинчества, площадью 223 кв. м, местоположением: Российской Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, п. Додоново, примерно в 7 м по направлению на запад от жилого дома по пер. Саяногорский, д. 9.

1.2. Рекомендовать Главе ЗАТО г. Железногорск предоставить Карагодиной Галине Дамировне разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – для ведения огородинчества, площадью 669 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, п. Новый Путь, примерно в 10 м по направлению на север от жилого дома по ул. Лесная, д. 4, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).

1.3. Рекомендовать Главе ЗАТО г. Железногорск предоставить Семеновичу Максиму Владимировичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – для ведения огородинчества, площадью 396 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, п. Новый Путь, примерно в 10 м по направлению на север от жилого дома по ул. Дружба, д. 1А, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).

1.4. Рекомендовать Главе ЗАТО г. Железногорск предоставить Ярлыкову Дмитрию Геннадьевичу разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – для ведения огородинчества, площадью 214 кв. м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, п. Тартат, примерно в 10 м по направлению на юг от жилого дома по ул. Куйбышева, д. 76А, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне застройки индивидуальными жилыми домами (Ж-1).

2.1. Рекомендовать Главе ЗАТО г. Железногорск предоставить МКУ «УИЗиЗ» разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка – склады (б.9), с кадастровым номером 24:58:0308001:5974 площадью 797 кв.м, местоположением: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, г. Железногорск, ул. Южная, земельный участок № 37/3, так как испрашиваемый земельный участок расположен в зоне производственных объектов (П-1).

2.1.1 Организовать и провести публичные слушания в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1.1 Согласовать заключение Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск от 06.12.2021 № 14-1/244 о соответствии Проекта требованиям статьи 42, 43 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.1.2. Согласовать проект планировки и проект межевания территории микрорайона № 6 г. Железногорск ЗАТО Железногорск Красноярского края.

3.1.3. Рекомендовать Главе ЗАТО г. Железногорск назначить и провести публичные слушания, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Председатель комиссии И.Г. КУКСИН
Секретарь комиссии Н.В. БУЗУН

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА

Администрация ЗАТО г. Железногорск в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможности предоставления в аренду для ведения садоводства земельного участка площадью 1500 кв. м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, территория СНТ Рассвет, улица Квартал № 44, земельный участок № 600, в зоне объектов сельскохозяйственного назначения (СХЗ-3), на землях сельскохозяйственного назначения. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения садоводства, имеют право в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего Извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде в муниципальном казенном учреждении «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск пр. Курчатова, д. 48 «А», кабинеты 3 и 6 в часы приема: понедельник, среда с 13.30 до 17.00, вторник с 08.30 до 12.00, либо направляются почтовым отправлением по вышеуказанному адресу. Дата начала приема заявлений – 27 января 2022 года. Дата окончания приема заявлений – 25 февраля 2022 года. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно в муниципальном казенном учреждении «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, д. 48-А, кабинеты 3 и 6 в часы приема: понедельник, среда с 13.30 до 17.00, вторник с 08.30 до 12.00. Телефоны для справок: 8 (3919) 76-65-03, 76-72-97

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА

Администрация ЗАТО г. Железногорск в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможности предоставления в аренду для ведения садоводства земельного участка площадью 489 кв. м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ ЗАТО город Железногорск, территория СНТ Рассвет, улица Квартал № 42, земельный участок № 566/1, в зоне объектов сельскохозяйственного назначения (СХЗ-3), на землях сельскохозяйственного назначения. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения садоводства, имеют право в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего Извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде в муниципальном казенном учреждении «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, д. 48 «А», кабинеты 3 и 6 в часы приема: понедельник, среда с 13.30 до 17.00, вторник с 08.30 до 12.00, либо направляются почтовым отправлением по вышеуказанному адресу. Дата начала приема заявлений – 27 января 2022 года. Дата окончания приема заявлений – 25 февраля 2022 года. Ознакомиться со схемой расположения земельного участка можно в муниципальном казенном учреждении «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, д. 48-А, кабинеты 3 и 6 в часы приема: понедельник, среда с 13.30 до 17.00, вторник с 08.30 до 12.00. Телефоны для справок: 8 (3919) 76-65-03, 76-72-97

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА

Администрация ЗАТО г. Железногорск в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации сообщает о возможности предоставления в аренду для ведения садоводства земельного участка с кадастровым номером 24:58:0804001:798, площадью 600 кв. м, по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир п. Подгорный, СТ «Рассвет», Квартал № 42, уч. 566. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, г. Железногорск, снт. Рассвет, ул. Квартал №42 на землях сельскохозяйственного назначения. Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения садоводства, имеют право в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования настоящего Извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в письменном виде в муниципальном казенном учреждении «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, д. 48-А, кабинеты 3 и 6 в часы приема: понедельник, среда с 13.30 до 17.00, вторник с 08.30 до 12.00, либо направляются почтовым отправлением по вышеуказанному адресу. Дата начала приема заявлений – 27 января 2022 года. Дата окончания приема заявлений – 25 февраля 2022 года. Телефоны для справок: 8 (3919) 76-65-03, 76-72-97

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 224 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 24.07.2008 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.11.2012 № 381И1 «О проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 24.01.2022 № 22И1 «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества», Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» уведомляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны закрытого административно-территориального образования Железногорск Красноярского края.

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора аукциона: Организатор аукциона: Администрация ЗАТО г. Железногорск. От имени Администрации ЗАТО г. Железногорск функции организатора аукциона осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (МКУ «УИЗиЗ»), действующее на основании Устава.

Место нахождения, почтовый адрес МКУ «УИЗиЗ»: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр-т Курчатова, 48 «А».

Адрес электронной почты: info@zem.k26.ru; Ф.И.О. и номер телефона контактного лица Организатора аукциона: Бизюкова Марина Геннадьевна тел.: 8 (3919) 76-65-01; Шалова Галина Александровна тел.: 8 (3919) 76-13-02; Винтер Оксана Николаевна тел.: 8 (3919) 76-13-04.

2. Место, дата и время проведения аукциона: Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск состоит с «03» марта 2022 года в 15 часов 00 мин. по местному времени по адресу: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, зал заседаний на 4-м этаже.

3. Предмет торгов: право заключения договора аренды муниципального имущества со следующими условиями: Нежилое помещение с кадастровым номером 24:58:0303013:102, подвал № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Чапаева, д.7 пом.41. Общая площадь объекта: 348,6 кв.м. Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 63 037,34 руб. Шаг аукциона – 3 151,87 руб. Срок аренды: 5 (пять) лет. Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством, за исключением торговли алкогольными напитками, включая пиво, в том числе: для употребления на месте продажи. Описание и технические характеристики объекта: Нежилое помещение, расположенное в многоквартирном доме. Вход в помещение осуществляется через отдельный вход с торца дома, а также имеется запасной выход через подвезд жилого дома. Помещение оборудовано центральными системами канализации, горячего и холодного водоснабжения, отопления, электроснабжения. Требуется: ревизия систем водоснабжения и водотопления, устройство системы автоматической пожарной сигнализации, выполнение текущего ремонта помещения. Составник объекта: Муниципальное образование «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

Объект внесен в перечень муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Место, срок и порядок предоставления документации об аукционе: Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам на основании запроса в письменной форме, установленной документацией об аукционе, в том числе в форме электронного документа на электронную почту: info@zem.k26.ru, о предоставлении документации об аукционе. Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления без взимания платы по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, зд.48А, каб. № 2-05, каб. № 2-07, в понедельник, среду с 14.00 до 17.00 часов, вторник, четверг с 9.00 до 12.00 часов либо в форме электронного документа.

5. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе: Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее по тексту – «официальный сайт торгов») www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.adm.k26.ru.

6. Требования к участникам аукциона: 6.1. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии со статьей 14.1 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, с учетом статьи 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и пунктом 30 Положения о порядке обеспече-

ния особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693;

6.3. Отсутствует решение о ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.4. В отношении заявителя отсутствует решение о приостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. 7.1. Прием заявок осуществляется по адресу: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, зд.48А, кабинет № 2-07 в понедельник, среду с 14.00 до 17.00 часов, вторник, четверг с 9.00 до 12.00 часов (время местное).

7.2. Прием заявок начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов сообщения о проведении аукциона.

Дата окончания срока подачи заявок: заявки на участие в аукционе должны быть поданы не позднее 17.00 часов (время местное) «24» февраля 2022 года.

8. Порядок внесения изменений в извещение о проведении аукциона:

8.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru).

9. Срок и порядок отказа от проведения аукциона:

9.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

9.3. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Директор МКУ «УИЗиЗ» Е.Я. СИВЧУК

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2022

№ 146

г. Железногорск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 27.12.2021 № 2584 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ (ВЫПОЛНЕНИЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железногорск, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», в целях определения потребности в финансировании оказания муниципальной услуги,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.12.2021 № 2584 «Об утверждении нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений культуры, муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования в сфере культуры на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»:

1.1. Приложение № 6 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 14 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

1.3. Приложение № 20 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН

Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.01.2022 № 146

Приложение № 6 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.12.2021 № 2584

ЗНАЧЕНИЯ НАТУРАЛЬНЫХ НОРМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы
1	2	3	4	5
Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек, с учетом всех форм, в различных условиях	9101000.99.0.Б583AA00000	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги 1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги заработная плата начисления на з/п	руб. руб.	43,88996 13,25476
		1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги материальные запасы		
		1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципальной услуги ИНЗ		
		2. Натуральные нормы на общезозяйственные нужды 2.1. Коммунальные услуги		
		КУ	руб.	5,69359

		2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания СНИ	руб.	7,39363
		2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания СОЦДИ	руб.	0,16841
		2.4. Услуги связи УС	руб.	1,37598
		2.5. Транспортные услуги ТУ	руб.	0,33944
		2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальных услуг заработная плата начисления на з/п	руб. руб.	3,56843 1,07767
		2.7. Прочие общезоаяственные нужды ПНЗ	руб.	5,01962

Приложение № 2 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск от 28.01.2022 № 146
Приложение № 14 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск от 27.12.2021 № 2584

ЗНАЧЕНИЯ НАТУРАЛЬНЫХ НОРМ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ
БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Наименование натуральной нормы	Единица измерения натуральной нормы	Значение натуральной нормы
1	2	3	4	5
Реализация дополнительных пред- профессиональных программ в обла- сти искусств (фортепиано)	8021120.99.0.Б5655АА48000	1. Натуральные нормы, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги		
		1.1. Работники, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги		
		заработная плата	руб.	163,14331
		начисления на з/п	руб.	49,26935
		1.2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе оказания муниципальной услуги		
		МЗ и ОЦДИ		
		1.3. Иные натуральные нормы, непосредственно используемые в процессе оказания муниципаль- ной услуги		
		ИНЗ	руб.	
		2. Натуральные нормы на общехозяйственные нужды		
		2.1. Коммунальные услуги		
		КУ	руб.	27,54372

		2.2. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания		
		СНИ	руб.	32,51903
		2.3. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания		
		СОЦДИ		
		2.4. Услуги связи		
		УС	руб.	1,13495
		2.5. Транспортные услуги		
		ТУ	руб.	2,26972
		2.6. Работники, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги		
		заработная плата	руб.	116,81660
		начисления на з/п	руб.	35,27845
		2.7. Прочие общехозяйственные нужды		
		ПНЗ	руб.	4,71746

Приложение № 3 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск от 28.01.2022 № 146
Приложение № 20 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск от 27.12.2021 № 2584

БАЗОВЫЙ НОРМАТИВ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ АВТОНОМНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ КУЛЬТУРЫ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ БЮДЖЕТНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

№	Наименование муниципальной услуги	Содержание муниципальной услуги, условия (формы) оказания муниципальной услуги	Базовый нор- матив затрат на единицу объема (руб.)	Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказа- нием услуги (руб.)	Затраты на ком- мунальные услу- ги (руб.)	Отрасле- вой кор- ректирую- щий коэф- фициент	Нормативные затраты на ока- зание муницип- альной услуги (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	
1	Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)	с учетом всех форм (стационар)	82 922,00813	60467,73171	3751,76423	1	82 922,00813
2	Показ (организация) спектаклей (театральных постановок)	с учетом всех форм (на выезде)	58 688,38384	37 618,63637	3329,54545	1	58 688,38384
3	Показ (организация показа) концертных программ	с учетом всех форм (стационар) бесплатная	974,08050	667,64775	132,47275	1	974,08050
4	Показ (организация показа) концертных программ	с учетом всех форм (на выезде)	72 064,66667	51 486,08333	10288,41667	1	72 064,66667
5	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	художественной, очная	75,75889	47,44358	4,30567	1	75,75889
6	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	с учетом всех форм, в стационарных условиях	81,78149	57,14472	5,69359	1	81,78149
7	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	с учетом всех форм, в стационарных условиях	721,00175	489,11938	68,70525	1	721,00175
8	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	творчески-прикладное творчество, очная	126,50661	78,63344	7,23307	1	126,50661
9	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	дизайн, очная	98,11913	60,63345	5,66366	1	98,11913
10	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	архитектура, очная	97,54722	60,98267	5,52447	1	97,54722
11	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	живопись, очная	106,42971	66,22216	6,07491	1	106,42971
12	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	струнные инструменты, очная	526,51836	343,20921	26,72886	1	526,51836
13	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	народные инструменты, очная	534,13567	351,13172	27,30511	1	534,13567
14	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	фортепиано, очная	432,69259	212,41266	27,54372	1	432,69259
15	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	духовые и ударные инструмен- ты, очная	712,96433	452,31567	34,90717	1	712,96433
16	Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств	музыкальный фольклор	148,25953	74,17653	9,13055	1	148,25953
17	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	с учетом всех форм, вне стационара	3 193,12050	2 435,84300	241,54050	1	3 193,12050
18	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	с учетом всех форм удаленно через сеть Интернет	88,60761	68,04557	6,56376	1	88,60761
19	Показ (организация показа) концертных программ	с учетом всех форм, стационар, платная	632,11586	501,18982	25,28828	1	632,11586
20	Создание концертов и концертных программ	сборный концерт	196 787,70000	137 950,20000	28 805,20000	1	196 787,70000
21	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов		16,64825	12,04058	1,17825	1	16,64825
22	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций		356,58829	271,87867	29,31462	1	356,58829
23	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества (бесплатная)		94 533,02041	68 332,89796	12 950,18367	1	94 533,02041
24	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества (платно)		59 641,15385	38 079,50000	7 377,53846	1	59 641,15385
25	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий; Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия); платная	культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	77,90819	26,45700	12,78755	1	77,90819
26	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий; Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия); бесплатная	культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)	210 830,16667	106 213,20000	26 871,43333	1	210 830,16667
27	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)	96 286,00000	33 677,00000	5 000,00000	1	96 286,00000
28	Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок	в стационарных условиях	393 783,35714	282 701,92857	34 551,00000	1	393 783,35714
29	Формирование, сохранение, содержание и учет коллекций диких и домашних животных, растений		804 583,00004	224 431,66667	135 015,44444	1	804 583,00004
30	Создание спектаклей	музыкальная комедия, малая форма (камерный спектакль)	3 924 415,00000	2 928 090,00000	146 672,50000	1	3 924 415,00000
31	Создание спектаклей	кукольный спектакль, малая форма (камерный спектакль)	532 502,29250	64 260,25000	8 242,50000	1	532 502,29250
32	Создание спектаклей	музыкальная комедия, большая форма (многонаселенная пьеса, из двух и более актов)	9 992 812,91500	8 305 127,50000	391 126,50000	1	9 992 812,91500

Городской округ «Закрытое административно –
территориальное образование Железнодорожск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.01.2022

№ 142

г. Железнодорожск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО
Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 11.11.2013 № 1791 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК «РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 11.11.2013 № 1791 «Об утверждении муниципальной программы ЗАТО Железнодорожск «Развитие образования ЗАТО Железнодорожск»» следующие изменения:
1.1. В приложении к постановлению:
1.1.1. В разделе «Паспорт муниципальной программы ЗАТО Железнодорожск» строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной Программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации Программы» изложить в новой редакции:
«

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной Программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации Программы	Общий объем финансирования муниципальной Программы составит – 6 016 723 887, 00 руб., в том числе: Федеральный бюджет – 202 475 936,40 руб., из них: 2022 год – 79 312 969,71 руб.; 2023 год – 77 870 391,97 руб.; 2024 год – 45 292 574,72 руб. Краевой бюджет – 3 774 161 463, 60 руб., из них: 2022 год – 1 250 173 930,29 руб.; 2023 год – 1 266 311 908,03 руб.; 2024 год – 1 257 675 625,28 руб. Местный бюджет – 2 040 086 487, 00 руб., из них: 2022 год – 736 707 935, 00 руб.; 2023 год – 659 409 860,00 руб.; 2024 год – 643 968 692,00 руб.
---	---

»,
1.1.2. Приложение №2 к муниципальной Программы «Развитие образования ЗАТО Железнодорожск» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.1.3. Приложение № 3 к муниципальной Программе «Развитие образования ЗАТО Железнодорожск» изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.1.4. В приложении № 5 к муниципальной программе:
1.1.4.1. В разделе 1 «Паспорт подпрограммы» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в новой редакции:
«

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы составит – 5 923 496 838,00 руб., в том числе: Федеральный бюджет – 202 475 936, 40 руб., из них: 2022 год – 79 312 969,71 руб.; 2023 год – 77 870 391,97 руб.; 2024 год – 45 292 574,72 руб. Краевой бюджет – 3 706 206 863,60 руб., из них: 2022 год – 1 233 069 730,29 руб.; 2023 год – 1 235 894 108,03 руб.; 2024 год – 1 237 243 025,28 руб. Местный бюджет – 2 014 814 038,00 руб., из них: 2022 год – 711 435 486,00 руб.; 2023 год – 659 409 860,00 руб.; 2024 год – 643 968 692,00 руб.
---	---

»,
1.1.4.2. Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорожск по социальным вопросам Е.А. Карташова.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожск И.Г. КУКСИН

Приложение №1 к постановлению Администрации
ЗАТО г. Железнодорожск от 26.01.2022 №142
Приложение №2 к муниципальной Программе
«Развитие образования ЗАТО Железнодорожск»

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ
СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ
ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

Наименование показателя	КБК				2022 год	2023 год	2024 год	Итого на период
	КЦСР	КВСР	КФСР	КВР				
Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск"	0200000000				2 066 194 835,00	2 003 592 160,00	1 946 936 892,00	6 016 723 887,00
Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск"	0200000010				25 272 449,00	0,00	0,00	25 272 449,00
Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск	0200000010	801			25 272 449,00	0,00	0,00	25 272 449,00
Дошкольное образование	0200000010	801	0701		17 563 000,00	0,00	0,00	17 563 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0200000010	801	0701	800	17 563 000,00	0,00	0,00	17 563 000,00
Резервные средства	0200000010	801	0701	870	17 563 000,00	0,00	0,00	17 563 000,00
Общее образование	0200000010	801	0702		4 659 449,00	0,00	0,00	4 659 449,00
Иные бюджетные ассигнования	0200000010	801	0702	800	4 659 449,00	0,00	0,00	4 659 449,00
Резервные средства	0200000010	801	0702	870	4 659 449,00	0,00	0,00	4 659 449,00
Дополнительное образование детей	0200000010	801	0703		3 050 000,00	0,00	0,00	3 050 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0200000010	801	0703	800	3 050 000,00	0,00	0,00	3 050 000,00
Резервные средства	0200000010	801	0703	870	3 050 000,00	0,00	0,00	3 050 000,00
Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	0210000000				2 023 818 186,00	1 973 174 360,00	1 926 504 292,00	5 923 496 838,00
Предоставление дошкольного образования	0210000010				330 534 102,00	314 075 240,00	305 070 600,00	949 679 942,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000010	734			330 534 102,00	314 075 240,00	305 070 600,00	949 679 942,00
Дошкольное образование	0210000010	734	0701		330 534 102,00	314 075 240,00	305 070 600,00	949 679 942,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000010	734	0701	600	330 534 102,00	314 075 240,00	305 070 600,00	949 679 942,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственных (муниципальных) заданий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210000010	734	0701	611	330 534 102,00	314 075 240,00	305 070 600,00	949 679 942,00
Предоставление грантов в форме субсидий в рамках персонализированного финансирования дополнительного образования детей	0210000050				2 310 727,60	2 310 727,60	2 310 727,60	6 932 182,80
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000050	734			2 310 727,60	2 310 727,60	2 310 727,60	6 932 182,80
Дополнительное образование детей	0210000050	734	0703		2 310 727,60	2 310 727,60	2 310 727,60	6 932 182,80
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000050	734	0703	600	1 733 043,00	1 733 043,00	1 733 043,00	5 199 129,00
Гранты в форме субсидий бюджетным учреждениям	0210000050	734	0703	613	577 681,00	577 681,00	577 681,00	1 733 043,00
Гранты в форме субсидий автономным учреждениям	0210000050	734	0703	623	577 681,00	577 681,00	577 681,00	1 733 043,00
Субсидии (гранты в форме субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению	0210000050	734	0703	633	577 681,00	577 681,00	577 681,00	1 733 043,00
Иные бюджетные ассигнования	0210000050	734	0703	800	577 684,60	577 684,60	577 684,60	1 733 053,80
Субсидии (гранты в форме субсидий) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не подлежащие казначейскому сопровождению	0210000050	734	0703	813	577 684,60	577 684,60	577 684,60	1 733 053,80
Организация и обеспечение условий для раскрытия и развития всех способностей и дарований обучающихся. Выявление педагогов, обладающих потенциалом к высоким профессиональным достижениям в работе с одаренными обучающимися	0210000110				363 700,00	0,00	0,00	363 700,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000110	734			363 700,00	0,00	0,00	363 700,00
Дополнительное образование детей	0210000110	734	0703		363 700,00	0,00	0,00	363 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000110	734	0703	600	363 700,00	0,00	0,00	363 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0210000110	734	0703	612	363 700,00	0,00	0,00	363 700,00
Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации	0210000120				582 650,00	0,00	0,00	582 650,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры"	0210000120	733			30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Дополнительное образование детей	0210000120	733	0703		30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000120	733	0703	600	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0210000120	733	0703	612	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000120	734			552 650,00	0,00	0,00	552 650,00
Общее образование	0210000120	734	0702		150 000,00	0,00	0,00	150 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000120	734	0702	600	150 000,00	0,00	0,00	150 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0210000120	734	0702	612	132 300,00	0,00	0,00	132 300,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0210000120	734	0702	622	17 700,00	0,00	0,00	17 700,00
Другие вопросы в области образования	0210000120	734	0709		402 650,00	0,00	0,00	402 650,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210000120	734	0709	200	402 650,00	0,00	0,00	402 650,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0210000120	734	0709	244	402 650,00	0,00	0,00	402 650,00
Модернизация материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми	0210000130				299 000,00	0,00	0,00	299 000,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры"	0210000130	733			299 000,00	0,00	0,00	299 000,00
Дополнительное образование детей	0210000130	733	0703		299 000,00	0,00	0,00	299 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000130	733	0703	600	299 000,00	0,00	0,00	299 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0210000130	733	0703	612	299 000,00	0,00	0,00	299 000,00
Предоставление дополнительного образования различной направленности	0210000140				95 897 429,00	86 637 933,00	87 025 828,00	269 561 190,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000140	734			95 897 429,00	86 637 933,00	87 025 828,00	269 561 190,00
Дополнительное образование детей	0210000140	734	0703		95 897 429,00	86 637 933,00	87 025 828,00	269 561 190,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000140	734	0703	600	95 897 429,00	86 637 933,00	87 025 828,00	269 561 190,00

Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210000140	734	0703	611	69 911 877,00	63 386 647,00	63 775 810,00	197 074 334,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210000140	734	0703	621	25 985 552,00	23 251 286,00	23 250 018,00	72 486 856,00
Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями	0210000150				64 996 291,00	55 153 485,00	55 151 968,00	175 301 744,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000150	734			64 996 291,00	55 153 485,00	55 151 968,00	175 301 744,00
Другие вопросы в области образования	0210000150	734	0709		64 996 291,00	55 153 485,00	55 151 968,00	175 301 744,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0210000150	734	0709	100	52 548 318,00	52 495 953,00	52 495 953,00	157 540 224,00
Фонд оплаты труда учреждений	0210000150	734	0709	111	40 319 472,00	40 319 472,00	40 319 472,00	120 958 416,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0210000150	734	0709	112	52 365,00	0,00	0,00	52 365,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	0210000150	734	0709	119	12 176 481,00	12 176 481,00	12 176 481,00	36 529 443,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210000150	734	0709	200	12 446 473,00	2 657 532,00	2 656 015,00	17 760 020,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0210000150	734	0709	244	9 750 356,00	0,00	0,00	9 750 356,00
Закупка энергетических ресурсов	0210000150	734	0709	247	2 696 117,00	2 657 532,00	2 656 015,00	8 009 664,00
Иные бюджетные ассигнования	0210000150	734	0709	800	1 500,00	0,00	0,00	1 500,00
Уплата прочих налогов, сборов	0210000150	734	0709	852	1 000,00	0,00	0,00	1 000,00
Уплата иных платежей	0210000150	734	0709	853	500,00	0,00	0,00	500,00
Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся	0210000160				9 808 800,00	8 631 740,00	8 631 740,00	27 072 280,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000160	734			9 808 800,00	8 631 740,00	8 631 740,00	27 072 280,00
Общее образование	0210000160	734	0702		9 808 800,00	8 631 740,00	8 631 740,00	27 072 280,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210000160	734	0702	200	9 808 800,00	8 631 740,00	8 631 740,00	27 072 280,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0210000160	734	0702	244	9 808 800,00	8 631 740,00	8 631 740,00	27 072 280,00
Субсидия бюджету муниципального образования Емеляновский район на компенсацию расходов по организации бесплатной перевозки обучающихся	0210000170				488 502,00	488 502,00	488 502,00	1 465 506,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск	0210000170	009			488 502,00	488 502,00	488 502,00	1 465 506,00
Общее образование	0210000170	009	0702		488 502,00	488 502,00	488 502,00	1 465 506,00
Межбюджетные трансферты	0210000170	009	0702	500	488 502,00	488 502,00	488 502,00	1 465 506,00
Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	0210000170	009	0702	521	488 502,00	488 502,00	488 502,00	1 465 506,00
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	0210000220				176 379 970,00	168 341 918,00	161 335 912,00	506 057 800,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000220	734			176 379 970,00	168 341 918,00	161 335 912,00	506 057 800,00
Общее образование	0210000220	734	0702		176 379 970,00	168 341 918,00	161 335 912,00	506 057 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000220	734	0702	600	176 379 970,00	168 341 918,00	161 335 912,00	506 057 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210000220	734	0702	611	161 392 641,00	154 856 126,00	147 850 120,00	464 098 887,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210000220	734	0702	621	14 987 329,00	13 485 792,00	13 485 792,00	41 958 913,00
Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	0210000690				23 513 522,40	23 513 522,40	23 513 522,40	70 540 567,20
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210000690	734			23 513 522,40	23 513 522,40	23 513 522,40	70 540 567,20
Дополнительное образование детей	0210000690	734	0703		23 513 522,40	23 513 522,40	23 513 522,40	70 540 567,20
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210000690	734	0703	600	23 513 522,40	23 513 522,40	23 513 522,40	70 540 567,20
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210000690	734	0703	611	23 513 522,40	23 513 522,40	23 513 522,40	70 540 567,20
Расходы на разработку проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта в зданиях общеобразовательных учреждений	0210000710				6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск	0210000710	009			6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00
Общее образование	0210000710	009	0702		6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210000710	009	0702	200	6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	0210000710	009	0702	243	6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	0210053030				50 621 800,00	50 621 800,00	0,00	101 243 600,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210053030	734			50 621 800,00	50 621 800,00	0,00	101 243 600,00
Общее образование	0210053030	734	0702		50 621 800,00	50 621 800,00	0,00	101 243 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210053030	734	0702	600	50 621 800,00	50 621 800,00	0,00	101 243 600,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210053030	734	0702	611	45 997 096,00	45 997 096,00	0,00	91 994 192,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210053030	734	0702	621	4 624 704,00	4 624 704,00	0,00	9 249 408,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными образовательными стандартами	0210074080				193 343 600,00	193 343 600,00	193 343 600,00	580 030 800,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210074080	734			193 343 600,00	193 343 600,00	193 343 600,00	580 030 800,00
Дошкольное образование	0210074080	734	0701		193 343 600,00	193 343 600,00	193 343 600,00	580 030 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210074080	734	0701	600	193 343 600,00	193 343 600,00	193 343 600,00	580 030 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210074080	734	0701	611	193 343 600,00	193 343 600,00	193 343 600,00	580 030 800,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными образовательными стандартами	0210074090				108 451 400,00	108 451 400,00	108 451 400,00	325 354 200,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210074090	734			108 451 400,00	108 451 400,00	108 451 400,00	325 354 200,00
Общее образование	0210074090	734	0702		108 451 400,00	108 451 400,00	108 451 400,00	325 354 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210074090	734	0702	600	108 451 400,00	108 451 400,00	108 451 400,00	325 354 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210074090	734	0702	611	98 015 157,00	98 015 157,00	98 015 157,00	294 045 471,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210074090	734	0702	621	10 436 243,00	10 436 243,00	10 436 243,00	31 308 729,00
Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с тяжелой интеллектуальной, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы	0210075540				1 816 600,00	1 816 600,00	1 816 600,00	5 449 800,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210075540	734			1 816 600,00	1 816 600,00	1 816 600,00	5 449 800,00
Дошкольное образование	0210075540	734	0701		1 816 600,00	1 816 600,00	1 816 600,00	5 449 800,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210075540	734	0701	600	1 816 600,00	1 816 600,00	1 816 600,00	5 449 800,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210075540	734	0701	611	1 816 600,00	1 816 600,00	1 816 600,00	5 449 800,00
Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года № 22-6015)	0210075560				13 274 600,00	16 688 200,00	16 688 200,00	46 651 000,00

Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210075560	734			13 274 600,00	16 688 200,00	16 688 200,00	46 651 000,00
Охрана семьи и детства	0210075560	734	1004		13 274 600,00	16 688 200,00	16 688 200,00	46 651 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210075560	734	1004	200	78 800,00	78 800,00	78 800,00	236 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0210075560	734	1004	244	78 800,00	78 800,00	78 800,00	236 400,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0210075560	734	1004	300	13 195 800,00	16 609 400,00	16 609 400,00	46 414 600,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	0210075560	734	1004	313	13 195 800,00	16 609 400,00	16 609 400,00	46 414 600,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	0210075640				414 085 000,00	414 085 000,00	414 085 000,00	1 242 255 000,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210075640	734			414 085 000,00	414 085 000,00	414 085 000,00	1 242 255 000,00
Общее образование	0210075640	734	0702		371 823 300,00	371 823 300,00	371 823 300,00	1 115 469 900,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210075640	734	0702	600	371 823 300,00	371 823 300,00	371 823 300,00	1 115 469 900,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210075640	734	0702	611	332 820 515,00	332 820 515,00	332 820 515,00	998 461 545,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210075640	734	0702	621	39 002 785,00	39 002 785,00	39 002 785,00	117 008 355,00
Дополнительное образование детей	0210075640	734	0703		42 261 700,00	42 261 700,00	42 261 700,00	126 785 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210075640	734	0703	600	42 261 700,00	42 261 700,00	42 261 700,00	126 785 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210075640	734	0703	611	37 260 348,00	37 260 348,00	37 260 348,00	111 781 044,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210075640	734	0703	621	5 001 352,00	5 001 352,00	5 001 352,00	15 004 056,00
Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377)	0210075660				15 214 300,00	15 214 300,00	15 214 300,00	45 642 900,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210075660	734			15 214 300,00	15 214 300,00	15 214 300,00	45 642 900,00
Социальное обеспечение населения	0210075660	734	1003		15 214 300,00	15 214 300,00	15 214 300,00	45 642 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210075660	734	1003	200	1 217,00	1 217,00	1 217,00	3 651,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0210075660	734	1003	244	1 217,00	1 217,00	1 217,00	3 651,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0210075660	734	1003	300	96 512,00	96 512,00	96 512,00	289 536,00
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	0210075660	734	1003	313	96 512,00	96 512,00	96 512,00	289 536,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210075660	734	1003	600	15 116 571,00	15 116 571,00	15 116 571,00	45 349 713,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0210075660	734	1003	612	14 291 603,50	14 291 603,50	14 291 603,50	42 874 810,50
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0210075660	734	1003	622	824 967,50	824 967,50	824 967,50	2 474 902,50
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	0210075880				434 797 500,00	434 797 500,00	434 797 500,00	1 304 392 500,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210075880	734			434 797 500,00	434 797 500,00	434 797 500,00	1 304 392 500,00
Дошкольное образование	0210075880	734	0701		434 797 500,00	434 797 500,00	434 797 500,00	1 304 392 500,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210075880	734	0701	600	434 797 500,00	434 797 500,00	434 797 500,00	1 304 392 500,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210075880	734	0701	611	434 797 500,00	434 797 500,00	434 797 500,00	1 304 392 500,00
Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей	0210076490				36 123 600,00	36 123 600,00	36 123 600,00	108 370 800,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск	0210076490	009			100 900,00	100 900,00	100 900,00	302 700,00
Молодежная политика	0210076490	009	0707		100 900,00	100 900,00	100 900,00	302 700,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0210076490	009	0707	300	100 900,00	100 900,00	100 900,00	302 700,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	0210076490	009	0707	321	100 900,00	100 900,00	100 900,00	302 700,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	0210076490	734			36 022 700,00	36 022 700,00	36 022 700,00	108 068 100,00
Молодежная политика	0210076490	734	0707		36 022 700,00	36 022 700,00	36 022 700,00	108 068 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0210076490	734	0707	600	36 022 700,00	36 022 700,00	36 022 700,00	108 068 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0210076490	734	0707	612	4 470 376,00	4 470 376,00	4 470 376,00	13 411 128,00
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	0210076490	734	0707	621	30 844 200,00	30 844 200,00	30 844 200,00	92 532 600,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	0210076490	734	0707	622	708 124,00	708 124,00	708 124,00	2 124 372,00
Расходы на организацию и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка	02100L3040				40 491 100,00	38 455 300,00	40 038 700,00	118 985 100,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	02100L3040	734			40 491 100,00	38 455 300,00	40 038 700,00	118 985 100,00
Общее образование	02100L3040	734	0702		40 491 100,00	38 455 300,00	40 038 700,00	118 985 100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02100L3040	734	0702	600	40 491 100,00	38 455 300,00	40 038 700,00	118 985 100,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	02100L3040	734	0702	611	72 433,68	68 864,37	71 629,39	212 927,44
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	02100L3040	734	0702	611	25 656 208,71	24 366 220,15	25 369 552,78	75 391 981,64
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	02100L3040	734	0702	611	10 479 298,29	9 952 401,22	10 362 213,50	30 793 913,01
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	02100L3040	734	0702	621	8 566,32	8 135,63	8 470,61	25 172,56
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	02100L3040	734	0702	621	3 034 961,00	2 882 371,82	3 001 051,94	8 918 384,76
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	02100L3040	734	0702	621	1 239 632,00	1 177 306,81	1 225 781,78	3 642 720,59
На выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерей санитарных врачей	02100S3970				845 045,00	845 045,00	845 045,00	2 535 135,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	02100S3970	734			845 045,00	845 045,00	845 045,00	2 535 135,00
Молодежная политика	02100S3970	734	0707		845 045,00	845 045,00	845 045,00	2 535 135,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02100S3970	734	0707	600	845 045,00	845 045,00	845 045,00	2 535 135,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	02100S3970	734	0707	622	845,00	845,00	845,00	2 535,00
Субсидии автономным учреждениям на иные цели	02100S3970	734	0707	622	844 200,00	844 200,00	844 200,00	2 532 600,00
Расходы на приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствии с требованиями законодательства	02100S5630				3 578 947,00	3 578 947,00	3 578 947,00	10 736 841,00
Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	02100S5630	734			3 578 947,00	3 578 947,00	3 578 947,00	10 736 841,00
Общее образование	02100S5630	734	0702		3 578 947,00	3 578 947,00	3 578 947,00	10 736 841,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	02100S5630	734	0702	600	3 578 947,00	3 578 947,00	3 578 947,00	10 736 841,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	02100S5630	734	0702	612	178 947,00	178 947,00	178 947,00	536 841,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	02100S5630	734	0702	612	3 400 000,00	3 400 000,00	3 400 000,00	10 200 000,00
Расходы на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	021E151690				0,00	0,00	17 992 600,00	17 992 600,00

Муниципальное казенное учреждение "Управление образования"	021E151690	734			0,00	0,00	17 992 600,00	17 992 600,00
Общее образование	021E151690	734	0702		0,00	0,00	17 992 600,00	17 992 600,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	021E151690	734	0702	600	0,00	0,00	17 992 600,00	17 992 600,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	021E151690	734	0702	612	0,00	0,00	180 000,00	180 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	021E151690	734	0702	612	0,00	0,00	16 921 970,00	16 921 970,00
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	021E151690	734	0702	612	0,00	0,00	890 630,00	890 630,00
Подпрограмма "Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания"	0220000000				17 104 200,00	30 417 800,00	20 432 600,00	67 954 600,00
Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних	0220075520				7 043 400,00	7 043 400,00	7 043 400,00	21 130 200,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск	0220075520	009			7 043 400,00	7 043 400,00	7 043 400,00	21 130 200,00
Другие вопросы в области образования	0220075520	009	0709		7 043 400,00	7 043 400,00	7 043 400,00	21 130 200,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0220075520	009	0709	100	6 624 376,00	6 624 376,00	6 624 376,00	19 873 128,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0220075520	009	0709	121	5 087 846,00	5 087 846,00	5 087 846,00	15 263 538,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0220075520	009	0709	129	1 536 530,00	1 536 530,00	1 536 530,00	4 609 590,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220075520	009	0709	200	419 024,00	419 024,00	419 024,00	1 257 072,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0220075520	009	0709	244	419 024,00	419 024,00	419 024,00	1 257 072,00
Затраты на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет	0220075870				9 985 300,00	23 298 900,00	13 313 700,00	46 597 900,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск	0220075870	009			9 985 300,00	23 298 900,00	13 313 700,00	46 597 900,00
Охрана семьи и детства	0220075870	009	1004		9 985 300,00	23 298 900,00	13 313 700,00	46 597 900,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0220075870	009	1004	400	9 985 300,00	23 298 900,00	13 313 700,00	46 597 900,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	0220075870	009	1004	412	9 985 300,00	23 298 900,00	13 313 700,00	46 597 900,00
Осуществление государственных полномочий по обеспечению предоставления меры социальной поддержки гражданам, достигшим возраста 23 лет и старше, имевшим в соответствии с федеральным законодательством статус детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	0220078460				75 500,00	75 500,00	75 500,00	226 500,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск	0220078460	009			75 500,00	75 500,00	75 500,00	226 500,00
Другие вопросы в области социальной политики	0220078460	009	1006		75 500,00	75 500,00	75 500,00	226 500,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0220078460	009	1006	100	73 800,00	73 800,00	73 800,00	221 400,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	0220078460	009	1006	121	56 700,00	56 700,00	56 700,00	170 100,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	0220078460	009	1006	129	17 100,00	17 100,00	17 100,00	51 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220078460	009	1006	200	1 700,00	1 700,00	1 700,00	5 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	0220078460	009	1006	244	1 700,00	1 700,00	1 700,00	5 100,00

Начальник Социального отдела Администрации ЗАТО г. Железнодорожск А.М.БАЧИЛО

Приложение №3 к муниципальной Программе "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск"

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММ, ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (СРЕДСТВА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВА, ПОСТУПИВШИЕ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Оценка расходов (руб.), годы			
			2022	2023	2024	Итого на период
Муниципальная программа	"Развитие образования ЗАТО Железнодорожск"	Всего	2 066 194 835,00	2 003 592 160,00	1 946 936 892,00	6 016 723 887,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	79 312 969,71	77 870 391,97	45 292 574,72	202 475 936,40
		краевой бюджет	1 250 173 930,29	1 266 311 908,03	1 257 675 625,28	3 774 161 463,60
		местный бюджет	736 707 935,00	659 409 860,00	643 968 692,00	2 040 086 487,00
Подпрограмма 1	"Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"	Всего	2 023 818 186,00	1 973 174 360,00	1 926 504 292,00	5 923 496 838,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	79 312 969,71	77 870 391,97	45 292 574,72	202 475 936,40
		краевой бюджет	1 233 069 730,29	1 235 894 108,03	1 237 243 025,28	3 706 206 863,60
		местный бюджет	711 435 486,00	659 409 860,00	643 968 692,00	2 014 814 038,00
Подпрограмма 2	Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания	Всего	17 104 200,00	30 417 800,00	20 432 600,00	67 954 600,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	17 104 200,00	30 417 800,00	20 432 600,00	67 954 600,00
		местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
Отдельное мероприятие программы	Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск"	Всего	25 272 449,00	0,00	0,00	25 272 449,00
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		местный бюджет	25 272 449,00	0,00	0,00	25 272 449,00

Начальник Социального отдела Администрации ЗАТО г. Железнодорожск А.М.БАЧИЛО

Приложение №3 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 26.01.2022 №142

Приложение №2 к подпрограмме

"Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	КБК				Расходы (руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
		КЦСР	КВСР	КФСР	КВР	2022	2023	2024	Итого на период	
Цель подпрограммы: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования, позитивной социализации детей, отдыха и оздоровления детей в летний период										
Задача 1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования										
1.1. Предоставление дошкольного образования	МКУ "Управление образования"	0210000010	734	0701	610	330 534 102,00	314 075 240,00	305 070 600,00	949 679 942,00	4869 детей получают услуги дошкольного образования
1.2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	МКУ "Управление образования"	0210074080	734	0701	610	193 343 600,00	193 343 600,00	193 343 600,00	580 030 800,00	4869 детей получают услуги дошкольного образования
1.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-	МКУ "Управление образования"	0210075880	734	0701	610	434 797 500,00	434 797 500,00	434 797 500,00	1304392500,00	4869 детей получают услуги дошкольного образования

хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	МКУ "Управление образования"	0210075540	734	0701	610	1 816 600,00	1 816 600,00	1 816 600,00	5 449 800,00	Без взимания родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях (группах) будет содержаться 92 ребенка
1.4. Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с тяжелой интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы	МКУ "Управление образования"	0210075560 0210075560	734 734	1004 1004	240 310	78 800,00 13 195 800,00	78 800,00 16 609 400,00	78 800,00 16 609 400,00	236 400,00 46 414 600,00	Выплатой компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми будет обеспечено 100% заявителей
1.5. Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года № 22-6015)	МКУ "Управление образования"	0210055630	734	0702	610	3 578 947,00	3 578 947,00	3 578 947,00	10 736 841,00	Будут выполнены работы по обеспечению безопасных условий функционирования образовательных организаций: в 2022 году -монтаж (замена) АПС (по сроку эксплуатации) МБОУ Школа № 93, монтаж (замена) СОУЗ (по сроку эксплуатации) МБОУ Школа № 97; в 2023 году - монтаж (замена) СОУЗ (по сроку эксплуатации) МБОУ Школа № 93; замена АПС (по сроку эксплуатации) МБОУ Школа № 95; в 2024 году - монтаж (замена) СОУЗ (по сроку эксплуатации) МБОУ Школа № 95; замена АПС (по сроку эксплуатации) МБОУ Школа № 98
2.2. Расходы на приведение зданий и сооружений общеобразовательных организаций в соответствие с требованиями законодательства	МКУ "Управление образования"	0210074090 0210074090	734 734	0702 0702	610 620	98 015 157,00 10 436 243,00	98 015 157,00 10 436 243,00	98 015 157,00 10 436 243,00	294 045 471,00 31 308 729,00	8479 человек получат услуги общего образования
2.3. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	МКУ "Управление образования"	0210075640 0210075640	734 734	0702 0702	610 620	332 820 515,00 39 002 785,00	332 820 515,00 39 002 785,00	332 820 515,00 39 002 785,00	998 461 545,00 117 008 355,00	8479 человек получат услуги общего образования
2.4. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	МКУ "Управление образования"	0210075660 0210075660 0210075660	734 734 734	1003 1003 1003	240 310 610	1 217,00 96 512,00 14 291 603,50	1 217,00 96 512,00 14 291 603,50	1 217,00 96 512,00 14 291 603,50	3 651,00 289 536,00 42 874 810,50	661 обучающийся из малообеспеченных семей и обучающийся с ограниченными возможностями здоровья получают бесплатное школьное питание, 4 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся на дому получают денежную компенсацию взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда
2.5. Обеспечение питания обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377)	МКУ "Управление образования"	021E151690	734	0702	610	0,00	0,00	17 992 600,00	17 992 600,00	Создание "Точки роста" на базе образовательного учреждения ЗАТО г.Железнодорожск
2.6. Расходы на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	МКУ "Управление образования"	0210000160	734	0702	240	9 808 800,00	8 631 740,00	8 631 740,00	27 072 280,00	Будет осуществлена перевозка учащихся из п. Додоново, п. Татрат, п.Новый Путь в муниципальное учреждение общего образования
2.7. Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся	МКУ "Управление образования"	0210000170	009	0702	520	488 502,00	488 502,00	488 502,00	1 465 506,00	Будет осуществлена перевозка из д.Шивера в с.Частостроевское 9 учащихся
2.8. Субсидия бюджету муниципального образования Емельяновский район на компенсацию расходов по организации бесплатной перевозки обучающихся	Администрация ЗАТО г.Железнодорожск	0210000710	009	0702	240	6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00	Будет разработано ПСД на проведение капитальных
2.9. Расходы на разработку проектно-сметной документации на	Администрация г.Железнодорожск	0210000710	009	0702	240	6 000 000,00	0,00	0,00	6 000 000,00	Будет разработано ПСД на проведение капитальных

проведение капитального ремонта в зданиях общеобразовательных учреждений												ремонтов в зданиях МБОУ №100 и МБОУ №104
2.10. Расходы на организацию и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка	МКУ "Управление образования"	02100L3040 02100L3040	734 734	0702 0702	610 620	36 207 940,68 4 283 159,32	34 387 485,74 4 067 814,26	35 803 395,67 4 235 304,33	106 398 822,09 12 586 277,91			Средства на организацию бесплатного горячего питания для обучающихся, получающих начальное общее образование на 3235 обучающихся
2.11. Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	МКУ "Управление образования"	02100S3030 02100S3030	734 734	0702 0702	610 620	45 997 096,00 4 624 704,00	45 997 096,00 4 624 704,00	0,00 0,00	91 994 192,00 9 249 408,00			Будет выплачено денежное вознаграждение за классное руководство 389 педагогическим работникам

Задача 3. Обеспечить поступательное развитие муниципальной системы дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ

3.1. Предоставление дополнительного образования различной направленности	МКУ "Управление образования"	0210000140 0210000140	734 734	0703 0703	610 620	69 911 877,00 25 985 552,00	63 386 647,00 23 251 286,00	63 775 810,00 23 250 018,00	197 074 334,00 72 486 856,00			3760 человек получают услуги дополнительного образования
3.2. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами	МКУ "Управление образования"	0210075640 0210075640	734 734	0703 0703	610 620	37 260 348,00 5 001 352,00	37 260 348,00 5 001 352,00	37 260 348,00 5 001 352,00	111 781 044,00 15 004 056,00			8479 человек получают услуги дополнительного образования в общеобразовательных учрежден

Задача 4. Обеспечить содействие выявлению и поддержке одаренных детей

4.1. Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации	МКУ "Управление культуры" МКУ "Управление образования"	0210000120 0210000120 0210000120 0210000120	733 734 734 734	0703 0702 0702 0709	610 610 620 240	30 000,00 132 300,00 17 700,00 402 650,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	30 000,00 132 300,00 17 700,00 402 650,00			Не менее 80% обучающихся по программам общего образования будут участвовать в олимпиадах и конкурсах муниципального, регионального и всероссийского уровня
4.2. Модернизация материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми	МКУ "Управление культуры"	0210000130	733	0703	610	299 000,00	0,00	0,00	299 000,00			Обновление мебели в учебных классах МБУ ДО "ДХШ", приобретение музыкальных инструментов для МБУ ДО ДШИ, "ДШИ № 2"
4.3. Организация и обеспечение условий для раскрытия и развития всех способностей и дарований обучающихся. Выявление педагогов, обладающих потенциалом к высоким профессиональным достижениям в работе с одаренными обучающимися	МКУ "Управление образования"	0210000110	734	0703	610	363 700,00	0,00	0,00	363 700,00			Проведение городских мероприятий: учитель года, воспитатель года, научно-практической конференции, семинаров для педагогов по работе с одаренными детьми МБУ ДО "ДТДиМ", МБУ ДО "ДЗБЦ", МБУ ДО "СЮТ"

Задача 5. Обеспечить выполнение функций муниципальным казенным учреждением

5.1. Выполнение функций муниципальных казенных учреждений	МКУ "Управление образования"	0210000150 0210000150 0210000150	734 734 734	0709 0709 0709	110 240 850	52 548 318,00 12 446 473,00 1 500,00	52 495 953,00 2 657 532,00 0,00	52 495 953,00 2 656 015,00 0,00	157 540 224,00 17 760 020,00 1 500,00			Обеспечение деятельности 35 организаций дошкольного, общего, дополнительного и прочего образования в ЗАТО г. Железнодорож. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса 34 образовательных организаций в ЗАТО г. Железнодорож
---	------------------------------	--	-------------------	----------------------	-------------------	--	---------------------------------------	---------------------------------------	---	--	--	--

Задача 6. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей

6.1. На выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей	МКУ "Управление образования"	02100S3970	734	0707	620	845 045,00	845 045,00	845 045,00	2 535 135,00			Организация отдыха и оздоровление в летний период в загородных лагерях для 1722 человек
6.2. Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей	Администрация ЗАТО г. Железнодорож МКУ "Управление образования"	0210076490 0210076490 0210076490	009 734 734	0707 0707 0707	320 610 620	100 900,00 4 470 376,00 31 552 324,00	100 900,00 4 470 376,00 31 552 324,00	100 900,00 4 470 376,00 31 552 324,00	302 700,00 13 411 128,00 94 656 972,00			Организация отдыха и оздоровление в летний период в загородных лагерях для 1722 человек, 2002 человек получают питание в лагерях с дневным пребыванием детей; Компенсация стоимости путевки (на 4 человек) в организации отдыха детей и их оздоровления

Задача 7. Обеспечить функционирование системы персонализированного финансирования, обеспечивающей свободу выбора образовательных программ, равенство доступа к дополнительному образованию за счет средств бюджетов бюджетной системы, легкость и оперативность смены осваиваемых образовательных программ.

7.1. Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	МКУ "Управление образования"	0210000690	734	0703	610	23 513 522,40	23 513 522,40	23 513 522,40	70 540 567,20			В 2022 году будет выдано 1949 сертификатов для предоставления дополнительного образования детям в рамках ПФ; в 2023 году - 2154 сертификата; в 2024 году - 2309 сертификатов.
7.2. Предоставление грантов в форме субсидий в рамках персонализированного финансирования дополнительного образования детей	МКУ "Управление образования"	0210000050 0210000050 0210000050 0210000050	734 734 734 734	0703 0703 0703 0703	610 620 630 800	577 681,00 577 681,00 577 681,00 577 684,60	577 681,00 577 681,00 577 681,00 577 684,60	577 681,00 577 681,00 577 681,00 577 684,60	1 733 043,00 1 733 043,00 1 733 043,00 1 733 053,80			Предоставление гранта для реализации 174 сертификатов ПФДО образовательными учреждениями, для которых Администрация ЗАТО г. Железнодорож не является учредителем
Итого по подпрограмме	x	0210000000	x	x	x	2 023 818 186,00	1 973 174 360,00	1 926 504 292,00	5 923 496 838,00			
В том числе:												
Главный распорядитель бюджетных средств 1	МКУ "Управление образования"	0210000000	734	x	x	2 016 899 784,00	1 972 584 958,00	1 925 914 890,00	5 915 399 632,00			
Главный распорядитель бюджетных средств 2	Администрация ЗАТО г. Железнодорож	0210000000	009	x	x	6 589 402,00	589 402,00	589 402,00	7 768 206,00			
Главный распорядитель бюджетных средств 3	МКУ "Управление культуры"	0210000000	733	x	x	329 000,00	0,00	0,00	329 000,00			

Начальник Социального отдела Администрации ЗАТО г. Железнодорож А.М.БАЧИЛО

Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорож Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.01.2022
г. Железнодорож

№ 145
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 07.11.2013 № 1764 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ “ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА”»

В целях защиты населения и территории ЗАТО Железнодорож от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом ЗАТО Железнодорож, постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорож», постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 30.07.2013 № 1207 «Об утверждении перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорож»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 07.11.2013 № 1764 – Об утверждении муниципальной программы «Защита населения и территории ЗАТО Железнодорож от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» следующее изменение:
1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорож (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорож (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорож Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железнодорож по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами Д. А. Герасимова.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорож И.Г. КУКСИН

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 27 января 2022 № 145
Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 07.11.2013 № 1764

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

Наименование муниципальной программы	«Защита населения и территории ЗАТО Железнодорож от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» решение Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорож от 04.10.2007 № 31-197Р «Об утверждении положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО Железнодорож»; постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 13.12.2011 № 2027 «Об утверждении порядка создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО Железнодорож» постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 30.07.2013 № 1207 «Об утверждении перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорож» постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорож»
Разработчик муниципальной программы	Отдел общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорож
Исполнители муниципальной программы	Администрация ЗАТО г. Железнодорож; МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорож»
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	1. Подпрограмма «Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций». 2. Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорож». Отдельное мероприятие 1 «Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах». Отдельное мероприятие 2 «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья». Отдельное мероприятие 3 «Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы «Защита населения и территории ЗАТО Железнодорож от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».
Цели муниципальной программы	1. Защита населения и территории ЗАТО Железнодорож Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 2. Профилактика и обеспечение безопасности людей на водных объектах.
Задачи муниципальной программы	Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорож от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорож и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а так же предотвращение материального ущерба. Повышение информированности населения по безопасности на водных объектах. Обеспечение безопасности населения на водных объектах.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Сроки реализации программы: 2022 - 2024 годы. Этапы реализации не выделяются.
Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы	Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы утверждены в приложении № 1 к настоящему паспорту.
Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы	Всего на реализацию Программы выделяется: 96 216 580,00 руб., в том числе: За счёт федерального бюджета: 0,00 руб.; За счёт краевого бюджета: 2 315 400,00 руб.; 2022 год – 747 800,00 руб. 2022 год – 783 800,00 руб. 2023 год – 783 800,00 руб. За счёт местного бюджета: 93 901 180,00 руб.; 2022 год – 32 906 770,00 руб. 2023 год – 30 497 205,00 руб. 2024 год – 30 497 205,00 руб.

Начальник Отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорож
А.В. НАЙШТЕДТ

2. Характеристика текущего состояния обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО Железнодорож и осуществления мер по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

ЗАТО Железнодорож Красноярского края относится к II группе по гражданской обороне.

В мирное время населению ЗАТО Железнодорож могут угрожать следующие чрезвычайные ситуации:

природного характера: паводок, пожары, землетрясения, ураганы и снежные заносы;

техногенного характера: авария на радиационно-опасном объекте, авария на химически-опасном объекте, авария на коммунально-энергетических сетях, обрушение зданий и сооружений, разливы нефтепродуктов, разливы ртути и т.д.;

биолого-социального характера: эпидемии и эпизоотии.

Безопасность территории и населения ЗАТО Железнодорож достигается решением задач по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждению и ликвидации их последствий в границах ЗАТО Железнодорож.

В ЗАТО Железнодорож создана система управления гражданской обороной и система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в ЗАТО Железнодорож, является Отдел общественной безопасности и режима, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.

В целях обеспечения реализации муниципальной программы функционирует муниципальное казенное учреждение «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорож».

Назначены лица, уполномоченные на решение вопросов ГО и ЧС, на предприятия (организации).

Система управления, оповещения и связи гражданской обороны развернута и функционирует на базе отдела мероприятий ГОЧС МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорож», которая создана на базе городского узла связи ПАО «Ростелеком» и подразделений связи объектов ЗАТО Железнодорож.

ЗАТО Железнодорож включен в территориальную систему централизованного оповещения Красноярского края. Для оповещения руководящего состава, предприятий и организаций, служб ГО и населения, на базе аппаратуры П-166, системы оповещения руководящего состава (первых лиц города и руководителей предприятий) по телефону «Рупор», действующих линий электросвязи и волоконно-оптических линий связи для технического комплекса П-166 создана муниципальная автоматизированная система оповещения ЗАТО Железнодорож.

В настоящее время муниципальная автоматизированная система оповещения ЗАТО Железнодорож позволяет охватить 100% населения.

Потенциально – опасные объекты имеют локальные системы оповещения (ЛСО). ЛСО ФГУП «ГХК» включена в автоматизированную систему централизованного оповещения гражданской обороны Красноярского края.

Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) ЗАТО Железнодорож, как постоянно действующий орган управления, действует на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 25.05.2015 № 810 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе ЗАТО Железнодорож».

Функционирование ЕДДС ЗАТО Железнодорож осуществляется с 01 марта 2004 года.

ЕДДС размещается в здании СГН № 10 ФКУ «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России» по адресу: г. Железнодорож, пр-кт. Ленинградский, д. 10.

На территории ЗАТО Железнодорож реализован вариант ЕДДС по типу «Объединенная диспетчерская». Данный вариант ЕДДС характеризуется организацией рабочих мест муниципальных диспетчеров в помещениях диспетчерской органа управления ГПС. Прими сообщений осуществляется через номер «112».

Заключены соглашения об обмене информацией и оперативном взаимодействии с дежурно-диспетчерскими службами и оперативными службами ЗАТО Железнодорож.

Имеются прямые линии связи со всеми пожарными подразделениями гарнизона, а также службами ОСПМ ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, Межмуниципальным Управлением МВД России по ЗАТО г. Железнодорож (далее – МУ МВД по ЗАТО г. Железнодорож), МП «Горэлектросеть», МБУ «Комбинат благоустройства», ОВО МУ МВД по ЗАТО г. Железнодорож, диспетчерскими службами ФГУП «ГХК», АО «ИСС», ФГУП «ГВСУ № 9», ООО «Система безопасности» и МП «ГТС».

С дежурно-диспетчерскими (ДДС) и оперативными службами ЗАТО Железнодорож и объектов, входящих в состав ЕДДС, организовано 16 прямых каналов телефонной связи, выведенных на цифровые пульты телекоммуникационной системы Мини-Ком ДХ-500, которая объединена волоконно-оптической линией связи с городской телефонной сетью.

Взаимодействие с вышестоящими органами управления (ОД ГУ МЧС России по Красноярскому краю) организовано через ЕДДС ЗАТО Железнодорож по прямому каналу связи. Для передачи мультимедийной информации организован цифровой вышестоящий канал связи между ЕДДС и ЦУКС Красноярского края, который обеспечивает режим видеоконференцсвязи при проведении оперативных совещаний (секторов). Орган управления принимает участие в проведении сеансов связи в радиосети № 31 Н1ГУ МЧС России по Красноярскому краю.

Радиосвязь организована со всеми пожарными подразделениями на территории ЗАТО Железнодорож, а также МБУ «Комбинат благоустройства», МП «Горэлектросеть», ОСПМ ФГБУЗ КБ № 51, Диспетчером ФГУП «ГХК», подочной станцией «Вихрь» на р. Енисей.

Управление мероприятиями гражданской обороны осуществляется с соответствующих пунктов управления руководителя гражданской обороны (городской защитный пункт гражданской обороны (ЗГПУ), загородный защитный пункт гражданской обороны (ЗЗПУ)). В пунктах рассредоточения и эвакуации в загородной зоне управление осуществляется с подвижного пункта управления ГО ЗАТО Железнодорож, через органы управления по делам ГО и ЧС соответствующих районов, по радиосетям КВ и УКВ диапазона и по телефонной связи.

В целях оперативного управления создана оперативная группа КЧС и ЛБ ЗАТО Железнодорож.

Ежегодно проводится комиссионное обследование готовности гидротехнических сооружений к пропуску паводковых вод. В паводковый период осуществляется ежесуточный контроль за состоянием уровня воды в р. Енисей.

В целях своевременного и эффективного выполнения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций силами городского звена ТП РСЧС на территории ЗАТО Железнодорож создан резерв финансовых и материальных ресурсов, который состоит из:

1. Резерва финансовых ресурсов, создаваемого за счет местного бюджета и внебюджетных источников;

2. Резерва финансовых и материальных ресурсов, создаваемых за счет средств предприятий, организаций.

Согласно решению Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорож от 16.12.2021 № 13-162Р «О бюджете ЗАТО Железнодорож на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» резервный фонд Администрации ЗАТО г. Железнодорож по состоянию на 2022 год составляет 1 200 801,00 рубль.

Порядок использования резервного фонда утвержден постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорож от 14.10.2008 № 1533п «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации ЗАТО г. Железнодорож».

На территории ЗАТО Железнодорож для укрытия рабочих и служащих расположены убежища, в том числе на объектах (предприятиях).

Обеспеченность города подвалными и другими заглубленными помещениями позволяет укрыть все другие сооружения.

Строительство новых защитных сооружений в городе не планируется. Основные усилия направляются на поддержание и приведение в готовность имеющегося фонда защитных сооружений.

Организован учет ЗС ГО, в соответствии с требованиями приказа МЧС России от

15.12.2002 № 583. Заключены договора на обслуживание ЗС ГО.

В целях качественного и своевременного обеспечения деятельности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, на территории ЗАТО Железнодорожный созданы муниципальные и объектовые запасы специального имущества ГО, включающие медицинское имущество, средства индивидуальной защиты, радиационно-химическое имущество, средства связи и др.

Подготовка руководящего и командно-начальствующего состава РСЧС города и объектов ЗАТО Железнодорожный осуществляется в соответствии с Планами комплектования УМЦ по ГО и ЧС края и городских курсов ГОЧС (отдел подготовки, руководящего состава МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожный»). Дополнительно подготовка командно-начальствующего состава (КНС) проводится по месту работы по программе текущей подготовки. Подготовка работников предприятий, организаций и учреждений, входящих в состав нештатных аварийно-спасательных формирований, проводится по месту работы путем изучения общей и специальной тематики.

Закрепление полученных знаний и навыков органов управления, КНС, личного состава формирований осуществляется в ходе командно – штабных учений и тренировок, как в масштабе ЗАТО Железнодорожный проводимых под руководством председателя КЧС и ПБ ЗАТО Железнодорожный, так и на объектах.

Таким образом, существующая система защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах позволяет избежать возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечивает готовность органов управления к действиям по защите населения и территории. Уровень подготовки руководящего состава, сил территориальной подсистемы РСЧС, существующий порядок сбора и обмена информацией, имеющиеся финансовые и материальные резервы позволяют решать задачи гражданской обороны и предупреждения ЧС.

С целью недопущения несчастных случаев на водных объектах ЗАТО Железнодорожный, предполагается проводить профилактические мероприятия по повышению информированности населения по безопасности на водных объектах, содержать два спасательных объекта в соответствии с требованиями законодательства, а так же содержание матросов спасателей в количестве не менее 13 человек.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО Железнодорожный и осуществления мер по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, описание основных целей и задач муниципальной программы, тенденции социально-экономического развития в области гражданской обороны и пожарной безопасности в границах ЗАТО Железнодорожный.

Основными целями программы являются:

1. Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожный Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Профилактика и обеспечение безопасности людей на водных объектах.

Задачи программы:

Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожный от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожный и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а так же предотвращение материального ущерба.

Повышение информированности населения по безопасности на водных объектах.

Обеспечение безопасности населения на водных объектах.

Приоритеты и цели социально-экономического развития:

Прогнозирование, минимизация последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение задач по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждению и ликвидации их последствий в границах ЗАТО Железнодорожный.

Поддержание системы управления гражданской обороной и системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Обеспечение устойчивого функционирования муниципального казенного учреждения «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожный».

4. Прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы, характеризующий целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономическое развитие соответствующей сферы (области) муниципального управления, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов

1. Предотвращение и минимизация последствий воздействия на население и территорию со стороны вероятного противника и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Уменьшение несчастных случаев на водных объектах на территории ЗАТО Железнодорожный.

5. Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий Программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Программа включает 2 подпрограммы и 3 отдельных мероприятия программы, реализация мероприятий которых в комплексе призвана обеспечить достижение цели и решение программных задач:

Подпрограмма 1 «Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (Приложение №3 к муниципальной программе).

Подпрограмма 2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожный» (Приложение № 4 к муниципальной программе).

Отдельное мероприятие: «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья».

Отдельное мероприятие: «Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах».

Отдельное мероприятие «Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы «Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Реализация мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий программы позволит достичь к 2024 году следующих результатов:

По отдельным мероприятиям программы:

1. Уменьшить количество происшествий на водных объектах – не более 10 единиц к 2024 году;

2. Изготовить и разместить информационных плакатов по тематике безопасности людей на водных объектах – не менее 15 штук.

3. Изготовить и транслировать видеоролики по правилам поведения на водных объектах не менее 3-х штук ежегодно.

По подпрограмме «Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»:

1. Довести долю населения ЗАТО Железнодорожный, прошедшего подготовку в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС до 100% от потребности.

2. Содержать штат специалистов в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС в размере не менее 100% от потребности.

3. Поддерживать количество населения ЗАТО Железнодорожный, попадающего в зону действия системы оповещения ЗАТО Железнодорожный на уровне не менее 100% от численности населения ЗАТО Железнодорожный.

По подпрограмме «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожный»:

Провести не менее 30 мероприятий по противопожарной пропаганде (не менее 10 единиц ежегодно).

Другие мероприятия первичных средств пожаротушения для сельских населенных пунктов в составе ЗАТО Железнодорожный не менее 13-ти единиц в 2022 году

3. Содержать не менее 3-х минерализованных защитных противопожарных полос в 2022 году.

4. Организация уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования не менее чем в 1 населенном пункте ЗАТО Железнодорожный в 2022 году

5. Приобретение специального кустореза и (или) бензопилы для уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования не менее 5-х единиц в 2022 году.

Перечень целевых показателей и показателей результативности Программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации указаны в приложении № 1 к паспорту Программы.

6. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы

6.1. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы за счет средств местного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета ЗАТО Железнодорожный, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы), программы представлена в приложении № 1 к Программе.

6.2. Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы (средства местного бюджета, в том числе средств, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы) программы представлена в приложении № 2 к Программе.

7. Информация о сводных показателях муниципальных заданий, в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам

В рамках реализации муниципальной программы не планируется оказание муниципальных государственных учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и (или) физическим лицам.

Начальник Отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожный А.В. НАЙШТЕДТ

Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы «Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ К ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Цели, задачи, показатели	Единица измерения	Вес показателя	Источник информации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1.	Цель: Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожный Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.								
	Целевой показатель 1: Доля населения, прошедшего подготовку в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС	% от потребности	X	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 2: Доля специалистов в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС	% от потребности	X	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 3: Доля населения, попадающего в зоны действия систем оповещения	% от численности населения	X	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
	Целевой показатель 4: Количество мероприятий противопожарной пропаганды	Ед.	X	Ведомственный отчет	10	10	10	10	10
	Целевой показатель 5: Приобретение первичных средств пожаротушения для сельских населенных пунктов в составе ЗАТО Железнодорожный	Ед.	X	Ведомственный отчет	0	2	13	0	0
	Целевой показатель 6: Устройство минерализованной защитной противопожарной полосы	Ед.	X	Ведомственный отчет	0	3	3	0	0
	Целевой показатель 7: Организация уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования	Ед.	X	Ведомственный отчет	0	0	1	0	0
	Целевой показатель 8: Приобретение специального кустореза и (или) бензопилы для уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования	Ед.	X	Ведомственный отчет	0	0	5	0	0
2.	Цель: Профилактика и обеспечение безопасности людей на водных объектах.								
	Целевой показатель 9: Изготовление и размещение информационных плакатов по тематике безопасности людей на водных объектах	Ед.	X	Ведомственный отчет	15	15	15	15	15
	Целевой показатель 10: Изготовление и прокат видеороликов по правилам поведения на водных объектах	Ед.	X	Ведомственный отчет	0	3	3	3	3
	Целевой показатель 11: Уменьшение количества происшествий на водных объектах	Ед.	X	Ведомственный отчет	0	1	не более 10	не более 10	не более 10
1.1.	Задача 1: Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожный от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера								
	Подпрограмма 1: «Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»								
1.1.1.	Доля населения, прошедшего подготовку в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС	% от потребности	0,09	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
1.1.2.	Доля специалистов в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС	% от потребности	0,1	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
1.1.3.	Доля населения, попадающего в зоны действия систем оповещения населения	% от численности населения	0,09	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
1.2.	Задача 2: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожный и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а так же предотвращение материального ущерба.								
	Подпрограмма 2: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожный»								
1.2.1.	Количество мероприятий противопожарной пропаганды	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	10	10	10	10	10
1.2.2.	Приобретение первичных средств пожаротушения для сельских населенных пунктов в составе ЗАТО Железнодорожный	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	0	2	13	0	0
1.2.3.	Устройство минерализованной защитной противопожарной полосы	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	0	3	3	0	0
1.2.4.	Организация уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	0	0	1	0	0
1.2.5.	Приобретение специального кустореза и (или) бензопилы для уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	0	0	5	0	0
2.1.	Задача 3: Повышение информированности населения по безопасности на водных объектах								
	Отдельное мероприятие: «Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах»								
2.1.1.	Изготовление и размещение информационных плакатов по тематике безопасности людей на водных объектах	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	15	15	15	15	15
2.1.2.	Изготовление и прокат видеороликов по правилам поведения на водных объектах	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	0	3	3	3	3
2.2.	Задача 4: Обеспечение безопасности населения на водных объектах.								
	Отдельное мероприятие: «Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья»								
2.2.1.	Уменьшение количества происшествий на водных объектах	Ед.	0,09	Ведомственный отчет	0	не более 10	не более 10	не более 10	не более 10

Начальник Отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожный А.В. НАЙШТЕДТ

Приложение № 1 к муниципальной программе «Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

Наименование показателя	КБК КЦСР	КВСП	КФСР	КВР	2022	2023	2024	Итого на период
Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железнодорож от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	0500000000				33 654 570,00	31 281 005,00	31 281 005,00	96 216 580,00
Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах	0500000010				95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	0500000010	009			95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0500000010	009	0113		95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500000010	009	0113	200	95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500000010	009	0113	240	95 000,00	95 000,00	95 000,00	285 000,00
Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья	0500000020				5 002 248,00	4 913 249,00	4 913 249,00	14 828 746,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	0500000020	009			5 002 248,00	4 913 249,00	4 913 249,00	14 828 746,00
Другие общегосударственные вопросы	0500000020	009	0113		5 002 248,00	4 913 249,00	4 913 249,00	14 828 746,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0500000020	009	0113	100	3 729 018,00	3 729 018,00	3 729 018,00	11 187 054,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0500000020	009	0113	110	3 729 018,00	3 729 018,00	3 729 018,00	11 187 054,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500000020	009	0113	200	1 273 230,00	1 184 231,00	1 184 231,00	3 641 692,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0500000020	009	0113	240	1 273 230,00	1 184 231,00	1 184 231,00	3 641 692,00
Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории ЗАТО Железнодорож от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	0500000030				945 219,00	0,00	0,00	945 219,00
Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорож	0500000030	801			945 219,00	0,00	0,00	945 219,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0500000030	801	0314		945 219,00	0,00	0,00	945 219,00
Иные бюджетные ассигнования	0500000030	801	0314	800	945 219,00	0,00	0,00	945 219,00
Резервные средства	0500000030	801	0314	870	945 219,00	0,00	0,00	945 219,00
Подпрограмма "Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций"	0510000000				26 254 522,00	25 415 175,00	25 415 175,00	77 084 872,00
Оказание содействия в реализации мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	0510000020				16 536 063,00	16 380 971,00	16 380 971,00	49 298 005,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	0510000020	009			16 536 063,00	16 380 971,00	16 380 971,00	49 298 005,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	0510000020	009	0310		16 536 063,00	16 380 971,00	16 380 971,00	49 298 005,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0510000020	009	0310	100	14 965 202,00	14 965 202,00	14 965 202,00	44 895 606,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0510000020	009	0310	110	14 965 202,00	14 965 202,00	14 965 202,00	44 895 606,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510000020	009	0310	200	1 567 861,00	1 415 769,00	1 415 769,00	4 399 399,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510000020	009	0310	240	1 567 861,00	1 415 769,00	1 415 769,00	4 399 399,00
Иные бюджетные ассигнования	0510000020	009	0310	800	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0510000020	009	0310	850	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00
Расходы на осуществление мероприятий по подготовке населения и территории в области гражданской обороны	0510000040				9 698 439,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 654 735,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	0510000040	009			9 698 439,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 654 735,00
Гражданская оборона	0510000040	009	0309		9 698 439,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 654 735,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510000040	009	0309	200	9 696 039,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 652 335,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0510000040	009	0309	240	9 696 039,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 652 335,00
Иные бюджетные ассигнования	0510000040	009	0309	800	2 400,00	0,00	0,00	2 400,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0510000040	009	0309	850	2 400,00	0,00	0,00	2 400,00
Расходы на содержание единых дежурно-диспетчерских служб	05100S4130				20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	05100S4130	009			20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00
Гражданская оборона	05100S4130	009	0309		20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05100S4130	009	0309	200	20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05100S4130	009	0309	240	20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00
Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорож"	0520000000				1 357 581,00	857 581,00	857 581,00	3 072 743,00
Проведение мероприятий противопожарной пропаганды	0520000010				75 000,00	75 000,00	75 000,00	225 000,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	0520000010	009			75 000,00	75 000,00	75 000,00	225 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0520000010	009	0113		75 000,00	75 000,00	75 000,00	225 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0520000010	009	0113	200	75 000,00	75 000,00	75 000,00	225 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0520000010	009	0113	240	75 000,00	75 000,00	75 000,00	225 000,00
Расходы на уплату административных штрафов и иных платежей	0520000030				500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	0520000030	009			500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0520000030	009	0113		500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
Иные бюджетные ассигнования	0520000030	009	0113	800	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	0520000030	009	0113	850	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	05200S4120				782 581,00	782 581,00	782 581,00	2 347 743,00
Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорож	05200S4120	009			782 581,00	782 581,00	782 581,00	2 347 743,00
Другие общегосударственные вопросы	05200S4120	009	0113		782 581,00	782 581,00	782 581,00	2 347 743,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05200S4120	009	0113	200	782 581,00	782 581,00	782 581,00	2 347 743,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05200S4120	009	0113	240	782 581,00	782 581,00	782 581,00	2 347 743,00

Приложение № 3 к муниципальной программе
«Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожск от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера»

ПОДПРОГРАММА 1

1. Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы:	Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
Исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и режиму ЗАТО Железнодорожск» (далее - МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск»)
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожск от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Задачи: 1. Предупреждение и локализация (ликвидация) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и защита населения ЗАТО Железнодорожск от их последствий. 2. Обеспечение реализации муниципальной программы
Показатели результативности	Доля населения, прошедшего подготовку в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС Доля специалистов в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС; Доля населения, попадающего в зоны действия систем оповещения
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации подпрограммы	Всего на реализацию подпрограммы выделяется: 77 084 872,00 руб., в том числе: За счёт федерального бюджета: 0,00 руб.; За счёт краевого бюджета: 132 000,00 руб.; 2022 год – 20 000,00 руб. 2023 год – 56 000,00 руб. 2024 год – 56 000,00 руб. За счёт местного бюджета: 76 952 872,00 руб. 2022 год – 26 234 522,00 руб. 2023 год – 25 359 175,00 руб. 2024 год – 25 359 175,00 руб.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

ЗАТО Железнодорожск Красноярского края относится к II группе по гражданской обороне.

В мирное время населению ЗАТО Железнодорожск могут угрожать следующие чрезвычайные ситуации:

природного характера: паводок, пожары, землетрясения, ураганы и снежные заносы; техногенного характера: авария на радиационно-опасном объекте, авария на химически-опасном объекте, аварии на коммунально-энергетических сетях, обрушение зданий и сооружений, разливы нефтепродуктов, разливы ртуть и т.д.; биолого-социального характера: эпидемии и эпизоотии.

Безопасность территории и населения ЗАТО Железнодорожск достигается решением задач по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, предупреждению и ликвидации их последствий в границах ЗАТО Железнодорожск.

В ЗАТО Железнодорожск создана система управления гражданской обороной и системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций: Органом, осуществляющим управление гражданской обороной в ЗАТО Железнодорожск, является Отдел общественной безопасности и режима, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны.

В целях обеспечения реализации муниципальной программы функционирует муниципальное казенное учреждение «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск». Назначены лица, уполномоченные на решение вопросов ГО и ЧС, на предприятиях (организациях).

Система управления, оповещения и связи гражданской обороны развернута и функционирует на базе отдела мероприятий ГОЧС МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск», которая создана на базе городского узла связи ПАО «Ростелеком» и подразделений связи объектов ЗАТО Железнодорожск.

ЗАТО Железнодорожск включен в территориальную систему централизованного оповещения Красноярского края. Для оповещения руководящего состава, предприятий и организаций, служб ГО и населения, на базе аппаратуры П-166, системы оповещения руководящего состава (первых лиц города и руководителей предприятий) по телефонам «Рупор», действующих линий электропередачи и волоконно-оптических линий связи для технического комплекса П-166 создана муниципальная автоматизированная система оповещения ЗАТО Железнодорожск.

В настоящее время муниципальная автоматизированная система оповещения ЗАТО Железнодорожск позволяет охватить 100% населения.

Потенциально – опасные объекты имеют локальные системы оповещения (ЛСО). ЛСО ФГУП «ГХК» включена в автоматизированную систему централизованного оповещения гражданской обороны Красноярского края.

Единая дежурно-диспетчерская служба (ЕДДС) ЗАТО Железнодорожск, как постоянно действующий орган управления, действует на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 25.05.2015 № 810 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе ЗАТО Железнодорожск».

Функционирование ЕДДС ЗАТО Железнодорожск осуществляется с 01 марта 2004 года. ЕДДС размещается в здании СЧН № 10 ФГУК «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России» по адресу: г. Железнодорожск, пр-кт. Ленинградский, д. 10.

На территории ЗАТО Железнодорожск реализован вариант ЕДДС по типу «Объединенная диспетчерская». Данный вариант ЕДДС характеризует организацией рабочих мест муниципальных диспетчеров в помещениях диспетчерской органа управления ГПС. Прием сообщений осуществляется через номер «112».

Заключены соглашения об обмене информацией и оперативном взаимодействии с дежурно-диспетчерскими службами и оперативными службами ЗАТО Железнодорожск. Имеются прямые линии связи со всеми пожарными подразделениями гарнизона, а также службами ОСМП ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, Межмуниципальным Управлением МВД России по ЗАТО г. Железнодорожск (далее – МУ МВД по ЗАТО г. Железнодорожск), МП «Горгазлеспросьт», МБУ «Комбинат благоустройства», ОВО МУ МВД по ЗАТО г. Железнодорожск, диспетчерскими службами ФГУП «ГХК», АО «ИСС», ФГУП «ГВСУ № 9», ООО «Система безопасности» и МП «ГТС».

С дежурно-диспетчерскими (ДДС) и оперативными службами ЗАТО Железнодорожск и объектов, входящих в состав ЕДДС, организовано 16 прямых каналов телефонной связи, выведенных на цифровые пульты телекоммуникационной системы Мини-Ком ДХ-500, которая объединена волоконно-оптической линией связи с городской телефонной сетью.

Взаимодействие с вышестоящими органами управления (ОД ГУ МЧС России по Красноярскому краю) организовано через ЕДДС ЗАТО Железнодорожск по прямому каналу связи. Для передачи мультимедийной информации организован цифровой высокоскоростной канал связи между ЕДДС и ЦУКС Красноярского края, который обеспечивает режим видеоконференцсвязи при проведении оперативных совещаний (секторов).

Орган управления принимает участие в проведении сеансов связи в радиосети № 31 НТУ МЧС России по Красноярскому краю.

Радиосвязь организована со всеми пожарными подразделениями на территории ЗАТО Железнодорожск, а также МБУ «Комбинат благоустройства», МП «Горгазлеспросьт», ОСМП ФГБУЗ КБ № 51, Диспетчером ФГУП «ГХК», лодочной станцией «Вирс» на р. Енисей.

Управление мероприятиями гражданской обороны осуществляется с соответствующих пунктов управления руководителя гражданской обороны (городской защищенной пункт гражданской обороны (ГЗПУ), загородный защищенный пункт гражданской обороны (ЗЗПУ)). В пунктах расщепления и эвакуации в загородной зоне управление осуществляется с подвижного пункта управления ГО ЗАТО Железнодорожск, через органы управления по делам ГО и ЧС соответствующих районов, по радиосетям КВ и УКВ диапазонов и по телефонной связи.

В целях оперативного управления создана оперативная группа КЧС и ПБ ЗАТО Железнодорожск.

Ежегодно проводится комиссионное обследование готовности гидротехнических сооружений к пропуску паводковых вод. В паводковый период осуществляется ежесуточный контроль за состоянием уровня воды в р. Енисей.

В целях своевременного и эффективного выполнения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций силами городского звена ТП РСЧС на территории ЗАТО Железнодорожск создан резерв финансовых и материальных ресурсов, который состоит из:

1. Резерва финансовых ресурсов, создаваемого за счет местного бюджета и внебюджетных источников;
 2. Резерва финансовых и материальных ресурсов, создаваемых за счет средств предприятий, организаций.
- Согласно решению Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожск от 16.12.2021 № 13-162Р «О бюджете ЗАТО Железнодорожск на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов» резервный фонд Администрации ЗАТО г. Железнодорожск по состоянию на 2022 год составляет 1 200 801,00 рубль.
- Порядок использования резервного фонда утвержден постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 14.10.2008 № 1593п «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации ЗАТО г. Железнодорожск».
- На территории ЗАТО Железнодорожск для укрытия рабочих и служащих расположены убежища, в том числе на объектах (предприятиях).
- Обеспечение города подвалными и другими заглубленными помещениями по-

зволяет укрыть всё другое население.

Строительство новых защитных сооружений в городе не планируется. Основные усилия направляются на поддержание и приведение в готовность имеющегося фонда защитных сооружений.

Организован учет ЗС ГО, в соответствии с требованиями приказа МЧС России от 15.12.2002 № 583. Заключены договоры на обслуживание ЗС ГО.

В целях качественного и своевременного обеспечения деятельности по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, на территории ЗАТО Железнодорожск созданы муниципальные и объектовые запасы специального имущества ГО, включающие медицинское имущество, средства индивидуальной защиты, радиационно-химическое имущество, средства связи и др.

Подготовка руководящего и командно-начальствующего состава РСЧС города и объектов ЗАТО Железнодорожск осуществляется в соответствии с Планами комплектования 1145 УМЦ по ГО и ЧС края и городских курсов ГОЧС (отдел подготовки руководящего состава МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск»). Дополнительно подготовка командно-начальствующего состава (КНС) проводится по месту работы по программе текущей подготовки. Подготовка работников предприятий, организаций и учреждений, входящих в состав нештатных аварийно-спасательных формирований, проводится по месту работы путем изучения общей и специальной тематики.

Закрепление полученных знаний и навыков органов управления, КНС, личного состава формирований осуществляется в форме командно – штабных учений и тренировок, как в масштабе ЗАТО Железнодорожск проводимых под руководством председателя КЧС и ПБ ЗАТО Железнодорожск, так и на объектах.

Таким образом, существующая система защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах позволяет избежать возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечивает готовность органов управления к действиям по защите населения и территории. Уровень подготовки руководящего состава, сил территориальной подсистемы РСЧС, существующий порядок сбора и обмена информацией, имеющиеся финансовые и материальные резервы позволяют решать задачи гражданской обороны и предупреждения ЧС.

2.2. Основная цель, задачи и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности

Основная цель подпрограммы: Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожск от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Задачи:

1. Предупреждение и локализация (ликвидация) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и защита населения ЗАТО Железнодорожск от их последствий.
2. Обеспечение реализации муниципальной подпрограммы.

Подпрограмма рассчитана на 2022 – 2024 годы.

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы указаны в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 13.12.2011 № 2027 «Об утверждении порядка создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО Железнодорожск»;

Главным распорядителем бюджетных средств на выполнение мероприятий подпрограммы является Администрация ЗАТО г. Железнодорожск.

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет МКУ «Централизованная бухгалтерия», МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск».

Источниками финансирования подпрограммы являются средства местного и краевого бюджетов.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем предоставления бюджетных ассигнований МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск», в том числе на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд.

Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы и контроль за реализацией подпрограммы осуществляется разработчиком программы. Исполнители подпрограммы несут ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

Контроль за целевым и эффективным использованием финансовых средств местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Исполнителем подпрограммы осуществляется:

исполнение отдельных мероприятий подпрограммы;

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

подготовка отчетов о реализации подпрограммы в соответствии с требованиями постановления Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожск».

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, осуществляет ревизионный отдел Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляет Контрольно-ревизионная служба ЗАТО Железнодорожск, полномочия, состав и порядок деятельности которой определяются Советом депутатов ЗАТО г. Железнодорожск в соответствии с федеральным законодательством, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, а также нормативными правовыми актами ЗАТО Железнодорожск.

2.5. Мероприятия подпрограммы

Система программных мероприятий подпрограммы предусматривает выполнение работ, направленных на организацию системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожск от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Перечень мероприятий подпрограммы указан в приложении № 2 к подпрограмме.

Начальник отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
А.В. НАЙШТЕДТ

Приложение № 1 к подпрограмме
«Подготовка населения и территории в области гражданской обороны,
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПЕРЕЧЕНЬ И ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Цель подпрограммы: Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожск от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера							
1.	Доля населения, прошедшего подготовку в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС	% от потребности	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
2.	Доля специалистов в области ГО и предупреждения и ликвидации ЧС	% от потребности	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100
3.	Доля населения, попадающего в зоны действия систем оповещения	% от численности населения	Ведомственный отчет	100	100	100	100	100

Начальник отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
А.В. НАЙШТЕДТ

Приложение № 2 к подпрограмме
«Подготовка населения и территории в области гражданской обороны,
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	КБК КЦСР	КВСР	КФСР	КВР	Расходы, рублей				Ожидаемый результат от реализации подпрограмного мероприятия (в натуральном выражении)
						2022	2023	2024	итого на период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель подпрограммы: Организация системы мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей на территории ЗАТО Железнодорожск от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера										
Задача 1. Предупреждение и локализация (ликвидация) чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и защита населения ЗАТО Железнодорожск от их последствий										
Мероприятие 1.1. Расходы на осуществление мероприятий по подготовке населения и территории в области гражданской обороны	Администрация ЗАТО г. Железнодорожск	0510000040	X	X	X	9 698 439,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 654 735,00	Доверие доли населения ЗАТО Железнодорожск, прошедшего подготовку в области ГО и ЧС до 100% от потребности. Количество населения ЗАТО Железнодорожск будет находиться на уровне не менее 100% от численности населения ЗАТО Железнодорожск.
		0510000040	009	0309	240	9 696 039,00	8 978 148,00	8 978 148,00	27 652 335,00	
		0510000040	009	0309	850	2 400,00	0,00	0,00	2 400,00	
		0510000020	009	0310	850	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	
Мероприятие 2.2. Расходы на содержание единых дежурно – диспетчерских служб	Администрация ЗАТО г. Железнодорожск	05100S4130	X	X	X	20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00	
		05100S4130	009	0309	240	20 020,00	56 056,00	56 056,00	132 132,00	
Итого по подпрограмме	X	0510000000	X	X	X	26 254 522,00	25 415 175,00	25 415 175,00	77 084 872,00	
В том числе:										
Главный распорядитель бюджетных средств	Администрация ЗАТО г. Железнодорожск	0510000000	009	X	X	26 254 522,00	25 415 175,00	25 415 175,00	77 084 872,00	

Начальник отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
А.В. НАЙШТЕДТ

Приложение № 4 к муниципальной программе
«Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожск от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера»

ПОДПРОГРАММА 2

1. Паспорт подпрограммы	
Наименование подпрограммы:	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск (далее – подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма.	«Защита населения и территории ЗАТО Железнодорожск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»
Исполнители подпрограммы	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск»
Цель и задачи подпрограммы	Цель: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а также предотвращение материального ущерба. Задачи: - Проведение противопожарной пропаганды. - Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности.
Показатели результативности	- Количество мероприятий противопожарной пропаганды не менее 10 единиц ежегодно. - Приобретение первичных средств пожаротушения для сельских населенных пунктов в составе ЗАТО Железнодорожск не менее 13-ти единиц. - Устройство не менее 3-х минерализованных защитных противопожарных полос. - Организация уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования не менее чем в 1 населенном пункте ЗАТО Железнодорожск. - Приобретение специального кустореза и (или) бензоинструмента для уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования не менее 5-х единиц.
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации подпрограммы	Всего на реализацию подпрограммы выделяется: 3 072 743,00 руб., в том числе: За счёт федерального бюджета: 0,00 руб.; За счёт краевого бюджета: 2 183 400,00руб.; 2022 год – 727 800,00 руб. 2023 год – 727 800,00 руб. 2024 год – 727 800,00 руб. За счёт местного бюджета: 889 343,00 руб. 2022 год – 629 781,00 руб. 2023 год – 129 781,00 руб. 2024 год – 129 781,00 руб.

2. Основные разделы подпрограммы
- 2.1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы
- Исходя из требований Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», организации на своих объектах должны иметь систему пожарной безопасности, направленную на предотвращение воздействия на людей опасных факторов пожара, в том числе их вторичных проявлений.
- 2.2. Основная цель, задачи и сроки выполнения подпрограммы, показатели результативности
- Основная цель подпрограммы: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а также предотвращение материального ущерба.
- Достижение указанной цели предполагает решение следующих задач:
1. Проведение мероприятий противопожарной пропаганды.
 2. Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности.
- Подпрограмма рассчитана на 2022 – 2024 годы.
- Перечень и значения показателей результативности подпрограммы указаны в приложении № 1 к подпрограмме.
- 2.3. Механизм реализации подпрограммы
- Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется в соответствии со следующими нормативными актами:
1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 2. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
 3. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;
 4. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожск от 04.10.2007 № 31-197Р «Об утверждении положения об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах ЗАТО Железнодорожск».
- Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляет:
- МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железнодорожск».
- Источниками финансирования подпрограммы являются средства местного и краевого бюджетов.
- Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется путем:
- предоставления бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций;
 - Закупка товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1 к подпрограмме
«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск»

ПЕРЕЧЕНЬ И ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
	Цель подпрограммы: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а также предотвращение материального ущерба							
1.	Количество мероприятий противопожарной пропаганды.	Ед.	Ведомственный отчет	10	10	10	10	10
2.	Приобретение первичных средств пожаротушения для сельских населенных пунктов в составе ЗАТО Железнодорожск.	Ед.	Ведомственный отчет	0	2	13	0	0
3.	Устройство минерализованной защитной противопожарной полосы.	Ед.	Ведомственный отчет	0	3	3	0	0
4.	Организация уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования.	Ед.	Ведомственный отчет	0	0	1	0	0
5.	Приобретение специального кустореза и (или) бензоинструмента для уборки сухой растительности и покоса травы на землях общего пользования.	Ед.	Ведомственный отчет	0	0	5	0	0

Начальник отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
А.В. НАЙШТЕДТ

Приложение № 2 к подпрограмме
«Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств	КБК	КЦСР	КВСР	КФСР	КВР	Расходы, рублей				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
							2022	2023	2024	итого на период	
Цель подпрограммы: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железнодорожск и необходимых условий для предотвращения гибели и травматизма людей при пожарах, а также предотвращение материального ущерба											
Задача 1. Проведение противопожарной пропаганды.											
Мероприятие 1.1. Проведение мероприятий противопожарной пропаганды	Администрация ЗАТО г.Железнодорожск	0520000010	009	0113	240	75 000,00	75 000,00	75 000,00	225 000,00	Планируется провести не менее 10 мероприятий противопожарной пропаганды ежегодно	
						0,00	0,00	0,00	500 000,00		
Мероприятие 1.2. Расходы на уплату административных штрафов и иных платежей	Администрация ЗАТО г.Железнодорожск	0520000030	009	0113	850	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00	Расходы на уплату административных штрафов и иных платежей	
						0,00	0,00	0,00	500 000,00		
Задача 2. Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности.											
Мероприятие 2.1. Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности	Администрация ЗАТО г.Железнодорожск	05200S4120	009	0113	240	782 581,00	782 581,00	782 581,00	2 347 743,00	Повышение уровня обеспечения пожарной безопасности сельских населенных пунктов в составе ЗАТО Железнодорожск	
						0,00	0,00	0,00	2 347 743,00		
Итого по подпрограмме	X	0520000000	X	X	X	1 357 581,00	857 581,00	857 581,00	3 072 743,00		

Начальник отдела общественной безопасности и режима Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
А.В. НАЙШТЕДТ



5:00, 9:10 Телеканал «Доброе утро».
9:00, 12:00, 3:00 Новости.
9:40 Жить здорово! (16+).
10:35 Модный приговор. (6+).
11:30, 12:05, 2:00, 3:05 Время покажет. (16+).
13:45 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Лыжные гонки. Женщины. 10 км (классика).
16:00 Мужское / Женское. (16+).
17:00 «Время покажет» с Артемом Шейниным. (16+).
18:00 Вечерние новости (с субтитрами).
18:40 На самом деле. (16+).
19:45 Пусть говорят. (16+).
21:00 Время.
21:30 Т/с ПРЕМЬЕРА. «ЦЫПЛЕНОК ЖАРЕНЬИЙ». (16+).
22:30 Большая игра. (16+).
23:25 Вечерний Ургант. (16+).
0:00 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+).
1:00 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. (0+).



7:55, 10:55, 22:30, 2:40 Новости. (0+).
8:00, 10:00XXIV Зимние Олимпийские игры. Прямая трансляция.
11:05 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Швеция - Латвия. Мужчины. Прямая трансляция.
13:25 XXIV Зимние Олимпийские игры. Сноубордлинг. Сноуборд-кросс. Мужчины. Финал. Прямая трансляция.
14:25 XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Китай. Мужчины. Прямая трансляция.
15:50 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Финляндия - Словакия. Мужчины. Прямая трансляция.
18:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Фристайл. Акробатика. Смешанные команды. Финал. Прямая трансляция.
19:15 XXIV Зимние Олимпийские игры. Конькобежный спорт. Женщины. 5000 м. Прямая трансляция.
20:10, 21:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Канада - Германия. Мужчины. Прямая трансляция.
20:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. Санный спорт. Прямая трансляция. Командная эстафета.
22:35, 1:50, 5:00 Все на Матч!
23:25, 2:45XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+).
5:45 Баскетбол. «Маккаби» (Израиль) - ЦСКА (Россия). Евролига. Мужчины. (0+).



4:55 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». (16+).
6:30 Утро. Самое лучшее. (16+).
8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00, 23:20 Сегодня.
8:25, 10:25Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ. СМЕРЧ». (16+).
13:20 Чрезвычайное происшествие.
14:00 Место встречи. (16+).
16:45 За гранью. (16+).
17:50 ДНК. (16+).
20:00 Т/с «НЕВСКИЙ. ОХОТА НА АРХИТЕКТОРА». (16+).
23:40 ЧП. Расследование. (16+).
0:15 Поздняков. (16+).
0:30 Мы и наука. Наука и мы. (12+).
1:25 Х/ф «БОЙ С ТЕНЬЮ-3: ПОСЛЕДНИЙ РАУНД». (16+).
3:25 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).



5:00 «Утро России».
8:30 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Фигурное катание. Мужчины. Произвольная программа.
12:40, 18:40 «60 минут». (12+).
14:00, 17:00, 20:00 Вести.
14:30, 21:05 Вести. Местное время.
14:55 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ». (12+).
17:15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
21:20 Т/с «СКЛИФОВСКИЙ». (16+).
23:35 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).
2:20 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине.
4:00 Перерыв в вещании.



6:30, 7:00, 7:30, 10:00, 15:00, 19:30, 23:40 Новости культуры.
6:35 «Пешком...»
7:05 «Правила жизни».
7:35, 18:40Д/с «Настоящая война престолов».
8:20, 15:50Х/ф «ПОСЛЕДНЯЯ ДОРОГА».
10:15 «Наблюдатель».
11:10, 0:00XX век.
12:20, 18:30, 23:25 Цвет времени.
12:30, 22:15 Х/ф «ВИЗИТ К МИНОТАВРУ».
13:40 Абсолютный слух.
14:20 Д/ф «Анкета Российской империи».
15:05 Новости. Подробно. Театр.
15:20 Д/с «Пряничный домик».
17:30, 1:10Марафон «Звезды XXI века».
19:45 Главная роль.
20:05 Открытая книга.
20:35 Д/ф «Пушкин. Битов. Габриадзе. Побег». День памяти А.С. Пушкина.
21:30 «Энигма».
2:15 Д/ф «Всеволод Якут. Мой мир - театр».
3:00 Перерыв в вещании.



6:00, 5:45 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9:30, 10:10, 10:40, 11:15, 17:25, 18:00 Д/с «Слепая». (16+).
11:50, 12:25, 13:00, 13:35, 14:10, 15:45, 16:20, 16:55Гадалка. (16+).
14:40 Мистические истории. (16+).
18:30, 19:30 Т/с «НЮХАЧ». (16+).
20:30, 21:15, 22:10 Т/с «СВЕРХЪЕСТЕСТВЕННОЕ». (16+).
23:00 Х/ф «МОСТ В ТЕРАБИТИЮ». (6+).
1:15, 2:00, 2:45, 3:15 Т/с «БАШНЯ». (16+).
4:00, 4:45 Д/с «Тайные знаки». (16+).



6:00 «Настроение».
8:15 «Доктор И...» (16+).
8:50 Т/с «МАЙОР И МАГИЯ». (16+).
10:35 Д/ф «Евгений Стеблов. Вы меня совсем не знаете». (12+).
11:30, 14:30, 17:50, 22:00 События.
11:50 Т/с «ПУАРО АГАТЫ КРИСТИ». (12+).
13:40, 5:20«Мой герой». (12+).
14:50 Город новостей.
15:05, 3:15Т/с «АННА-ДЕТЕКТИВЪ». (12+).
17:00 «Прощание. Марис Лиела». (16+).
18:10 Х/ф «ЗВЁЗДЫ И ЛИСЫ». (12+).
22:35 «10 самых...» (16+).
23:05 Д/ф «Актёрские драмы. Погибшие дети звёзд». (12+).
0:00 События. 25-й час.
0:35, 3:00 Петровка, 38. (16+).
0:55 Д/ф «90-е. Ликвидация шайтанов». (16+).
1:35 «Прощание». (16+).
2:15 Д/ф «Андропов против Щёлокова. Смертельная схватка». (12+).
4:45 Д/с «Короли эпизода». (12+).



6:30, 5:10 По делам несовершеннолетних. (16+).
8:55 Давай разведёмся! (16+).
10:00, 3:30Тест на отцовство. (16+).
12:15, 1:15Д/с «Понять. Простить». (16+).
13:20, 2:15Д/с «Порча». (16+).
13:50, 2:40Д/с «Знахарка». (16+).
14:25, 3:05Д/с «Верну любимого». (16+).
15:00 Т/с «КОМПАНИОНКА». (16+).
19:00 Х/ф «ДВОЙНАЯ СПИРАЛЬ». (16+).
23:20 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР». (16+).
7:00 Х/ф «СПИРАЛЬ». (16+).
8:35 Х/ф «УИК-ЭНД». (16+).
10:20 М/ф «Алёша Попович и Тугарин Змей». (6+).
11:45 М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч». (6+).
13:00 М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник». (6+).
14:30, 23:00 Т/с «СВАТЫ». (16+).
19:20 Х/ф «ГОРЬКО!» (16+).
21:15 Х/ф «ГОРЬКО!-2». (16+).
5:00 Х/ф «СТРАНА ЧУДЕС». (12+).



6:00, 9:30, 20:00, 2:00 Улётное видео. (16+).
6:10 Т/с «ЛЮТЫЙ». (12+).
8:00 Улётное видео. Лучшее. (16+).
14:00 Дорожные войны 2.0. (16+).
17:00 Дизель шоу. (16+).
23:00 Опасные связи. (18+).



5:00, 6:00, 4:35 «Документальный проект». (16+).
7:00 «С бодрым утром!» (16+).
8:30, 12:30, 16:30, 19:30, 23:00 «Новости». (16+).
9:00 «Засекреченные списки». (16+).
11:00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12:00, 16:00, 19:00 Информационная программа 112. (16+).
13:00, 23:25 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14:00 «Невероятно интересные истории». (16+).
15:00 «Неизвестная история». (16+).
17:00, 3:00«Тайны Чапман». (16+).
18:00, 2:10«Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20:00 Х/ф «S.W.A.T.: СПЕЦНАЗ ГОРОДА АНГЕЛОВ». (16+).
22:20 «Смотреть всем!» (16+).
0:30 Х/ф «22 МИЛИ». (18+).



5:20, 14:20, 3:50 Т/с «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2». (16+).
7:00 «Сегодня утром». (12+).
9:00, 13:00, 21:15 Новости дня. (16+).
9:20, 18:30 «Специальный репортаж». (16+).
9:40 Х/ф «СЕВЕРИНО». (12+).
11:20, 21:25 «Открытый эфир». (12+).
13:30 Д/с «Бомбардировщики и штурмовики Второй мировой войны». (16+).
18:00 Военные новости. (16+).
18:10 «Не факт!» (12+).
18:50 Д/ф «Легенды госбезопасности». (16+).
19:40 «Легенды телевидения». (12+).
20:25 Код доступа. (12+).
23:05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).
23:40 Т/с «МАЙОР «ВИХРЬ». (12+).
3:35 Д/с «Оружие Победы». (12+).



6:00 «Утро на Енисее». (12+).
9:00, 17:00 Т/с «ПСИХОЛОГИНИ». (16+).
10:00, 12:00, 14:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30, 5:30 Новости. (16+).
10:30, 17:55, 21:00 «Давайте пробовать». (16+).
10:35, 11:45, 14:45, 18:15, 23:15 «Что и как». (12+).
10:45 Т/с «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». (16+).
11:40, 16:25, 5:55 «Модные советы». (12+).
12:15, 14:15, 16:45, 21:05, 0:15 Новости районов. (16+).
12:30, 14:30, 19:00, 21:20, 0:00 «Интервью». (16+).
12:45, 19:10, 0:30 «Полезная программа». (16+).
12:50, 15:00, 16:15, 18:00, 21:50, 2:35 Д/с «Вне зоны». (16+).
13:00, 19:30 Т/с «РОДИНА». (16+).
15:15 Т/с «МИЛЛИОНЕРША». (12+).
19:15, 21:35, 23:00, 2:20 «Наша экономика». (16+).
22:05, 3:05Т/с «20 МИНУТ». (16+).
0:35, 3:55 Х/ф «КАК СУМАСШЕДШИЙ». (16+).



6:00, 5:50 Ералаш. (0+).
6:05 М/с «Три кота». (0+).
6:15 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+).
7:00 М/с «Том и Джерри». (0+).
8:00, 18:30, 19:00 Т/с «БРАТЯ». (16+).
9:00, 4:15 Т/с «ВОРОНИНЫ». (16+).
10:00 Уральские пельмени. (16+).
10:20 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И ПОСЛЕДНИЙ КРЕСТОВЫЙ ПОХОД». (12+).
12:55 Форт Боярд. (16+).
14:45 Т/с «ИВАНОВЫ-ИВАНОВЫ». (12+).
19:30 Т/с ПРЕМЬЕРА! «БРАТЯ». (16+).
20:00 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ-3». (12+).
22:00 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И КОРОЛЕВСТВО ХРУСТАЛЬНОГО ЧЕРЕПА». (12+).
0:35 Х/ф «ДЖАНГО ОСВОБОЖДЁННЫЙ». (16+).
3:30 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+).
5:25 М/ф «Мультфильмы». (0+).



5:15 «Папа попал». (12+).
9:00, 20:00Т/с «КЛОН». (16+).
10:00, 21:00 Т/с «ЧЁРНАЯ ЛЮБОВЬ». (16+).
11:00, 12:00 «Дом-2. Lite». (16+).
13:00 «Супермама». (16+).
16:00 «Мастершеф». (16+).
22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+).
0:05 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1:45 Т/с «МЫСЛИТЬ КАК ПРЕСТУПНИК». (16+).
3:20 «Другая битва экстрасенсов». (16+).



5:00, 9:00, 13:00, 17:30, 3:20 «Известия». (16+).
5:25, 6:10, 7:05, 8:00, 9:25, 9:55, 11:00, 12:00, 13:25, 14:25, 15:25, 16:25 Т/с «ЧЕРНАЯ ЛЕСТНИЦА». (16+).
8:35 День ангела. (0+).
17:45, 18:45 Т/с «МОРСКИЕ ДЬЯВОЛЫ-5». (16+).
19:40, 20:35, 21:25, 22:15, 0:30, 1:15, 2:05, 2:40 Т/с «СЛЕД». (16+).
23:10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4». (16+).
0:00 «Известия. Итоговый выпуск». (16+).
3:30, 4:05, 4:35 Т/с «ДЕТЕКТИВЫ». (16+).



7:00, 7:30, 7:55 «ТНТ. Gold». (16+).
8:25 «Перезагрузка». (16+).
9:00, 9:30, 10:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «САШАТАНЯ». (16+).
10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30 Т/с «ЖУКИ». (16+).
15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30 Т/с «УНИВЕР». (16+).
20:00, 20:30 Т/с «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ». (16+).
21:00 «Двое на миллион». (16+).
22:00 Т/с «ВНЕ СЕБЯ». (16+).
23:00 Х/ф «КАЛИФОРНИЙСКИЙ ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ». (18+).
1:05, 1:55, 2:45 «Импровизация». (16+).
3:35 «Comedy Баттл». (16+).
4:25, 5:15 «Открытый микрофон». (16+).
6:05, 6:30 «ТНТ. Best». (16+).



5:00 Ранние пташки. (0+).
7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7:35 М/с «Суперкрылья. Подзарядка». (0+).
8:00 М/с «Доктор Панда». (0+).
10:10 М/с «Роботы-поезда». (0+).
10:45 «Проще простого!» (0+).
11:05 М/с «Буба». (6+).
12:10 М/с «Легенды Спарка». (0+).
12:40 М/с «Супер 10». (6+).
13:10 М/с «Ниндзяго». (6+).
13:35 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
14:00 «Навигатор. Новости». (0+).
14:10 М/с «Простокавашино». (0+).
16:00 М/ф «Барби: Дримтопия». (0+).
16:25 М/с «Кинди Кидс. Твои весёлые подружки!» (0+).
16:35 М/с «Монсики». (0+).
18:00 М/с «Три кота». (0+).
19:40 М/с «Щенячий патруль». (0+).
20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20:45 М/с «Сказочный патруль». (0+).
22:00 М/с «Геомека». (6+).
22:30 М/с «Черепашки-ниндзя». (6+).
23:00 М/с «Инфинити Надо». (6+).
23:25 М/ф «Союзмультфильм» представляет: «Ну, погоди!». (0+).
1:30 М/с «Везуха!» (6+).
3:15 М/с «Лунтик». (0+).

<div><div><div>1</div><div>Первый</div></div><div>5:00 Телеканал «Доброе утро». 8:45, 9:05 Жить здорово! (16+). 9:00 Новости. 9:50, 2:45 Модный приговор. (6+). 10:55 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Хоккей. Россия - Дания. По окончании - новости. 13:40 Время покажет. (16+). 15:45 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Биатлон. Женщины. 7,5 км. Спринт. 17:20 «Время покажет» с Артемом Шейниным. (16+). 18:00 Вечерние новости (с субтитрами). 18:40 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. (16+). 19:45 Поле чудес. (16+). 21:00 Время. 21:30 «Голос. Дети». Новый сезон. (0+). 23:10 Вечерний Ургант. (16+). 0:00 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+). 1:00 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. (0+). 2:00 Наедине со всеми. (16+). 3:35 Давай поженимся! (16+). 4:15 Мужское / Женское. (16+).</div></div>	<div><div><div>Россия</div><div>Россия</div></div><div>5:00, 9:30 «Утро России». 9:00, 20:45Вести. Местное время. 9:55 «О самом главном». (12+). 11:00, 20:00 Вести. 11:30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+). 12:35, 18:55 «60 минут». (12+). 13:55 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Лыжные гонки. Мужчины. 15 км. 15:45 Т/с «ТАЙНЫ ГОСПОЖИ КИРСАНОВОЙ». (12+). 17:50 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+). 21:00 «Возможно всё!» (16+). 23:00 Х/ф «БЕНДЕР: НАЧАЛО». (16+). 0:55 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. 1:55 Х/ф «ЯБЛОНЕВЫЙ САД». (6+). 4:57 Перерыв в вещании.</div></div>	<div><div><div>Ц</div><div>ТВЦ</div></div><div>СПЕКТР-ТВ</div><div>6:00 «Настроение». 8:10, 11:50Х/ф «ОТЕЛЬ ПОСЛЕДНЕЙ НАДЕЖДЫ». (12+). 11:30, 14:30, 17:50 События. 12:20, 15:05 Х/ф «БАБОЧКИ И ПТИЦЫ». (12+). 14:50 Город новостей. 16:55 Д/ф «Закулисные войны. Юмористы». (12+). 18:10, 3:30Х/ф «УСКОЛЬЗАЮЩАЯ ЖИЗНЬ». (12+). 20:05 Х/ф «КОТОВ ОБИЖАТЬ НЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ». (12+). 22:00 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+). 23:15 Кабаре «Чёрный кот». (16+). 1:05 Д/ф «Королевы красоты. Проклятие короны». (12+). 1:45 Х/ф «Я ОБЪЯВЛЯЮ ВАМ ВОЙНУ». (12+). 3:15 Петровка, 38. (16+). 5:00 «Закон и порядок». (16+).</div></div>	<div><div><div>Че</div><div>КАНАЛ 12</div></div><div>6:00, 9:30, 17:00, 3:25 Улётное видео. (16+). 6:10 Т/с «ЛЮТЫЙ». (12+). 7:00 Улётное видео. Лучшее. (16+). 13:00 Улётное видео. Топ-35. (16+). 14:00, 20:00, 23:00 «+100500». (16+). 23:30 iТопчик. (16+). 1:00 Х/ф «ЭКИПАЖ». (18+).</div></div>	<div><div><div>Е</div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div>6:00 «Утро на Енисее». (12+). 9:00, 17:00 Т/с «ПСИХОЛОГИНИ». (16+). 10:00, 12:00, 14:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30, 5:30 Новости. (16+). 10:30, 11:45, 14:45, 18:15, 23:15 «Наша экономика». (16+). 10:45 Т/с «ФАМИЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ». (16+). 11:40, 17:55, 21:00 «Полезная программа». (16+). 12:15, 14:15, 16:45, 21:05, 0:15 Новости районов. (16+). 12:30, 14:30, 19:00, 21:15, 0:00 «Интервью». (16+). 12:45, 16:25, 19:10, 0:30, 5:55 «Давайте пробовать». (16+). 12:50, 15:00, 16:15, 18:00, 21:50, 2:50 Д/с «Вне зоны». (16+). 13:00, 19:30 Т/с «РОДИНА». (16+). 15:15 Т/с «ПОЕЗДКА ЗА СЧАСТЬЕМ». (12+). 19:15, 21:35, 23:00, 2:35 «Наше здоровье». (16+). 22:05, 3:05Т/с «20 МИНУТ». (16+). 0:35, 3:55 Х/ф «Я НЕ НАВИЖУ ДЕНЬ СВЯТОГО ВАЛЕНТИНА». (16+).</div></div>	<div><div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div>РАЗВИТИЕ</div><div>5:00, 9:00, 13:00 «Известия». (16+). 5:25, 6:10, 6:55, 7:45, 8:40, 9:25, 10:00, 10:55, 11:50 Т/с «ГРУППА ЗЕТА». (16+). 12:50, 13:25, 14:05, 15:00, 15:55, 16:45, 17:45, 18:40, 19:30 Т/с «ГРУППА ЗЕТА-2». (16+). 20:25, 21:20, 22:10, 22:55 Т/с «СЛЕД». (16+). 23:45 Светская хроника. (16+). 0:45, 1:35, 2:15, 2:55 Т/с «СВОИ-2». (16+). 3:35, 4:10, 4:50 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА». (16+).</div></div>
<div><div><div>МАТЧ!</div><div>МАТЧ!</div></div><div>6:50 Баскетбол. «Альба» (Германия) - «Зенит» (Россия). Евролига. Мужчины. (0+). 7:55, 10:55, 12:55, 22:30, 2:40 Новости. (0+). 8:00, 10:00XXIV Зимние Олимпийские игры. Прямая трансляция. 11:00, 22:35, 1:50, 5:00 Все на Матч! 13:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Швейцария. Женщины. Прямая трансляция. 15:50 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Чехия - Швейцария. Мужчины. Прямая трансляция. 18:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Шорт-трек. Прямая трансляция. 20:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Дания. Мужчины. Прямая трансляция. 20:50 XXIV Зимние Олимпийские игры. Скелетон. Мужчины. 4-я попытка. Прямая трансляция. 21:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Латвия - Финляндия. Мужчины. Прямая трансляция. 23:25, 3:05, 5:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+). 2:45 «Точная ставка». (16+).</div></div>	<div><div><div>Культура</div></div><div>6:30, 7:00, 7:30, 8:20, 10:00, 15:00, 19:30, 23:30 Новости культуры. 6:35 «Пешком...» 7:05 «Правила жизни». 7:35 Д/с «Настоящая война престолов». 8:25, 18:40Д/с «Забытое ремесло». 8:40, 16:20Х/ф «ЗОЛОТАЯ БАБА». 10:15 «Наблюдатель». 11:10 XX век. 12:20 Цвет времени. 12:30, 22:15 Х/ф «ВИЗИТ К МИНОТАВРУ». 13:45 Открытая книга. 14:15 Д/ф «Всеволод Якут. Мой мир - театр». 15:05 Письма из провинции. 15:35 «Энигма». 17:35, 1:55Московской филармонии - 100 лет. Музыка 1920-х. ГАСО России им. Е.Ф. Светланова. Владимир Юровский, Владислав Тарнопольский. 19:00 «Смехоностальгия». 19:45 Х/ф «ЛЕГКАЯ ЖИЗНЬ». 21:20 Линия жизни. 23:50 Х/ф «НЕОКОНЧЕННАЯ ПЕСНЯ». 3:00 Перерыв в вещании.</div></div>	<div><div><div>Домашний</div><div>ТВК</div></div><div>6:30, 5:15 По делам несовершеннолетних. (16+). 8:55 Давай разведёмся! (16+). 10:00, 3:35Тест на отцовство. (16+). 12:10, 1:15Д/с «Понять. Простить». (16+). 13:15, 2:15Д/с «Порча». (16+). 13:45, 2:40Д/с «Знахарка». (16+). 14:20, 3:10Д/с «Верну любимого». (16+). 14:55 Х/ф «ТРЕУГОЛЬНИК СУДЬБЫ». (16+). 19:00 Х/ф «НАША ДОКТОР». (16+). 23:05 Про здоровье. (16+). 23:20 Т/с «ЖЕНСКИЙ ДОКТОР». (16+).</div></div>	<div><div><div>РЕН</div><div>РЕН ТВ</div></div><div>7 КАНАЛ</div><div>5:00, 6:00, 9:00 «Документальный проект». (16+). 7:00 «С бодрым утром!» (16+). 8:30, 12:30, 16:30, 19:30 «Новости». (16+). 11:00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+). 12:00, 16:00, 19:00 Информационная программа 112. (16+). 13:00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+). 14:00, 4:00«Невероятно интересные истории». (16+). 15:00 «Засекреченные списки». (16+). 17:00 «Тайны Чапман». (16+). 18:00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+). 20:00 Х/ф «БАГРОВАЯ МЯТА». (16+). 21:55 Х/ф «ОДИНОЧКА». (16+). 0:05 Х/ф «КРОВЬ ЗА КРОВЬ». (16+). 2:05 Х/ф «ЛЕДИ-ЯСТРЕБ». (12+).</div></div>	<div><div><div>СТС</div><div>ПРИМА-ТВ</div></div><div>6:00, 5:50 Ералаш. (0+). 6:05 М/с «Три кота». (0+). 6:15 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+). 7:00 М/с «Том и Джерри». (0+). 8:00 Т/с «БРАТЬЯ». (16+). 9:00, 4:40 Т/с «ВОРОНИНЫ». (16+). 10:25 Х/ф «ИНДИАНА ДЖОНС И КОРОЛЕВСТВО ХРУСТАЛЬНОГО ЧЕРЕПА». (12+). 12:55 Уральские пельмени. (16+). 13:05 Шоу «Уральских пельменей». (16+). 21:00 Х/ф «ОСОБНЯК С ПРИВИДЕНИЯМИ». (12+). 22:45 Х/ф «ОДНОКЛАССНИКИ». (16+). 0:45 Х/ф «ОДНОКЛАССНИКИ-2». (16+). 2:30 Х/ф «ГЕРОЙ СУПЕРМАРКЕТА». (12+). 3:55 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+). 5:30 М/ф «Мультфильмы». (0+).</div></div>	<div><div><div>ТНТ</div></div><div>7:00, 7:30 «ТНТ. Gold». (16+). 7:55, 8:25, 9:00, 9:30, 10:00, 12:30, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30 Т/с «САШАТАНЯ». (16+). 10:30, 11:00, 11:30, 12:00 Т/с «ЖУКИ». (16+). 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30 Т/с «УНИВЕР». (16+). 18:00, 19:00 «Однажды в России. Спецдайджест». (16+). 20:00 «Однажды в России». (16+). 21:00 «Комеди Клуб». (16+). 22:00, 4:05«Comedy Баттл». (16+). 23:00 «Импровизация. Команды». (16+). 0:00 «Такое кино!» (16+). 0:30 Х/ф «МИСТЕР ЧЕРЧ». (18+). 2:25, 3:15 «Импровизация». (16+). 4:55, 5:45 «Открытый микрофон». (16+). 6:35 «ТНТ. Best». (16+).</div></div>
<div><div><div>НТВ</div><div>АФОНТОВО-22</div></div><div>4:55 Т/с «ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА». (16+). 6:30 Утро. Самое лучшее. (16+). 8:00, 10:00, 13:00, 16:00, 19:00 Сегодня. 8:25, 10:25Т/с «МОРСКИЕ ДЬВЯВЛЫ. СМЕРЧ». (16+). 11:00, 14:00 Т/с «МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ». (16+). 13:20 Чрезвычайное происшествие. 16:45 ДНК. (16+). 17:55 Жди меня. (12+). 20:00 Т/с «НЕВСКИЙ. ОХОТА НА АРХИТЕКТОРА». (16+). 23:15 «Своя правда» с Романом Бабаяном. (16+). 1:15 Захар Прилепин. Уроки русского. (12+). 1:40 Квартирный вопрос. (0+). 2:35 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).</div></div>	<div><div><div>ТВ 3</div><div>ТВ 3</div></div><div>6:00, 5:45 М/ф «Мультфильмы». (0+). 9:30, 10:10, 10:40, 11:15, 18:00, 18:30, 19:00 Д/с «Слепая». (16+). 11:50 Новый день. (12+). 12:25, 13:00, 13:35, 14:10, 15:45, 16:20 Гадалка. (16+). 14:40 Вернувшиеся. (16+). 16:55 Самые загадочные происшествия. (16+). 19:30, 21:30 Т/с «БЕССМЕРТНЫЙ. РОМАНТИЧЕСКОЕ ЗАКЛЯТИЕ». (16+). 23:15 Х/ф «ДОМ У ОЗЕРА». (16+). 1:15 Х/ф «БЕТХОВЕН-5». (0+). 2:45, 3:30, 4:15, 5:00 Дневник экстрасенса с Фатимой Хадуевой. (16+).</div></div>	<div><div><div>2</div><div>ДОМ КИНО</div></div><div>6:15 Х/ф «ЗОЛУШКА». (16+). 7:40 Х/ф «ФРАНЦУЗ». (16+). 9:25 «Ералаш». (6+). 10:15 М/ф «Конь Юлий и большие скачки». (6+). 11:30 М/ф «Три богатыря и наследница престола». (6+). 13:00 М/ф «Три богатыря и Морской Царь». (6+). 14:30, 23:10 Т/с «СВАТЫ». (16+). 19:20 Х/ф «САМЫЙ ЛУЧШИЙ ДЕНЬ». (16+). 21:20 Х/ф «ГУДБАЙ, АМЕРИКА». (12+). 5:00 Х/ф «СВАДЬБА ПО ОБМЕНУ». (16+).</div></div>	<div><div><div>Звезда</div></div><div>5:20 Т/с «ПСЕВДОНИМ «АЛБАНЕЦ»-2». (16+). 7:10 «Специальный репортаж». (16+). 7:40 Д/ф «Битва оружейников». (16+). 8:40, 9:20 Х/ф «СУВЕНИР ДЛЯ ПРОКУРОРА». (16+). 9:00, 13:00, 21:15 Новости дня. (16+). 11:00 Х/ф «ЧАСОВЩИК». (16+). 13:20 Т/с «СИВЫЙ МЕРИН». (16+). 18:00 Военные новости. (16+). 18:05 Т/с «БУХТА ПРОПАВШИХ ДАЙВЕРОВ». (16+). 21:25 Х/ф «ДРУЖБА ОСОБОГО НАЗНАЧЕНИЯ». (16+). 23:15 «Десять фотографий». (12+). 0:10 Х/ф «СЕВЕРИНО». (12+). 1:35 Х/ф «ЛЕКАРСТВО ПРОТИВ СТРАХА». (12+). 3:05 Х/ф «ГДЕ 042?». (12+). 4:20 Х/ф «ПОДКИДЫШ». (6+).</div></div>	<div><div><div>Ю</div><div>ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»</div></div><div>5:10 «Папа попал». (12+). 9:00, 20:00Т/с «КЛОН». (16+). 10:00, 21:00 Т/с «ЧЁРНАЯ ЛЮБОВЬ». (16+). 11:00, 12:00 «Дом-2. Lite». (16+). 13:00 «Супермама». (16+). 16:00 «Мастершеф». (16+). 22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+). 0:05 «Я стесняюсь своего тела». (16+). 1:55 Т/с «МЫСЛИТЬ КАК ПРЕСТУПНИК». (16+). 3:20 «Другая битва экстрасенсов». (16+).</div></div>	<div><div><div>Карусель</div></div><div>5:00 Ранние пташки. (0+). 7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+). 7:35 М/с «Суперкрылья. Подзарядка». (0+). 8:00 М/с «Маша и Медведь». (0+). 10:10 М/с «Роботы-поезда». (0+). 10:45 «Студия «Каляки-маляки». (0+). 11:10 М/с «Шаранавты. Герои космоса». (6+). 12:10 М/с «Легенды Спарка». (0+). 12:40 М/с «Супер 10». (6+). 13:10 М/с «Ниндзяго». (6+). 13:35 М/с «Дикие Скричеры!» (6+). 14:00 «Навигатор. У нас гости!» (0+). 14:10 М/с «Простоквашино». (0+). 16:00 М/ф «Барби: Дримтопия». (0+). 16:25 М/с «Кинди Кидс. Твои весёлые подружки!» (0+). 16:35 М/с «Монсики». (0+). 18:00 М/с «Три кота». (0+). 19:40 М/с «Щенячий патруль: Улётная помощь». (0+). 20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+). 20:45 М/с «Оранжевая корова». (0+). 22:30 М/с «Герои Гуджитсу». (6+). 22:40 М/с «Бакуган: Вооружённый альянс». (6+). 23:25 «Ералаш». (6+). 1:05 М/с «Элвин и бурундуки». (6+). 2:55 М/с «Лунтик». (0+).</div></div>



6:00 Телеканал «Доброе утро. Суббота».

9:00 Умницы и умники. (12+).

9:45 Слово пастыря. (0+).

10:00, 12:00 Новости.

10:05 Д/ф «Лед, которым я живу». К юбилею Татьяны Тарасовой. (12+).

11:20, 12:05 Видели видео? (6+).

12:25 Точь-в-точь. (16+).

14:55 «Кто хочет стать миллионером?» с Дмитрием Дибровым. (12+).

15:45 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Биатлон. Мужчины. 10 км. Спринт. Фигурное катание. Танцы (ритм-танец).

21:40 Время.

22:00 Сегодня вечером. (16+).

23:45 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+).

0:45 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. (0+).

2:40 Наедине со всеми. (16+).

3:25 Модный приговор. (6+).

4:15 Давай поженимся! (16+).



5:00 «Утро России. Суббота».

8:00 Вести. Местное время.

8:20 Местное время. Суббота.

8:35 «По секрету всему свету».

9:00 «Формула еды». (12+).

9:30 «Пятеро на одного».

10:20 «Сто к одному».

11:15 Вести.

11:30 Х/ф «ЛЕГЕНДА №17». (12+).

14:25 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Лыжные гонки. Женщины. Эстафета 4х5 км.

16:05 «Юмор! Юмор! Юмор!!!» (16+).

17:25 «Привет, Андрей!» (12+).

19:00 Вести в субботу.

20:00 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Хоккей. Россия - Чехия.

22:25 Х/ф «РОКИРОВКА». (12+).

2:30 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине.

3:30 Перерыв в вещании.



5:30 Х/ф «МОЙ АНГЕЛ». (12+).

7:15 Православная энциклопедия. (6+).

7:45 «Фактор жизни». (12+).

8:20 Д/ф «Женщины способны на всё». (12+).

9:25 «Москва резиновая». (16+).

10:00 «Самый вкусный день». (6+).

10:35, 11:45 Х/ф «НОЧНОЙ ПАТРУЛЬ». (12+).

11:30, 14:30, 23:45 События.

12:55, 14:45 Х/ф «ГОРНАЯ БОЛЕЗНЬ». (12+).

16:55 Х/ф «ШАХМАТНАЯ КОРОЛЕВА». (16+).

21:00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым.

22:15 «Право знаты!» (16+).

0:00 Д/ф «90-е. Всегда живой». (16+).

0:50 Д/ф «Удар властью. Виктор Черномырдин». (16+).

1:30 Специальный репортаж. (16+).

2:00 «Хватит слухов!» (16+).

2:25 «Прощание. Андрей Панин». (16+).

3:10 «Прощание. Трус, Балбес и Бывалый». (16+).

3:50 «Прощание. Любовь Полищук». (16+).

4:30 «Прощание. Марис Лиепа». (16+).

5:10 Д/ф «Актёрские драмы. Погибшие дети звёзд». (12+).

5:50 Петровка, 38. (16+).



6:00, 9:00, 17:00, 19:30, 1:30

Улётное видео. (16+).

6:20 Летучий надзор. (16+).

7:00 Улётное видео. Лучшее. (16+).

13:00, 18:30 Улётное видео. Топ-35. (16+).

14:00, 21:00, 23:00 «+100500». (16+).

23:30 iТопчик. (16+).



6:00 «Легенды цирка». (12+).

7:00, 10:00, 12:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30 Новости. (16+).

7:30 «Утро на Енисее». (12+).

10:30, 16:45, 23:50, 5:40 «О хлебе насущном». (16+).

10:45 «Что и как». (12+).

10:55, 11:55, 14:40, 5:55 «Давайте пробовать». (16+).

11:00 Д/с «Мировой рынок». (12+).

12:30, 15:45 «Наше здоровье». (16+).

12:45 Х/ф «ДЕНЬ СВЯТОГО ВАЛЕНТИНА». (16+).

14:45 «Страшно интересно». (12+).

15:40, 23:45 «Полезная программа». (16+).

16:00 «Еуромахх: Окно в Европу». (16+).

17:00 «Жара в Вегасе». (12+).

18:45 «Законодательная власть». (16+).

19:05 Д/с «Вне зоны». (16+).

19:30 Д/с «Опыты дилетанта». (12+).

20:25 «Модные советы». (12+).

20:45 «Закон и порядок». (16+).

21:00, 3:30Х/ф «ПЕРСОНАЛЬНЫЙ ПОКУПАТЕЛЬ». (16+).

0:05 Т/с «СВИДЕТЕЛИ». (16+).



5:00, 5:25 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА». (16+).

6:00, 6:40, 7:25, 8:10 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНАЯ ПЯТЁРКА-4». (16+).

9:00 Светская хроника. (16+).

10:00, 10:55, 11:45, 12:35 Т/с «СВОИ-2». (16+).

13:25, 14:20, 15:05, 16:00, 16:40, 17:30, 18:20, 19:10, 20:00, 20:40, 21:35, 22:25, 23:10 Т/с «СЛЕД». (16+).

0:00 «Известия. Главное». (16+).

0:55, 1:55, 2:40, 3:20, 4:05, 4:55 Т/с «ОПЕРА. ХРОНИКИ УБОЙНОГО ОТДЕЛА». (16+).



6:50 Баскетбол. УНИКС (Россия) - «Црвена Звезда» (Сербия). Евролига. Мужчины. (0+).

7:55, 13:25, 14:50, 17:50, 22:30, 2:40 Новости. (0+).

8:00, 10:00XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Корея. Женщины. Прямая трансляция.

8:55 XXIV Зимние Олимпийские игры. Сноубордлинг. Сноуборд-кросс. Смешанные команды. Финал. Прямая трансляция.

10:45, 16:45, 21:45, 2:00, 5:00 Все на Матч!

11:05 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Канада - США. Мужчины. Прямая трансляция.

13:30, 22:35, 2:45, 5:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+).

14:55 XXIV Зимние Олимпийские игры. Конькобежный спорт. Мужчины. 500 м. Прямая трансляция.

17:55 XXIV Зимние Олимпийские игры. Прыжки с трамплина. Мужчины. Финал. Прямая трансляция. K125.

19:35 XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Япония. Женщины. Прямая трансляция.

20:50 XXIV Зимние Олимпийские игры. Скелетон. Женщины. 4-я попытка. Прямая трансляция.

23:55 Футбол. «Наполи» - «Интер». Чемпионат Италии. Прямая трансляция.



6:30 «Библейский сюжет».

7:05 М/ф «Верь-не-Верь». «Лоскутик и Облако».

8:25 Х/ф «КОМИЧЕСКИЙ ЛЮБОВНИК, ИЛИ ЛЮБОВНЫЕ ЗАТЕИ СЭРА ДЖОНА ФАЛЬСТАФА».

9:35 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».

10:05 Д/с «Передвижники».

10:35 Х/ф «ЛЕГКАЯ ЖИЗНЬ».

12:10 Д/с «Острова».

12:55 Д/с «Человеческий фактор».

13:25, 2:05Д/ф «Мадагаскар: африканские Галапагосы».

14:15 Д/с «Эффект бабочки».

14:45 К 85-летию Государственного академического ансамбля народного танца Имени Игоря 모исеева. Концерт на Новой сцене Большого театра России.

16:35 Больше, чем любовь.

17:15 Х/ф «ВЕСЕЛЫЕ РЕБЯТА».

18:45 Д/с «Отцы и дети».

19:15 Д/ф «Печки-лавочки». Шедевр от отчаянья».

19:55 Д/с «Энциклопедия загадок».

20:25 Х/ф «НАВАЖДЕНИЕ».

22:00 «Агора».

23:00 Клуб «Шаболовка, 37».

0:10 Х/ф «ОГОНЬ ИЗ ПРЕИСПОДНЕЙ».

3:00 Перерыв в вещании.



6:30 Д/с «Предсказания: 2022». (16+).

7:30 Х/ф «НЕЛЮБОВЬ». (16+).

11:05, 3:30Х/ф «ДЕЛО РУК УТОПАЮЩИХ». (16+).

19:00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК». (16+).

23:30 Скажи, подруга. (16+).

23:45 Х/ф «МИРАЖ». (16+).



5:00 «Невероятно интересные истории». (16+).

6:40 Х/ф «ТАЙНА ДОМА С ЧАСАМИ». (12+).

8:30 «О вкусной и здоровой пище». (16+).

9:00 «Минтранс». (16+).

10:00 Самая полезная программа. (16+).

11:00 «Знаете ли вы, что?» (16+).

12:00 «Наука и техника». (16+).

13:05 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+).

14:05 «СОВБЕЗ». (16+).

15:05 «Документальный спецпроект». (16+).

16:10 «Засекреченные списки». (16+).

17:10 Х/ф «ХРОНИКИ ХИЩНЫХ ГОР ОДОВ». (16+).

19:35 Х/ф «ВАРКРАФТ». (16+).

22:00 Х/ф «МУМИЯ». (12+).

0:25 Х/ф «МУМИЯ ВОЗВРАЩАЕТСЯ». (12+).

2:40 Х/ф «ПЕСКИ ЗАБВЕНИЯ». (16+).

4:10 «Тайны Чапман». (16+).



6:00, 5:50 Ералаш. (0+).

6:05 М/с «Фиксики». (0+).

6:25 М/ф «Рассказы старого моряка. Антарктида». (0+).

6:45 М/с «Три кота». (0+).

7:35 М/с «Драконы. Гонки по краю». (6+).

8:00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты». (6+).

8:25, 11:00Шоу «Уральских пельменей». (16+).

9:00 ПроСТО кухня. (12+).

9:30 Премьера! Просто кухня. (12+).

10:00 Не дрогни! (16+).

11:45 М/ф «Дом-монстр». (12+).

13:30 М/ф «Кунг-фу Панда». (6+).

15:20 М/ф «Кунг-фу Панда-2». (0+).

17:05 М/ф «Кунг-фу Панда-3». (6+).

18:55 М/ф «Тайна Коко». (12+).

21:00 Х/ф «СЕДЬМОЙ СЫН». (16+).

23:00 Х/ф «ОБИТЕЛЬ ЗЛА». (18+).

1:00 Х/ф «ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В ЗОМБИЛЭНД!» (18+).

2:35 Х/ф «ТОЛСТЯК ПРОТИВ ВСЕХ». (16+).

4:00 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+).

4:45 Т/с «ВОРОНИНЫ». (16+).

5:35 М/ф «Мультфильмы». (0+).



7:00, 7:30 «ТНТ. Gold». (16+).

7:55, 8:25, 9:00, 9:30, 10:00, 10:30, 11:00, 11:30, 12:00, 12:30 Т/с «САШАТАНЯ». (16+).

13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00, 19:30, 20:00, 20:30 Т/с «ЖУКИ». (16+).

21:00, 21:30, 22:00, 22:30 Т/с «ДЕВУШКИ С МАКАРОВЫМ». (16+).

23:00 «Женский стендап». (16+).

0:00 Х/ф «300 СПАРТАНЦЕВ: РАСЦВЕТ ИМПЕРИИ». (18+).

1:55, 2:45 «Импровизация». (16+).

3:35 «Comedy Баттл». (16+).

4:25, 5:20 «Открытый микрофон». (16+).

6:10, 6:35 «ТНТ. Best». (16+).



4:50 ЧП. Расследование. (16+).

5:20 Х/ф «ОДИНОЧКА». (16+).

7:20 Смотр. (0+).

8:00, 10:00Сегодня.

8:20 Готовим с Алексеем Зиминным. (0+).

8:50 Поедем, поедим! (0+).

9:25 Едим дома. (0+).

10:20 Главная дорога. (16+).

11:00 «Живая еда» с Сергеем Мало-зёмовым». (12+).

12:00 Квартирный вопрос. (0+).

13:00 Однажды... (16+).

14:00 Своя игра. (0+).

15:00 Т/с «ПЯТЬ МИНУТ ТИШИНЫ. ВОЗВРАЩЕНИЕ». (12+).

19:00 «Центральное телевидение» с Вадимом Тахменевым.

20:20 Ты не поверишь! (16+).

21:20 Секрет на миллион. (16+).

23:25 «Международная пиорама» с Тиграном Кеосаяном. (16+).

0:20 Квартирник НТВ у Маргулиса. (16+).

1:40 Дачный ответ. (0+).

2:35 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).



6:00 М/ф «Мультфильмы». (0+).

9:30, 10:00Д/с «Слепая». (16+).

10:45 Х/ф «РЫЖАЯ СОНЯ». (16+).

12:30 Х/ф «ДОЧЬ КОЛДУНЫ: ДАР ЗМЕИ». (12+).

14:45 Х/ф «ГРЯЗНЫЕ ТАНЦЫ». (12+).

16:45 Х/ф «ДОМ У ОЗЕРА». (16+).

19:00 Х/ф «ВЗРЫВ ИЗ ПРОШЛОГО». (16+).

21:00 Х/ф «ГУДЗОНСКИЙ ЯСТРЕБ». (16+).

23:00 Х/ф «ХИЖИНА В ЛЕСУ». (18+).

1:00 Х/ф «ПОЛИЦИЯ МАЙАМИ: ОТДЕЛ ПРАВО». (18+).

3:00 Х/ф «БЕТХОВЕН-5». (0+).

4:30, 5:15 Мистические истории. (16+).



6:35 Х/ф «ПИТЕР FM». (12+).

8:00 Х/ф «ПРОГУЛКА». (16+).

9:25 «Ералаш». (6+).

10:20 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». (12+).

11:40 М/ф «Три богатыря на дальних берегах». (6+).

13:00 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». (6+).

14:40 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». (6+).

16:00 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». (6+).

17:25 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4». (6+).

19:00 Т/с «СВАТЫ». (16+).

5:00 Х/ф «О ЧЁМ МОЛЧАТ ДЕВУШКИ». (16+).



5:25 Х/ф «ЗОЛОТОЙ ГУСЬ». (6+).

6:40, 8:15 Х/ф «МАТРОС ЧИЖИК». (6+).

8:00, 13:00, 18:00 Новости дня. (16+).

8:40 «Морской бой». (6+).

9:45 «Круиз-контроль». (12+).

10:15 «Легенды цирка» с Эдгардом Запашным. (12+).

10:45 «Улика из прошлого». (16+).

11:35 Д/с «Война миров». (16+).

12:30 «Не факт!» (12+).

13:15 Д/с «СССР. Знак качества» с Иваном Охлобыстиным». (12+).

14:00 «Легенды кино». (12+).

14:35, 18:30 Т/с «МУР ЕСТЬ МУР!-2». (16+).

18:15 «Задело!» с Николаем Петровым. (16+).

22:15 Т/с «СИВЫЙ МЕРИН». (16+).

1:50 Х/ф «СУВЕНИР ДЛЯ ПРОКУРОРА». (16+).

3:15 Х/ф «ЧАСОВЩИК». (16+).

4:50 Д/с «Хроника Победы». (16+).



5:35, 3:00 «Папа попал». (12+).

9:40, 16:55«Беременна в 16». (16+).

12:55 «Чадю из ада». (12+).

22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+).

1:05 Х/ф «СВАДЕБНЫЙ ПЕРЕПОЛОХ». (16+).



5:00 Ранние пташки. (6+).

7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+).

7:30 М/с «Деревяшки». (0+).

9:00 «Съедобное или несъедобное». (0+).

9:20 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+).

9:50 М/с «Фиксики. Новенькие». (0+).

11:00 «Семья на ура!» (0+).

11:30 М/с «Зебра в клеточку». (0+).

13:00 «ТриО». (0+).

13:25 М/с «Катя и Эф. Куда-угодно-дверь». (0+).

15:30, 23:25 «Ералаш». (6+).

17:05 М/с «Маша и Медведь». (0+).

18:05 М/с «Сказочный патруль. Хроники чудес». (0+).

19:00 М/ф «Кошеч. Начало». (6+).

20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).

20:45 М/ф «Чудо-Юдо». (6+).

22:30 М/с «Герои Гуджитсу». (6+).

22:40 М/с «Бакуган: Вооружённый альянс». (6+).

1:05 М/с «Элвин и бурундуки». (6+).

2:55 М/с «Смешарики». (0+).

<div><div><div>1</div><div>Первый</div></div><div>5:10, 6:10 Х/ф «ВЫЙТИ ЗАМУЖ ЗА КАПИТАНА». (12+). 6:00, 10:00, 12:00 Новости. 6:50 Играй, гармонь любимая! (12+). 7:35 Часовой. (12+). 8:10 Здоровье. (16+). 9:20 Непутевые заметки с Дмитрием Крыловым. (12+). 10:10, 12:10 Видели видео? (6+). 12:40, 16:45 Д/с «Страна Советов. Забытые вожди». (16+). 13:45 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. Лыжные гонки. Мужчины. Эстафета. 4х10 км. Биатлон. Женщины. Гонка преследования. 10 км. 17:55 Концерт Максима Галкина. (12+). 19:10 Премьера. «Две звезды. Отцы и дети». (12+). 21:00 Время. 22:00 Т/с ПРЕМЬЕРА. «ХРУСТАЛЬНЫЙ». (16+). 0:15 Дневник Олимпийских зимних игр 2022 г. в Пекине. (0+). 1:15 Олимпийские зимние игры 2022 г. в Пекине. (0+). 2:10 Модный приговор. (6+). 3:00 Давай поженимся! (16+). 3:40 Мужское / Женское. (16+).</div></div>	<div><div><div>Россия</div><div>Россия</div></div><div>4:00 Х/ф «БЕЛЫЕ РОЗЫ НАДЕЖДЫ». (16+). 7:15 «Устами младенца». (16+). 8:00 Местное время. Воскресенье. 8:35 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым». (16+). 9:25 «Утренняя почта с Николаем Басковым». (16+). 10:10 «Сто к одному». (16+). 11:00 Вести. 11:30 «Парад юмора». (16+). 13:45 Х/ф «РАСПЛАТА». (12+). 17:40 XXIV Зимние Олимпийские игры в Пекине. Биатлон. Мужчины. Гонка преследования. 12,5 км. 18:50 «Танцы со Звездами». Новый сезон. (12+). 21:00 Вести недели. 23:00 Москва. Кремль. Путин. 23:40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+). 2:30 Х/ф «ЧАСТНЫЙ ДЕТЕКТИВ ТАТЬЯНА ИВАНОВА. БЕС В РЕБРО». (12+). 4:13 Перерыв в вещании.</div></div>	<div><div><div>Ц</div><div>ТВЦ</div></div><div>СПЕКТР-ТВ</div><div>6:10 Х/ф «НОЧНОЙ ПАТРУЛЬ». (12+). 8:00 Х/ф «КОЛДОВСКОЕ ОЗЕРО». (16+). 10:00 «Знак качества». (16+). 10:55 «Страна чудес». (6+). 11:30, 0:10 События. 11:50 Х/ф «Я ОБЪЯВЛЯЮ ВАМ ВОЙНУ». (12+). 13:35 «Москва резиновая». (16+). 14:30, 5:30 Московская неделя. 15:05 Д/ф «Актёрские драмы. Вечно вторые». (12+). 15:55 Д/ф «Александр Фатюшин. Вы Гурин?» (16+). 16:50 «Прощание». (16+). 17:40 Х/ф «ЛЮБОВЬ ВНЕ КОНКУРСА». (12+). 21:25, 0:30 Х/ф «ДОМ У ПОСЛЕДНЕГО ФОНАРЯ». (12+). 1:20 Петровка, 38. (16+). 1:30 Х/ф «ГОРНАЯ БОЛЕЗНЬ». (12+). 4:20 «10 самых...» (16+). 4:50 Д/ф «Королевы красоты. Проклятие короны». (12+).</div></div>	<div><div><div>Че</div><div>КАНАЛ 12</div></div><div>6:00, 12:00, 17:00, 19:30, 3:45 Улётное видео. (16+). 6:20 Летучий надзор. (16+). 7:00, 8:00, 8:30, 9:00, 9:30, 10:00, 10:30, 11:00, 11:30 Утилизатор. (16+). 13:00, 18:30 Улётное видео. Топ-35. (16+). 14:00, 21:00, 23:00 «+100500». (16+). 23:30 iТопчик. (16+). 1:30 Х/ф «ЭКИПАЖ». (18+).</div></div>	<div><div><div>Е</div><div>ЕНИСЕЙ</div></div><div>6:00, 4:45 «Легенды музыки». (12+). 7:00, 8:45, 12:00 Новости. (16+). 7:15 М/ф «Мультфильмы». (6+). 8:15 «Волшебный микрофон». (0+). 9:00 М/ф «Морская бригада». (6+). 10:55, 17:25 «Давайте пробовать». (16+). 11:00 «Страшно интересно». (12+). 11:55, 15:25, 20:25 «Полезная программа». (16+). 12:15, 1:00 Д/ф «4 лица Моны Лизы». (12+). 14:15 «Край без окраин». (12+). 14:30, 15:30, 17:30 Т/с «СВИДЕТЕЛИ». (16+). 18:30, 20:30, 23:30, 5:30 Итоги. (16+). 19:00 «Жара в Вегасе». (12+). 21:00, 2:50 Х/ф «К ЧУДУ». (12+). 0:00, 5:55 «Модные советы». (12+). 0:05 Д/с «Опыты дилетанта». (12+).</div></div>	<div><div><div>5</div><div>5 КАНАЛ</div></div><div>РАЗВИТИЕ</div><div>5:00, 5:40, 6:25, 7:15, 2:45, 3:30, 4:15 Т/с «ОПЕРА. ХРОНИКИ УБОЙНОГО ОТДЕЛА». (16+). 8:05, 9:00, 10:00, 10:55, 23:20, 0:15, 1:15, 2:05 Т/с «МСТИТЕЛЬ». (16+). 11:55, 12:55, 13:50, 14:50, 15:40, 16:40, 17:40, 18:35, 19:35, 20:25, 21:25, 22:20 Т/с «ЧУЖОЙ РАЙОН-3». (16+).</div></div>
<div><div><div>МАТЧ!</div><div>МАТЧ!</div></div><div>7:55, 12:55, 13:25, 14:50, 19:20, 22:30, 2:35, 7:55 Новости. (0+). 8:00, 10:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Италия. Мужчины. Прямая трансляция. 10:45 Смешанные единоборства. Исраэль Адесанья - Роберта Уитакера. UFC. Прямая трансляция из США. 13:00, 14:55, 19:25, 22:35, 1:50, 4:45 Все на Матч! 13:30, 23:25, 5:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. (0+). 15:35 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. Финляндия - Швеция. Мужчины. Прямая трансляция. 18:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Шорт-трек. Прямая трансляция. 19:55 XXIV Зимние Олимпийские игры. Конькобежный спорт. Женщины. 500 м. Прямая трансляция. 21:45 XXIV Зимние Олимпийские игры. Хоккей. США - Германия. Мужчины. Прямая трансляция. 2:40 Футбол. «Аталанта» - «Ювентус». Чемпионат Италии. Прямая трансляция. 8:00 XXIV Зимние Олимпийские игры. Кёрлинг. Россия - Канада. Женщины. Прямая трансляция.</div></div>	<div><div><div>Культура</div><div>Культура</div></div><div>6:30 Д/с «Энциклопедия загадок». (16+). 7:05 М/ф «Сказка о мертвой царевне и о семи богатырях». (16+). 7:40 Х/ф «ВЕСЕЛЫЕ РЕБЯТА». (16+). 9:10 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым». (16+). 9:40 «Мы - грамотеи!». (16+). 10:20 Х/ф «ДРУГ МОЙ, КОЛЬКА!». (16+). 11:45 Письма из провинции. (16+). 12:10, 1:05 Диалоги о животных. (16+). 12:50 Д/с «Невский ковчег. Теория невозможного». (16+). 13:20 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным. (16+). 14:05 Д/с «Архи-важно». (16+). 14:35 Х/ф «ОГОНЬ ИЗ ПРЕИСПОДНЕЙ». (16+). 16:30 Д/ф «Александр Невский. Дипломат, воин, святой». (16+). 17:10 «Пешком. Другое дело». (16+). 17:40 Линия жизни. (16+). 18:35 «Романтика романа». (16+). 19:30 Новости культуры с Владиславом Флярковским. (16+). 20:10 Спектакль-концерт «Вертинский. Русский Пьеро». (16+). 21:05 Х/ф «О ЛЮБВИ». (16+). 22:20 «Создавая сегодня». Галаспектакль современной хореографии на сцене Парижской оперы. (16+). 23:50 Х/ф «КОМИЧЕСКИЙ ЛЮБОВНИК, ИЛИ ЛЮБОВНЫЕ ЗАТЕИ СЭРА ДЖОНА ФАЛЬСТАФА». (16+). 1:45 Д/с «Искатели». (16+). 2:30 М/ф «32 декабря». «Квартира из сыра». (16+). 3:00 Перерыв в вещании.</div></div>	<div><div><div>Домашний</div><div>ТВК</div></div><div>6:30, 3:25 Х/ф «ДЕЛО РУК УТОПАЮЩИХ». (16+). 6:40 Д/с «Предсказания: 2022». (16+). 8:40 Х/ф «НЕ МОГУ СКАЗАТЬ «ПРОЩАЙ». (16+). 10:30 Х/ф «ДВОЙНАЯ СПИРАЛЬ». (16+). 14:45 Х/ф «НАША ДОКТОР». (16+). 18:45 Пять ужинов. (16+). 19:00 Т/с «ВЕЛИКОЛЕПНЫЙ ВЕК». (16+). 23:25 Про здоровье. (16+). 23:40 Х/ф «ЛАБИРИНТ». (16+). 3:15 «6 кадров». (16+).</div></div>	<div><div><div>РЕН</div><div>РЕН ТВ</div></div><div>7 КАНАЛ</div><div>5:00 «Тайны Чапман». (16+). 7:30 Х/ф «ОДИНОЧКА». (16+). 9:35 Х/ф «ЗЕМЛЯ БУДУЩЕГО». (16+). 12:05 Х/ф «ЦАРЬ СКОРПИОНОВ». (12+). 13:55, 20:55 Х/ф «МУМИЯ». (12+). 16:20 Х/ф «МУМИЯ ВОЗВРАЩАЕТСЯ». (12+). 18:50 Х/ф «МУМИЯ: ГРОБНИЦА ИМПЕРАТОРА ДРАКОНОВ». (16+). 23:00 «Добров в эфире». (16+). 23:55 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+). 1:00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+). 4:20 «Территория заблуждений с Игорем Прокопенко». (16+).</div></div>	<div><div><div>СТС</div><div>СТС</div></div><div>ПРИМА-ТВ</div><div>6:00, 5:50 Ералаш. (0+). 6:05 М/с «Фиксики». (0+). 6:25 М/ф «Аист». (0+). 6:35 М/ф «Ворона и лисица, кукушка и петух». (0+). 6:45 М/с «Три кота». (0+). 7:30 М/с «Царевны». (0+). 7:55 Шоу «Уральских пельменей». (16+). 8:25 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ». (0+). 10:20 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ-2». (12+). 12:05 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ-3». (12+). 14:10 Х/ф «ЛЮДИ В ЧЁРНОМ. ИНТЕРНЭШНЛ». (16+). 16:25 М/ф «Тайна Коко». (12+). 18:35 Х/ф «ПЕРСИ ДЖЕКСОН И ПОХИТИТЕЛЬ МОЛНИЙ». (12+). 21:00 Х/ф «ПЕРСИ ДЖЕКСОН И МОРЕ ЧУДОВИЩ». (6+). 23:05 Х/ф «СЕДЬМОЙ СЫН». (16+). 1:00 Х/ф «ОДНОКЛАССНИКИ». (16+). 2:50 Х/ф «ОДНОКЛАССНИКИ-2». (16+). 4:20 Т/с «МАМЫ ЧЕМПИОНОВ». (16+). 5:05 «6 кадров». (16+). 5:25 М/ф «Мультфильмы». (0+).</div></div>	<div><div><div>ТНТ</div><div>ТНТ</div></div><div>7:00, 7:30 «ТНТ. Gold». (16+). 7:55, 8:25 Т/с «САШАТАНЯ». (16+). 9:00 «Перезагрузка». (16+). 9:35, 11:15 «Битва экстрасенсов». (16+). 13:00 Х/ф «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ: И ВСПЫХНЕТ ПЛАМЯ». (16+). 15:50 Х/ф «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ: СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ 1». (16+). 18:15 Х/ф «ГОЛОДНЫЕ ИГРЫ: СОЙКА-ПЕРЕСМЕШНИЦА. ЧАСТЬ 2». (16+). 21:00, 22:00 «Комеди Клуб». (16+). 23:00 «Stand up». (18+). 0:00 Х/ф «ОСЛЕПЛЁННЫЙ СВЕТОМ». (18+). 2:10, 2:55 «Импровизация». (16+). 3:45 «Comedy Баттл». (16+). 4:30, 5:20 «Открытый микрофон». (16+). 6:10, 6:30 «ТНТ. Best». (16+).</div></div>
<div><div><div>НТВ</div><div>НТВ</div></div><div>АФОНТОВО-22</div><div>4:50 Х/ф «СИЛЬНАЯ». (16+). 6:35 Центральное телевидение. (16+). 8:00, 10:00, 16:00 Сегодня. 8:20 У нас выигрывают! (12+). 10:20 Первая передача. (16+). 11:00 Чудо техники. (12+). 12:00 Дачный ответ. (0+). 13:00 Наш ПотребНадзор. (16+). 14:00 Своя игра. (0+). 15:00, 16:20 Следствие вели... (16+). 18:00 Новые русские сенсации. (16+). 19:00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой. 20:10 «Маска». (12+). 23:30 Звезды сошлись. (16+). 1:00 Х/ф «ОДИНОЧКА». (16+). 2:50 Т/с «ТРИ ЗВЕЗДЫ». (16+).</div></div>	<div><div><div>ТВ 3</div><div>ТВ 3</div></div><div>6:00 М/ф «Мультфильмы». (0+). 9:30, 10:00, 10:30, 11:15 Д/с «Слепая». (16+). 11:45 Х/ф «ЗЕЛЕНЫЙ ФОНАРЬ». (12+). 14:00 Х/ф «МОСТ В ТЕРАБИТИЮ». (6+). 16:00 Х/ф «ГУДЗОНСКИЙ ЯСТРЕБ». (16+). 18:00 Х/ф «ЗВЕЗДНЫЕ ВРАТА». (6+). 20:30 Х/ф «10 000 ЛЕТ ДО Н.Э.». (16+). 22:30 Самые загадочные происшествия. (16+). 23:30 Х/ф «ЧУЖИЕ». (16+). 2:00 Х/ф «ХИЖИНА В ЛЕСУ». (18+). 3:30, 4:30, 5:15 Д/с «Тайные знаки». (16+).</div></div>	<div><div><div>ДОМ КИНО</div><div>ДОМ КИНО</div></div><div>6:20 Х/ф «СТАТУС: СВОБОДЕН». (16+). 7:55 Х/ф «СОРОЧИНСКАЯ ЯРМАРКА». (12+). 9:45 «Ералаш». (6+). 10:45 М/ф «Три богатыря. Ход конём». (6+). 12:05 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+). 13:25 М/ф «Три богатыря и наследница престола». (6+). 15:00 М/ф «Три богатыря и Морской Царь». (6+). 16:25 М/ф «Конь Юлий и большие скачки». (6+). 17:50 Х/ф «БАБУШКА ЛЁГКОГО ПОВЕДЕНИЯ». (16+). 19:20 Т/с «СВАТЫ». (16+). 5:00 Х/ф «ХОРОШИЙ МАЛЬЧИК». (12+). 6:30 Х/ф «БЕДНЫЕ РОДСТВЕННИКИ». (16+). 8:20 Х/ф «МАМА, НЕ ГОРЮЙ». (16+).</div></div>	<div><div><div>Звезда</div><div>Звезда</div></div><div>5:15 Т/с «БУХТА ПРОПАВШИХ ДАЙВЕРОВ». (16+). 8:25 Д/ф «Освобождение. Будапештская наступательная операция». (16+). 9:00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым. (16+). 9:25 «Служу России». (12+). 9:55 «Военная приёмка». (12+). 10:45 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. (16+). 11:30 Д/с «Секретные материалы». (16+). 12:20 Код доступа. (12+). 13:10 «Специальный репортаж». (16+). 13:30 Д/ф «Битва оружейников». (16+). 14:20 Х/ф «МАРШ-БРОСОК. ОСОБЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА». (16+). 18:00 «Главное» с Ольгой Беловой. (16+). 19:20 Д/ф «Легенды футбола: 11 молчаливых мужчин». (16+). 21:00 Д/с «Легенды советского сыска». (16+). 22:45, 0:50 Д/с «Сделано в СССР». (12+). 23:00 «Фетисов». (12+). 23:45 Д/ф «Последний бой Николая Кузнецова». (12+). 1:05 Т/с «МУР ЕСТЬ МУР!-2». (16+).</div></div>	<div><div><div>Ю</div><div>ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»</div></div><div>5:00, 17:00, 4:30 «Папа попал». (12+). 8:35 «Беременна в 16». (16+). 13:45 «Дорогая, я забил». (12+). 22:00 «Дом-2. Новая любовь». (16+). 1:05 Т/с «МЫСЛИТЬ КАК ПРЕСТУПНИК». (16+). 2:45 Х/ф «СВАДЕБНЫЙ ПЕРЕПОЛОХ». (16+).</div></div>	<div><div><div>Карусель</div><div>Карусель</div></div><div>5:00 Ранние пташки. (0+). 7:00 «С добрым утром, малыши!» (0+). 7:30 М/с «С добрым утром, Мартин!» (0+). 9:00 «Еда на ура». (0+). 9:20 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+). 9:50 М/с «Лунтик». (0+). 11:00 «Вкусняшки шоу». (0+). 11:20 М/ф «Чудо-Юдо». (6+). 12:35 М/ф «Кошечки. Начало». (6+). 14:05 М/с «Музыкальный патруль. Сказочные песни». (0+). 14:25 М/с «Волшебное королевство Энциантималс. Спасение королев». (0+). 15:00 «Студия красоты». (0+). 15:20, 23:25 «Ералаш». (6+). 17:05 М/с «Супер МЯУ». (0+). 18:10 М/с «Оранжевая королева». (0+). 19:40 М/с «Щенячий патруль». (0+). 20:30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+). 20:45 М/с «Кошечки-собачки». (0+). 22:30 М/с «Герои Гуджитсу». (6+). 22:40 М/с «Бакуган: Вооружённый альянс». (6+). 1:05 М/с «Элвин и бурундуки». (6+). 2:55 М/с «Смешарики». (0+).</div></div>

Татьяна ХАММАТОВА:

«ЕСЛИ ЕСТЬ ИНИЦИАТИВА, МЫ ВСЕГДА ПОМОЖЕМ!»

Летом 2021 года Ивана Святченко сменила на посту директора Молодежного центра Татьяна Хамматова. Спустя полгода мы встретились с ней и побеседовали о состоянии дел, целях и планах на будущее.

ТАТЬЯНА Хамматова родом из Партизанского района Красноярского края. Приехала в Железногорск после учебы в КГПУ им. В. П. Астафьева по специальности «социальная педагогика и социальная работа». Весной 2017 года устроилась в Молодежный центр специалистом по работе с молодежью. Позже стала ведущим специалистом по молодежной политике администрации ЗАТО Железногорск. Летом прошлого года победила в конкурсе на замещение вакантной должности директора МКУ МЦ.

- Татьяна, какие направления сейчас реализуются в Молодежном центре?

- Есть пять основных флагманских программ, в рамках которых мы проводим ежегодные мероприятия. «Мы помогаем» - развитие добровольчества и волонтерства. «Мы гордимся» - военно-патристическое воспитание. «Мы достигаем» - спорт и здоровый образ жизни. «Мы развиваем» - предпринимательство, профориентация, трудовые отряды старшеклассников. «Мы создаем» - творческое развитие. Мы дублируем практически все социальные отрасли городской сферы, будь то спорт или культура. Главное отличие - наши мероприятия воплощаются в жизнь по инициативе молодежи.

Кроме того, работают творческие объединения. Есть свой скалодром, который пользуется большой популярно-



МОЛОДЕЖНЫЙ ЦЕНТР

стью как у детей, так и у подростков. На втором этаже последние два года базировался коворкинг «Музыкальный дом». Но их новое оборудование мы не смогли у себя разместить, и ребята сейчас переезжают в Центр досуга. Как следствие, высвобождается помещение коворкинг-зоны. Мы хотим попробовать его использовать для курсов повышения компьютерной грамотности. Пока проводим там встречи по интересам. Волонтеры и активисты собираются, играют в настольные игры, смотрят фильмы. В таком ключе и хотелось бы двигаться дальше. В этом году мы хотим вовлечь в молодежную политику и ребят постарше - от 20 лет. Пока наша основная целевая аудитория - школьники и студенты.

- Есть мнение, что Молодежный центр не пользуется популярностью среди тех, для кого создан. Почему?

- Прийти сюда может любой молодой человек от 14 и до 35 лет, и ему всегда будут рады. Если есть инициатива, мы всегда окажем поддержку. Конечно, мы не можем похвастаться большим финансированием. Например, в прошлом году на проведение мероприятий было выделено всего 600 тысяч рублей. Для крупных проектов этого маловато. Вдобавок из-за пандемии и противокоронавирусных ограничений сорвалось проведение Дня молодежи. Стараемся выходить из положения, ищем партнеров среди представителей бизнеса и муниципальных учреждений.

- Ежегодная краевая субсидия - это сколько?

- На региональном уровне мы подчиняемся Агентству молодежной политики и реализации программ общественного развития. У нас 10-11 февраля запланировано большое совещание, где будут обозначены ключевые направления деятельности в этом году и размер краевой субсидии. Например, в прошлом году она составила 1 700 тысяч рублей. В этом году за счет повышения возраста молодежи до 35 лет сумма увеличится где-то до 2 300 тысяч - из расчета 100 рублей на одного молодого человека, их в городе 23 444. Около 800

тысяч пойдет на поддержку проектов в рамках конкурса «Территория Красноярский край». Размер разовой грантовой поддержки составит не более 50 тысяч рублей. Порядка 100 тысяч будет потрачено на обучение сотрудников, 250 тысяч - приобретение основных средств. Еще 200 - текущий ремонт. И оставшиеся деньги пойдут на проведение мероприятий. Плюс софинансирование из местного бюджета - порядка 450 тысяч рублей. Ее традиционно закладывают на проведение Дня молодежи.

- Каких новшеств горожанам ждать от Молодежного центра в ближайшие месяцы?

- Сейчас работаем над созданием городского Молодежного совета. Инициатива должна исходить от молодых людей. На год уже запланировано проведение пяти общегородских мероприятий, таких как фестиваль «Кислород» или «Сибирский щит». Плюс 65 менее крупных. Есть идея организации медиашколы, чтобы подростки освещали городские события. В конце февраля пройдет форум для некоммерческих организаций. В марте состоится сессия по конкурсу «Территория Красноярский край». В это же время появится информация о распределении мест в краевых трудовых отрядах старшеклассников. Планов громкие, и все наполеоновские!

Беседовал
Александр КОТЕНЕВ

МАСТЕР-КЛАСС ОТ МАСТЕРА

Заслуженный художник России Александр Волков провел для учеников Детской художественной школы мастер-класс по живописи.

В Железногорск 25 января приехал Александр Волков - заслуженный художник Российской Федерации, член Творческого союза художников России, старший преподаватель кафедры изобразительного искусства Академии акварели и изящных искусств Сергея Андрияки. Художник показал ученикам ДХШ мастер-класс по многослойной акварели. А в школе №100 заведующий сектором мероприятий и конкурсов Синодального отдела религиозного образования и катехизации РПЦ иеромонах Трифон (Умалатов) провел семинар для учителей по организации и проведению педагогических конкурсов. Проект «У восхода России» организовала Русская православная церковь в рамках проекта «Православная инициатива - 2021», который реализуется на территории Дальневосточного федерального округа и в городах присутствия Росатома.

- Мы давно делаем такие проекты, - рассказывает Трифон Умалатов. - Еще с древних времен Русская православная церковь занималась воспитанием подрастающего поколения. Уже восемнадцать лет РПЦ реализует международный конкурс детского творчества «Красота Божьего мира». В проекте, с которым мы приехали, мы знакомим детей с многослойной акварелью, чтобы они знали и понимали, что это такое.



На мастер-классе ребята писали фруктовый натюрморт. Художник показал, как правильно передать объем, материальность и цвет, чтобы на холсте фрукты выглядели настоящими.

- Как я понимаю, дети учатся не первый год, - рассказывает Александр Волков. - У них все получается, мы разговариваем на одном языке. В написании картины обязательно нужна внимательность и соблюдение некоторых правил. Чтобы фрукты смотрелись аппетитно, световая часть пишется в один-два слоя, а тени могут быть плотные. В натюрморте основные правила - холодный свет и теплые тени. Именно в этом случае смотреться будет убедительно.

Вместе с мастером ученицы художественной школы несколько часов писали картины и получали новые знания о технике многослойной акварели. Дальше организаторы проекта отправятся в Благовещенск и Хабаровск.

Марина АНДРЕЕВА



ПО ВЕРТИКАЛИ: Поэтесса. Дрейф. Шланг. Амгу. Пшено. Страдание. Яри. Инкассатор. Стоп. Анакреонт. Месиво. Фикс. Тяжба. Корыто. Фото. Птица. Географ. Клок. Шпон. Откорм. Пинцет. Главк. Иуда. Рожь. Ланч. Тишь. Мона. Лада. Цуба. Профиль. Зима. Недоросль.

ПТИЦЫ, ЗВЕРИ И ПЕРСПЕКТИВЫ

Три тысячи квадратных метров, 58 видов различных животных, вольеры для копытных, уличные клетки, птичник, летний бассейн для водоплавающих - это железнодорожный зоосад, который так любят горожане. И 20 января этого года он получил бессрочную лицензию на право осуществления деятельности в культурных и зрелищных целях.

В ФЕВРАЛЕ прошлого года у нашего зоосада сменился руководитель - теперь пост заведующей занимает София Бахарева. Предложение занять эту должность стало для Софии Олеговны неожиданным, но приятным и значимым событием.

- В 2020 году я окончила факультет зоотехнии Красноярского государственного аграрного университета. Выставила свое резюме, а Ирина Александровна Кислова, директор парка, заинтересовалась и пригласила меня на должность зоотехника в ваш зоосад. Вообще я из Красноярска, но решила рискнуть и переехать в Железнодорожный, - рассказывает София Бахарева. - Для меня это первое место работы, первое погружение в профессиональную деятельность, первые ответственные поручения, первые навыки и косяки - все впервые! Я очень старалась, так как понимала возложенную на меня ответственность в

первую очередь за состояние, здоровье и содержание животных. Мое знакомство с зоосадам, питомцами, коллективом началось с «производственной практики». Мне интересно было окунуться в сам процесс: приготовление еды по раскладке рациона, кормление животных, уборка в клетках и вольерах. Так я знакомилась не только с животными, но и с сотрудниками зоосада. Здесь особая атмосфера, свой уклад, свои традиции. За этот недолгий период со всеми наладились добрые, хорошие отношения и с коллегами, и с питомцами. А когда заведующая зоосадам Ирина Михайловна Рукосуева вышла на пенсию, мне предложили занять эту должность. Опыта работы руководителем у меня не было. От этого, конечно, чувствовала волнение, тревожность и большую ответственность в

ответственность. На данный момент работа уже выстроена, за год появилось понимание, как нужно работать, чтобы все получалось.

На 2022 год есть уже конкретные планы. Главное - это обновленная концепция зоосада. Зоосад должен быть интересным для основных посетителей - детей и их родителей. И, что немаловажно, безопасным. В этом году в зоосад планируют привезти новых питомцев - фазанов, шиншилл, африканских ежей, интересные породы домашних птиц. И подготовят пару гуанако для получения потомства. А в прошлом году в железнодорожном зоопарке было прибавление в семье яков. Скоро малыш отпавится в Абакан, договоренность уже есть.

Сейчас в зоосаде тихо и спокойно. Медведи в спячке. Правда, гималайский Мишка иногда просыпается и выходит из своего логова - это связано с очень теплой зимой. Зато другие животные чувствуют себя в таких погодных условиях прекрасно - по словам Софии Олеговны, намного лучше, чем в прошлом сезоне, когда температура воздуха опускалась ниже 30 градусов.

- Деятельность зоосада прописана в муниципальном задании - это кормление, содержание и уход за животными. На это наш зоосад получает своевременное финансирование из городского бюджета. Но при этом коллектив зоопарка всегда выражает благодарность жителям города, которые осенью привозят овощи и фрукты. Это, как правило, дополнительные вкусняшки для питомцев. Мы варим варенье, повидло, вдоволь кормим свежими до-

машними овощами и фруктами, - говорит заведующая.

София Олеговна мечтает применить опыт красноярского зоопарка «Роев ручей», который предлагает желающим стать опекунами кого-либо из животных. Дело это благое и абсолютно добровольное. Но оно позволит создать еще более комфортные условия для зверушек, хотя и сейчас они соответствуют стандартам содержания. Это отметил и Россельхознадзор, который принял решение о выдаче бессрочной лицензии на осуществление деятельности по содержанию и использованию животных в культурно-зрелищных целях.

- Процесс подготовки к лицензированию для меня был очень сложным. Необходимо было вникнуть в каждый нормативный документ, изучить его досконально. Нужно было подготовить к проверке большой пакет документации, проработать каждый пункт по содержанию животных, чтобы все соответствовало требованиям. После первой проверки Россельхознадзором были выявлены некоторые недочеты, на исправление которых потребовалось в том числе и время. Надо было установить дополнительные ограждения и устранить замечания по ветеринарной части. В настоя-

щее время мы очень тесно сотрудничаем с железнодорожным отделом ветеринарии, - объяснила София Бахарева. - По устранению всех недочетов была вторичная проверка, по итогам которой мы получили акт без замечаний. И далее 45 дней (это срок рассмотрения заявления и выдачи лицензии) ждали результата из Москвы. В итоге 20 января 2022 года нам выдана лицензия на «деятельность по содержанию и использованию животных в зоопарках, зоосадах, цирках, зоотеатрах, дельфинариях, океанариумах».

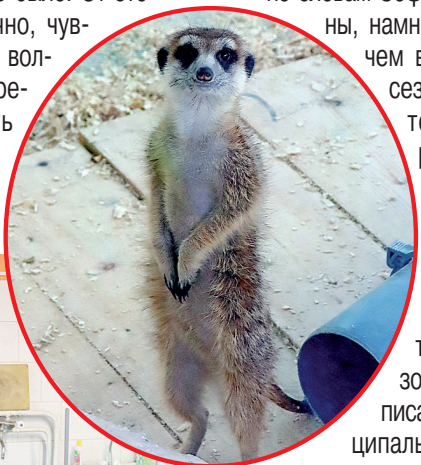
Городской парк и зоосад - это действительно самые

популярные места отдыха железнодорожников. Только за прошлый год, несмотря на ограничения из-за ковида, в гости к животным пришло 36 тысяч посетителей. В 2022-м в планах не снижать обороты, а наоборот - привлекать еще больше гостей. Для этого разрабатывается концепция взаимодействия с учреждениями и некоммерческими организациями: проекты, выставки, экспозиции, экскурсии, мероприятия. Одним словом, новый год в мире животных обещает быть насыщенным.

Анна ЛУБНИНА



Заведующая зоосадам София Бахарева:
«На 2022 год есть уже конкретные планы».



Для каждого обитателя зоосада - свое меню.



Пони в меру упитанный, в самом расцвете сил.



Кораблю пустыни и в Сибири неплохо.

ТИГРЫ РАЗНЫЕ НУЖНЫ

Вот и наступил год Тигра по восточному календарю. А мы подвели итоги конкурса рисунков с изображением символа года, который проходил в нашем паблике во «ВКонтакте».

БЫЛО непросто - портреты символа года такие разные, не похожие друг на друга, каждый со своим характером и настроением. Красавцы, да и только!

И вот - та-даммм! - представляем итог жарких споров и обсуждений в редакции. Работы-победители:



В категории 11-13 лет -
Настя ГЕНЕРАЛОВА



В категории 7-10 лет -
Нелли ВОРОНИНА



В категории 4-6 лет -
Виктория АЛЕКСЕЕВА

СИМВОЛ года в 2022-м уж очень красивый и эффектный. Да и участники дали волю фантазии, работали в разных изобразительных жанрах и техниках. Поэтому из почти 70 присланных работ выбрать только три оказалось совершенно невозможно!



В категории 4-6 лет -
Иван СМЕТАНИН



В категории 7-10 лет -
Элина ИВЛЕВА

Поэтому, кроме наград трем основным победителям, мы решили присудить в каждой категории также приз симпатий редакции. И после очередного этапа обсуждения выбрали еще трех симпатичных и обаятельных усатых-полосатых.



В категории 11-13 лет -
Елена ПЕРКОВА

Награждение победителей пройдет 4 февраля в 18:00 по адресу ул.Восточная, 14, 4-й этаж, телефон 74-66-11.
Благодарим всех, кто принимал участие в конкурсе!

С НОВОЙ ТРАССОЙ, СПОРТСМЕНЫ!

Третий этап серии лыжных гонок SKI9kaTOUR прошел 29 января на новой лыжной трассе в Подгорном. Несмотря на двадцатиградусный мороз, на старт в своих возрастных категориях вышли почти 100 участников.

ЛЫЖНИКИ соревновались в дисциплине скиатлон - гонка классическим стилем, потом смена лыж и продолжение гонки свободным стилем, обычно коньковым ходом. Мужчины преодолевали дистанцию 5+5 километров, женщины вдвое меньше, дети - два раза по 1,5 километра.

Сложный в техническом плане скиатлон собрал любителей лыжных гонок из Железнодорожского, Красноярского, Курагинского района, Саянска, Зеленогорска, Подгорного, Перми, Канска, Кемерово, Дивногорска и Тайшета.

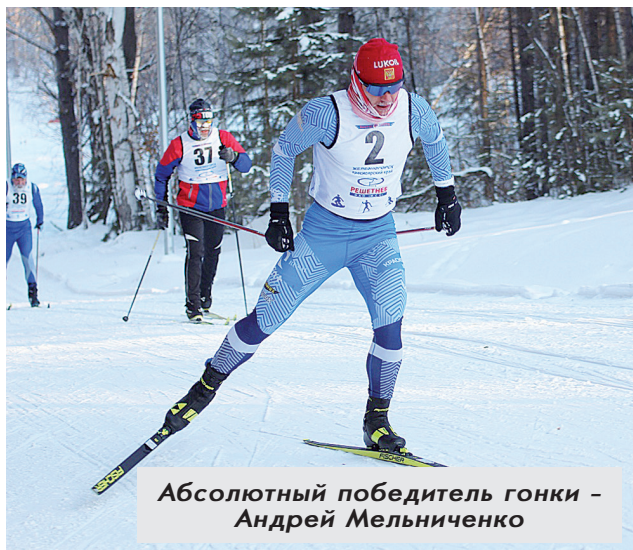
Трасса в Подгорном - спортивный объект, построенный на средства местного жителя Игоря Воробьева. Стартам добавило привлекательности участие члена сборной России по лыжным гонкам Андрея

Мельниченко. Он и стал лучшим в абсолютной категории.

Победителями и призерами в своих возрастных категориях стали железнгорские спортсмены: Галина Дерюшева, Евгения Ковалева, Екатерина Заранкова, Евгения Запорожская, Дарья Евченко, Евгений Бушуев, Игорь Воробьев, Евгений Даниленко, Платон Флегонтов, Виталий Завалов, София Масленникова, Полина Мохова, Алена Шастина, Мария Кульнозарова, Ясения Трояк, Дмитрий Мокринский, Вячеслав Суханов, Олег Шереметьев, Иван Захаронко, Никита Теслюк и Назар Кисляков.

Следующий этап гонок состоится 19 февраля.

Ирина СИМОНОВА
фото «Молния»
Спортивный журнал»



Абсолютный победитель гонки - Андрей Мельниченко



ПОДНИМАЕМ ПАРУСА

Первенство по судомодельному спорту, посвященное 75-летию Специальной пожарной охраны, прошло в минувшую субботу на Станции юных техников. В малом бассейне запускали самодельные лодки, примеряли снаряжение пожарных и наблюдали демонстрацию работы мобильного робототехнического комплекса 70 спортсменов в возрасте от 5 до 8 лет. Побывали на мероприятии и журналисты ГИГ.

ПЕРЕД началом соревнований железнгорские спасатели показали юным модельстам мобильный робототехнический комплекс (МРК). Этот агрегат предназначен для проведения визуальной разведки при спасательных и аварийно-восстановительных работах. Такую чудо-технику демонстрируют в СЮТ впервые.

- Этот гусеничный робототехнический комплекс состоит на базе специальной пожарной части №10. Он предназначен для работы в труднодоступных местах, где человеку находиться опасно. Его задействуют в пожаротушении, ликвидации локальных очагов возгораний на спецобъектах, поиске опасных предметов и выполнении работ по их утилизации, - рассказала старший инспектор специальной пожарно-спасательной части № 5 Елена Маджар. - А сегодняшние соревнования приурочены к 75-летию Специальной пожарной охраны, то есть всех подразделений, осуществляющих охрану особо важных режимных объектов.

Рядом с малым бассейном - актовый зал, где проходит первенство отделения начального технического моделирования. Участники - воспитанники СЮТ в возрасте от 5 до 8 лет. На партах - деревянный бассейн, обтянутый синим брезентом, плюс бытовая вентилятор. На водной глади плавают желтые буйки - контейнеры от киндер-сюрпризов. Задача спортсменов - запустить самодельное судно так, чтобы к финишу оно прошло без отклонений от курса. Каждому ребенку даются две попытки. За соревнованиями с интересом следят офице-

ры Управления специальной пожарной охраны, родители ребятишек и преподаватель начального технического моделирования Станции юных техников Роман Папков.

- Ребята изготовили простейшие модели из элементов пластмассовой посуды. Такие суда позволяют провести полноценные спортивные соревнования, используя силу ветра, которую создает вентилятор. Сегодня нас поддерживают коллеги из Специального управления федеральной противопожарной службы. Это люди, очень заинтересованные в развитии нашего технического творчества. Они предоставили нам призы и подарки и понимают, что какие-то кадры из СЮТа в будущем придут и к ним, - отметил Роман Папков. - Летом мы ходили в десятую пожарную часть, где нам показывали специальную технику. На всех машинах разрешили детям ползать. Объясняли,

как вязать узлы, струей воды сбивали с ребятишками шары. Одним словом, мы тесно взаимодействуем.

В перерывах между этапами ребятишки примеряли форму пожарного и фотографировались со снаряжением. Все участники соревнований получили из рук сотрудников МЧС грамоты и сладкие подарки.

Призовые места распределились так:

в классе ПС-1 (пластик парусный) 1-е место - Демьян Шелестов, 2-е место - Ярослав Бабин, 3-е место - Евсей Краснов;

в классе ПС-2 (пластик-спасатель) 1-е место - Тимур Абдульминов, 2-е место - Вячеслав Ефременко, 3-е место - Захар Солодянкин;

в классе ПП-200 (пенопласт-стенд): 1-е место - Сергей Иванов, 2-е место - Константин Докучаев, 3-е место - Василий Токарев.

Александр КОТЕНЕВ



ПОБЕДА НАША



В Спортивной школе «Смена» 28 января завершилось первенство Красноярского края по баскетболу среди девушек до 16 лет. Железнодорожская команда «Смена» под руководством тренера Артема Худолея одержала победу в финале матча над командой «СШОР Красноярск» со счетом 84:82. Самым результативным игроком «Смены» стала Алина Провоторова.

ЛУЧШИЙ В МИРОВОМ СЕЗОНЕ

Воспитанник железнгорской Спортивной школы №1 Артем Макаренко вернулся в многоборье и победил на чемпионате Москвы, набрав в семиборье 6115 очков. Артем - один из сильнейших красноярских легкоатлетов и чемпион России по многоборью. Спортсмен пробежал 60 м за 6,91 секунд, прыгнул в длину на 7,43 метров, толкнул ядро на 14,42 метров, прыжком в высоту преодолел планку на отметке 2,05 метров, пробежал 60 метров с барьерами за 7,96 секунд, в прыжке с шестом взял высоту 4,80 метров и в беге на 1000 метров показал результат 2:43.28.

СОРЕВНОВАНИЯ НА ЛЬДУ

В Красноярске 29 и 30 января состоялось первенство края по конькобежному спорту. На дистанции 100 метров Ирина Глушкова заняла 4-е место, а Регина Котик - 6-е. Бронзу на дистанции 500 метров получила Валерия Савельева, Ирина Глушкова забрала серебро, а на дистанции 300 метров она же удостоилась 3-го места. Железнодорожская команда заняла 3-е место в смешанной эстафете 4x400 метров.

НАШ БОРЕЦ В ПЕРВЕНСТВЕ РОССИИ

На выходных в Барнауле прошло первенство Сибирского федерального округа по греко-римской борьбе среди юниоров до 21 года. Выпускник железнгорской спортивной школы «Юность» Максим Спицын прошел в финал первенства России, которое пройдет в марте в Самаре.

ПОБЕЖАЛИ

В первенстве Красноярского края по легкой атлетике в Зеленогорске 29 и 30 января участвовали 135 детей из 12 муниципальных образований края. Победителями соревнований стали Алексей Булгин в беге на 800 метров и Александр Кучеров, показавший лучший результат в толкании ядра. В этом же виде программы серебро взяла Ульяна Ивановская и Данила Елисеев. В беге на 3000 метров четвертое место заняла Мария Осипова, в прыжках в длину этого же места удостоились Денис Карлагин и Тамара Дружинина, а Полина Косякова отличилась в беге на 1500 метров. В командном зачете ученики Спортивной школы №1 стали четвертыми, уступив 12 очков зеленогорцам.

СНЕЖНЫЙ КРОСС

В Сосновоборске 30 января прошли соревнования по велоспорту SNOWCROSS. В турнире приняли участие более 30 человек. Воспитанники объединения «Велоспорт» центра «Патриот» выступили достойно, проехав сложную зимнюю трассу. Первого места на дистанции 6 км удостоился Руслан Коростелев, второе - у Максима Утьманова. На дистанции 15 км среди юниоров серебро забрал Денис Александрин. Также в основной группе проявили себя выпускники секции, которые раньше выступали за спортивный клуб «Сапсан». Первое место заняла Ирина Кулешова, второе - Алексей Утьманов, и закрыл тройку лидеров Артем Аржанников.

с 1 февраля по 28 февраля

Шторы
Шукарнизы

СЕТКА
ВЫШИВКА

от **360** руб./метр

ТК «МОЗАИКА»
Ленинградский, 55
8-923-272-07-38
vk.com/shtoryikarnizy
г. СОСНОВОБОРСК
ул. Новоселов 8, 2 этаж

МСК **«УЮТ» ДВЕРИ** ЗАМЕР И РАСЧЕТ ВСЕГДА В ПОДАРОК!!!

ОКНА СКИДКИ!!!* РАССРОЧКА 0%*

ПВХ и дерево ВХОДНЫЕ и МЕЖКОМНАТНЫЕ

БАЛКОНЫ и ЛОДЖИИ с отделкой

РЕМОНТ и ОБСЛУЖИВАНИЕ ОКОН любой сложности

ул. Андреева, 2 т. 70-86-81, 8-953-850-86-81, 8-983-146-6829

*Акция действует с 05.03.2020 до ее отмены. Подробности у менеджеров компании **ИП Линько Лена Суриновна ОГРН 314246815500227

НеоМед
МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР

✓ ГИНЕКОЛОГ
✓ НЕВРОЛОГ
✓ ОКУПИСТ
✓ УРОЛОГ
✓ ПОР-ВРАЧ
✓ ГАСТРОЭНТЕРОЛОГ
✓ КАРДИОЛОГ
✓ ДЕРМАТОЛОГ
✓ ОНКОЛОГ-МАММОЛОГ

✓ УЗИ
✓ ЭЭГ (электроэнцефалограмма)
✓ ЭХО КГ (УЗИ сердца)
✓ ХОПТЕР
✓ ФГС

МЕДИЦИНСКИЕ АНАЛИЗЫ
(ОПРЕДЕЛЕНИЕ АНТИТЕЛ К COVID19)

г. СОСНОВОБОРСК, ул. ВЕСЕННЯЯ, 12
Тел.: 8-983-610-17-33
8 (39131) 342-88

Лицензия № ЛО 24 01 003398 от 15.09.2016 г.
ПН.-СБ. 9.00 - 21.00
ВС. 9.00 - 18.00

7 и 8 февраля
Дворец Культуры
Ленина, 23

ШУБНАЯ ЯРМАРКА

г. Пятигорск
БОЛЬШОЙ ВЫБОР ШУБ

МУТОН от 10 000 руб.
НОРКА от 40 000 руб.
а так же дубленки и пуховики

АКЦИЯ!
ОБМЕН СТАРОЙ ШУБЫ
НА НОВУЮ С ВАШЕЙ ДОПЛАТОЙ

ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКИ

Кредит без первоначального взноса до 3х лет
Рассрочка по карте Халва до 13 месяцев

ПАО «МТС Банк» лиц. ЦБ РФ 2268 от 17.12.2014
ПАО «Восточный Банк» лиц. ЦБ РФ 1460 от 24.10.2014
АО «АЛЬФА-Банк» лиц. ЦБ РФ 1326 от 16.01.2015
АО «Тинькофф Банк» лиц. ЦБ РФ 2673 от 24.13.2015
АО «Кредит Европа Банк» лиц. ЦБ РФ 3311 от 03.09.2019
АО «ОТП Банк» лиц. ЦБ РФ 2766 от 27.11.2014

Зимние месяцы
меховые изделия
г. Киров

ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА
Коллекция шуб "ЗИМА-2021-2022"

РАССРОЧКА ПЛАТЕЖА
0-0-36
СКИДКИ до 70 %
АКЦИЯ!!!
МЕНЯЕМ СТАРУЮ ШУБУ
НА
НОВУЮ
С ВАШЕЙ ДОПЛАТОЙ!

ПОДРОБНОСТИ АКЦИИ УТОЧНЯЙТЕ У ПРОДАВЦОВ - КОНСУЛЬТАНТОВ НА ВЫСТАВКЕ.
ИНН 434300092070 ОГРН 304432910700036
Рассрочку предоставляет ИП ЛАРИОНОВ Ю.В.

89091300010 zm-meha.ru

13 февраля Дворец Культуры
с 10 до 19 часов г. Железнодорожск ул. Ленина, 23

75-99-99
74-67-47

РЕКЛАМА В ПОПУЛЯРНОМ ИЗДАНИИ

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

ЗВОНИТЕ:
ОТДЕЛ РЕКЛАМЫ
4-67-47, 5-99-99
ПРИХОДИТЕ:
ЛЕНИНА, 25а

ГДЕ КУПИТЬ ГАЗЕТУ «ГОРОД И ГОРОЖАНЕ»

Газету «Город и Горожане» сегодня можно приобрести в следующих торговых точках:

- Отдел рекламы газеты (ул. Ленина, 25а - Гостиница «Центральная»)
- Во всех киосках «Розпечатъ»
- В сети магазинов «Командор»
- Микрорайон: рынок «Центральный», магазины «Елочка» (Молодежная, 15а), «Квадрат» (Курчатова, 16а), «7 шагов» (Центральный, 4а), «Семейный» (Восточная, 11), «Виктория-О» (Курчатова, 22), «Дубок» (Восточная, 31а), «Риф» (Восточная, 49), «Алмаз» (Восточная, 58а), «Белый аист» (Курчатова,

53), киоск «Гном» (Королева, 6а).

- Ленинградский: киоск «Любимый» (60 лет ВЛКСМ, 64), магазины «Проспект» (Ленинградский, 20а), «Гурман» (Ленинградский, 71), «Саяны» (60 лет ВЛКСМ, 54), «Русалочка» (пр. Ленинградский, 107), «Ксеон» (пр. Ленинградский, 13/1).
- Заозерный (Элка): ТД «Железнодорожск».
- Старая часть города: проходная ИСС, магазины «Квадрат» (Ленина, 13), «Час пик» (Ленина, 24), «Фасоль» (Октябрьская, 4), «Для вас» (Октябрьская, 41), «Квадрат» (Андреева, 9), «Аквариум» (Ленина, 42), «Осень» (Маяковского, 19), «Шанс» (Ленина, 63а), «Федя» (Свердлова, 53),

«Восточный» (Крупской, 11), ТЦ «Орион» (Курчатова 3/3), «Викинг» (Свердлова, 55), «9-ка» (ул. Ленина, 26.)

■ Первомайский: магазины ООО «Полюс» (улю Толстого 27а), «Палитра».

■ Додоново: магазины «Додоновский», «Колос».

■ Подгорный: магазины «Соболь», «Енисей».

■ Новый Путь: магазин «Маяк».

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

ПЕРЕМЕНЫ БУДУТ!

ДОРАСТУ ДО БИЛЛА ГЕЙТСА

МУНДИАЛЬ ДРУЖБЫ

«ГОРОД И ГОРОЖАНЕ»

<http://vk.com/gazetagit>
www.odnoklassniki.ru/gig26
<http://www.facebook.com/groups/gazetagit>
http://www.instagram.com/gorod_i_gorozhane

ISSN 2412-9577

22005

9 772412 957241

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

Учредители: Администрация закрытого административно-территориального образования город Железнодорожск, Совет депутатов ЗАТО г. Железнодорожск, Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Железнодорожск «Центр общественных связей».

Главный редактор Ю. Третьякова 74-66-11.
Ответственный секретарь: Е. Мажурина
Корреспонденты: М.Синютина, Е.Мажурина, А.Лубнина, М.Андреева
Фотограф: А.Власов
Отдел рекламы: Е.Запорожская 75-99-99. E-mail: otrp1@mail.ru
Адрес редакции, издателя: 662972, г. Железнодорожск Красноярского края, ул. 22Партсъезда, 21.
E-mail: gig-26@mail.ru

■ Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю.
■ Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24 - 00408 от 30 мая 2011 года.
■ При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна. ■ За содержание и достоверность рекламы ответственность несут рекламодатели. Редакция знакомится с рукописями и письмами читателей, не вступая в переписку. При публикации газета вправе редактировать и сокращать присланные материалы без согласования с автором. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
■ Материалы под рубрикой «Принять к сведению», «Есть разговор», «Актуально», «Депутатский контроль», а также отмеченные знаком «Юрист» информационно-рекламный характер. ■ Газета печатается в типографии ИГ «888», 660111, г. Красноярск, ул. Пограничников, 28, стр. 1. Периодичность 1 раз в неделю.
Подписано в печать 2 февраля 2022г. в 15.00, по графику - 15.00.

Тираж 2500 экз.